

แผนการจัดการเรียนรู้

“รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต”

ระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓

ชุดหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา

(Anti - Corruption Education)





สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๖๑

คำนำ

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต อันมีกลยุทธ์ว่าด้วยเรื่องของการปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริต ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต ขึ้นเพื่อศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล กำหนดแนวทางและขอบเขตในการจัดทำหลักสูตร ยกร่างและจัดทำเนื้อหาหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ พิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม กำหนดแผนหรือแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมาย

คณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริตได้ร่วมกันสร้างหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา : Anti-Corruption Education ประกอบด้วย ๕ หลักสูตร ดังนี้ ๑. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต) ๒. หลักสูตรอุดมศึกษา (วัยใส ใจสะอาด “Youngster with good heart”) ๓. หลักสูตรตามแนวทางรับราชการ กลุ่มทหารและตำรวจ ๔. หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และ ๕. หลักสูตรโค้ชเพื่อการรู้คิดต้านทุจริต หลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการนำไปทดลองใช้ เพื่อปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพสำหรับการใช้ในกลุ่มเป้าหมายต่อไป นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริตยังได้คัดเลือกสื่อการเรียนรู้ จากแหล่งต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อประกอบการเรียนการสอนต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ช. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา : Anti-Corruption Education จะสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะให้แก่ผู้เรียนหรือผู้ผ่านการอบรมในเรื่องการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความอายและความไม่ทนต่อการทุจริต STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต และพลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อร่วมกันป้องกันหรือต่อต้านการทุจริต มิให้มีการทุจริตเกิดขึ้นในสังคมไทย ร่วมสร้างสังคมไทยที่ไม่ทนต่อการทุจริตต่อไป



พลตำรวจเอก
(วัชรพล ประสารราชกิจ)
ประธานกรรมการ ป.ป.ช.
๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

	หน้า
โครงสร้างรายวิชา	๑
หน่วยที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๒
หน่วยที่ ๒ ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต	๑๑๒
หน่วยที่ ๓ STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต	๑๕๖
หน่วยที่ ๔ พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	๒๓๙
ภาคผนวก	๓๐๖
คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.	๓๐๗
รายชื่อคณะทำงานจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๑๐
รายชื่อคณะบรรณาธิการกิจหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๑๓
รายชื่อคณะผู้ประสานงานการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงาน ป.ป.ช.	๓๑๕

โครงสร้างรายวิชา ระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓

ลำดับ	หน่วยการเรียนรู้	เรื่อง	รวมชั่วโมง
๑.	การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	- การคิดแยกแยะ - ระบบคิดฐาน ๒ - ระบบคิดฐาน ๑๐ - ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) - ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน สังคม) และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน สังคม) - ผลประโยชน์ทับซ้อน (ชุมชน สังคม) และรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน (ชุมชน สังคม)	๑๒
๒.	ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต	- การทำการบ้าน/ชิ้นงาน - การทำเวร/การทำความสะอาด - การสอบ - การแต่งกาย - การเลือกตั้ง - การรวมกลุ่มเพื่อสร้างสรรค์ต้านทุจริต	๘
๓.	STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต	- ความพอเพียง - ความโปร่งใส - ความตื่นรู้ - ความรู้ - จิตพอเพียงต่อต้านทุจริต - มุ่งไปข้างหน้า - ความเอื้ออาทร	๑๐
๔.	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	- การเคารพสิทธิหน้าที่ต่อตนเองและผู้อื่น - ระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย กับการเป็นพลเมืองที่ดีมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต - ความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น - ความเป็นพลเมือง - ความเป็นพลโลก	๑๐
	รวม		**๔๐**

หน่วยที่ ๑

การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่องการคิดแยกแยะ เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้
๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒.จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ
๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้
๒.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้
๑) สาเหตุของการทุจริตและทิศทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย
๒) ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest)
๓) แก้ “ทุจริต” ต้องคิดแยกแยะปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยนประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยน
๔) ตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)
๑) ความสามารถในการคิด
(ทักษะการสังเกต ทักษะการระบุ)
๒) ความสามารถในการสื่อสาร
(อ่าน ฟัง พูด เขียน)
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
(วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม
๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓) กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
๗) เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
๙) มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔.กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ชั่วโมงที่ ๑

๑. ครูนำข่าว (วีดีทัศน์) เรื่อง เตือนสั่งเก็บโต๊ะร้านผัดไทยประตูผี และวีดีทัศน์ เรื่อง แก้ทุจริต คิดฐาน๒ มาให้นักเรียนดู จากนั้นครูให้นักเรียนจับคู่สนทนาที่ได้ดูข่าวว่าเกิดอะไร เพราะเหตุใด ทำสรุปเป็น Mind Mappingนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน นักเรียนและครูสรุปร่วมกันทีละเรื่อง

๒. ครูนำวีดีทัศน์ เรื่อง รู้ทันการโกง ตอนผลประโยชน์ทับซ้อน ภัยเงียบ ทำลายชาติ มาให้นักเรียนดูที่หน้าชั้นเรียนจากนั้นให้นักเรียนช่วยกันจำแนกแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมพร้อมอภิปรายจากวีดีทัศน์ที่รับชม

๓. ครูและนักเรียนร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม พร้อมทั้งสะท้อนให้เห็นถึงวิถีชีวิตสภาพนั้นๆ

๔. จากวีดีทัศน์ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นในประเด็น มนุษย์มีความสัมพันธ์ปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยน ประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยนอย่าไร จากวีดีทัศน์ที่ได้รับชม จากนั้นให้นั้นเรียนทำ Mind Mapping พร้อมสรุปนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕. ให้นักเรียนจับคู่สำรวจสภาพปัญหาสาเหตุการทุจริตในโรงเรียน

๒) ชั่วโมงที่ ๒

๑. สนทนาอภิปรายทบทวนประเด็นผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. แบ่งนักเรียนออกเป็น ๕ กลุ่ม กลุ่มละเท่าๆ กัน พร้อมแจกกระดาษชาร์ทและปากกาเคมี

๓. แจกใบความรู้ที่ ๑ – ๕ ดังนี้ (ครูอาจจะใช้วิธีจับสลากก็ได้ตามความเหมาะสม)

กลุ่มที่ ๑ ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

กลุ่มที่ ๒ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest)

กลุ่มที่ ๓ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง แก้ “ทุจริต” ต้องคิดแยกแยะปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยน ประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยน

กลุ่มที่ ๔ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

กลุ่มที่ ๕ ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๔. แต่ละกลุ่มศึกษาใบความรู้ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมสรุปประเด็นสำคัญจากใบความรู้ลงกระดาษชาร์ท และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕. ครู นักเรียน ร่วมกันอภิปรายสรุปเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๖. มอบหมายชิ้นงานให้นักเรียนสืบค้นเรื่องของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ที่พบในสังคมปัจจุบันและจัดทำเป็นรายงานส่ง

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) สื่อการเรียนรู้

๑. วีดีทัศน์ เรื่องเตือนสั่งเก็บโต๊ะร้านผัดไทยประตูผี

๒. วีดีทัศน์เรื่อง รู้ทันการโกง ตอนผลประโยชน์ทับซ้อน ภัยเงียบ ทำลายชาติ

๓. หนังสือเรียน/หนังสือพิมพ์ ฯลฯ

๔. ภาพข่าว ฯลฯ

๕. กระดาษชาร์ทพร้อมปากกาเคมี

๖. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest)

๘. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง แก้ “ทุจริต” ต้องคิดแยกแยะปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยนประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยน

๙. ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๑๐. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๒) แหล่งการเรียนรู้

๑. แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ชุมชน /สถานการณ์ที่พบได้ในชุมชน

๒. ห้องสมุดโรงเรียน

๓. ห้องเทคโนโลยีในโรงเรียน

๔. สถาบันพระปกเกล้า

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) การสังเกต

๒) การประเมินชิ้นงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) แบบประเมินชิ้นงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗-๑๐	ดี
๔-๖	พอใช้
๑-๓	ปรับปรุง

๒) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพผลงาน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘-๒๐	ดีมาก
๑๔-๑๗	ดี
๑๐-๑๓	พอใช้
ต่ำกว่า๑๐	ปรับปรุง

๖.บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของนักเรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจในการเรียน			การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการอภิปราย			การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น			การตอบคำถาม			ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย			รวมคะแนน
	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๑ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๒ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจงให้ครูผู้สอนประเมินผลงานงานนักเรียนตามรายการที่กำหนดแล้วขีด✓ลงในช่องที่ตรงกับหมายเลข

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		๔	๓	๒	๑
๑.	ตรงจามจุดประสงค์				
๒.	มีความถูกต้อง				
๓.	ภาษาที่ใช้/วิธีการนำเสนอเข้าใจง่าย				
๔.	มีความคิดสร้างสรรค์				
๕.	มีความเป็นระเบียบชัดเจน				

เกณฑ์การประเมิน

ผลงานสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๔ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๒ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๑๘-๒๐	ดีมาก
๑๔-๑๗	ดี
๑๐-๑๓	พอใช้
ต่ำกว่า๑๐	ปรับปรุง

ใบความรู้ที่ ๑
การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑ สาเหตุของการทุจริตและทิศทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย

การทุจริตเป็นหนึ่งในประเด็นที่ทั่วโลกแสดงความกังวล อันเนื่องมาจากเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อนยากต่อการจัดการและเกี่ยวข้องกับทุกภาคส่วน เป็นที่ยอมรับกันว่าการทุจริตนั้นมีความเป็นสากล เพราะมีการทุจริตเกิดขึ้นในทุกประเทศ ไม่ว่าจะเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วหรือประเทศที่กำลังพัฒนา การทุจริตเกิดขึ้นทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน หรือแม้กระทั่งในองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรหรือองค์กรเพื่อการกุศล ในปัจจุบันการกล่าวหาและการฟ้องร้องคดี การทุจริตยังมีบทบาทสำคัญในด้านการเมืองมากกว่าช่วงที่ผ่านมา รัฐบาลในหลายประเทศมีผลการปฏิบัติงานที่ไม่โปร่งใสเท่าที่ควร องค์กรระดับโลก หลายองค์กรเสื่อมเสียชื่อเสียง เนื่องมาจากเหตุผลด้านความโปร่งใส สื่อมวลชนทั่วทั้งโลกต่างเฝ้ารอที่จะได้นำเสนอข่าวอื้อฉาวและการประพฤติผิดจริยธรรมด้านการทุจริต โดยเฉพาะบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งระดับสูงต่างถูกเฝ้าจับจ้องว่าจะถูกสอบสวนเมื่อใด อาจกล่าวได้ว่าการทุจริตเป็นหนึ่งในปัญหาใหญ่ที่จะขัดขวางการพัฒนาประเทศให้เป็นรัฐสมัยใหม่ ซึ่งต่างเป็นที่ทราบกันดีว่าการทุจริตควรเป็นประเด็นแรก ๆ ที่ควรให้ความสำคัญในวาระของการพัฒนาประเทศของทุกประเทศ

เห็นได้ชัดว่าการทุจริตส่งผลกระทบอย่างมากกับการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศที่กำลังพัฒนา เช่นเดียวกันกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกก็มีความกังวลในปัญหาการทุจริตด้วยเช่นเดียวกัน โดยเห็นพ้องต้องกันว่าการทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ที่กำลังขัดขวางการพัฒนาเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ให้ก้าวไปสู่รัฐสมัยใหม่ และควรเป็นปัญหาที่ควรจะต้องรีบแก้ไขโดยเร็วที่สุด

การทุจริตนั้นอาจเกิดขึ้นได้ในประเทศที่มีสถานการณ์ ดังต่อไปนี้ ๑) มีกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นโอกาสที่จะทำให้เกิดเศรษฐผล หรือมูลค่าเพิ่มหรือกำไรส่วนเกินทางเศรษฐกิจ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งหากมาตรการหรือข้อกำหนดดังกล่าวมีความซับซ้อนคลุมเครือ เลือกปฏิบัติ เป็นความลับหรือไม่โปร่งใส ๒) เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมีสิทธิ์ขาดในการใช้ดุลยพินิจ ซึ่งให้อิสระในการเลือกปฏิบัติเป็นอย่างมากว่าจะเลือกใช้อำนาจใด กับใครก็ได้ ๓) ไม่มีกลไกที่มีประสิทธิภาพหรือองค์กรที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลและจัดการต่อการกระทำใด ๆ ของเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ประเทศที่กำลังพัฒนา การทุจริตมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมาก โดยไม่ใช่เพียงเพราะว่าลักษณะประชากรนั้นแตกต่างจากภูมิภาคอื่นที่พัฒนาแล้ว หากแต่เป็นเพราะกลุ่มประเทศที่กำลังพัฒนานั้นมีปัจจัยภายในต่างๆ ที่เอื้อหรือสนับสนุนต่อการเกิดการทุจริต อาทิ ๑) แรงขับเคลื่อนที่อยากมีรายได้ เป็นจำนวนมากอันเป็นผลเนื่องมาจากความจน ค่าแรงในอัตราที่ต่ำ หรือมีสภาวะความเสี่ยงสูงในด้านต่าง ๆ เช่น ความเจ็บป่วย อุบัติเหตุ หรือการว่างงาน ๒) มีสถานการณ์หรือโอกาสที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตได้เป็นจำนวนมาก และมีกฎระเบียบต่างๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริต ๓) การออกกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมที่ไม่เข้มแข็ง ๔) กฎหมายและประมวลจริยธรรมไม่ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย ๕) ประชากรในประเทศยังคงจำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติอยู่เป็นจำนวนมาก ๖) ความไม่มีเสถียรภาพทางการเมือง และเจตจำนงทางการเมืองที่ไม่เข้มแข็ง ปัจจัยต่าง ๆ ดังกล่าว จะนำไปสู่การทุจริต ไม่ว่าจะเป็นทุจริตระดับบนหรือระดับล่างก็ตาม ซึ่งผลที่ตามมาอย่างเห็นได้ชัดเจนมีด้วยกันหลายประการ เช่น การทุจริตทำให้ภาพลักษณ์ของประเทศด้านความโปร่งใสนั้นเลวร้ายลง การลงทุนในประเทศโดยเฉพาะอย่างยิ่งจากนักลงทุนต่างชาติลดน้อยลง ส่งผลกระทบทำให้การเติบโตทางเศรษฐกิจลดน้อยลงไปด้วยเช่นกัน หรือการทุจริตทำให้เกิดช่องว่างของความไม่เท่าเทียมที่กว้างขึ้นของประชากรในประเทศหรืออีกนัยหนึ่งคือระดับความจนนั้นเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่กลุ่มคนรวยกระจุกตัวอยู่เพียงกลุ่มเล็ก ๆ กลุ่มเดียว นอกจากนี้ การทุจริต

ยังทำให้การสร้างและปรับปรุงสาธารณูปโภคต่าง ๆ ของประเทศนั้นลดลงทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งยังอาจนำพาประเทศไปสู่วิกฤติทางการเงินที่ร้ายแรงได้อีกด้วย

การเปลี่ยนแปลงวิธีคิด (ParadigmShift) จึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างมาก ต่อการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริต ตามคำปราศรัยของประธานที่ได้กล่าวต่อที่ประชุมองค์การสหประชาชาติ ณ นครนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่า“การทุจริตเป็นหนึ่งในความท้าทายที่มีความสำคัญมากในศตวรรษที่ ๒๑ ผู้นำโลกควรจะเพิ่มความพยายามขึ้นเป็นสองเท่าที่จะสร้างเครื่องมือที่มีความเข้มแข็งเพื่อรื้อระบบการทุจริตที่ซ่อนอยู่ออกให้หมดและนำทรัพย์สินกลับคืนให้กับประเทศ ต้นทางที่ถูกขโมยไป...”ทั้งนี้ไม่เพียงแต่ผู้นำโลกเท่านั้นที่ต้องจริงจังมากขึ้นกับ การต่อต้านการทุจริตเราทุกคนในฐานะประชากรโลกก็มีความจำเป็นที่จะต้องเอาจริงเอาจังกับการต่อต้านการทุจริตเช่นเดียวกัน โดยทั่วไปอาจมองว่าเป็นเรื่องไกลตัว แต่แท้ที่จริงแล้วการทุจริตนั้นเป็นเรื่องใกล้ตัวทุกคนในสังคมมาก การเปลี่ยนแปลงระบบวิธีการคิดเป็นเรื่องสำคัญ หรือความสามารถในการการแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวม เป็นสิ่ง จำเป็นที่จะต้องเกิดขึ้นกับทุกคนในสังคม ต้องมีความตระหนักได้ว่าการกระทำใดเป็นการล่วงล้ำสาธารณประโยชน์ การกระทำใดเป็นการกระทำที่อาจเกิดการทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติเป็นอันดับแรกก่อนที่จะคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงกว่าทศวรรษที่ผ่านมาส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาประเทศในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นการทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น การทุจริตโดยการทำลายระบบการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การกระทำที่เป็น การขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริตเชิงนโยบาย

ประเทศไทยมีความพยายามแก้ไขปัญหาการทุจริตโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันสร้างเครื่องมือกลไก และกำหนดเป้าหมายสำหรับการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เริ่มตั้งแต่ช่วงปี พ.ศ.๒๕๕๑ จนถึงปัจจุบัน การดำเนินงานได้สร้างความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทของแต่ละหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับฐานความคิดและสร้างความตระหนักรู้ให้ทุกภาคส่วนของสังคม

สำหรับประเทศไทยได้กำหนดทิศทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตซึ่งมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความรุนแรง รวมถึงการสร้างความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของคนในสังคม ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะองค์กรหลักด้านการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งบูรณาการการทำงานด้านการต่อต้านการทุจริตเข้ากับทุกภาคส่วน ดังนั้น สาระสำคัญที่มีความเชื่อมโยงกับทิศทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ช. มีดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒. วาระการปฏิรูปที่ ๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสภาปฏิรูปแห่งชาติ

๓. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๕. โมเดลประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (Thailand ๔.๐)

๖. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐กำหนดในหมวดที่ ๔ หน้าที่ของประชาชนชาวไทยว่า“...บุคคลมีหน้าที่ ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริต และประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ” ถือได้ว่าเป็นครั้งแรกที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นหน้าที่ของประชาชนชาวไทยทุกคน นอกจากนี้ ยังกำหนดชัดเจนในหมวดที่ ๕ หน้าที่ของรัฐว่า “รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและขจัดการทุจริต และประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกัน เพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้านการทุจริต หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ” การบริหารราชการแผ่นดินรัฐต้องเสริมสร้างให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก มีประสิทธิภาพที่สำคัญ คือ ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามระบบคุณธรรมตามที่กฎหมายบัญญัติ โดยอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจหรือกระทำการโดยมิชอบแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้ง หรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรัฐต้องจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว การที่รัฐธรรมนูญได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพและการบริหารบุคคลที่มีคุณธรรมนั้นสืบเนื่องมาจากช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาได้เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล มีการโยกย้ายแต่งตั้งที่ไม่เป็นธรรม บังคับหรือชี้นำให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานโดยไม่ยึดมั่นในหลักผลประโยชน์แห่งรัฐ รวมถึงการมุ่งเน้นการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองรวมถึงพวกพ้องรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จึงได้มีความพยายามที่จะแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าต้องการสร้างประสิทธิภาพในระบบการบริหารงานราชการแผ่นดินและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและมีคุณธรรมจริยธรรมตามที่กำหนดเอาไว้

วาระการปฏิรูปที่ ๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสภาปฏิรูปแห่งชาติสภาปฏิรูปแห่งชาติในฐานะองค์กรที่มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการปฏิรูปกลไก และปฏิบัติงานด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ได้มีข้อเสนอเพื่อปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน เป็นรูปธรรมปฏิบัติได้ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและบริบทของสังคมไทย โดยเสนอให้มียุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหา ๓ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทย ไม่โกง”เพื่อปฏิรูปคนให้มีจิตสำนึก สร้างจิตสำนึกที่ตัวบุคคลรับผิดชอบชั่วดีอะไรควรทำ อะไรไม่ควรทำ มองว่าการทุจริตเป็นเรื่องน่ารังเกียจเป็นการเอาเปรียบสังคมและสังคมไม่ยอมรับ (๒) ยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล เพื่อเป็นระบบป้องกันการทุจริตเสมือนการสร้างระบบภูมิต้านทานแก่ทุกภาคส่วนในสังคม (๓) ยุทธศาสตร์การปราบปราม เพื่อปฏิรูประบบและกระบวนการจัดการต่อกรณีการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ให้สามารถเอาตัวผู้กระทำความผิดมาลงโทษได้ซึ่งจะทำให้เกิดความเกรงกลัวไม่กล้าที่จะกระทำการทุจริตขึ้นอีกในอนาคต

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศได้กำหนดให้กฎหมายว่าด้วยยุทธศาสตร์ชาติมีผลบังคับภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือภายในรัฐบาลนี้ และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานนำยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ แผนพัฒนาด้านต่างๆ มาเป็นแผนแม่บทหลักในการกำหนดแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ ยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าวเป็นยุทธศาสตร์ที่ยึดวัตถุประสงค์หลักแห่งชาติเป็นแม่บทหลัก ทิศทางด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การสร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน ของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานจะถูกกำหนดจากยุทธศาสตร์ชาติ

สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปแห่งชาติ วางกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ในระยะ ๒๐ ปี โดยมีกรอบวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” คติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ คือ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ความมั่นคง **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การสร้างความสามารถในการแข่งขัน **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** การสร้างโอกาสความเสมอภาคและ เท่าเทียมกันทางสังคม **ยุทธศาสตร์ที่ ๕**การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ**ยุทธศาสตร์ที่ ๖**การปรับสมดุลและพัฒนา การบริหารจัดการภาครัฐ ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ ได้กำหนดกรอบแนวทางที่สำคัญ ๖ แนวทาง ประกอบด้วย (๑) การปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ (๒) การพัฒนาระบบ การให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ (๓) การปรับปรุงบทบาท ภารกิจ และโครงสร้างของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม (๔) การวางระบบบริหารงานราชการแบบบูรณาการ (๕) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในการปฏิบัติราชการ (๖) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๗) การปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ ตลอดจนพัฒนาหน่วยงานภาครัฐและบุคลากรที่มีหน้าที่เสนอความเห็นทางกฎหมายให้มีศักยภาพ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กำหนดในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย ในยุทธศาสตร์นี้ได้กำหนดกรอบ แนวทางการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการส่งเสริม และพัฒนาปลูกฝังค่านิยม วัฒนธรรม วิธีคิดและกระบวนทัศน์ให้คนมีความตระหนัก มีความรู้เท่าทันและมีภูมิต้านทานต่อโอกาสและการชักจูงให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันและมีพฤติกรรมไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งสนับสนุนทุกภาคส่วน ในสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบรามการทุจริต และมุ่งเน้นให้เกิดการส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาคเอกชน เพื่อเป็นการตัดวงจรการทุจริตระหว่างนักการเมือง ข้าราชการ และนักธุรกิจออกจากกัน ทั้งนี้ การบริหารงานของส่วนราชการต้องมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

โมเดลประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (Thailand ๔.๐) เป็นโมเดลที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวคิดหลักในการบริหารประเทศ ถอดรหัสออกมาเป็น ๒ ยุทธศาสตร์สำคัญ คือ (๑) การสร้างความเข้มแข็งจากภายใน (StrengthfromWithin) และ (๒) การเชื่อมโยงกับประชาคมโลกในยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งจากภายใน Thailand ๔.๐ เน้นการปรับเปลี่ยน ๔ ทิศทางและเน้นการพัฒนาที่สมดุลใน ๔ มิติ มิติที่หยิบยก คือ การยกระดับศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ (Human Wisdom) ด้วยการพัฒนาคนไทยให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์” ผ่านการปรับเปลี่ยนระบบนิเวศน์ การเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจบ่มเพาะความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังจิตสาธารณะ ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งมีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบ เน้นการสร้างคุณค่าร่วม และค่านิยมที่ดี คือ สังคมที่มีความหวัง (Hope) สังคมที่เปี่ยมสุข (Happiness) และสังคมที่มีความสมานฉันท์ (Harmony)

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่กำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”(ZeroTolerance& Clean Thailand) กำหนดยุทธศาสตร์หลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต เป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการกระบวนการปรับสภาพทางสังคมให้เกิดภาวะ “ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลาทางสังคม สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความเสียสละเพื่อส่วนรวม ปลูกฝังความคิดแบบดิจิทัล (Digital Thinking) ให้สามารถ

คิดแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม และประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต

สาระสำคัญทั้ง ๖ ด้านดังกล่าวจะเป็นเครื่องมือชี้นำทิศทางการปฏิบัติงานและการบูรณาการด้านต่อต้านการทุจริตของประเทศโดยมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นองค์กรหลักในการบูรณาการงานของภาคส่วนต่าง ๆ เข้าด้วยกัน และเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ใบความรู้ที่ ๒

๒.ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest)

คำว่า Conflict of Interest มีผู้ให้คำแปลเป็นภาษาไทยไว้หลากหลาย เช่น “การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม” หรือ “การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม” หรือ “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์สาธารณะและผลประโยชน์ส่วนตน” หรือ “ประโยชน์ทับซ้อน” หรือ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” หรือ “ผลประโยชน์ขัดกัน” หรือบางท่านแปลว่า “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์”

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม หรือที่เรียกว่า Conflict of Interest นั้นก็มีลักษณะทำนองเดียวกันกับกฎศีลธรรม ขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี หลักคุณธรรม จริยธรรม กล่าวคือ การกระทำใด ๆ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม เป็นสิ่งที่ควรหลีกเลี่ยงไม่ควรจะกระทำ แต่บุคคลแต่ละคน แต่ละกลุ่ม แต่ละสังคม อาจเห็นว่าเรื่องใดเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมแตกต่างกันไป หรือเมื่อเห็นว่าเป็นการขัดกันแล้วยังอาจมีระดับของความหนักเบาแตกต่างกัน อาจเห็นแตกต่างกันว่าเรื่องใดกระทำได้กระทำไม่ได้แตกต่างกันออกไปอีก และในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบางเรื่องบางคนอาจเห็นว่าไม่เป็นไร เป็นเรื่องเล็กน้อย หรืออาจเห็นเป็นเรื่องใหญ่ ต้องถูกประณาม ตำหนิ ติฉิน นินทา ว่ากล่าว ฯลฯ แตกต่างกันตามสภาพของสังคม

โดยพื้นฐานแล้ว เรื่องการขัดกันระหว่างประโยชนส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม เป็นกฎศีลธรรมประเภทหนึ่งที่บุคคลไม่พึงละเมิดหรือฝ่าฝืน แต่เนื่องจากมีการฝ่าฝืนกันมากขึ้น และบุคคลผู้ฝ่าฝืนก็ไม่มีความเกรงกลัวหรือละอายต่อการฝ่าฝืนนั้น สังคมก็ไม่ลงโทษหรือลงโทษไม่เพียงพอที่จะมีผลเป็นการห้ามการกระทำดังกล่าว และในที่สุดเพื่อหยุดยั้งเรื่องดังกล่าวนี้ จึงมีการตรากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์มากขึ้น ๆ และเป็นเรื่องที่สังคมให้ความสนใจมากขึ้นตามลำดับ

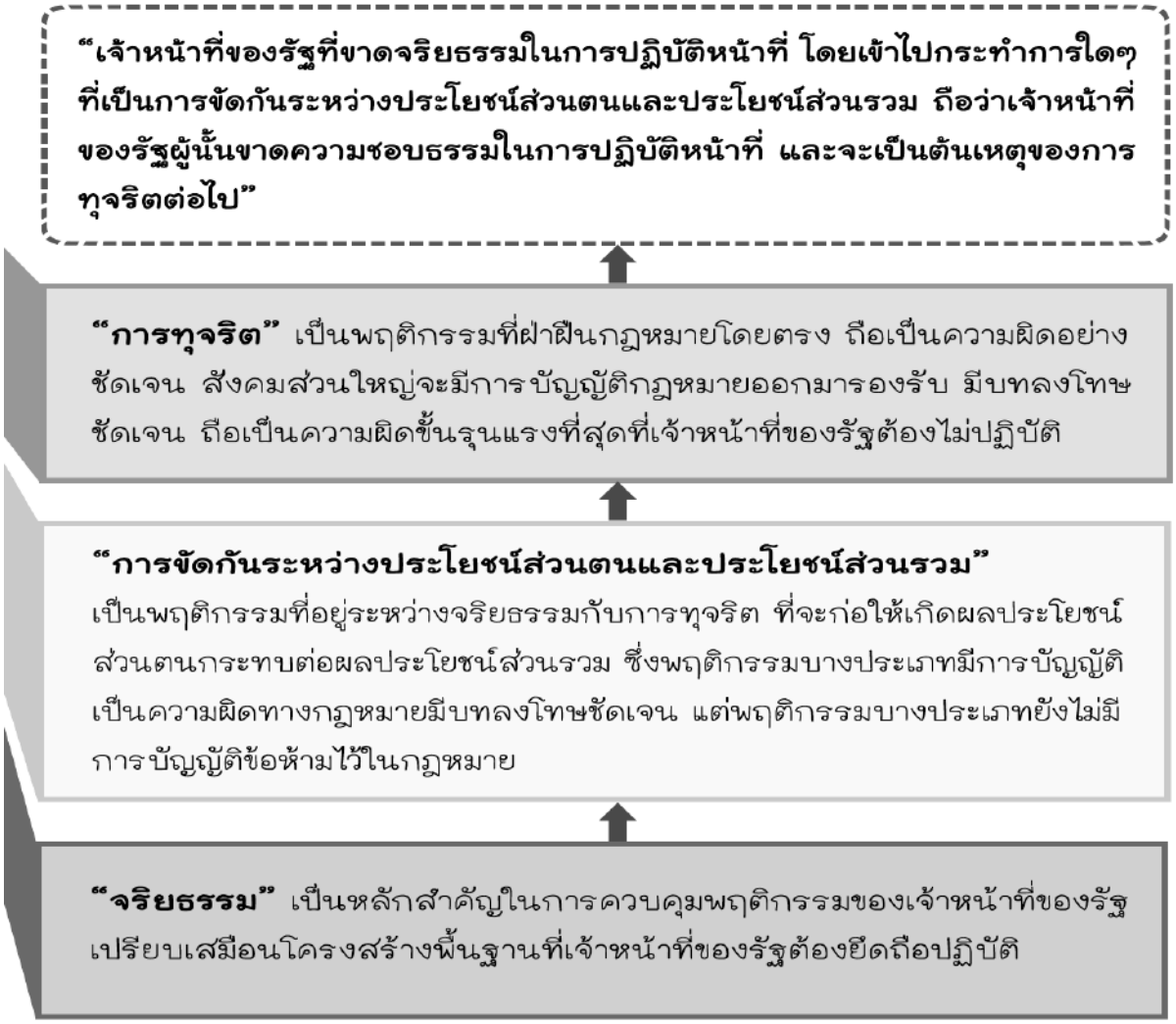
๒.๒.๑ ความสัมพันธ์ระหว่าง “การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม” “จริยธรรม” และ “การทุจริต

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับเข้าไปมีส่วนได้เสียกับกิจกรรม หรือการดำเนินการที่เอื้อผลประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริตก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ



จริยธรรมเป็นกรอบใหญ่ทางสังคมที่เป็นพื้นฐานของแนวคิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต การกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต ย่อมเป็นความผิดต่อจริยธรรมด้วย แต่ตรงกันข้ามการกระทำใดที่ฝ่าฝืน

จริยธรรมอาจไม่เป็นความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต เช่น การมีพฤติกรรมส่วนตัวที่ไม่เหมาะสม การมีพฤติกรรมชู้สาว เป็นต้น



๒.๒.๒ รูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมีได้หลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่เฉพาะในรูปแบบของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบของตัวเงินหรือทรัพย์สินด้วย ทั้งนี้ John Langford และ Kenneth Kernaghan ได้จำแนกรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ออกเป็น ๗ รูปแบบ คือ

๑) การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (Accepting benefits) เช่น การรับของขวัญจากบริษัทธุรกิจ บริษัทขายยาหรืออุปกรณ์การแพทย์สนับสนุนค่าเดินทางให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไปประชุมเรื่องอาหารและยาที่ต่างประเทศ หรือหน่วยงานราชการรับเงินบริจาคสร้างสำนักงานจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน หรือแม้กระทั่งในการใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถม หรือประโยชน์อื่นตอบแทน เป็นต้น

๒) การทำธุรกิจกับตนเอง (Self - dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts) หมายถึงสถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้

ตำแหน่งหน้าที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญา ซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือจ้างบริษัทของตนเป็นที่ปรึกษา หรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้างสำนักงาน สถานการณ์เช่นนี้เกิดบทบาทที่ขัดแย้ง เช่น เป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน

๓) การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post -employment) หมายถึงการที่บุคคลลาออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน เช่น ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การอาหารและยา ลาออกจากงานราชการและไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายยา หรือผู้บริหารกระทรวงคมนาคมหลังเกษียณออกไปทำงานเป็นผู้บริหารของบริษัทธุรกิจสื่อสาร

๔) การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting) ในรูปแบบนี้มีได้หลายลักษณะ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์การสาธารณะที่ตนสังกัด หรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณาจากหน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่ หรือในกรณีที่เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกรมสรรพากร ก็รับงานพิเศษเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบ

๕) การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information) หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะใช้ประโยชน์จากการรู้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง เช่น ทราบว่ามีการตัดถนนผ่านบริเวณใด ก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นในนามของภรรยา หรือทราบว่าจะมีการซื้อขายที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับรัฐในราคาที่สูงขึ้น

๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว (Using your employer's property for private advantage)เช่น การนำเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ราชการไปใช้ในงานส่วนตัว

๗) การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork - barreling)เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง

เมื่อพิจารณา **"ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. ...."** ทำให้มีรูปแบบเพิ่มเติมจาก ที่กล่าวมาแล้วข้างต้นอีก ๒ กรณี คือ

๘) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism) หรืออาจจะเรียกว่าระบบอุปถัมภ์พิเศษ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตนเข้าทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน

๙) การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น (influence) เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่ผู้ใต้บังคับบัญชาให้หยุดทำการตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

ดังนั้น จึงสามารถสรุปรูปแบบของการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) เป็น ๙ รูปแบบ ดังนี้

1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits)
2. การทำธุรกิจกับตนเอง (Self – dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)
3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะ หรือหลังเกษียณ (Post – employment)
4. การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting)
5. การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information)
6. การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว (Using your employer's property for private advantage)
7. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork - barreling)
8. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism)
9. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น (influence)

ใบความรู้ที่ ๓

๓. แก้ “ทุจริต” ต้องคิดแยกแยะปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยนประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยน



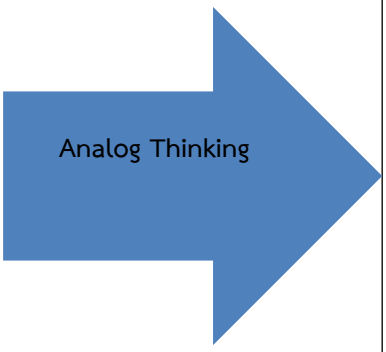
การที่ **ประโยชน์ส่วนตนขัดกับประโยชน์ส่วนรวม**
ทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องตกไปเป็นประโยชน์ส่วนตน
ซึ่งมีสาเหตุมาจากการที่มี **“ระบบการคิด”** ที่ไม่ถูกต้อง



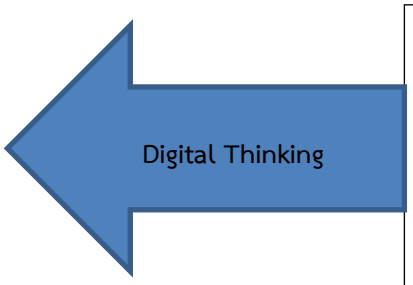
จึงใช้ระบบเลขฐานสิบ (Analog) และระบบเลขฐานสอง (Digital)

ทำไม มาใช้แยกแยะการแก้ “ทุจริต”

เรามาเข้าใจและมาคิดแบบระบบเลขกันเถอะ



ระบบเลข “**ฐานสิบ**” (decimal number system) หมายถึง **ระบบเลขที่มีตัวเลข ๑๐ ตัว คือ ๐ , ๑ , ๒ , ๓ , ๔ , ๕ , ๖ , ๗ , ๘ , ๙** เป็นระบบคิดเลขที่เราใช้ในชีวิตประจำวันกันมาตั้งแต่จำความกันได้ ไม่ว่าจะเป็นการใช้บอกปริมาณหรือบอกขนาด ช่วยให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการสื่อความหมาย สอดคล้องกับระบบ “Analog” ที่ใช้ค่าต่อเนื่องหรือสัญญาณซึ่งเป็นค่าต่อเนื่อง หรือแทนความหมายของข้อมูลโดยการใช้ฟังชั่นที่ต่อเนื่องหรือ **Continuous**



ระบบเลข “**ฐานสอง**” (binary number system) หมายถึง **ระบบเลขที่มีสัญลักษณ์เพียงสองตัว คือ ๐ (ศูนย์) กับ ๑ (หนึ่ง)** สอดคล้องกับการทำงานระบบ Digital ที่มีลักษณะการทำงานภายในเพียง ๒ จังหวะ คือ ๐ กับ ๑ หรือ ON กับ OFF ตัดเด็ดขาด หรือ Discret

เมื่อนำระบบเลข “ฐานสิบ Analog” และ ระบบเลข “ฐานสอง Digital” มาปรับใช้เป็นแนวคิด คือ ระบบคิด “ฐานสิบ Analog” และ ระบบคิด “ฐานสอง Digital” จะเห็นได้ว่า...

ระบบคิด “**ฐานสิบ Analog**” เป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูลที่มีตัวเลขหลายตัว และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกได้หลายทาง เกิดความคิดที่หลากหลาย ซับซ้อนหากนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องคิดเยอะ ต้องใช้ดุลยพินิจเยอะ อาจจะนำประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันได้ แยกประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันไม่ได้

ระบบคิด ฐานสิบ Analog

“การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ (Analog)” คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ยังมีระบบการคิดที่ยังแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตนออกจากกันไม่ได้ นำประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันไปหมด แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตนสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม นำบุคลากรหรือทรัพย์สินของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน เครือญาติ หรือพวกพ้อง เหนือกว่าประโยชน์ของส่วนรวมหรือของหน่วยงาน จะคอยแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ **กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จะยึดประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก**

ระบบคิด “**ฐานสอง Digital**” เป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถเลือกได้เพียง ๒ ทางเท่านั้น คือ ๐ (ศูนย์) กับ ๑ (หนึ่ง) และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกได้เพียง ๒ ทาง เช่น ใช่ กับ ไม่ใช่, เท็จ กับ จริง, ทำได้ กับ ทำไม่ได้, ประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น จึงเหมาะกับการนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องสามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตัวออกจากกันได้อย่างเด็ดขาด และไม่กระทำการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ระบบคิด ฐานสอง Digital

“การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital)” คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีระบบการคิดที่สามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตนออกจากกัน แยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตนสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ไม่นำมาปะปนกัน ไม่นำบุคลากรหรือทรัพย์สินของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมหรือของหน่วยงานเหนือกว่าประโยชน์ของส่วนตน เครือญาติ และพวกพ้อง ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ **กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จะยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก**

ระบบความคิด “แยกแยะให้ได้เรื่องการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม”



ตัวอย่าง

ระบบคิดฐานสิบ & ระบบคิดฐานสอง



คิดให้ได้ คิดให้ดี คิดให้เป็น

คิดได้

๑. คิดก่อนทำ (ก่อนกระทำการทุจริต)
๒. คิดถึงผลเสียผลกระทบต่อประเทศชาติ
(ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับประเทศในทุกๆ ด้าน)
๓. คิดถึงผู้ได้รับบทลงโทษจากการกระทำการทุจริต
(เอามาเป็นบทเรียน)
๔. คิดถึงผลเสียผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง
(จะต้องอยู่กับความเสี่ยงที่จะถูกร้องเรียน ถูกลงโทษไล่ออก)

คิดดี

๑. คิดแบบพอเพียงไม่เบียดเบียนตนเอง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น และไม่เบียดเบียนประเทศชาติ
๒. คิดอย่างรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ กฎระเบียบ
๓. คิดตามคุณธรรมว่า “ทำดีได้ดี ทำชั่วได้ชั่ว”

คิดเป็น

๑. คิดแยกเรื่องประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันอย่างชัดเจน
๒. คิดแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่ กับ เรื่องส่วนตัวออกจากกัน
๓. คิดที่จะไม่นำประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันมาก้าวก่ายกัน
๔. คิดที่จะไม่เอาประโยชน์ส่วนรวมมาเป็นประโยชน์ส่วนตน
๕. คิดที่จะไม่เอาผลประโยชน์ส่วนรวมมาตอบแทนบุญคุณส่วนตน
๖. คิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เครือญาติและพวกพ้อง

ใบความรู้ ๔

๔. ตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๑. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ

๑.๑ นายสุจริต ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ได้เดินทางไปปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งในวันดังกล่าว นายรวย นายก อบต. ได้มอบงาช้างจำนวนหนึ่งคู่ให้แก่ นายสุจริต เพื่อเป็นของที่ระลึก นายสุจริตได้มอบงานช้างดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัด ตรวจสอบมูลค่าพร้อมทั้งดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย แต่ต่อมา นายสุจริต พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สมควรรับงาช้างดังกล่าวไว้ จึงเร่งให้หน่วยงานต้นสังกัดคืนงาช้างให้แก่นายรวย

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ประกอบประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๗ ประกอบข้อ ๕ (๒) ได้กำหนดว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มิใช่ญาติซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท แล้วประสงค์จะรับทรัพย์สินนั้นไว้เป็นสิทธิของตน จะต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินนั้นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนหรือคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานวุฒิสภา หรือประธานสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รับทรัพย์สินนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

เมื่อข้อเท็จจริงในเรื่องนี้ปรากฏว่า เมื่อนายสุจริต ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ได้รับงาช้างแล้ว ได้ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบมูลค่าพร้อมทั้งดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย แต่ต่อมานายสุจริตพิจารณาเห็นว่า ไม่สมควรรับงาช้างดังกล่าวไว้ จึงส่งคืนให้นายรวยไป โดยใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบระเบียบแนวทางปฏิบัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อความรอบคอบ และส่งคืนงาช้าง แก่นายรวยภายใน ๓ วัน จากข้อเท็จจริง จึงฟังได้ว่านายสุจริตมิได้มีเจตนาหรือมีความประสงค์ที่จะรับงาช้างนั้นไว้เป็นสิทธิของตนแต่อย่างใด

๑.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญจากผู้บริหารของบริษัทเอกชน เพื่อช่วยให้บริษัทเอกชนรายนั้น ชนะการประมูลรับงานโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ

๑.๓ การที่บริษัทแห่งหนึ่งให้ของขวัญเป็นทองคำมูลค่ามากกว่า ๑๐ บาท แก่เจ้าหน้าที่ในปีที่ผ่านมาและปีนี้เจ้าหน้าที่เร่งรัดคืนภาษีให้กับบริษัทนั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยลัดคิวให้ก่อนบริษัทอื่น ๆ เพราะคาดว่าจะได้รับของขวัญอีก

๑.๔ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไปเป็นคณะกรรมการของบริษัทเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจและได้รับความบันเทิงในรูปแบบต่าง ๆ จากบริษัทเหล่านั้น ซึ่งมีผลต่อ การให้คำวินิจฉัยหรือข้อเสนอแนะที่เป็นธรรมหรือเป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ ต่อบริษัทผู้ให้นั้น ๆ

๑.๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับชุดไม้กอล์ฟจากผู้บริหารของบริษัทเอกชน เมื่อต้องทำงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเอกชนแห่งนั้น ก็ช่วยเหลือให้บริษัทนั้นได้รับสัมปทาน เนื่องจากรู้สึกว่าควรตอบแทนที่เคยได้รับของขวัญมา

๒. การทำธุรกิจกับตนเองหรือเป็นคู่สัญญา

๒.๑ นิติกร ฝ่ายกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง สำนักงานสรรพากรจังหวัดในส่วนภูมิภาคหารายได้พิเศษโดยการเป็นตัวแทนขายประกันชีวิตของบริษัทเอกชน ได้อาศัยโอกาสที่ตนปฏิบัติหน้าที่ เร่งรัดภาษีอากรค้างผู้ประกอบการรายหนึ่งหาประโยชน์ให้แก่ตนเองด้วยการขายประกันชีวิตให้แก่หุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ประกอบการดังกล่าว รวมทั้งพนักงานของผู้ประกอบการนั้นอีกหลายคน ในขณะที่ตนกำลังดำเนินการเร่งรัดภาษีอากรค้าง พฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเป็นการอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามมาตรา ๘๓ (๓) ประกอบมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ การที่เจ้าหน้าที่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำสัญญาให้หน่วยงานต้นสังกัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานจากบริษัทของครอบครัวตนเอง หรือบริษัทที่ตนเองมีหุ้นส่วนอยู่

๒.๓ ผู้บริหารหน่วยงานทำสัญญาเช่ารถไปสัมมนาและดูงานกับบริษัท ซึ่งเป็นของเจ้าหน้าที่หรือบริษัทที่ผู้บริหารมีหุ้นส่วนอยู่

๒.๔ การที่ผู้ตรวจสอบบัญชีภาครัฐรับงานพิเศษเป็นที่ปรึกษา หรือเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบ

๒.๕ ภรรยาอดีตนายกรัฐมนตรี ประมูลซื้อที่ดินย่านถนนรัชดาภิเษกใกล้กับศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย จากกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินในการกำดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง โดยอดีตนายกรัฐมนตรี ซึ่งในขณะนั้นดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานมีหน้าที่ดูแลกิจการของกองทุนฯ ได้ลงนามยินยอมในฐานะคู่สมรสให้ภรรยาประมูลซื้อที่ดินและทำสัญญาซื้อขายที่ดิน ส่งผลให้เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาซื้อที่ดินโฉนดแปลงดังกล่าว อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม เป็นการฝ่าฝืนต่อกฎหมาย มีความผิดตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๐ (๑)

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ

๓.๑ อดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลแห่งหนึ่งเพิ่งเกษียณอายุราชการไปทำงานเป็นที่ปรึกษาในบริษัทผลิตหรือขายยา โดยใช้อิทธิพลจากที่เคยดำรงตำแหน่งในโรงพยาบาลดังกล่าว ให้โรงพยาบาลซื้อยาจากบริษัทที่ตนเองเป็นที่ปรึกษาอยู่ พฤติการณ์เช่นนี้มีมูลความผิดทั้งทางวินัยและทางอาญาฐานเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่าตนมีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒๓

๓.๒ การที่ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรด้านเวชภัณฑ์และสุขภาพออกจากราชการไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายยา

๓.๓ การที่ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกษียณแล้วใช้อิทธิพลที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานรัฐ รับเป็นที่ปรึกษาให้บริษัทเอกชนที่ตนเคยติดต่อประสานงาน โดยอ้างว่าจะได้ติดต่อกับหน่วยงานรัฐได้อย่างราบรื่น

๓.๔ การว่าจ้างเจ้าหน้าที่ผู้เกษียณมาทำงานในตำแหน่งเดิมที่หน่วยงานเดิมโดยไม่คุ้มค่ากับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๔. การทำงานพิเศษ

๔.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี ๖ สำนักงานสรรพากรจังหวัดในส่วนภูมิภาค ได้จัดตั้งบริษัทรับจ้างทำบัญชีและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับภาษีและมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรับจ้างทำบัญชีและยื่นแบบแสดงรายการให้ผู้เสียภาษีในเขตจังหวัดที่รับราชการอยู่และจังหวัดใกล้เคียง กลับมีพฤติการณ์ช่วยเหลือผู้เสียภาษีให้เสียภาษีน้อยกว่าความเป็นจริง และรับเงินค่าภาษีอากรจากผู้เสียภาษีบางรายแล้ว มิได้นำไปยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีให้ พฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับกรมสรรพากรว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมสรรพากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ (๗) (๘) และอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์ให้แก่ตนเอง เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงตามมาตรา ๘๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อีกทั้งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการโดยร้ายแรง และปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต และยังกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๕ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๔.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ทางราชการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ เพื่อให้บริษัทเอกชนที่ว่าจ้างนั้นมีความน่าเชื่อถือมากกว่าบริษัทคู่แข่ง

๔.๓ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอย่างเต็มที่ แต่เอาเวลาไปรับงานพิเศษอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานตามกฎหมาย

๕. การรู้ข้อมูลภายใน

๕.๑ นายช่าง ๕ แผนกชุมสายโทรศัพท์เคลื่อนที่ องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ได้นำข้อมูลเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ ๔๗๐ MHZ และระบบปลดล็อคไปขายให้แก่ผู้อื่น จำนวน ๔๐ หมายเลข เพื่อนำไปปรับจูนเข้ากับโทรศัพท์ เคลื่อนที่ที่นำไปใช้รับจ้างให้บริการโทรศัพท์แก่บุคคลทั่วไป คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ มาตรา ๑๕๗ และ มาตรา ๑๖๔ และมีความผิดวินัยข้อบังคับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๔๔ และ ๔๖

๕.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบข้อมูลโครงการตัดถนนเข้าหมู่บ้าน จึงบอกให้ญาติพี่น้องไปซื้อที่ดินบริเวณโครงการดังกล่าว เพื่อขายให้กับราชการในราคาที่สูงขึ้น

๕.๓ การที่เจ้าหน้าที่หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงข่ายโทรคมนาคมทราบมาตรฐาน (Spec) วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการวางโครงข่ายโทรคมนาคม แล้วแจ้งข้อมูลให้กับบริษัทเอกชนที่ตนรู้จัก เพื่อให้ได้เปรียบในการประมูล

๖. การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๖.๑ คณบดีคณะแพทย์ศาสตร์ ใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต ด้วยการสั่งให้เจ้าหน้าที่นำเก้าอี้พร้อมผ้าปลอกคุมเก้าอี้ เครื่องถ่ายวิดีโอ เครื่องเล่นวิดีโอ กล้องถ่ายรูป และผ้าเต็นท์ นำไปใช้ในงานมงคลสมรสของบุตรสาว รวมทั้งรถยนต์ รถตู้ส่วนกลาง เพื่อใช้รับส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธี และขนย้ายอุปกรณ์ทั้งที่บ้านพักและงานฉลองมงคลสมรส

ที่โรงแรม ซึ่งล้วนเป็นทรัพย์สินของทางราชการการกระทำของจำเลยนับเป็นการใช้อำนาจโดยทุจริต เพื่อประโยชน์ส่วนตนอันเป็นการเสียหายแก่รัฐ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลความผิดวินัยและอาญา ต่อมาเรื่องเข้าสู่กระบวนการในชั้นศาล ศาลพิเคราะห์พยานหลักฐานโจทก์แล้วเห็นว่าการกระทำของจำเลย เป็นการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ฐานเป็นเจ้าพนักงานมีหน้าที่ซื้อทำจัดการหรือรักษาทรัพย์ใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริตอันเป็นการเสียหายแก่รัฐและเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ และ ๑๕๗ จึงพิพากษาให้จำคุก ๕ ปี และปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท คำให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณาคดี ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุกจำเลยไว้ ๒ ปี ๖ เดือนและปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้มีหน้าที่ขับรถยนต์ของส่วนราชการ นำน้ำมัน ในรถยนต์ไปขาย และนำเงินมาไว้ใช้จ่ายส่วนตัวทำให้ส่วนราชการต้องเสียงบประมาณ เพื่อซื้อน้ำมันรถมากกว่าที่ควรจะเป็นพฤติกรรมดังกล่าวถือเป็นการทุจริต เบียดบังผลประโยชน์ของส่วนรวมเพื่อประโยชน์ของตนเอง และมีความผิดฐานลักทรัพย์

๖.๓ การที่เจ้าหน้าที่รัฐ ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้รถราชการหรือการเบิกจ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงนำรถยนต์ของส่วนราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง

๗.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งหนึ่งร่วมกับพวก แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนคนเดินใหม่ ในตำบลที่ตนมีฐานเสียงโดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ และตรวจรับงานทั้งที่ไม่ถูกต้องตามแบบรูปรายการที่กำหนด รวมทั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จได้ติดป้ายชื่อของตนและพวก การกระทำดังกล่าวมีมูลเป็นการกระทำการฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย หรือสวัสดิภาพของประชาชน หรือละเลยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ มีมูลความผิดทั้งทางวินัยอย่างร้ายแรงและทางอาญา คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งถอดถอน และสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งทราบ

๗.๒ การที่นักการเมืองในจังหวัด ขอเพิ่มงบประมาณเพื่อนำโครงการตัดถนน สร้างสะพานลงในจังหวัด โดยใช้ชื่อหรือนามสกุลของตนเองเป็นชื่อสะพาน

๗.๓ การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง

๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ

พนักงานสอบสวนละเว้นไม่นำบันทึกการจับกุมที่เจ้าหน้าที่ตำรวจชุดจับกุม ทำขึ้นในวันเกิดเหตุรวมเข้าสำนวน แต่กลับเปลี่ยนบันทึกและแก้ไขข้อหาในบันทึก การจับกุม เพื่อช่วยเหลือผู้ต้องหาซึ่งเป็นญาติของตนให้รับโทษน้อยลง คณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาแล้วมีมูลความผิดทางอาญาและทางวินัยอย่างร้ายแรง

๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

๙.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ในฐานะผู้บริหาร เข้าแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยระเบียบ และกฎหมายหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

๙.๒ นายเอ เป็นหัวหน้าส่วนราชการแห่งหนึ่งในจังหวัด รู้จักสนิทสนมกับ นายบี หัวหน้าส่วนราชการอีกแห่งหนึ่งในจังหวัดเดียวกัน นายเอ จึงใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวฝากลูกชาย คือ นายซี เข้ารับราชการภายใต้สังกัดของนายบี

๑๐. การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่นๆ

๑๐.๑ การเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยไม่คำนึงถึงจำนวนคน จำนวนงาน และจำนวนวันอย่างเหมาะสม อาทิ เดินทางไปราชการจำนวน ๑๐ วัน แต่ใช้เวลาในการทำงานจริงเพียง ๖ วัน โดยอีก ๔ วัน เป็นการเดินทางท่องเที่ยวในสถานที่ต่าง ๆ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่ใช้เวลาในราชการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ เนื่องจากต้องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพราะสามารถเบิกเงินงบประมาณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๑๐.๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยมิได้อยู่ปฏิบัติงานในช่วงเวลานั้นอย่างแท้จริง แต่กลับใช้เวลาดังกล่าวปฏิบัติกิจธุระส่วนตัว

ใบความรู้ที่ ๕

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๑๐๐ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดดำเนินกิจการดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัด หรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ของทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

เจ้าหน้าที่ของรัฐตำแหน่งใดที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินกิจการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ให้นำบทบัญญัติตามมาตรา ๑๐๐ มาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าหน้าที่รัฐตามวรรคสอง โดยให้ถือว่าการดำเนินกิจการของคู่สมรสดังกล่าว เป็นการดำเนินกิจการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๐๓/๑ บรรดาความผิดที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ให้ถือเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับจากบุคคลได้โดยธรรมจรรยาไว้ดังนี้

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“ญาติ” หมายความว่า ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือ ร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใด” หมายความว่า สิ่งที่มูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป

(๒) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๓) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๖ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ ซึ่งผู้ให้มิได้ระบุให้เป็นของส่วนตัวหรือมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นยึดถือทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวนั้นไว้เป็นประโยชน์ส่วนตน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดทันที

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือ มีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด โดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานหรือสถาบันหรือองค์กรที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามความในวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น ไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอนให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามความในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภา หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์เท่านั้นต่อประธาน สภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา หรือประธานสภาท้องถิ่นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น เป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่ที่ผ่านมาคณะรัฐมนตรีได้เคยมีมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการให้ของขวัญและรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้หลายครั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด มิให้มีการเบียดเบียนข้าราชการโดยไม่จำเป็นและสร้างทัศนคติที่ไม่ถูกต้องเนื่องจากมีการแข่งขันกันให้ของขวัญในราคาแพงทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประพฤติมิชอบอื่น ๆ ในวงราชการอีกด้วยและในการกำหนดจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทต่าง ๆ ก็มีการกำหนดในเรื่องทำนองเดียวกัน ประกอบกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ฉะนั้นจึงสมควรรวบรวมมาตรการเหล่านั้นและกำหนดเป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการให้ของขวัญและรับของขวัญไว้เป็นการถาวรมีมาตรฐานอย่างเดียวกัน และมีความชัดเจนเพื่อเสริมมาตรการของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติให้เป็นผลอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เฉพาะในส่วนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติไม่ได้กำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ๓ ในระเบียบนี้

"ของขวัญ"หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กัน เพื่ออัธยาศัยไมตรี และให้หมายความรวมถึงเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้เป็นรางวัล ให้โดยเสน่หาหรือเพื่อการสงเคราะห์ หรือ

ให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคาทรัพย์สิน หรือการให้สิทธิพิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิงตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางหรือท่องเที่ยวค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันและไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ในภายหลัง

"ปกติประเพณีนิยม" หมายความว่า เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดง ความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาท ที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

"ผู้บังคับบัญชา"ให้หมายความรวมถึง ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน ที่แบ่งเป็นการภายในของหน่วยงานของรัฐและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าและได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแลด้วย

"บุคคลในครอบครัว"หมายความว่า คู่สมรส บุตร บิดา มารดา พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

ข้อ๔ ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้บังคับกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ๕เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันมิได้

การให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมตามวรรคหนึ่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ สำหรับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมิได้

เจ้าหน้าที่ของรัฐจะทำการเรี่ยไรเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดหรือใช้เงินสวัสดิการใด ๆ เพื่อมอบให้หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาไม่ว่ากรณีใด ๆ มิได้

ข้อ ๖ ผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญจากเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้อยู่ในบังคับบัญชามิได้ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญตามข้อ ๕

ข้อ ๗ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐมิได้ ถ้ามิใช่เป็นการรับของขวัญตามกรณีที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๘

ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่ง ได้แก่ ผู้มาติดต่องานหรือผู้ซึ่งได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่นการขอใบรับรอง การขอให้ออกคำสั่งทางปกครอง หรือการร้องเรียนเป็นต้น

(๒) ผู้ซึ่งประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐเช่น การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการได้รับสัมปทาน เป็นต้น

(๓) ผู้ซึ่งกำลังดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่มีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล เช่น การประกอบกิจการโรงงานหรือธุรกิจหลักทรัพย์ เป็นต้น

(๔) ผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐได้เฉพาะกรณี การรับของขวัญที่ให้ตามปกติประเพณีนิยม

และของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้สำหรับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ ๙ ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญแล้วเจ้าหน้าที่ของรัฐทราบในภายหลังว่าเป็นการรับของขวัญโดยฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้สำหรับการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดจงใจปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญหรือรับของขวัญโดยฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นข้าราชการการเมือง ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามคุณธรรมและจริยธรรม และให้ดำเนินการตามระเบียบที่นายกรัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการการเมือง

(๒) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นข้าราชการประเภทอื่นนอกจาก (๑) หรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดทางวินัย และให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ดำเนินการให้มีการลงโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีหน้าที่สอดส่อง และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามระเบียบนี้แก่หน่วยงานของรัฐ ในกรณีที่มีผู้ร้องเรียน ต่อสำนักงานปลัดสำนักนายรัฐมนตรีว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดปฏิบัติในการให้ของขวัญหรือรับของขวัญฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างให้เกิดทัศนคติในการประหยัดแก่ประชาชนทั่วไปในการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐพยายามใช้วิธีการแสดงออกโดยใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพรหรือใช้บัตรแสดงความเสียใจ แทนการให้ของขวัญ

ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างค่านิยมการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจ ด้วยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง แนะนำหรือกำหนดมาตรการจูงใจที่จะพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของผู้อยู่ในบังคับบัญชาให้เป็นไปในแนวทางประหยัด

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรี่ยไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การเรี่ยไร” หมายความว่า การเก็บเงินหรือทรัพย์สิน โดยขอร้องให้ช่วยออกเงินหรือทรัพย์สินตามใจสมัคร และให้หมายความรวมถึงการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ชดใช้หรือบริการซึ่งมีการแสดงโดยตรงหรือโดยปริยายว่า มิใช่เป็นการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ชดใช้หรือบริการธรรมดา แต่เพื่อรวบรวมเงินหรือทรัพย์สินที่ได้มาทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งนั้นด้วย

“เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไร” หมายความว่า เข้าไปช่วยเหลือโดยมีส่วนร่วมในการจัดให้มีการเรี่ยไรในฐานะเป็นผู้ร่วมจัดให้มีการเรี่ยไร หรือเป็นประธานกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ที่ปรึกษา หรือในฐานะอื่นใดในการเรี่ยไรนั้น

ข้อ ๖ หน่วยงานของรัฐจะจัดให้มีการเรี่ยไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรมิได้ เว้นแต่เป็นการเรี่ยไร ตามข้อ ๑๙ หรือได้รับอนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

หน่วยงานของรัฐซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตในการเรี่ยไรตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมการเรี่ยไร นอกจากจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรี่ยไรแล้ว จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ด้วย ในกรณีนี้ กคร. อาจกำหนดแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานรัฐดังกล่าวให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรี่ยไรก็ได้

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการควบคุมการเรี่ยไรของหน่วยงานของรัฐ เรียกโดยย่อว่า “กคร.” ประกอบด้วย รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้แทนกระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินสี่คนเป็นกรรมการ และผู้แทนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นกรรมการและเลขานุการ

กคร. จะแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ข้อ ๑๘ การเรี่ยไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรที่ กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี จะพิจารณาอนุมัติให้ตามข้อ ๖ ได้นั้น จะต้องมีลักษณะและวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการเรี่ยไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั้นเอง

(๒) เป็นการเรี่ยไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่การป้องกันหรือพัฒนาประเทศ

(๓) เป็นการเรี่ยไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์

(๔) เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรี่ยไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรี่ยไรแล้ว

ข้อ ๑๙ การเรี่ยไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรดังต่อไปนี้ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี

(๑) เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคระรัฐมนตรีให้เรี่ยไรได้

(๒) เป็นการเรี่ยไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหายหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ

(๓) เป็นการเรี่ยไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน

(๔) เป็นการเรี่ยไรตามข้อ ๑๘ (๑) หรือ (๓) เพื่อให้ได้เงินหรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือมูลค่าตามที่ กคร. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๕) เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรตามข้อ ๑๘ (๔) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษายกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ

(๖) เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติตามระเบียบนี้แล้ว

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นตามข้อ ๑๙ ให้จัดให้มีการเรี่ยไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไร ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำการเรี่ยไรเป็นการทั่วไป โดยประกาศหรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน

(๒) กำหนดสถานที่หรือวิธีการที่จะรับเงินหรือทรัพย์สินจากการเรี่ยไร

(๓) ออกใบเสร็จหรือหลักฐานการรับเงินหรือทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจาคทุกครั้ง เว้นแต่โดยลักษณะแห่งการเรี่ยไรไม่สามารถออกใบเสร็จหรือหลักฐานดังกล่าวได้ ก็ให้จัดทำเป็นบัญชีการรับเงินหรือทรัพย์สินนั้นไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

(๔) จัดทำบัญชีการรับจ่ายหรือทรัพย์สินที่ได้จากการเรี่ยไรตามระบบบัญชีของทางราชการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดการเรี่ยไร หรือทุกสามเดือน ในกรณีที่เป็นการเรี่ยไรที่กระทำอย่างต่อเนื่องและปิดประกาศเปิดเผย ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐที่ได้ทำการเรี่ยไรไม่น้อยกว่าสามสิบวันเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและจัดให้มีเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินการเรี่ยไรดังกล่าวไว้ ณ สถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

(๕) รายงานการเงินของการเรี่ยไรพร้อมทั้งส่งบัญชีตาม (๔) ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้จัดทำบัญชีตาม (๔) แล้วเสร็จ หรือในกรณีที่เป็นการเรี่ยไรที่ได้กระทำอย่างต่อเนื่อง ให้รายงานการเงินพร้อมทั้ง ส่งบัญชีดังกล่าวทุกสามเดือน

ข้อ ๒๑ ในการเรี่ยไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไร ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดประโยชน์ที่ผู้บริจาคหรือบุคคลอื่นจะได้รับซึ่งมิใช่ประโยชน์ที่หน่วยงานของรัฐได้ประกาศไว้

(๒) กำหนดให้ผู้บริจาคต้องบริจาคเงินหรือทรัพย์สินเป็นจำนวนหรือมูลค่าที่แน่นอน เว้นแต่ โดยสภาพมีความจำเป็นต้องกำหนดเป็นจำนวนเงินที่แน่นอน เช่น การจำหน่ายบัตรเข้าชมการแสดงหรือบัตรเข้าร่วมการแข่งขัน เป็นต้น

(๓) กระทำการใด ๆ ที่เป็นการบังคับให้บุคคลใดทำการเรี่ยไรหรือบริจาค หรือกระทำการในลักษณะที่ทำให้บุคคลนั้นต้องตกอยู่ในภาวะจำยอมไม่สามารถปฏิเสธหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ช่วยทำการเรี่ยไรหรือบริจาคไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(๔) ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐออกทำการเรี่ยไร หรือใช้ สั่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นออกทำการเรี่ยไร

ข้อ ๒๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรี่ยไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรี่ยไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรี่ยไรซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐจะต้องไม่กระทำการดังต่อไปนี้

(๑) ใช้หรือแสดงตำแหน่งหน้าที่ให้ปรากฏในการดำเนินการเรี่ยไรไม่ว่าจะเป็นการโฆษณาด้วยสิ่งพิมพ์ตามกฎหมายว่าด้วยการพิมพ์หรือสื่ออย่างอื่น หรือด้วยวิธีการอื่นใด

(๒) ใช้ สั่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลใดช่วยทำการเรี่ยไรให้ หรือกระทำในลักษณะที่ทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นนั้นต้องตกอยู่ในภาวะจำยอมไม่สามารถปฏิเสธหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ช่วยทำการเรี่ยไรให้ได้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ระบบคิดฐาน๒ เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ

๒.๑มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการคิดฐาน๒

๒.๒ สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้โดยใช้ระบบการคิดฐาน๒

๒.๓ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ระบบคิด “ฐาน๒(Digital)” เปนระบบการคิดวิเคราะหขอมูล ที่สามารถเลือกไดเพียง ๒ ทางเท่านั้น คือ

๐ (ศูนย) กับ ๑ (หนึ่ง) และอาจหมายถึงโอกาส ที่จะเลือกไดเพียง ๒ ทาง เชน ใช กับ ไมใช, จริง กับ เท็จ, ทำได กับ ทำไมได, ประโยชน์ส่วนตน กับ ประโยชนสวนรวม เปนตน

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร

(ทักษะการอ่าน ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการเขียน)

๒) ความสามารถในการคิด

(ทักษะการวิเคราะห์ ทักษะการจัดกลุ่ม ทักษะการสรุป)

๓) ....

๓.๓คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๓) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม

๔) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๕) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๖) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔. กิจกรรมการเรียนรู้ (วิธีสอนโดยการจัดการเรียนรู้แบบ แสดงบทบาทสมมุติ) (Role Playing)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ชั่วโมงที่ ๑

ขั้นที่ ๑ ขั้นอุ่นเครื่อง

๑. แจ้งวัตถุประสงค์ และรูปแบบกิจกรรมที่จะให้นักเรียนปฏิบัติการเรียนการสอนโดยแสดงบทบาทสมมุติ การกระทำที่เกิดจากการคิดระบบฐาน

๒. แบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น ๕ กลุ่ม

๓. ศึกษาใบความรู้เรื่องระบบคิดฐานสอง

๔. แต่ละกลุ่มร่วมกันสรุปลงกระดาษชาร์ทพร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน

ขั้นที่ ๒ ขั้นคัดเลือกผู้แสดง

๑. แต่ละกลุ่มร่วมกันกำหนดบทบาทการแสดงให้สอดคล้องกับใบความรู้ที่นักเรียนได้ศึกษาตามหัวข้อต่อไปนี้โดยการจับฉลาก

การนำวัสดุครุภัณฑ์หลวงมาใช้ส่วนตัว

การรับของขวัญจากผู้มาติดต่อราชการ

การใช้โทรศัพท์หลวงในเรื่องส่วนตัว

การนำอุปกรณ์ไฟฟ้ามาชาร์ตที่ทำงาน

การใช้น้ำประปาหลวงมาล้างรถยนต์ส่วนตัว

๒. ร่วมกันเขียนบทละคร

๓. แต่ละกลุ่มคัดเลือกสมาชิกเพื่อรับบทบาทการแสดงตามความชอบและถนัด

๔. ซักซ้อมการแสดงตามที่ได้ตกลงกันไว้

ขั้นที่ ๓ ขั้นจัดฉาก

๕. ออกแบบและจัดฉากตามที่ได้ตกลงและออกแบบ

๖. ครูกำกับติดตามดูแลและแนะนำการออกแบบจัดฉากให้อยู่ในความเหมาะสมพอเพียงและสอดคล้องกับเนื้อเรื่องที่แต่ละกลุ่มกำหนดจากการจับฉลาก

ขั้นที่ ๔ ขั้นเตรียมผู้สังเกตการณ์

๑๑. ครูอธิบายและชี้แจงนักเรียนแต่ละกลุ่มถึงประเด็นในการสื่อสารผ่านบทบาทสมมุติ

๒) ชั่วโมงที่ ๒

ขั้นที่ ๕ ขั้นแสดงและตัดสินการแสดง

๑. แสดงบทบาทสมมุติจนครบทุกกลุ่ม

ขั้นที่ ๖ ขั้นอภิปรายและประเมินผล

๒. ร่วมกันอภิปรายประเด็น จากเรื่องที่ได้รับชมการแสดงทั้งเห็นด้วยและไม่เห็นด้วยในพฤติกรรมของผู้แสดง

ขั้นที่ ๗ ขั้นแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสรุป

๓. ร่วมกันอภิปราย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ของแต่ละคนในชีวิตจริง เพื่อให้ผู้นักเรียนมีแนวคิดที่กว้างขวางมากขึ้น

๔. ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียน เป็นผังมโนทัศน์

๕. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

ขั้นที่ ๘ ขั้นสรุปอ้างอิง

๖. มอบหมายให้นักเรียนคิดเพิ่มเติมเกี่ยวกับบทบาทของแต่ละคนในสถานการณ์ใหม่ที่ใกล้เคียงกับเรื่องที่ได้เรียนไปแล้วเพื่อจะนำไปสู่การตัดสินใจที่จะปรับปรุงพฤติกรรมที่เหมาะสมในการปฏิบัติตน

๗. ร่วมกันตั้งปณิธานในการป้องการการทุจริตให้หมดไปจากสังคมไทย

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) สื่อการเรียนรู้

๑. ใบความรู้ เรื่องระบบคิดฐาน๒

๒. ใบงาน เรื่องระบบคิดฐานสอง

๓. แบบทดสอบ

๔. วีดีทัศน์ เรื่อง แก้ทุจริต คิดฐานสอง

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบอินเตอร์เน็ต

๒) แหล่งเรียนรู้

๑. ห้องสมุดโรงเรียน

๒. แหล่งข้อมูลสารสนเทศ

http://web.uprightschool.net/

https://www.nacc.go.th/more_news.php?cid=๕๙๒

https://youtu.be/FEfrARhWnGc

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ประเมินชิ้นงาน/การนำเสนองาน

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

๓) สังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔) ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินชิ้นงาน/การนำเสนองาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

๓) สังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔) ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) แบบประเมินชิ้นงาน/การนำเสนอผลงาน

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล

๒. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๓) แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๔) แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๔. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๖. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

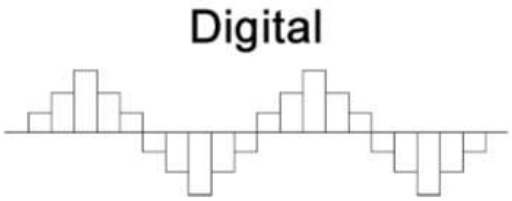
.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้

เรื่อง ระบบคิดฐานสอง (Digital)





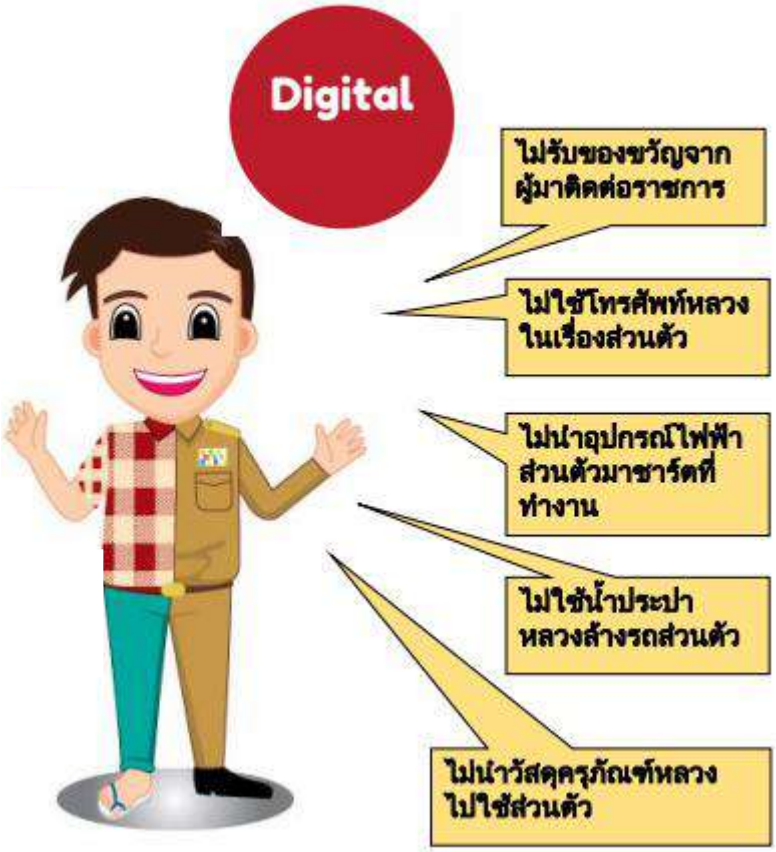
ความหมาย ระบบคิด “ฐานสอง(Digital)”

เปนระบบการคิดวิเคราะหขอมูล ที่สามารถเลือกไดเพียง ๒ ทางเทานั้น คือ ๐ (ศูนย) กับ ๑ (หนึ่ง) และอาจหมายถึงโอกาส ที่จะเลือกไดเพียง ๒ ทาง เชน ใช กับ ไมใช, จริง กับ เท็จ, ทำได กับ ทำไมได, ประโยชน์ส่วนตน กับ ประโยชน์ สวนรวม เปนตน จึงเหมาะกับการนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงาน ของเจาหนาที่ของรัฐที่ตองสามารถแยกเรื่องตำแหน่ง หนาที่กับเรื่องสวนตัวออกจากกันได อยาง เด็ดขาด และไม กระทำการที่เปนการขัดกันระหวางประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวม “การปฏิบัติงานแบบใช ระบบคิดฐานสอง (Digital)” คือ การที่เจาหนาที่ของรัฐ มีระบบการคิดที่สามารถแยกเรื่องตำแหนงหนาที่กับเรื่องสวนบุคคลออกจากกันได อยางชัดเจน วาสิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำไดสิ่งไหนทำไมได สิ่งไหนคือประโยชนสวนบุคคลสิ่งไหนคือประโยชนสวนรวม ไมนำมาปะปนกัน ไมนำบุคลากรหรือทรัพยสินของราชการมาใชเพื่อ ประโยชนสวนบุคคล ไมเบียดบังราชการ เห็นแกประโยชนสวนรวมหรือของหนวยงานเหนือกวา ประโยชนของสวนบุคคล เครือญาติ และพวกพอง ไมแสวงหาประโยชนจากตำแหนงหนาที่ ราชการ ไมรับทรัพยสินหรือประโยชนอื่นใดจากการปฏิบัติหนาที่ กรณีเกิดการขัดกันระหวางประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวม ก็จะยึดประโยชนสวนรวมเปนหลัก

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital)



การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีระบบการคิดที่สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่า สิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตนสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ไม่นำมาปะปนกัน ไม่นำสิ่งของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมหรือของหน่วยงานเหนือกว่าประโยชน์ของส่วนตน ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จะต้องยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก




Digital
สังคมโลกสมัยใหม่ยุค Digital
ระบบคิด
แยกประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวม
เห็นประโยชน์สาธารณะมาก่อนประโยชน์ส่วนตน
ไม่ยอมรับกับคำพูดที่ว่า "ทุจริตบ้างไม่เป็นไร ถ้าเราได้ประโยชน์"

ใบงานที่ ๑

เรื่อง ระบบคิดฐานสอง (Digital)

<u>คำสั่ง</u> ให้นักเรียนเตรียมแสดงบทบาทสมมุติจากประเด็นดังต่อไปนี้

๑) การรับของขวัญจากผู้มาติดต่อราชการ

๒) การใช้โทรศัพท์หลวงในเรื่องส่วนตัว

๓) การนำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาชาร์ตที่ทำงาน

๔) การนำน้ำประปาหลวงมาล้างรถยนต์ส่วนตัว

๕) การนำวัสดุครุภัณฑ์หลวงมาใช้ส่วนตัว

เรื่อง .....

รายชื่อนักแสดงและบทบาทที่ได้รับ

.....

.....

.....

วาดรูปฉากประกอบการแสดงพร้อมเตรียมจัดสถานที่แสดง

เนื้อเรื่อง

.....

.....

.....

อภิปรายสรุปผล

.....

.....

แบบประเมินชิ้นงานและการนำเสนอผลงาน
เรื่อง ระบบคิดฐานสอง

คำชี้แจง ให้ครูประเมินชิ้นงานและการนำเสนอผลงานของนักเรียนตามรายการที่กำหนด แล้วขีด √ ลงในช่องที่ตรงกับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
		๔	๓	๒	๑
๑	เนื้อหาละเอียดชัดเจน				
๒	ความถูกต้องของเนื้อหา				
๓	ภาษาที่ใช้เข้าใจง่าย				
๔	ประโยชน์ที่ได้จากการนำเสนอ				
๕	วิธีการนำเสนอผลงาน				
รวม					

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๔ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๒ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ – ๒๐	ดีมาก
๑๔ – ๑๗	ดี
๑๐ – ๑๓	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ครูสังเกตการทำงานของนักเรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม	ความสนใจในการเรียน			การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการอภิปราย			การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น			การตอบคำถาม			ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย			รวมคะแนน
ชื่อ-สกุล	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๒ คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๑ คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ – ๑๐	ดีมาก
๗ – ๘	ดี
๕ - ๖	พอใช้
๐ – ๔	ปรับปรุง

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เลขที่	**พฤติกรรม** / **ชื่อ-นามสกุล**	๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์				๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม				๓) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม				๔) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน				๕) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่				๖) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา				**หมายเหตุ**
		๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

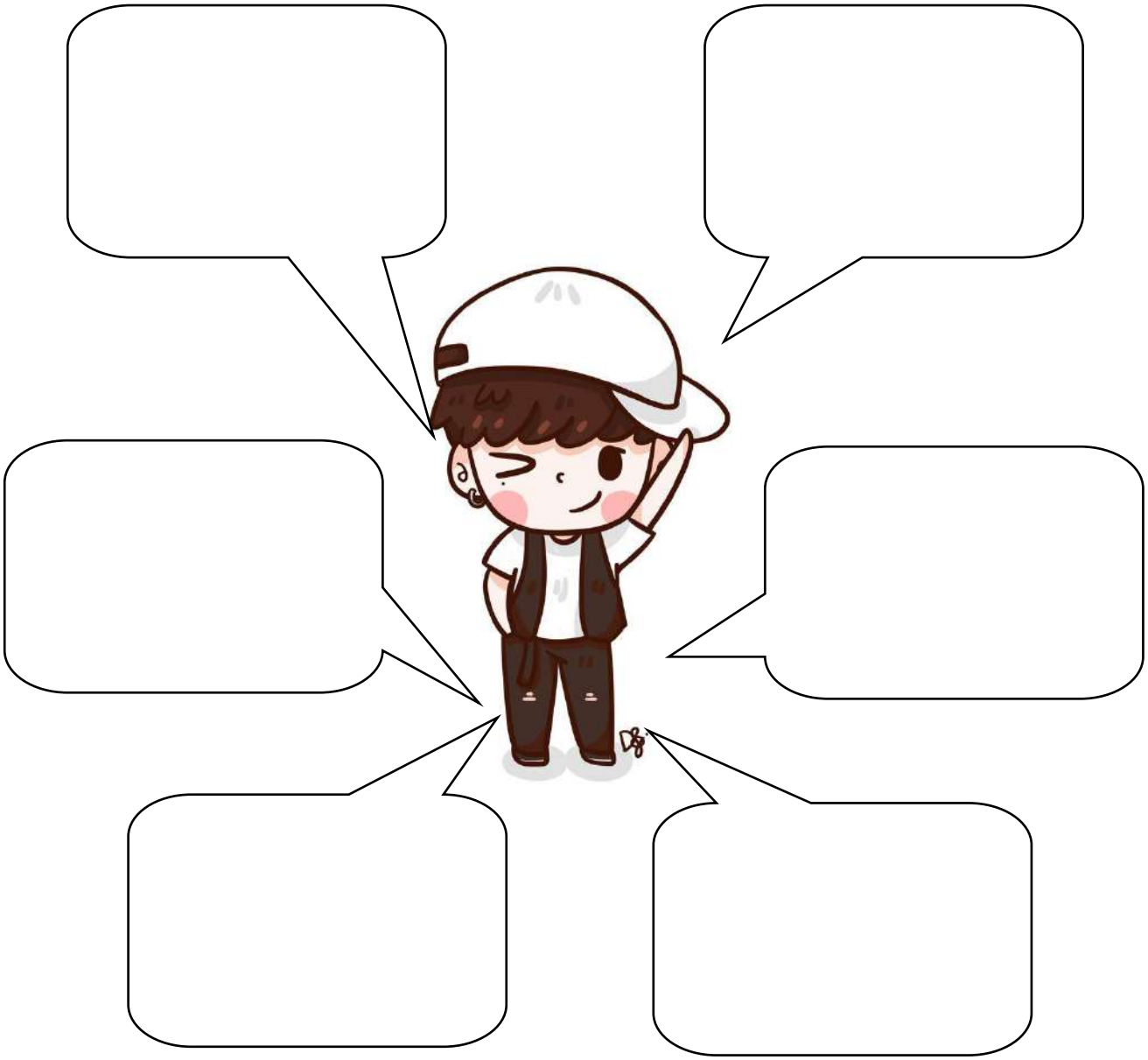
ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๒ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๑ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๑๖ – ๑๘	ดีมาก
๑๓ – ๑๕	ดี
๑๐ – ๑๒	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง

แบบทดสอบหลังเรียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ “ระบบการคิดฐาน๒”

<u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนระบุวิธีคิดระบบฐาน๒ จำนวน ๖ ข้อ ๑๒ คะแนน



เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ – ๑๒	ดีมาก
๙ – ๑๐	ดี
๗ – ๘	พอใช้
ต่ำกว่า ๗	ปรับปรุง

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ “ระบบการคิดฐานสอง”



แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่๓

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่องระบบคิดฐาน๑๐ เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ

๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการคิดฐาน ๒

๒.๒ สามารถคิดแยกแยะการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นระบบการคิดฐาน๑๐

๒.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ระบบคิด “ฐาน๑๐ (Analog)” เปนระบบการคิดวิเคราะหข่อมูล ที่มีตัวเลขหลายตัว และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกไดหลายทาง เกิดความคิดที่หลากหลาย ซับซ่อน หากนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงานของเจาหนาที่ของรัฐ จะทำใหเจาหนาที่ ของรัฐต่องคิดเยอะ ต่องใช่ดุลยพินิจเยอะ อาจจะนำประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวม มาปะปนกันได แยกประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวมออกจากกันไมได

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร

(ทักษะการอ่าน ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการเขียน)

๒) ความสามารถในการคิด

๓.๓ ทักษะการวิเคราะห์

(ทักษะการจัดกลุ่ม ทักษะการสรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๓) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม

๔) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๕) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๖) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔. กิจกรรมการเรียนรู้ (วิธีสอนโดยการจัดการเรียนรู้แบบค้นพบ) (Discovery Method)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ชั่วโมงที่ ๑

ขั้นที่ ๑ ขั้นนำ

๑. ครูร่วมกับนักเรียนถามตอบเกี่ยวกับอาชีพใดในประเทศไทยที่ไม่พบการทุจริตในอาชีพนั้นๆ

๒. ครูร่วมถามตอบกับนักเรียนเกี่ยวกับการคิดระบบฐานสิบ ในอาชีพใดที่สร้างความเสียหายให้แก่ประเทศชาติได้มากที่สุด

๓. ครูร่วมกันถามตอบกับนักเรียนเกี่ยวกับอาขีพนักเรียนพบการทุจริตในกลุ่มนักเรียนได้หรือไม่

ขั้นที่ ๒. ขั้นสอน

๔. ครูแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น ๕ กลุ่ม และให้นั่งเป็นกลุ่ม

๕. ครูแจกใบงานที่ ๔ ให้กับนักเรียนแต่ละกลุ่ม

๖. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันศึกษาความรู้ ระบบคิดฐานสิบ จากใบความรู้ ห้องสมุด และแหล่งข้อมูลสารสนเทศ

๗. นักเรียนร่วมกันจัดทำใบงานที่ ๔

๘. ครูอธิบายเพิ่มเติม ในส่วนที่นักเรียนสงสัยและซักถาม

๒) ชั่วโมงที่ ๒

ขั้นที่ ๓. ขั้นฝึกทักษะ

๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันทำใบงานที่ ๔ เรื่องระบบคิดฐานสิบ โดยให้นักเรียนแต่ละคนในกลุ่ม

ช่วยกันคิดหาคำตอบ และช่วยกันอธิบายคำตอบให้เพื่อนในกลุ่มฟังจนทุกคนในกลุ่มมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจน

๓. ครูสุ่มเลือกนักเรียน ๓ คน ของแต่ละกลุ่ม นำเสนอคำตอบในใบงานที่ ๔ หน้าชั้นเรียน

๔. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสถามตอบในประเด็นที่สงสัย และให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

๕. ครูเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง และอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่บกพร่อง

ขั้นที่ ๔. สรุปผล

๖. ครูมอบหมายให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำข้อมูลไปจัดบอร์ดเพื่อการเรียนรู้ของเพื่อนร่วมชั้น

และนักเรียนอื่นที่สนใจเพิ่มเติม

๗. นักเรียนสรุปความรู้ที่ได้ลงสมุดของแต่ละคน

๘. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการป้องกันการทุจริต ด้วยการเลิกคิดระบบฐานสิบ

๙. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการป้องกันการทุจริตในอาชีพต่าง ๆ รวมถึงการประกอบอาชีพของตนในอนาคต

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) สื่อการเรียนรู้

๑. ใบความรู้ เรื่องระบบคิดฐานสิบ

๒. ใบงาน เรื่องระบบคิดฐานสิบ

๓. แบบทดสอบ

๔. วีดิทัศน์ เรื่อง แก้ทุจริต คิดฐานสอง

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบอินเตอร์เน็ต

๒) แหล่งเรียนรู้

๑. ห้องสมุดโรงเรียน

๒. แหล่งข้อมูลสารสนเทศ

http://web.uprightschool.net/

https://www.nacc.go.th/more_news.php?cid=๕๙๒

https://youtu.be/FEfrARhWnGc

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ประเมินใบงานที่ ๒ และ ๓

๒) ประเมินการนำเสนองาน

๓) สังเกตพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

๔) สังเกตคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๕) ตรวจแบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินผลงานใบงานที่ ๒ และ ๓

๒) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล

๔) แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕) แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) ใบงานที่ ๒ และ ใบงานที่ ๓

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๒) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๔) แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๕) แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

๑. นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับดีขึ้นไป

๖. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....

.....

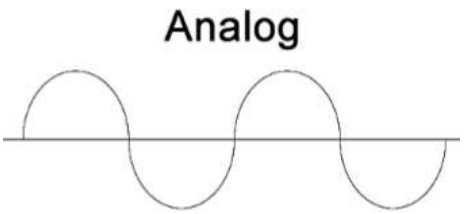
.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้
เรื่อง ระบบคิดฐานสิบ (Analog)



ระบบคิด “ฐานสิบ (Analog)”



เป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ที่มีตัวเลขหลายตัว และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกได้หลายทาง เกิดความคิดที่หลากหลาย ซับซ้อน หากนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะทำให้เจ้าหน้าที่ ของรัฐต้องคิดเยอะ ต้องใช้ดุลยพินิจเยอะ อาจจะนำประโยชน์ส่วนตนและประโยชนสวนรวม มาปะปนกันได้ แยกประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวมออกจากกัน ไม่ได้

“การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ (Analog)” คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ยังมีระบบการคิดที่ยังแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตนออกจากกันไม่ได้ นำประโยชน์ส่วนตนและประโยชนสวนรวมมาปะปนกันไปหมด แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตนสิ่งไหนคือประโยชนสวนรวม นำบุคลากรหรือทรัพยสินของราชการมาใช้เพื่อ ประโยชนสวนบุคคล เบียดบังราชการ เห็นแกประโยชนสวนบุคคล เครือญาติ หรือพวกพ้อง เหนือกว่าประโยชนของสวนรวมหรือของหน่วยงาน จะคอยแสวงหาประโยชนจากตำแหน่งหน้าที่ ราชการ กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวม จะยึดประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก


Analog
ทำไมจึงใช้
ระบบเลขฐานสิบ (Analog)
และ ระบบเลขฐานสอง (Digital)
มาใช้แยกแยะการ แก้ “ทุจริต”
Digital

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ (Analog)

การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐยังมีระบบการคิดที่นำประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันไปหมด แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตนสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม นำสิ่งของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเหนือกว่าประโยชน์ของส่วนรวมหรือของหน่วยงาน จะคอยแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จะต้องยึดประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก



ใบงานที่ ๔

เรื่อง ระบบคิดฐานสิบ (Analog)

คำสั่ง

๑. ให้นักเรียนศึกษาและวิเคราะห์ข่าวที่กำหนดให้แล้วตอบคำถามดังต่อไปนี้



ทิ้งหมดเข้ามุม

คดีตัวอย่าง

เป็นอีกหนึ่งคดีตัวอย่าง กรณีศาลอาญาพิพากษาจำคุก 5 ปี ปรับ 2 หมื่นบาท นพ.ชัยวัน เจริญโชคทวี อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล และอดีตกรรมการแพทยสภา ฐานเป็นเจ้าพนักงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยทุจริต อันเป็นการเสียหายแก่รัฐ และเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ตาม ป.อาญามาตรา 151 และ 157

กล่าวคือเมื่อ ม.ค.2550 นพ.ชัยวัน ขณะนั้นเป็นคณบดี ใช้อำนาจสั่งการนำทรัพย์สินราชการ ประกอบด้วย เก้าอี้ 100 ตัว พร้อมผ้าปลอกคลุม เครื่องถ่ายวิดีโอ เครื่องเล่นวิดีโอ กล้องถ่ายรูป ผ้าเต็นท์ ไปใช้ในงานแต่งลูกสาวที่บ้านพักส่วนตัว

รวมทั้งรถยนต์ รถตู้อีก 4 คัน ไว้ใช้รับ-ส่งเจ้าหน้าที่และขนย้ายอุปกรณ์ **เข้าข่ายใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริตเพื่อประโยชน์ส่วนตัว อันเป็นการเสียหายแก่รัฐและคณะแพทยศาสตร์ฯ**

ต่อมาในก.ย.ปีเดียวกัน ป.ป.ช.ชี้มูลความผิดวินัยและอาญากับนพ.ชัยวัน จึงมีการฟ้องร้องต่อศาล

ศาลพิเคราะห์พยานหลักฐานแล้วเห็นว่า การกระทำเป็นการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ตามฟ้องจริง

พิพากษาจำคุก 5 ปี ปรับ 2 หมื่นบาท เนื่องจากรับสารภาพ จึงลดโทษกึ่งหนึ่งเหลือ 2 ปี 6 เดือน ปรับ 1 หมื่นบาท

จำหลยสำนึกผิดและชดใช้ค่าเสียหายคืนแก่รัฐทันที ประกอบกับเป็นแพทย์ทำคุณประโยชน์ให้สังคม และไม่เคยต้องโทษจำคุกมาก่อน

จึงให้รอการลงโทษเป็นเวลา 2 ปี

ดังที่กล่าวคดีนี้คือคดีตัวอย่าง โดยเฉพาะกับบรรดาข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แพทย์ พยาบาล ครู ทหาร ตำรวจ ฯลฯ ซึ่งมีอำนาจตำแหน่งใหญ่โต

แล้วใช้อำนาจแบบรู้เท่าไม่ถึงการณ์ **ไม่คิดว่าจะมีคนตามไปเป็นเรื่องเช็กบิลย้อนหลัง เพราะปกติก็หยิบคนอื่นๆ เขาทำกัน**

ก็เป็นอุทาหรณ์สอนใจกันไป

ข้าราชการ เจ้าหน้าที่รัฐคนไหน ยังมีพฤติกรรมนำทรัพย์สินของหลวงไปใช้ในทางส่วนตัว ก็ต้องรีบเลิกเสียตั้งแต่ตอนนี้

ไม่อย่างนั้น ถ้าเกิดมีข้าราชการด้วยกันหรือชาวบ้านไปพบเห็นพฤติกรรม อาจเรื่องไปร้องป.ป.ช. ชี้มูลส่งฟ้องศาล

ยุคสำหรับราชการมาหลายสิบปี ต้องมาหกล้มคว่ำด้วยเรื่องแบบนี้ มองยังไงก็ไม่คุ้ม

มันฯ มือสือ

จำคุก ๒ ปี ๖ เดือน "หมอชัยวัน" ฐานใช้รถหลวงงานแต่งลูกสาว

ศาลอาญาพิพากษาจำคุก ๒ ปี ๖ เดือน ปรับหมื่นบาท “นายแพทย์ชัยวัน เจริญโชคทวี อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล นำรถหลวง-อุปกรณ์ไปใช้ในงานแต่งลูกสาว สุดหรูทั้งที่บ้าน ที่โรงแรม โดยศาลยังปรานี ลดเหลือจำคุก ๒ ปีครึ่ง ปรับหนึ่งหมื่นบาท โดยโทษจำคุกให้รอลงอาญา ๒ ปี

ศาลอาญารัชดา อ่านคำพิพากษา ในคดีที่อัยการเป็นโจทก์ยื่นฟ้อง นายแพทย์ชัยวัน เจริญโชคทวี อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ฐานเป็นเจ้าพนักงานมีหน้าที่ซื้อ ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์ใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริตอันเป็นการเสียหายแก่รัฐ และเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ และ ๑๕๗

จากกรณี เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ขณะจำเลย ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้ใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต ด้วยการสั่งให้เจ้าหน้าที่นำเก้าอี้ ๑๐๐ ตัว พร้อมผ้าปลอกคุมเก้าอี้ / เครื่องถ่ายวิดีโอ ๒ เครื่อง / เครื่องเล่นวิดีโอ / กล้องถ่ายรูป และผ้าเต็นท์ หลายผืน เพื่อนำไปใช้ในงานวิวาห์บุตรสาวจำเลยที่บ้านพักส่วนตัว รวมทั้งรถยนต์ รถตู้ ส่วนกลางอีก ๔ คัน เพื่อใช้รับส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธี และขนย้ายอุปกรณ์ ทั้งที่บ้านพักและงานฉลองมงคลสมรสที่โรงแรม ซึ่งล้วนเป็นทรัพย์สินของทางราชการ

การกระทำของจำเลยนับเป็นการใช้อำนาจโดยทุจริต เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อันเป็นการเสียหายแก่รัฐ และคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล ต่อมาเดือน กันยายน ๒๕๕๖ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลความผิดวินัยและอาญากับจำเลย โจทก์จึงขอให้ศาลพิพากษาลงโทษจำเลยตามความผิดด้วย ครั้งแรกจำเลยให้การปฏิเสธ แต่ต่อมา ให้การรับสารภาพไม่ต่อสู้คดี

๒. จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้องเหมาะสมที่สุด

๑. หัวข้อข่าว

.....

๒. ความสงสัยที่เกิดขึ้นหลังจากอ่านข่าว

.....

๓. ข้อสังเกตได้จากข่าว

.....

๔. สิ่งที่สัมผัสได้จากข่าว

.....

๕. สำรวจข้อเท็จจริงของข้อมูลที่ได้จากข่าว

.....

๖. สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้คือ

.....

๗. จากจุดที่สงสัย จุดที่สังเกต ได้สัมผัส สำรวจ ตรวจสอบสืบค้นข้อมูล จากข่าวที่ได้ศึกษาวิเคราะห์แล้วนั้น พบประเด็นสำคัญคือ

.....

.....

๘. จากข่าวข้างต้นผลการตัดสินจะเป็นเช่นไร

.....

.....

๙. หมอวันชัยใช้ระบบการคิดแบบใด จึงได้ดำเนินการเช่นข่าวข้างต้น

.....

๑๐. นักเรียน จะนำกรณีตัวอย่างดังข่าว ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างไร

.....

ผลการตัดสิน

ศาลพิเคราะห์พยานหลักฐานโจทก์แล้วเห็นว่า การกระทำของจำเลยเป็นการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ตามฟ้อง จึงพิพากษาให้จำคุก ๕ ปี และปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท คำให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณาคดี ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุกจำเลยไว้ ๒ ปี ๖ เดือนและปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท

อย่างไรก็ดีจำเลยได้สำนึกผิด และชดใช้ค่าเสียหายคืนให้แก่รัฐทันที ประกอบกับเป็นแพทย์ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม และไม่เคยต้องโทษจำคุกมาก่อน ศาลจึงเห็นควรให้รอลงอาญา

แบบประเมินผลงาน

คำชี้แจงให้ครูผู้สอนประเมินผลงานงานนักเรียนตามรายการที่กำหนดแล้วขีด✓ลงในช่องที่ตรงกับหมายเลข

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		๔	๓	๒	๑
๑.	ตรงจามจุดประสงค์				
๒.	มีความถูกต้อง				
๓.	ภาษาที่ใช้/วิธีการนำเสนอเข้าใจง่าย				
๔.	มีความคิดสร้างสรรค์				
๕.	มีความเป็นระเบียบชัดเจน				

เกณฑ์การประเมิน

ผลงานสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๔ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๒ คะแนน
ผลงานมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๑๘-๒๐	ดีมาก
๑๔-๑๗	ดี
๑๐-๑๓	พอใช้
ต่ำกว่า๑๐	ปรับปรุง

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน
เรื่อง ระบบคิดฐานสิบ

คำชี้แจง ให้ผู้สอน ประเมินการนำเสนอผลงานของนักเรียนตามรายการที่กำหนด แล้วขีด √ ลงในช่องที่ ตรงกับคะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
		๔	๓	๒	๑
๑	เนื้อหาละเอียดชัดเจน				
๒	ความถูกต้องของเนื้อหา				
๓	ภาษาที่ใช้เข้าใจง่าย				
๔	ประโยชน์ที่ได้จากการนำเสนอ				
๕	วิธีการนำเสนอผลงาน				
	รวม				

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๔ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๒ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ – ๒๐	ดีมาก
๑๔ – ๑๗	ดี
๑๐ – ๑๓	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของนักเรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม	**ความสนใจในการเรียน**			**การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการอภิปราย**			**การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น**			**การตอบคำถาม**			**ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย**			**รวมคะแนน**
ชื่อ-สกุล	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๒ คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๑ คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๙ – ๑๐	ดีมาก
๗ – ๘	ดี
๔ - ๖	พอใช้
๐ – ๔	ปรับปรุง

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เลขที่	พฤติกรรม / ชื่อ-นามสกุล	๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์				๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม				๓) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม				๔) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน				๔) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่				๖) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา				หมายเหตุ
		๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ผลงานหรือพฤติกรรมสมบูรณ์ชัดเจน ให้ ๓ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องบางส่วน ให้ ๒ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องเป็นส่วนใหญ่ ให้ ๑ คะแนน
ผลงานหรือพฤติกรรมมีข้อบกพร่องมาก ให้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ – ๑๘	ดีมาก
๑๓ – ๑๔	ดี
๑๐ – ๑๒	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง

แบบทดสอบหลังเรียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ “ระบบการคิดฐานสิบ”

<u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนบอกการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้กับบุคคล ๑๐ สาขาอาชีพ ซึ่งผลเสียต่อประเทศชาติ จากการคิดระบบฐานสิบ จำนวน ๑๐ ข้อ ๑๐ คะแนน

๑. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “หมอ” ได้แก่

.....

.....

๒. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “พยาบาล” ได้แก่

.....

.....

๓. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ทหาร” ได้แก่

.....

.....

๔. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ตำรวจ” ได้แก่

.....

.....

๔. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ครู” ได้แก่

.....

.....

๖. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “นายอำเภอ” ได้แก่

.....

.....

๗. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ผู้ว่าราชการ” ได้แก่

.....

๘. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ผู้อำนวยการสถานศึกษา” ได้แก่

.....

.....

๙. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “พนักงานขับรถ” ได้แก่

.....

.....

๑๐. การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอาชีพ “ช่างไฟ” ได้แก่

.....

.....

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๙ – ๑๐	ดีมาก
๗ - ๘	ดี
๕ – ๖	พอใช้
ต่ำกว่า ๕	ปรับปรุง

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ

๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต

๒.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่างๆ

๒.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) สาเหตุของการทุจริตและทิศทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย

๒) ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest)

๓) แก้ “ทุจริต” ต้องคิดแยกแยะปรับวิธีคิด พฤติกรรมเปลี่ยน สังคมเปลี่ยนประเทศชาติเปลี่ยน โลกเปลี่ยน

๔) ตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๓.๒. ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร

๑. ความสามารถในการคิด

๒. ทักษะการคิดวิเคราะห์

๓. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๑. กระบวนการทำงานกลุ่ม

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๓) กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์

๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม

๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม

๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๗) เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง

๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๙) มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๑) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ชั่วโมงที่ ๑

ขั้นที่ ๑ เตรียมการ

๑. ครูเตรียมวีดีโอให้นักเรียนดูเรื่อง นิมนต์ยิ้มเดลี่คนดีไม่คอรัปชั่น ตอนแป๊ะเจี๊ย ตอนส่งเสริมลูกน้อง และวีดีโอเรื่อง รับสินบน ฉายที่หน้าชั้นเรียน แล้วครูพูดสอบถาม นักเรียนว่า วีดีโอทั้ง ๒ เรื่อง มีผลอย่างไรต่อชุมชน สังคม ด้านจริยธรรม กับการทุจริต ยกตัวอย่างประเทศไทยของเรามีลักษณะอย่างไร แล้วให้นักเรียนออกมาบอกและอธิบายประกอบสถานการณ์ว่าอะไรเป็นจริยธรรม อะไรเป็นการทุจริต

ขั้นที่ ๒ เสนอตัวอย่าง

๑. ครูแจกกระดาษขนาด A๔ ให้นักเรียนคนละ ๑ แผ่น ให้นักเรียนสรุป Mind Map ตามที่ครูกำหนดลงบนกระดาษให้ถูกต้อง ไว้นำเสนอนิทรรศการ

๒. ให้นักเรียนนำเสนอผลงานตนเองและศึกษาความรู้จากคลิปต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อเสริมความรู้จากแหล่งเรียนรู้

๒) ชั่วโมงที่ ๒

ขั้นที่ ๓ เปรียบเทียบ

๑. นักเรียนแบ่งกลุ่มละ ๓ กลุ่มละๆ ๔ คน ร่วมกันศึกษาความรู้และสรุปสาระสำคัญตามประเด็นที่ครูกำหนด จากสถานการณ์ที่นักเรียนได้ดู แล้วให้ตัวแทนกลุ่มออกมาจับสลากหมายเลขกลุ่ม**และรับ**สถานการณ์จำลองที่ ๑ – ๔ ตามลำดับที่จับฉลากได้

๒. ครูกำหนดระยะเวลาในการทำงานกลุ่มร่วมกันตามความเหมาะสม แล้วสุ่มเรียกตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอความรู้ที่หน้าชั้นเรียน ตามลำดับกลุ่มที่ ๑ - ๓

๓. ให้นักเรียนกลุ่มอื่นๆ ตั้งประเด็นคำถามหลังจากที่ตัวแทนกลุ่มนำเสนอความรู้จบแล้วกลุ่มละ ๑ คำถาม แล้วให้กลุ่มที่เป็นเจ้าของเรื่องช่วยกันตอบคำถามให้ถูกต้อง

ขั้นที่ ๔ สรุปกฎเกณฑ์

๑ .ให้นักเรียนร่วมกันสรุปประเด็นความรู้ที่ได้รับจดลงในสมุด แล้วครูตั้งประเด็นคำถามให้นักเรียนช่วยกันตอบ หรือสุ่มเรียกนักเรียนให้ตอบเป็นรายบุคคล

๒. ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ ตามสถานการณ์จำลองและร่วมแสดงความคิดเห็นว่าลักษณะของสถานการณ์จำลองที่ได้รับมีความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต มีความสำคัญต่อชุมชนสังคมหรือไม่ อย่างไร

๓. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เป็น Mind Map และวิเคราะห์แสดงความคิดเห็น

๔. ให้นักเรียนช่วยกันยกตัวอย่างโรงเรียน ชุมชนของตนเอง ว่าเป็นอย่างไร ณ ปัจจุบันจะร่วมกันตระหนักให้ความสำคัญเรื่องนี้ได้อย่างไร

๕. ครูอธิบายให้นักเรียนทราบว่า จริยธรรมและการทุจริต ของแต่ละชุมชน สังคม มีความสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต ถ้าคนเราไม่เห็นความสำคัญหรือแยกแยะไม่ออกว่าผลกระทบที่เกิดจะส่งผลต่อสังคม ชุมชนในอนาคตในด้านต่างๆอย่างไร

๖. นักเรียนได้รับการชี้แนะจากครูผู้สอนสามารถศึกษาความรู้เสริมเพิ่มเติมเรื่อง ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต ของโรงเรียนสุจริตได้ในเว็ปไซต์ของโรงเรียนสุจริต

ขั้นที่ ๕ นำไปใช้

๗.ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มหาข้อความการกระทำ พฤติกรรม หรือเรื่องราวที่เป็นข้อความสถานการณ์เพิ่มเติม มาเขียนใส่ในกระดาษฟลิปชาร์ทที่ครูแจกให้ แล้วให้สมาชิกในกลุ่มช่วยกันเผยแพร่ให้นักเรียน ครู ชุมชน หรือนำมาจัดป้ายนิเทศเพื่อปลุกจิตสำนึกกระตุ้นจริยธรรมต้านทุจริต

๘.นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนออกมานำเสนอผลงานที่หน้าชั้นเรียน โดยครูและเพื่อนนักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปประยุกต์ใช้เมื่อเจอสถานการณ์การทุจริตในอนาคตและเหตุการณ์ปัจจุบัน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) สื่อการเรียนรู้

๑. วีดีโอ เรื่อง นิมนต์ยิ้มเดลี่คนดีไม่คอรัปชั่น ตอนแป๊ะเจี๊ยะ ตอนส่งเสริมลูกน้อง

๒. วีดีโอ เรื่อง รับสินบน ฯลฯ

๓. หนังสือเรียน/หนังสือพิมพ์ ฯลฯ

๔. ภาพข่าว ฯลฯ

๕. ภาพยนตร์สั้นๆ /คลิปวีดีโอ ฯลฯ

๖. ใบความรู้/ สถานการณ์จำลองที่ ๑-๔

ใบความรู้การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง

ใบความรู้การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ

ใบความรู้การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

ใบความรู้การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่นๆ

๒) สื่อการเรียนรู้

๑. แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ชุมชน /สถานการณ์ที่พบได้ในชุมชน

๒. ห้องสมุดโรงเรียน

๓. ห้องเทคโนโลยีในโรงเรียน

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สอบถาม/สัมภาษณ์

รายการประเมิน	**คำอธิบายระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน**		
	ดี (๓)	**พอใช้ (๒)**	**ปรับปรุง (๑)**
๑. ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)	มีความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ได้ถูกต้องทุกประเด็น	ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ได้ถูกต้องบางส่วน	ความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม) ไม่ถูกต้อง
๒. สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ส่วนรวมได้ในรูปแบบต่างๆได้	สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ส่วนรวมได้หลากหลายรูปแบบ	คิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ส่วนรวมได้บางรูปแบบ	ไม่สามารถคิดแยกแยะความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต (ชุมชน สังคม)ส่วนรวมได้
๓. ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและการต้านทุจริตในรูปแบบต่างๆได้	ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและการต้านทุจริตในรูปทุกรูปแบบ	ตระหนักและเห็นความสำคัญของจริยธรรมและการต้านทุจริตในรูปแบบต่างๆได้	ไม่ตระหนักและไม่เห็นความสำคัญของจริยธรรมและการต้านทุจริตในรูปแบบต่างๆได้

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) ผลงานนักเรียน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ (ข้อ ๑)

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๗ - ๙	ดี
๔ - ๖	พอใช้
๑ - ๓	ปรับปรุง

๒) เกณฑ์การตัดสินคุณภาพพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน

ช่วงคะแนน	**ระดับคุณภาพ**
๘ - ๑๐	ดี
๕ – ๗	พอใช้
๐ - ๔	ปรับปรุง

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

กลุ่มที่.....

คำชี้แจง ผู้สอนสังเกตการทำงานของนักเรียน โดยทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรม	ความสนใจในการเรียน			การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการอภิปราย			การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น			การตอบคำถาม			ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย			รวมคะแนน
ชื่อ-สกุล	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๒	๑	๐	๑๐
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																

เกณฑ์การประเมิน

ให้คะแนน ๐-๔ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ให้คะแนน ๕-๗ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับพอใช้

ให้คะแนน ๘-๑๐ ถ้าการทำงานนั้นอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

ตัวอย่าง

ระบบคิดฐานสิบ & ระบบคิดฐานสอง



สถานการณ์ที่ ๑

๑. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง

๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งหนึ่งร่วมกับพวก แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนคนเดินใหม่ ในตำบลที่ตนมีฐานเสียงโดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ และตรวจรับงานทั้งที่ไม่ถูกต้องตามแบบรูปรายการที่กำหนด รวมทั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จได้ติดป้ายชื่อของตนและพวก การกระทำดังกล่าวมีมูลเป็นการกระทำการฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย หรือสวัสดิภาพของประชาชน หรือละเลยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ มีมูลความผิดทั้งทางวินัยอย่างร้ายแรงและทางอาญา คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งถอดถอน และสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งทราบ

๒ การที่นักการเมืองในจังหวัด ขอเพิ่มงบประมาณเพื่อนำโครงการตัดถนน สร้างสะพานลงในจังหวัดโดยใช้ชื่อหรือนามสกุลของตนเองเป็นชื่อสะพาน

๓ การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง

สถานการณ์ที่ ๒

๒. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ

พนักงานสอบสวนละเว้นไม่นำบันทึกการจับกุมที่เจ้าหน้าที่ตำรวจชุดจับกุม ทำขึ้นในวันเกิดเหตุรวมเข้าสำนวน แต่กลับเปลี่ยนบันทึกและแก้ไขข้อหาในบันทึก การจับกุม เพื่อช่วยเหลือผู้ต้องหาซึ่งเป็นญาติของตนให้รับโทษน้อยลง คณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาแล้วมีมูลความผิดทางอาญาและทางวินัยอย่างร้ายแรง

สถานการณ์ที่ ๓

๓. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ในฐานะผู้บริหาร เข้าแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยระเบียบ และกฎหมายหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

๒ นายเอ เป็นหัวหน้าส่วนราชการแห่งหนึ่งในจังหวัด รู้จักสนิทสนมกับ นายบี หัวหน้าส่วนราชการอีกแห่งหนึ่งในจังหวัดเดียวกัน นายเอ จึงใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวฝากลูกชาย คือ นายซี เข้ารับราชการภายใต้สังกัดของนายบี

สถานการณ์ที่ ๔

๔. การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่นๆ

๑ การเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยไม่คำนึงถึงจำนวนคน จำนวนงาน และจำนวนวันอย่างเหมาะสม อาทิ เดินทางไปราชการจำนวน ๑๐ วัน แต่ใช้เวลาในการทำงานจริงเพียง ๖ วัน โดยอีก ๔ วัน เป็นการเดินทางท่องเที่ยวในสถานที่ต่าง ๆ

๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่ใช้เวลาในราชการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ เนื่องจากต้องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพราะสามารถเบิกเงินงบประมาณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยมิได้อยู่ปฏิบัติงานในช่วงเวลานั้นอย่างแท้จริง แต่กลับใช้เวลาดังกล่าวปฏิบัติกิจธุระส่วนตัว

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน สังคม) เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับส่วนรวมได้

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ สามารถแยกแยะ พร้อมยกตัวอย่างระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๒.๒ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับส่วนรวมได้

๒.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ประโยชน์ส่วนตน หมายถึง การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในสถานะเอกชนได้ทำกิจกรรมหรือได้การกระทำต่างๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว ญาติ เพื่อนหรือของกลุ่มในสังคม ที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่น การประกอบอาชีพ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น

ประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์สาธารณะ หมายถึงการที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการดำเนินการในอีกส่วนหนึ่ง ที่แยกออกมาจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะของเอกชน การกระทำการใดๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้ตกอยู่ในฐานะเป็น ผู้มีส่วนได้เสีย ในรูปแบบต่างๆตามที่กฎหมายบัญญัติห้ามไว้ และยังได้เข้าไปพิจารณาดำเนินการ ในกิจการสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของรัฐเพื่อประโยชน์ของรัฐ แต่เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐพิจารณาได้มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้าไปแอบแฝงหรือได้นำประโยชน์ส่วนตนเข้าไปมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรือเข้าไปเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของการดำเนินงานที่เป็นกิจการส่วนรวมของรัฐ

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒. ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๒) ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๒) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๓) มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๔) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔.กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

ขั้นนำ

๑) ครูอ่านพระราชดำรัสหรือพระบรมราโชวาทที่เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนรวม ให้นักเรียนฟัง

๒) สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับพระราชดำรัสหรือพระบรมราโชวาทที่เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนรวม โดยครูพยายามเชื่อมโยง

ขั้นสอน

๑) ชมคลิปวีดีโอ พระราชดำรัส ในหลวง ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยที่มาของคลิปวีดีโอ คือ https://www.youtube.com/watch?v=HUwr๑tDiEFI&feature=youtu.be

๒) สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับคลิปวีดีโอ พระราชดำรัส ในหลวง ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยครูพยายามชี้ให้เห็นเรื่องของการนึกถึงประโยชน์ส่วนรวม

๓) แจกใบความรู้เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้นักเรียนศึกษา

๔) แจกใบงาน เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ

ชั่วโมงที่ ๒

๑) สนทนา อภิปราย ความรู้เดิม เกี่ยวกับประเด็นของประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒) แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆละ ๔ – ๕ คน

๓) แจกใบความรู้ เรื่อง ตัวอย่าง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ ให้แต่ละกลุ่มศึกษา

๔) แจกใบงาน เรื่อง ช่วยกันยกตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ

ขั้นสรุป

๕) ร่วมกันเกี่ยวกับประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวีดีโอ พระราชดำรัส ในหลวง ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยที่มาของคลิปวีดีโอ คือ https://www.youtube.com/watch?v=HUwr๑tDiEFI&feature=youtu.be

๒) ตัวอย่าง พระราชดำรัสหรือพระบรมราโชวาทที่เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนรวม

๓) ใบความรู้เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๔) ใบงาน เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๕) ใบความรู้ เรื่อง ตัวอย่าง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๖) ใบงาน เรื่อง ช่วยกันยกตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๗) กระดาษชาร์ต

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ประเมินใบงาน เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒) ประเมินใบงาน เรื่อง ช่วยกันยกตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๓) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๔) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินใบงาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้

เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ประโยชน์ส่วนตน หมายถึง การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสถานะเอกชน ได้ทำกิจกรรมหรือได้การกระทำต่างๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว ญาติ เพื่อนหรือของกลุ่มในสังคม ที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่น การประกอบอาชีพ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น

ประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์สาธารณะ หมายถึงการที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการดำเนินการในอีกส่วนหนึ่ง ที่แยกออกมาจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะของเอกชน การกระทำการใดๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้ตกอยู่ในฐานะเป็น ผู้มีส่วนได้เสีย ในรูปแบบต่างๆตามที่กฎหมายบัญญัติห้ามไว้ และยังได้เข้าไปพิจารณาดำเนินการ ในกิจการสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของรัฐเพื่อประโยชน์ของรัฐ แต่เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐพิจารณาได้มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้าไปแอบแฝงหรือได้นำประโยชน์ส่วนตนเข้าไปมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรือเข้าไปเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของการดำเนินงานที่เป็นกิจการส่วนรวมของรัฐ

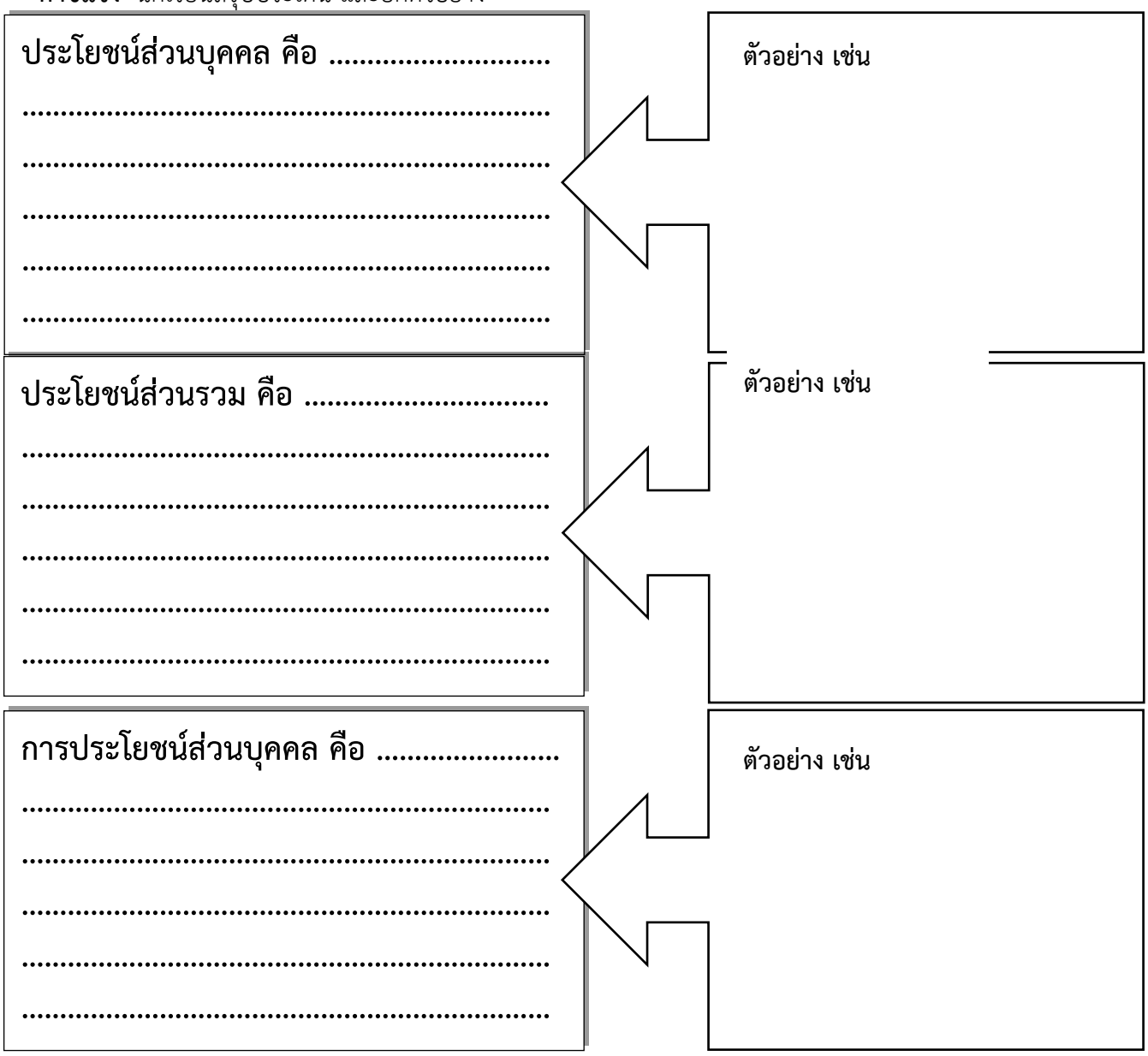


ชื่อ ..... สกุล .....เลขที่ ..... ชั้น .....
โรงเรียน.....

ใบงาน

เรื่อง มารู้จักประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

คำชี้แจง นักเรียนสรุปประเด็น และยกตัวอย่าง



ตัวอย่าง พระราชดำรัส พระบรมราโชวาท

บ้านเมืองของเรากำลังต้องการการปรับปรุงและการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ ทางที่เราจะช่วยกันได้ก็คือ การที่ทำความคิดให้ถูกและแน่วแน่ ในอันที่จะยึดถือประโยชน์ของบ้านเมืองเป็นที่หมาย ต้องเพลาการคิดถึงประโยชน์เฉพาะตัว และความขัดแย้งกันในสิ่งที่มิใช่สาระลง

พระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว... (๒)

(พระราชทานแก่ประชาชนชาวไทยในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๔๓)

การมีเสรีภาพนั้น เป็นของที่ดีอย่างยิ่ง แต่เมื่อจะใช้ จำเป็นต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง และความรับผิดชอบ มิให้ล่วงละเมิดเสรีภาพของผู้อื่นที่เขามีอยู่เท่าเทียมกัน ทั้งมิให้กระทบกระเทือนถึงสวัสดิภาพและความเป็นปกติสุขของส่วนรวมด้วย

พระบรมราโชวาทของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว... (๔)

(พระราชทานแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ๙ กรกฎาคม ๒๕๑๔)

คนไม่มีความสุจริต คนไม่มีความมั่นคง ชอบแต่มักง่าย ไม่มีวันจะสร้างสรรค์ประโยชน์ส่วนรวมที่สำคัญอันใดได้ ผู้ที่มีความสุจริตและความมุ่งมั่นเท่านั้น จึงจะทำงานสำคัญยิ่งใหญ่ที่เป็นคุณประโยชน์แท้จริงได้สำเร็จ

พระบรมราโชวาทของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว... (๙)

(ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๒๒)

สามัคคี คือการเป็นแก่บ้านเมือง และช่วยกันทุกวิธีทาง เพื่อที่จะสร้างบ้านเมืองให้เข้มแข็งด้วยการเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน ทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตแย่งตรงไปตรงมา นึกถึงประโยชน์ส่วนรวมนั้นคือความมั่นคงของบ้านเมือง

พระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว... (๑๙)

(ในพิธีประดับยศนายตำรวจชั้นนายพล ๑๕ มกราคม ๒๕๑๙)

ใบความรู้
ตัวอย่าง การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ

๑. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ

๑.๑ นายสุจริต ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ได้เดินทางไปปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งในวันดังกล่าว นายรวย นายก อบต. ได้มอบงาช้างจำนวนหนึ่งคู่ให้แก่ นายสุจริต เพื่อเป็นของที่ระลึก นายสุจริตได้มอบงานช้างดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัด ตรวจสอบมูลค่าพร้อมทั้งดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย แต่ต่อมา นายสุจริต พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สมควรรับงาช้างดังกล่าวไว้ จึงเร่งให้หน่วยงานต้นสังกัดคืนงาช้างให้แก่นายรวย

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ประกอบประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๗ ประกอบข้อ ๕ (๒) ได้กำหนดว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มิใช่ญาติซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท แล้วประสงค์จะรับทรัพย์สินนั้นไว้เป็นสิทธิของตน จะต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินนั้นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนหรือคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานวุฒิสภา หรือประธานสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผลความจำเป็นความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รับทรัพย์สินนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

เมื่อข้อเท็จจริงในเรื่องนี้ปรากฏว่า เมื่อนายสุจริต ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ได้รับงาช้างแล้ว ได้ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบมูลค่าพร้อมทั้งดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย แต่ต่อมานายสุจริตพิจารณาเห็นว่า ไม่สมควรรับงาช้างดังกล่าวไว้ จึงส่งคืนให้นายรวยไป โดยใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบระเบียบแนวทางปฏิบัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อความรอบคอบ และส่งคืนงาช้าง แก่นายรวยภายใน ๓ วัน จากข้อเท็จจริง จึงฟังได้ว่านายสุจริตมิได้มีเจตนาหรือมีความประสงค์ที่จะรับงาช้างนั้นไว้เป็นสิทธิของตนแต่อย่างใด

๑.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญจากผู้บริหารของบริษัทเอกชน เพื่อช่วยให้บริษัทเอกชนรายนั้น ชนะการประมูลรับงานโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ

๑.๓ การที่บริษัทแห่งหนึ่งให้ของขวัญเป็นทองคำมูลค่ามากกว่า ๑๐ บาท แก่เจ้าหน้าที่ในปีที่ผ่านมาและปีนี้เจ้าหน้าที่เร่งรัดคืนภาษีให้กับบริษัทนั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยลัดคิวให้ก่อนบริษัทอื่น ๆ เพราะคาดว่าจะได้รับของขวัญอีก

๑.๔ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไปเป็นคณะกรรมการของบริษัทเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจและได้รับความบันเทิงในรูปแบบต่าง ๆ จากบริษัทเหล่านั้น ซึ่งมีผลต่อ การให้คำวินิจฉัยหรือข้อเสนอแนะที่เป็นธรรมหรือเป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ ต่อบริษัทผู้ให้นั้น ๆ

๑.๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับชุดไม้กอล์ฟจากผู้บริหารของบริษัทเอกชน เมื่อต้องทำงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเอกชนแห่งนั้น ก็ช่วยเหลือให้บริษัทนั้นได้รับสัมปทาน เนื่องจากรู้สึกว่าควรตอบแทนที่เคยได้รับของขวัญมา

๒. การทำธุรกิจกับตนเองหรือเป็นคู่สัญญา

๒.๑ นิติกร ฝ่ายกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง สำนักงานสรรพากรจังหวัดในส่วนภูมิภาคหารายได้พิเศษโดยการเป็นตัวแทนขายประกันชีวิตของบริษัทเอกชน ได้อาศัยโอกาสที่ตนปฏิบัติหน้าที่ เร่งรัดภาษีอากรค้างผู้ประกอบการรายหนึ่งหาประโยชน์ให้แก่ตนเองด้วยการขายประกันชีวิตให้แก่หุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ประกอบการดังกล่าว รวมทั้งพนักงานของผู้ประกอบการนั้นอีกหลายคน ในขณะที่ตนกำลังดำเนินการเร่งรัดภาษีอากรค้าง พฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเป็นการอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามมาตรา ๘๓ (๓) ประกอบมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ การที่เจ้าหน้าที่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำสัญญาให้หน่วยงานต้นสังกัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานจากบริษัทของครอบครัวตนเอง หรือบริษัทที่ตนเองมีหุ้นส่วนอยู่

๒.๓ ผู้บริหารหน่วยงานทำสัญญาเช่ารถไปสัมมนาและดูงานกับบริษัท ซึ่งเป็นของเจ้าหน้าที่หรือบริษัทที่ผู้บริหารมีหุ้นส่วนอยู่

๒.๔ การที่ผู้ตรวจสอบบัญชีภาครัฐรับงานพิเศษเป็นที่ปรึกษา หรือเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบ

๒.๕ ภรรยาอดีตนายกรัฐมนตรี ประมูลซื้อที่ดินย่านถนนรัชดาภิเษกใกล้กับศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย จากกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินในการกำดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงการคลัง โดยอดีตนายกรัฐมนตรี ซึ่งในขณะนั้นดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานมีหน้าที่ดูแลกิจการของกองทุนฯ ได้ลงนามยินยอมในฐานะคู่สมรสให้ภรรยาประมูลซื้อที่ดินและทำสัญญาซื้อขายที่ดิน ส่งผลให้เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาซื้อที่ดินโฉนดแปลงดังกล่าว อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม เป็นการฝ่าฝืนต่อกฎหมาย มีความผิดตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๐ (๑)

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ

๓.๑ อดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลแห่งหนึ่งเพิ่งเกษียณอายุราชการไปทำงานเป็นที่ปรึกษาในบริษัทผลิตหรือขายยา โดยใช้อิทธิพลจากที่เคยดำรงตำแหน่งในโรงพยาบาลดังกล่าว ให้โรงพยาบาลซื้อยาจากบริษัทที่ตนเองเป็นที่ปรึกษาอยู่ พฤติการณ์เช่นนี้มีมูลความผิดทั้งทางวินัยและทางอาญาฐานเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่าตนมีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒๓

๓.๒ การที่ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรด้านเวชภัณฑ์และสุขภาพออกจากราชการไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายยา

๓.๓ การที่ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกษียณแล้วใช้อิทธิพลที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานรัฐ รับเป็นที่ปรึกษาให้บริษัทเอกชนที่ตนเคยติดต่อประสานงาน โดยอ้างว่าจะได้ติดต่อกับหน่วยงานรัฐได้อย่างราบรื่น

๓.๔ การว่าจ้างเจ้าหน้าที่ผู้เกษียณมาทำงานในตำแหน่งเดิมที่หน่วยงานเดิมโดยไม่คุ้มค่ากับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๔. การทำงานพิเศษ

๔.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี ๖ สำนักงานสรรพากรจังหวัดในส่วนภูมิภาค ได้จัดตั้งบริษัทรับจ้างทำบัญชีและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับภาษีและมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรับจ้างทำบัญชีและยื่นแบบแสดงรายการให้ผู้เสียภาษีในเขตจังหวัดที่รับราชการอยู่และจังหวัดใกล้เคียง กลับมีพฤติการณ์ช่วยเหลือผู้เสียภาษีให้เสียภาษีน้อยกว่าความเป็นจริง และรับเงินค่าภาษีอากรจากผู้เสียภาษีบางรายแล้ว มิได้นำไปยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีให้ พฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับกรมสรรพากรว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมสรรพากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ (๗) (๘) และอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์ให้แก่ตนเอง เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงตามมาตรา ๘๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อีกทั้งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการโดยร้ายแรง และปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต และยังกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๕ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๔.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ทางราชการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ เพื่อให้บริษัทเอกชนที่ว่าจ้างนั้นมีความน่าเชื่อถือมากกว่าบริษัทคู่แข่ง

๔.๓ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอย่างเต็มที่ แต่เอาเวลาไปรับงานพิเศษอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานตามกฎหมาย

๕. การรู้ข้อมูลภายใน

๕.๑ นายช่าง ๕ แผนกชุมสายโทรศัพท์เคลื่อนที่ องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ได้นำข้อมูลเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ ๔๗๐ MHZ และระบบปลดล็อคไปขายให้แก่ผู้อื่น จำนวน ๔๐ หมายเลข เพื่อนำไปปรับจูนเข้ากับโทรศัพท์ เคลื่อนที่ที่นำไปใช้รับจ้างให้บริการโทรศัพท์แก่บุคคลทั่วไป คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ มาตรา ๑๕๗ และ มาตรา ๑๖๔ และมีความผิดวินัยข้อบังคับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๔๔ และ ๔๖

๕.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบข้อมูลโครงการตัดถนนเข้าหมู่บ้าน จึงบอกให้ญาติพี่น้องไปซื้อที่ดินบริเวณโครงการดังกล่าว เพื่อขายให้กับราชการในราคาที่สูงขึ้น

๕.๓ การที่เจ้าหน้าที่หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงข่ายโทรคมนาคมทราบมาตรฐาน (Spec) วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการวางโครงข่ายโทรคมนาคม แล้วแจ้งข้อมูลให้กับบริษัทเอกชนที่ตนรู้จัก เพื่อให้ได้เปรียบในการประมูล

๖. การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๖.๑ คณบดีคณะแพทย์ศาสตร์ ใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต ด้วยการสั่งให้เจ้าหน้าที่นำเก้าอี้พร้อมผ้าปลอกคุมเก้าอี้ เครื่องถ่ายวิดีโอ เครื่องเล่นวิดีโอ กล้องถ่ายรูป และผ้าเต็นท์ นำไปใช้ในงานมงคลสมรสของ

บุตรสาว รวมทั้งรถยนต์ รถตู้ส่วนกลาง เพื่อใช้รับส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมพิธี และขนย้ายอุปกรณ์ทั้งที่บ้านพักและงานฉลองมงคลสมรสที่โรงแรม ซึ่งล้วนเป็นทรัพย์สินของทางราชการการกระทำของจำเลยนับเป็นการใช้อำนาจโดยทุจริต เพื่อประโยชน์ส่วนตนอันเป็นการเสียหายแก่รัฐ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลความผิดวินัยและอาญา ต่อมาเรื่องเข้าสู่กระบวนการในชั้นศาล ศาลพิเคราะห์พยานหลักฐานโจทก์แล้วเห็นว่าการกระทำของจำเลยเป็นการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ฐานเป็นเจ้าพนักงานมีหน้าที่ซื้อทำจัดการหรือรักษาทรัพย์ใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริตอันเป็นการเสียหายแก่รัฐและเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ และ ๑๕๗ จึงพิพากษาให้จำคุก ๕ ปี และปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท คำให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณาคดี ลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุกจำเลยไว้ ๒ ปี ๖ เดือนและปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้มีหน้าที่ขับรถยนต์ของส่วนราชการ นำน้ำมัน ในรถยนต์ไปขาย และนำเงินมาไว้ใช้จ่ายส่วนตัวทำให้ส่วนราชการต้องเสียงบประมาณ เพื่อซื้อน้ำมันรถมากกว่าที่ควรจะเป็นพฤติกรรมดังกล่าวถือเป็นการทุจริต เบียดบังผลประโยชน์ของส่วนรวมเพื่อประโยชน์ของตนเอง และมีความผิดฐานลักทรัพย์

๖.๓ การที่เจ้าหน้าที่รัฐ ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ใช้รถราชการหรือการเบิกจ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงนำรถยนต์ของส่วนราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง

๗.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งหนึ่งร่วมกับพวก แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนคนเดินใหม่ ในตำบลที่ตนมีฐานเสียงโดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ และตรวจรับงานทั้งที่ไม่ถูกต้องตามแบบรูปรายการที่กำหนด รวมทั้งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จได้ติดป้ายชื่อของตนและพวก การกระทำดังกล่าวมีมูลเป็นการกระทำการฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย หรือสวัสดิภาพของประชาชน หรือละเลยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ มีมูลความผิดทั้งทางวินัยอย่างร้ายแรงและทางอาญา คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งถอดถอน และสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งทราบ

๗.๒ การที่นักการเมืองในจังหวัด ขอเพิ่มงบประมาณเพื่อนำโครงการตัดถนน สร้างสะพานลงในจังหวัด โดยใช้ชื่อหรือนามสกุลของตนเองเป็นชื่อสะพาน

๗.๓ การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง

๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ

พนักงานสอบสวนละเว้นไม่นำบันทึกการจับกุมที่เจ้าหน้าที่ตำรวจชุดจับกุม ทำขึ้นในวันเกิดเหตุรวมเข้าสำนวน แต่กลับเปลี่ยนบันทึกและแก้ไขข้อหาในบันทึก การจับกุม เพื่อช่วยเหลือผู้ต้องหาซึ่งเป็นญาติของตนให้รับโทษน้อยลง คณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาแล้วมีมูลความผิดทางอาญาและทางวินัยอย่างร้ายแรง

๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

๙.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ในฐานะผู้บริหาร เข้าแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยระเบียบ และกฎหมายหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

๙.๒ นายเอ เป็นหัวหน้าส่วนราชการแห่งหนึ่งในจังหวัด รู้จักสนิทสนมกับ นายบี หัวหน้าส่วนราชการอีกแห่งหนึ่งในจังหวัดเดียวกัน นายเอ จึงใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวฝากลูกชาย คือ นายซี เข้ารับราชการภายใต้สังกัดของนายบี

๑๐. การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่นๆ

๑๐.๑ การเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยไม่คำนึงถึงจำนวนคน จำนวนงาน และจำนวนวันอย่างเหมาะสม อาทิ เดินทางไปราชการจำนวน ๑๐ วัน แต่ใช้เวลาในการทำงานจริงเพียง ๖ วัน โดยอีก ๔ วัน เป็นการเดินทางท่องเที่ยวในสถานที่ต่าง ๆ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่ใช้เวลาในราชการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ เนื่องจากต้องการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพราะสามารถเบิกเงินงบประมาณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๑๐.๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยมิได้อยู่ปฏิบัติงานในช่วงเวลานั้นอย่างแท้จริง แต่กลับใช้เวลาดังกล่าวปฏิบัติกิจธุระส่วนตัว





ใบงาน

เรื่อง ช่วยกันยกตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

<u>คำชี้แจง</u> นักเรียนยกตัวอย่างการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

รูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	**ตัวอย่าง**
การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ	
การทำธุรกิจกับตนเองหรือเป็นคู่สัญญา	
การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	
การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติ	
การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ	
การทำงานพิเศษ	

รูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	ตัวอย่าง
การรู้ข้อมูลภายใน	
การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง	
การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น	
การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่นๆ	





แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบคำถาม				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบประเมินใบงาน

เรื่อง ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ที่	ประเด็นคะแนน / ชื่อ - สกุล	ความตั้งใจปฏิบัติงาน	ความถูกต้อง	เสร็จตามกำหนด	รวม ๑๕ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		๕	๕	๕		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ

คะแนน ๑๓ - ๑๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๙ – ๑๒ คะแนน หมายถึง ดี
คะแนน ๕ – ๘ คะแนน หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ – ๔ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

จำนวนคนที่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....
จำนวนคนที่ไม่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วย การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน และรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน(ชุมชน สังคม)
เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม

๑.๒ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๑.๓ สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับส่วนรวมได้

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๒ สามารถคิดแยกแยะและยกตัวอย่างเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) คือ ผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐไปขัดแย้งกับผลประโยชน์ส่วนรวมแล้วต้องเลือกเอาอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งทำให้ตัดสินใจได้ยากในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเป็นธรรมและปราศจากอคติ

๑) รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน แบ่งออกเป็น ๗ รูปแบบ ได้แก่

๑. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits)

๒. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self-dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post-employment)

๔. การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting)

๕. การรับรู้ข้อมูลภายใน (Inside information)

๖. การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ของธุรกิจส่วนตัว (Using your employer’s property for private advantage)

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง (Pork-belling)

๒) แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การกำหนดคุณสมบัติที่พึงประสงค์หรือคุณสมบัติต้องห้าม (Qualification and disqualification from office)

๒. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน หนี้สิน และธุรกิจของครอบครัวให้สาธารณะทราบ (Disclosure of personal interests)

(๓) การกำหนดข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม (Code of conduct)

(๔) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานหลังพ้นตำแหน่งในหน้าที่ทางราชการ (Post-office employment restriction)

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒. ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๒) ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๒) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๓) มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๔) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔.กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

กิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน ๒ ชั่วโมง

ชั่วโมงที่ ๑

<u>ขั้นนำ</u>

๑. ชมคลิปวีดีโอ โตไปไม่โกง ตอน ผู้ตัดสิน โดยมีที่มาของคลิปวีดีโอ คือ https://www.youtube.com/watch?v=๔A๗xpbbjm๙Q

๒. สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับคลิปวีดีโอ โตไปไม่โกง ตอน ผู้ตัดสิน โดยครูพยายามเชื่อมโยงให้เห็นถึงประเด็นเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน จากเหตุการณ์ในคลิปวีดีโอ

<u>ขั้นสอน</u>

๓. ชมคลิปวีดีโอ รู้ทันกันโกง ตอน ผลประโยชน์ทับซ้อน conflict of interest

โดยที่มาของคลิปวีดีโอ คือ https://www.youtube.com/watch?v=๓๔lxr๑๘MPOs

๔. สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับคลิปวีดีโอ รู้ทันกันโกง ตอน ผลประโยชน์ทับซ้อน conflict of interest โดยครูพยายามชี้ให้เห็นเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆละ ๔ – ๕ คน

๖. แจกใบความรู้ เรื่อง ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ ให้นักเรียนศึกษา

๗. แจกกระดาษชาร์ตให้แต่ละกลุ่มสรุปผังมโนทัศน์โอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ ได้แก่ นักการเมือง ข้าราชการประจำและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการท้องถิ่น

และประชาชน

๘. ตัวแทนกลุ่มแต่ละกลุ่มนำเสนอ

๙. สนทนา อภิปราย สรุป โอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ ร่วมกัน

ชั่วโมงที่ ๒

๑๐. สนทนา อภิปราย ความรู้เดิม เกี่ยวกับประเด็นของผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๑. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆละ ๔ – ๕ คน

๑๒. แจกใบความรู้ เรื่อง ตัวอย่างพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อนที่พบเห็นบ่อย ให้แต่ละกลุ่มศึกษา

๑๓. แจกกระดาษชาร์ต โดยให้แต่ละกลุ่มร่วมคิด ร่วมหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๔. แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน

<u>ขั้นสรุป</u>

๑๕. ร่วมกัน สนทนา อภิปราย สรุปเกี่ยวกับพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๒สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวีดีโอ โตไปไม่โกง ตอน ผู้ตัดสิน โดยมีที่มาของคลิปวีดีโอ คือ

https://www.youtube.com/watch?v=๔A๗xpbbjm๙Q

๒) คลิปวีดีโอ รู้ทันกันโกง ตอน ผลประโยชน์ทับซ้อน conflict of interest

๑๖. โดยที่มาของคลิปวีดีโอ คือ https://www.youtube.com/watch?v=๓๔lxr๑๘MPOs

๑๗. ใบความรู้ เรื่อง ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ

และเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ

๔) ใบความรู้ เรื่อง ตัวอย่างพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อนที่พบเห็นบ่อย

๕) กระดาษชาร์ต

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๓) ผังมโนทัศน์

๔) การนำเสนอผลงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๓) แบบประเมินชิ้นงาน

๔) แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ภาคผนวก

๑) ใบความรู้ เรื่อง ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ

๒) ใบความรู้ เรื่อง ตัวอย่างพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อนที่พบเห็นบ่อย

๓) แบบประเมินชิ้นงาน

๔) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๕) แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๖) แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

ใบความรู้

เรื่อง ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มต่างๆ

กลุ่มอาชีพ	กิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
๑. นักการเมือง	■ การรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแต่งตั้ง หรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการขึ้นเป็นผู้บริหารระดับสูง ■ การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อให้บริษัทของตนหรือของพรรคพวกได้รับงาน/ การจ้างเหมาจากรัฐ ■ การใช้ข้อมูลของทางราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์ ■ การแต่งตั้งคนสนิท/พวกพ้องของตนเป็นกรรมการในหน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์กรอิสระที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล (Regulators) สัญญาหรือสัมปทานของรัฐ ■ การใช้ตำแหน่งหน้าที่เลือกผลักดันโครงการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ญาติ/พวกพ้อง
๒. ข้าราชการประจำและเจ้าหน้าที่ของรัฐ	**ทั่วไป** ■ การนำข้อมูลลับ/ข้อมูลภายในมาใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ■ หัวหน้าหน่วยงานซึ่งครอบครัวประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างแต่งตั้งให้ญาติ/ คนสนิท/คนที่มีความสัมพันธ์ฉันญาติขึ้นเป็นผู้อำนวยการกองพัสดุ ■ การช่วยญาติมิตรหรือคนสนิทให้ได้งานในหน่วยงานที่ตนมีอำนาจ ■ การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ■ การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน ■ การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม ■ การนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว และในหลายกรณีมีการเบิกค่าน้ำมัน ■ การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว **กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับการตรวจสอบ ประเมินราคา และการจัดซื้อจัดจ้าง** ■ การหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ในระเบียบและข้อมูลของทางราชการของประชาชนโดยเรียกรับเงินและอ้างว่าจะสามารถช่วยให้สามารถเสียค่าธรรมเนียมในการโอนกรรมสิทธิ์ซื้อขายที่ดินในราคาที่ถูกกว่าได้ ผู้บริหารสถาบันการเงินหวังก้าวหน้าในอาชีพจึงได้ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือแก่นักการเมืองในการกู้เงินในวงเงินสูงในรูปแบบการประเมินราคาหลักทรัพย์ ค้ำประกันให้สูงเกินกว่าความเป็นจริง ■ ผู้บริหารสถาบันการเงินใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดินในโครงการของตนให้แก่ลูกค้าของสถาบันการเงิน เพื่อแลกกับความสะดวกในการทำธุรกิจกับสถาบันการเงิน ■ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีอากรได้เปิดสำนักงานบัญชีเพื่อทำบัญชีและรับจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท จำกัด ซึ่งในเวลาปฏิบัติงานก็จะเลือกให้บริการเฉพาะรายที่ตนเองได้รับประโยชน์จากผู้เสียภาษีเท่านั้น ■ การกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้องได้เปรียบหรือชนะในการประมูล ■ การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้างเหมารวมถึงการปกปิดข้อมูล เช่น การปิดประกาศหรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารล่าช้า หรือพ้นกำหนด

กลุ่มอาชีพ	กิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
	การยื่นใบเสนอราคา เป็นต้น **กลุ่มวิชาชีพอิสระ** ■ การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ ■ การใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้กับญาติแล้วนำยาไปใช้ที่คลินิกส่วนตัว ■ การรับประโยชน์จากระบบการล็อคบัตรคิวให้แก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยผู้มีหน้าที่ดูแลบัตรคิวจะล็อคไว้มากกว่าที่หน่วยงานกำหนดและไปเรียกรับประโยชน์จากบัตรคิวที่ล็อคไว้เกินเหล่านั้นจากผู้รับบริการที่ต้องการลัดคิว **กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม** ■ การเรียกรับผลประโยชน์จากการอนุญาตให้คืนของกลาง เป็นต้น **กลุ่มวิชาชีพวิชาการ** ■ คณะกรรมการตรวจรับผลงานทำหน้าที่เสมือนเป็นนายหน้าให้แก่บริษัทที่ปรึกษา โดยรับรายงานผลการศึกษามาพิจารณาก่อนและแก้ไขในประเด็นที่คาดว่าอาจถูกคณะกรรมการคนอื่นท้วงติง รวมถึงการเข้าไปแทรกแซงการพิจารณาของกรรมการคนอื่น
๓. ข้าราชการท้องถิ่น	**๓.๑ การเข้ามาดำเนินธุรกิจและเป็นคู่สัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ■ สมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่นมาดำเนินธุรกิจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนเป็นสมาชิก ■ ญาติ/ภรรยา (อาจไม่ได้จดทะเบียน) ของผู้บริหารท้องถิ่นเป็นคู่สัญญาหรือรับเหมางานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ■ สมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่นเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากบริษัท ห้างร้านในการยื่นซองประกวดราคา ■ สมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นบุคคลร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยในฐานะตัวแทนบริษัทห้างร้าน ในกรณีงานจ้างเหมามีปัญหา ■ ผู้บริหารสภา/ผู้บริหารท้องถิ่นหาประโยชน์ส่วนตัวจากการเก็งกำไรจากราคาที่ดิน ทั้งในรูปของการใช้ข้อมูลภายในไปซื้อ ที่ดินไว้ก่อน หรืออาจเป็นในรูปแบบที่กำหนดที่ตั้งโครงการในพื้นที่ที่ตนเองมีที่ดินอยู่เพื่อขายที่ดินของตนเองในราคาที่สูง ■ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำสัญญาเช่ารถไปสัมมนาและดูงานกับบริษัทซึ่งเป็นของสมาชิกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั่นเอง ■ นายกเทศมนตรีและเทศมนตรีขายสินค้าหรือบริการของบริษัทตนเองให้กับเทศบาล **๓.๒ การใช้งบประมาณหลวงเพื่อประโยชน์ส่วนตนและเพื่อหาเสียง** ■ การจัดสรรงบประมาณหรือโครงการเข้าไปในพื้นที่ของตนเอง ■ การใช้งบประมาณราชการทำโครงการพร้อมเขียนป้ายและชื่อของผู้ของบประมาณ ประกาศให้ชาวบ้านทราบเพื่อเป็นการหาเสียง ■ การที่สมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมีบทบาทในการอนุมัติและตรวจสอบการใช้งบประมาณของฝ่ายบริหารกลับไปมีส่วนในการใช้งบประมาณส่งผลต่อการทำหน้าที่ในการตรวจสอบและใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจอนุมัติเอนเอียงจากความถูกต้องและประโยชน์สาธารณะ เนื่องจากต้องการงบที่เหลือ

กลุ่มอาชีพ	กิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
	จากการแปรญัตติไปดำเนินการในเขตพื้นที่ของตน
๔. ประชาชน	การเสนอให้ค่าน้ำร้อนน้ำชาให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการลัดคิวรับบริการ



ใบความรู้

เรื่อง ตัวอย่างพฤติกรรมผลประโยชน์ทับซ้อนที่พบเห็นบ่อย

๑.การนำทรัพย์สินของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว เช่น ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนตัวนำรถราชการไปใช้ในธุระส่วนตัว เป็นต้น

๒.การใช้อำนาจหน้าที่ช่วยญาติหรือบุคคลอื่นให้เข้าทำงาน

๓.การใช้ข้อมูลของหน่วยงานเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบมาตรฐาน (spec) วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการประมูลแล้วให้ข้อมูลกับบริษัทเอกชนเพื่อให้ได้เปรียบในการประมูล

๔.การรับงานนอกแล้วก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของตน เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ทางราชการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการให้บริษัทเอกชน เจ้าหน้าที่รัฐนำเวลาราชการไปทำงานส่วนตัว

๕.การนำบุคคลากรของหน่วยงานมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๖.การรับสินบนหรือรับของขวัญในรูปของเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการตัดสินใจที่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้สินบนหรือบุคคลอื่น

๗.การเข้าทำงานหลังออกจากงานเดิมโดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ หรืออิทธิพลจากที่เคยดำรงตำแหน่งมารับงาน หรือเอาประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เคยทำงานเป็นผู้บริหารหน่วยงานกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคม แล้วไปทำงานในบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์

๘.การลัดคิวให้กับผู้ใช้บริการที่คุ้นเคย

๙.การส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้ร่วมงานแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

๑๐.การให้ของขวัญหรือของกำนัลเพื่อหวังความก้าวหน้า หรือหวังผลประโยชน์ที่มิชอบ

๑๑.การซื้อขายตำแหน่ง การจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและประโยชน์รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนระดับ ตำแหน่ง หรือความดีความชอบพิเศษ

๑๒.การเพิกเฉยต่อการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

๑๓.การเรียกร้องผลตอบแทนจากการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม

๑๔.การที่มีหน้าที่ดูแลหรือจัดการกิจการหรือโครงการใด แล้วเข้ามีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น

๑๕.การใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อำนาจหน้าที่ทำให้บริษัทของตนหรือครอบครัวได้งานรับเหมาของรัฐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างทำสัญญาซื้ออุปกรณ์สำนักงานจากบริษัทของครอบครัวตนเอง



แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบคำถาม				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๑. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๒. เนื้อหาถูกต้อง ๓. เนื้อหาต่อเนื่อง ๔. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๑. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๒. การปฏิบัติตามแผน ๓. ติดตามประเมินผล ๔. การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๑. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๒. การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๓. รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๑. ตรงต่อเวลา ๒. ซื่อสัตย์ ๓. ความกระตือรือร้น ๔. ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินชิ้นงาน

ชื่อ - นามสกุล ..... ชั้น .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ..... กิจกรรม .....

คำชี้แจง: ให้ผู้ประเมินขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ประเด็นที่ประเมิน	**ผู้ประเมิน**											
	ตนเอง				**เพื่อน**				**ครู**			
	๔	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**
๑. ตรงจุดประสงค์ที่กำหนด												
๒. มีความถูกต้องสมบูรณ์												
๓. มีความคิดสร้างสรรค์												
๔. มีความเป็นระเบียบ												
รวม												
รวมทุกรายการ												
เฉลี่ย												

ผู้ประเมิน .....(ตนเอง)
ผู้ประเมิน ..... (เพื่อน)
ผู้ประเมิน ..... (ครู)

เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน

ประเด็นที่ประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็น	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์เป็นส่วนใหญ่	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์บางประเด็น	ผลงานไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์
๒. ผลงานมีความถูกต้องสมบูรณ์	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นบางประเด็น	เนื้อหาสาระของผลงานไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่
๓. ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบ	ผลงานมีแนวคิดแปลกใหม่แต่ยังไม่เป็นระบบ	ผลงานมีความน่าสนใจ แต่ยัง ไม่มีแนวคิดแปลกใหม่	ผลงานไม่แสดงแนวคิดใหม่
๔. ผลงานมีความเป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบแสดงออกถึงความประณีต	ผลงานส่วนใหญ่มีความเป็นระเบียบแต่ยังมีข้อบกพร่องเล็กน้อย	ผลงานมีความเป็นระเบียบแต่มีข้อบกพร่องบางส่วน	ผลงานส่วนใหญ่ไม่เป็นระเบียบและมีข้อบกพร่องมาก

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

นักเรียนได้คะแนน ๑๓ คะแนนขึ้นไป หรือร้อยละ ๘๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์

หน่วยที่ ๒

ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำการบ้าน/ชิ้นงาน เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต

๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒.จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริตในการทำการบ้าน/ชิ้นงาน

๒.๒ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ถึงผลเสียจากการทุจริตในการทำการบ้าน/ชิ้นงาน

๒.๓ นักเรียนสามารถตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต

๒) ผลเสียจากการทุจริตในการไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานด้วยตนอง

๓) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๒) ความสามารถในการสื่อสาร

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

- ใฝ่เรียนรู้

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ครูอ่านกรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศเกาหลีใต้ ให้นักเรียนฟัง

๒) สนทนา อภิปราย ร่วมกันจากเหตุการณ์ตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริตในประเทศเกาหลีใต้ โดยชี้ให้เห็นถึงผลเสียที่เกิดจากการทุจริต และความรับผิดชอบที่ต้องรับจากผลของการกระทำ

๓) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง น้องใหม่ร้ายบริสุทธิ์ - ตอน เกรด ๔ วิชาลอก ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับการวางแผนการทุจริตในการสอบ
(ที่มาของคลิปวีดีโอhttps://www.youtube.com/watch?v=Wf๑XMWcU๗๒g)

๔) สนทนา อภิปราย คลิปวีดีโอ เรื่อง น้องใหม่ร้ายบริสุทธิ์ - ตอน เกรด ๔ วิชาลอก เพื่อชี้ให้นักเรียนได้ เล็งเห็น และตระหนักถึงการทุจริตเป็นสิ่งที่ไม่ดี โดยอาจใช้ประเด็นต่อไปนี้

- นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไรกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในคลิปวีดีโอ

- ➢ นักเรียนคิดว่าสาเหตุใดบ้างที่ทำให้ลอกข้อสอบ (ครูพยายามชี้ให้เห็นว่าส่วนหนึ่งมาจากสาเหตุการไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเอง)
- ➢ นักเรียนคิดว่าเราจะมีวิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างไร

๕) กิจกรรมระดมสมอง โดยให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าผลเสียของการไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเอง ส่งผลอย่างไรบ้าง ลงบนกระดาษชาร์ต

๖) สนทนา อภิปราย โดยครูเป็นผู้ที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต โดยการเริ่มต้นจากการการบ้าน/ชิ้นงานเอง

๗) แจกใบงาน เรื่อง ไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเองนั้นมีผลเสียมากกว่าผลดี

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) น้องใหม่ร้ายบริสุทธิ์ - ตอน เกรด ๔ วิชาลอก
https://www.youtube.com/watch?v=Wf๑XMWcU๗๒g

๒) กรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศเกาหลีใต้

๓) กระดาษชาร์ต

๔) ใบงาน เรื่อง ไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเองนั้นมีผลเสียมากกว่าผลดี

๕. **การประเมินผลการเรียนรู้**

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ใบงาน เรื่อง ไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเองนั้นมีผลเสียมากกว่าผลดี

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินใบงาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ชื่อ .....สกุล .....ชั้น..... เลขที่.....

โรงเรียน .....

ใบงาน

เรื่อง ไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเองนั้นมีผลเสียมากกว่าผลดี

คำชี้แจง ให้นักเรียนระบุผลดีผลเสียเกี่ยวกับการทำการบ้าน/ชิ้นงาน

ผลดี **ทำการบ้าน/ชิ้นงานเอง**	**ผลเสีย** **ไม่ทำการบ้าน/ชิ้นงานเอง**





กรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศเกาหลีใต้

เกาหลีใต้ถือเป็นประเทศหนึ่งที่ประสบความสำเร็จในด้านของการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่ก็ยังคงมีปัญหาการทุจริตเกิดขึ้นอยู่บ้าง เช่น

เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๙ มีข่าวกรณีของประธานาธิบดีถูกปลดออกจากตำแหน่งเพราะเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง โดยการถูกกล่าวหาว่าให้เพื่อนสนิทของครอบครัวเข้ามาแทรกแซงการบริหารประเทศรวมถึงใช้ความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับประธานาธิบดีแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ผลที่เกิดขึ้นคือถูกดำเนินคดีและตั้งข้อหาว่าพัวพันการทุจริตและใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อเอื้อผล ประโยชน์ให้แก่พวกพ้อง กรณีที่เกิดขึ้นนี้ประชาชนเกาหลีใต้ได้มีการรวมตัวกันประท้วงกว่าพันคนเรียกร้องให้ประธานาธิบดีคนดังกล่าวลาออกจากตำแหน่งหลังมีเหตุอื้อฉาวทางการเมื



ที่มา : http://www.bbc.com/thai/international-๓๙๒๒๗๔๔๑

อีกกรณีที่จะกล่าวถึงเพื่อเป็นตัวอย่างการต่อต้านการกระทาทเมถูกตอง คอ การทนกศกษาคนหนงเดเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งที่ผลคะแนนที่เรียนมานั้นไม่ได้สูง และการที่คุณสมบัติของนักศึกษาดังกล่าวมีคุณสมบัติ ไม่ตรงกับการคัดเลือกโควต้านักกีฬาที่กำหนดไว้ว่าจะต้องผ่านการแข่งขันประเภทเดี่ยว แต่นักศึกษาคนดังกล่าวผ่านการแข่งขันประเภททีม เท่ากับว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้องแต่ได้รับเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยดังกล่าว การกระทำเช่นนี้จึงเป็นสาเหตุหนึ่งของการนำไปสู่การประท้วง ต่อต้านจากนักศึกษาและอาจารย์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าว ซึ่งทางมหาวิทยาลัย ก็ไม่สามารถให้คำตอบที่ชัดเจนแก่กลุ่มผู้ประท้วงได้ จนในที่สุด ประธานของมหาวิทยาลัยดังกล่าวจึงลาออกจากตำแหน่ง



ที่มา : https://teen.mthai.com/education

แบบประเมินใบงาน

เรื่อง ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ที่	ประเด็นคะแนน / ชื่อ - สกุล	ความตั้งใจปฏิบัติงาน	ความถูกต้อง	เสร็จตามกำหนด	รวม ๑๕ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		๕	๕	๕		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ

คะแนน ๑๓ - ๑๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๙ – ๑๒ คะแนน หมายถึง ดี
คะแนน ๕ – ๘ คะแนน หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ – ๔ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

จำนวนคนที่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....
จำนวนคนที่ไม่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
(.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	**พฤติกรรม** / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การทำเวร/การทำความสะอาด เวลา ๑ ชั่วโมง

๑.ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต
๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒.จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริตในการทำเวร/การทำความสะอาด
๒.๒ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ถึงผลเสียจากการทุจริตในการทำเวร/การทำความสะอาด
๒.๔ นักเรียนสามารถตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต
๒) ผลเสียจากการทุจริตในการไม่การทำเวร/การทำความสะอาด
๓) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด
๒) ความสามารถในการสื่อสาร
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีวินัย

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ครูอ่านกรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศเกาหลีใต้ ให้นักเรียนฟัง
๒) สนทนา อภิปราย ร่วมกันจากเหตุการณ์ตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริตในประเทศเกาหลีใต้ โดยชี้ให้เห็นถึงผลเสียที่เกิดจากการทุจริต และความรับผิดชอบที่ต้องรับจากผลของ การกระทำ
๓) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ครูที่ปรึกษาทำเวรแทนนักเรียน | ๒๒-๐๑-๕๙ | เช้าข่าวชัดโซเชียล | ThairathTV โดยมีที่มาจาก https://www.youtube.com/watch?v=nJYXPHtWzyc
๔) สนทนา อภิปราย คลิปวีดีโอ เรื่อง ครูที่ปรึกษาทำเวรแทนนักเรียน | ๒๒-๐๑-๕๙ | เช้าข่าวชัดโซเชียล | ThairathTV เพื่อชี้ให้นักเรียนได้ เล็งเห็น และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ของนักเรียนในการทำเวร/การทำความสะอาด โดยอาจใช้ประเด็นต่อไปนี้

- นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไรกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในคลิปวีดีโอ
- นักเรียนคิดว่าสาเหตุใดบ้างที่ทำให้ต้องมีการทำเวร/การทำความสะอาด (ครูพยายามชี้ให้เห็นว่าส่วนหนึ่งมาจากสาเหตุขาดวินัย)
- นักเรียนคิดว่าเราจะมีวิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างไร
- การทำเวร/การทำความสะอาดเป็นบทบาทหน้าที่ของนักเรียน โดยครูพยายามชี้ให้เห็นว่าถ้าเรามีการทำเวร/การทำความสะอาด ไม่หลบหนี หรือไม่เอาเปรียบเพื่อนถือว่ามีความละอายต่อการทุจริต

๕) กิจกรรมระดมสมอง โดยให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าผลดี ผลเสีย ของการทำเวร/การทำความสะอาดมีอะไรบ้าง ส่งผลอย่างไรบ้าง ลงบนกระดาษชาร์ต

๖) สนทนา อภิปราย โดยครูเป็นผู้ที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดตระหนักและเห็นความสำคัญของการทำเวร/การทำความสะอาด ว่าเกี่ยวข้องกับการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๗) ให้นักเรียนแต่งคำขวัญ รณรงค์เรื่อง การทำเวร/การทำความสะอาด

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวีดีโอ เรื่อง ครูที่ปรึกษาทำเวรแทนนักเรียน | ๒๒-๐๑-๕๙ | เช้าข่าวชัดโซเชียล | ThairathTV โดยมีที่มาจาก https://www.youtube.com/watch?v=nJYXPHtWzyc

๒) กรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศบราซิล

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) การแต่งคำขวัญ

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินการแต่งคำขวัญ

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๓ บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

กรณีตัวอย่างความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ในประเทศบราซิล

ประเทศบราซิล ปลายปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประชาชนในประเทศบราซิลได้มีการชุมนุมประท้วงการทุจริตที่เกิดขึ้น เป็นการแสดงออกถึงความไม่พอใจต่อวัฒนธรรม การโกงของระบบราชการของประเทศ โดยมีประชาชนจำนวนหลายหมื่นคนเข้าร่วมการชุมนุมในครั้งนี้ และมีการแสดงภาพหนูเพื่อเป็นสัญลักษณ์ในการประณามต่อนักการเมืองที่ทุจริต การประท้วงดังกล่าวยังถือว่ามีขนาดเล็กกว่าครั้งก่อน เพราะที่ผ่านมาได้มีการทุจริตเกิดขึ้นและมีการประท้วง จนในที่สุดประธานาธิบดีได้ถูกปลดจำตำแหน่ง เนื่องจากการกระทำที่ละเมิดต่อกฎระเบียบเรื่องงบประมาณ



ที่มา : https://www.dailynews.co.th/ foreign/๕๔๐๗๓๔

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินการแต่งคำขวัญ

คำชี้แจง เขียนเครื่องหมาย / ตรงกับพฤติกรรมของนักเรียนตามรายการที่สังเกต

ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน					รวมคะแนน ๑๕
	เนื้อหาสาระ ๓	การใช้ภาษา ๓	อักขรวิธี ๓	ความคิดสร้างสรรค์ ๓	ความสะอาดเรียบร้อย ๓	

เกณฑ์การให้คะแนน

ประเด็นการประเมิน	พฤติกรรม/ระดับคะแนน		
	๓	๒	๑
เนื้อหาสาระ	ถูกต้องชัดเจน น่าสนใจมาก	ถูกต้องชัดเจน น่าสนใจพอใช้	ไม่ชัดเจนและน่าสนใจ
การใช้ภาษา	ใช้ภาษาถ้อยคำได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	ใช้ภาษาถ้อยคำได้ถูกต้องแต่ไม่เป็นไปตามหลักวิชาการ	ใช้ภาษาถ้อยคำบกพร่องอยู่บ้าง
อักขรวิธี	ถูกต้องตามอักขรวิธีทุกคำ	ไม่ถูกต้องตามอักขรวิธี ๑-๒ คำ	ไม่ถูกต้องตามอักขรวิธี ๓ คำขึ้นไป
ความคิดสร้างสรรค์	มีความคิดสร้างสรรค์ในการอ่านที่แปลกใหม่ไม่เหมือนใคร	มีความคิดสร้างสรรค์ในการอ่านแตกต่างจากคนทั่วไป	มีการปรับปรุงการอ่านจากการอ่านทั่วไป และสร้างสรรค์เพิ่มเติมให้ดีขึ้นเล็กน้อย
ความสะอาดเรียบร้อย	สะอาดไม่มีรอยขูดขีด ฆ่า และรอบคอบ	สะอาดไม่มีรอยขีดฆ่า มีรอยลบ ๑-๒ แห่ง	สะอาดไม่มีรอยขีดฆ่า มีรอยมากกว่า ๒ แห่ง

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การสอบ เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต

๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒.จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริตในการสอบ

๒.๒ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ถึงผลเสียจากการทุจริตในการสอบ

๒.๕ นักเรียนสามารถตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต

๒) ผลเสียจากการทุจริตในการสอบ

๓) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๑).ทักษะการสังเกต

๒).ทักษะการระบุ

๒) ความสามารถในการสื่อสาร
(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
(วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ใฝ่เรียนรู้

๒) ซื่อสัตย์สุจริต

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ครูให้นักเรียนดูรูปภาพการสอบ

๒) สนทนา อภิปราย ร่วมกันจากรูปภาพการสอบ โดยชี้ให้เห็นถึงผลเสียที่เกิดจากการทุจริตในการสอบและความรับผิดชอบที่ต้องรับจากผลของการกระทำผิดจากการทุจริตในการสอบ

๓) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง เทคนิคการ "สอบ" ให้ได้คะแนนเยอะกว่าเดิม | how to get better score in your exam ที่มาของคลิปวีดีโอ **https://www.youtube.com/watch?v=aZXf๔MHdo๕w**

๔) สนทนา อภิปราย คลิปวีดีโอ เรื่อง เทคนิคการ "สอบ" ให้ได้คะแนนเยอะกว่าเดิม | how to get better score in your exam เพื่อชี้ให้นักเรียนได้ เล็งเห็น และตระหนักถึงการทุจริตเป็นสิ่งที่ไม่ดี ไม่จำเป็นต้องลอกข้อสอบ แต่มีวิธีการที่จะสอบให้ได้คะแนนหลายวิธี โดยอาจใช้ประเด็นต่อไปนี้

- นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไรกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในคลิปวีดีโอ
- นักเรียนคิดว่าสาเหตุใดบ้างที่ทำให้ลอกข้อสอบ และจะแก้ปัญหานั้นอย่างไร (ครูพยายามชี้ให้เห็นว่าการลอกข้อสอบไม่ดี)

๕) กิจกรรม “ช่วยกันระดมสมองต่อต้านการลอกข้อสอบดีกว่า” โดยให้นักเรียนช่วยกันคิดว่าจะทำอย่างไรบ้างให้เกิดพฤติกรรมในการลอกข้อสอบ c]h;g-upoลงบนกระดาษชาร์ต

๖) สนทนา อภิปราย โดยครูเป็นผู้ที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต โดยการเริ่มจากการไม่ลอกข้อสอบ

<u>ชั่วโมงที่ ๒</u>

๗) แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๔ – ๕ คน

๘) ให้แต่ละกลุ่มออกแบบโปสเตอร์รณรงค์การต่อต้านการลอกข้อสอบ

๙) แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวีดีโอ เรื่อง เทคนิคการ "สอบ" ให้ได้คะแนนเยอะกว่าเดิม | how to get better score in your exam ที่มาของคลิปวีดีโอ https://www.youtube.com/watch?v=aZXf๔MHdo๕w

๒) รูปภาพการสอบ

๓) กระดาษชาร์ต

๔) กระดาษโปสเตอร์

๕) สี

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ชิ้นงานการออกแบบโปสเตอร์รณรงค์การต่อต้านการลอกข้อสอบ

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๔) การนำเสนอผลงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินชิ้นงาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๔) แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖.บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

รูปภาพ การสอบ



ที่มาของรูปภาพ

http://www.eng.ubu.ac.th/home/academic/%E๐%B๙%๘๒%E๐%B๘%๙๗%E๐%B๘%A๙%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙๗%E๐%B๘%B๘%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๙A/

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๕. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๖. เนื้อหาถูกต้อง ๗. เนื้อหาต่อเนื่อง ๘. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๕. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๖. การปฏิบัติตามแผน ๗. ติดตามประเมินผล ๘. การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๔. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๕. การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๖. รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๕. ตรงต่อเวลา ๖. ซื่อสัตย์ ๗. ความกระตือรือร้น ๘. ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินชิ้นงาน

ชื่อ - นามสกุล ..... ชั้น .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ..... กิจกรรม .....

คำชี้แจง: ให้ผู้ประเมินขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ประเด็นที่ประเมิน	**ผู้ประเมิน**											
	ตนเอง				**เพื่อน**				**ครู**			
	๔	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**
๑. ตรงจุดประสงค์ที่กำหนด												
๒. มีความถูกต้องสมบูรณ์												
๓. มีความคิดสร้างสรรค์												
๔. มีความเป็นระเบียบ												
รวม												
รวมทุกรายการ												
เฉลี่ย												

ผู้ประเมิน .....(ตนเอง) ผู้ประเมิน .....(เพื่อน)

ผู้ประเมิน ..... (ครู)

เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน

ประเด็นที่ประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็น	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์เป็นส่วนใหญ่	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์บางประเด็น	ผลงานไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์
๒. ผลงานมีความถูกต้องสมบูรณ์	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นบางประเด็น	เนื้อหาสาระของผลงานไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่
๓. ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบ	ผลงานมีแนวคิดแปลกใหม่แต่ยังไม่เป็นระบบ	ผลงานมีความน่าสนใจ แต่ยัง ไม่มีแนวคิดแปลกใหม่	ผลงานไม่แสดงแนวคิดใหม่
๔. ผลงานมีความเป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบแสดงออกถึงความประณีต	ผลงานส่วนใหญ่มีความเป็นระเบียบแต่ยังมีข้อบกพร่องเล็กน้อย	ผลงานมีความเป็นระเบียบแต่มีข้อบกพร่องบางส่วน	ผลงานส่วนใหญ่ไม่เป็นระเบียบและมีข้อบกพร่องมาก

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

นักเรียนได้คะแนน ๑๓ คะแนนขึ้นไป หรือร้อยละ ๘๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การแต่งกาย/การเข้าแถว เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต

๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถบอกวิธีการแต่งกายและการเข้าแถวที่ถูกต้องได้

๒.๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมได้

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนที่มีต่อสังคม

- เคารพกติกาของสังคม
- ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของสังคม
- มีระเบียบวินัย
- มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๒) ความสามารถในการคิด

(วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีวินัย

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

รูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ แบบโฟร์แมทซิสเต็ม (๔ MAT'S Learning)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ครูนำวีดีโอ เรื่อง เคารพสิทธิผู้อื่น ให้นักเรียนชม และให้นักเรียนตอบคำถาม

— นักเรียนมีความคิดเห็นย่างไรต่อเรื่องที่ชม (เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับการกระทำเหล่านั้น เพราะอะไร)

— ถ้านักเรียนเป็นเจ้าของกระถางต้นไม้ นักเรียนจะวางกระถางต้นไม้บนกำแพงระหว่างบ้านหรือไม่ เพราะเหตุใด

๒) ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับเนื้อหาในวีดีโออีกครั้งเพื่อให้ได้ข้อสรุปว่าการกระทำดังกล่าวเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

๓) แบ่งกลุ่มนักเรียน ออกเป็นกลุ่มละ ๕-๗ คน ให้แต่ละกลุ่มช่วยกันเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น (จากการชมคลิปวิดีโอ เคารพสิทธิผู้อื่น) แล้วสรุปลงในสมุด เรื่อง เคารพสิทธิผู้อื่น พร้อมส่งตัวแทนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน

๔) ครูบันทึกแนวทางการแก้ไขปัญหาของแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ว่าแต่ละแนวทางสามารถนำไปปฏิบัติ และมีผลดีผลเสียมากน้อยเพียงใด

๕) ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปแนวทางในการแก้ไขปัญหา เช่น การปรับทัศนคติ

<u>ชั่วโมงที่ ๒</u>

๖) นักเรียนแบ่งออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๕-๗ คน ให้ศึกษาใบความรู้ เรื่อง การปฏิบัติตนตามข้อตกลงของครอบครัว โรงเรียน และสังคม แล้วให้แต่ละกลุ่มช่วยกันทำใบงาน เรื่อง ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว

๗) นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอในประเด็นต่อไปนี้

- สาเหตุที่ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และ ข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว

- สาเหตุที่ไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว

- หากนักเรียน<u>ไม่</u>ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว จะทำให้เกิดผลเสียอย่างไร

- หากนักเรียนปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และข้อตกลงของห้องเรียนเกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว จะทำให้เกิดดีอย่างไร

- ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการขาดระเบียบวินัยเรื่องเกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว

- แนวทางในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเรื่องการแต่งกายและการเข้าแถว

- ผลที่เกิดขึ้นหลังจากการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเรื่องการแต่งกายและการเข้าแถว

๘) นักเรียนอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการเข้าแถวรับบริการต่างๆภายในโรงเรียน ว่าเป็นการปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมือง และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทำให้เกิดความมีระเบียบวินัย สำนึกในหน้าที่ อดทน อดกลั้น ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบในสังคมการดำรงชีวิตของมนุษย์

๙) ครูอธิบายให้นักเรียนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของเยาวชนที่มีต่อสังคมและให้นักเรียนแบ่งออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๕-๗ คน ช่วยกันศึกษาค้นคว้า หาแนวทางการปฏิบัติตนของเยาวชนต่อสังคม โดยเน้นจิตสาธารณะ กล่าวคือ การกระทำต่างๆ ต้องคำนึกถึงประโยชน์ของส่วนรวม เช่น

- เคารพกติกาของสังคม

- มีระเบียบวินัย

- มีจิตสาธารณะ

๑๐)ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มให้ความรู้หรือคำแนะนำในการเข้าแถวรับบริการให้เป็นระเบียบและการแต่งกายที่ถูกต้องกับห้องเรียนชั้นอื่นๆ เพื่อเป็นการฝึกระเบียบวินัยให้กับเพื่อนนักเรียน และฝึกตนเองให้เป็นผู้มีจิตอาสา (นักเรียนต้องคอยสังเกตและบันทึกข้อมูลของแต่ละห้องหลังจากให้ความรู้หรือคำแนะนำ ว่ามีระเบียบวินัยในการเข้าแถวมากขึ้นหรือไม่)

๑๑)นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลการสังเกตและข้อมูลมาอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการเข้าแถวรับบริการของแต่ละระดับชั้น

- นักเรียนและครูร่วมกันสรุปแนวทางการทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๑) หากปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และ ข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถวนั้นจะไม่เกิดความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต

๒) หากนักเรียน<u>ไม่</u>ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน และข้อตกลงของห้องเรียนเกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถวนั้นจะเกิดความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริตและจะทำให้เกิดผลเสียต่อสังคมสาวนรวม

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) วีดีโอ เรื่อง เคารพสิทธิผู้อื่น

๒) ใบงาน เรื่อง ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน เกี่ยวกับการแต่งกายและการเข้าแถว

๓) ใบความรู้เรื่องการปฏิบัติตนตามข้อตกลงของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๔) อินเทอร์เน็ต

๕) ห้องสมุด

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) การสังเกต

- สังเกตการณ์ปฏิบัติตามกฎระเบียบการแต่งกายและการเข้าแถวของนักเรียน

๒) ตรวจใบงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑.) แบบสังเกตการตรวจเครื่องแต่งกายและการเข้าแถวของนักเรียน

๒.) แบบให้คะแนนการตรวจใบงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑.) นักเรียนผ่านการประเมินระดับดี ขึ้นไปถือว่าผ่าน

๒.) นักเรียนผ่านการประเมินใบงานระดับดีขึ้นไป

๖.บันทึกหลังสอน

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้
เรื่อง การปฏิบัติตนตามข้อตกลงของครอบครัวโรงเรียน และสังคม

การอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุขนั้น สมาชิกในสังคมต้องปฏิบัติตนตามข้อตกลงในสังคม โดยเริ่มตั้งแต่การปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัวและโรงเรียนในวัยเด็ก ซึ่งเป็นพื้นฐานในการใช้ชีวิตในอนาคตต่อไป นักเรียนทุกคนมีความสามารถในแต่ละด้านแตกต่างกันไป การใช้ความสามารถในด้านที่ตนมีอยู่เพื่อกระทำความดี จะส่งผลให้ตนเองเป็นผู้มีจิตใจที่ดี เป็นที่ชื่นชมของผู้อื่น และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑. การปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๑.๑ การปฏิบัติตนตามข้อตกลง ของครอบครัว ในครอบครัวประกอบด้วยสมาชิกที่สำคัญ ได้แก่ พ่อ แม่ และลูก ในบางครอบครัวจะมีคนอื่นๆ อยู่ร่วมด้วย เช่น ปู่ ย่า ตา ยาย เมื่อเราอยู่ร่วมกันหลายคนในครอบครัวทุกคนจะต้องปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ในสถานะสมาชิกที่ดีของครอบครัวแล้ว ทุกคนควรปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกันของครอบครัวเพื่อความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และอยู่ร่วมกันในครอบครัวอย่างมีความสุขในฐานะลูกที่ควรปฏิบัติต่อพ่อแม่ เช่น ช่วยแบ่งเบาภาระของ พ่อแม่ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน เคารพเชื่อฟังพ่อแม่

๑.๒ การปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน การที่นักเรียนมาอยู่ในโรงเรียนเป็นจำนวนมากมาย ทุกคนมาจากครอบครัวที่แตกต่างกันแต่เมื่อมาอยู่ด้วยกันแล้วทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน เพื่อเราจะได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและเกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น

- เมื่อมาโรงเรียน เราต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน เช่น การแต่งกายให้ ถูกระเบียบ มาโรงเรียนให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ เข้าแถวเป็นระเบียบ ทำความเคารพถูกต้องตามระเบียบ
- เมื่ออยู่ในโรงเรียน ปฏิบัติตามข้อตกลงของห้องเรียน เราต้องช่วยกันรักษาความสะอาดห้องเรียน และบริเวณต่างๆของโรงเรียน ทิ้งขยะลงในถังขยะที่โรงเรียนจัดให้การเข้า - ออกบริเวณโรงเรียนตามระเบียบ ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท ไม่หมกมุ่นกับสิ่งลามกอนาจาร
- ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องพิเศษ เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการต่างๆ
- ให้ความเคารพเชื่อฟังครูตั้งใจเรียนหนังสือ รวมทั้งงานต่างๆที่ครูมอบหมายด้วยความตั้งใจและเอาใจใส่ ส่งงานตรงเวลา นอกจากนี้นักเรียนควรปฏิบัติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของห้องเรียนและโรงเรียน เช่น
- ปฏิบัติในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ต้องรู้ว่าเมื่อเราเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมต่างๆควรปฏิบัติอย่างไร และเมื่อเป็นผู้ตามควรปฏิบัติอย่างไร
- รู้จักแสดงความคิดเห็นตามสิทธิของตนเอง รวมทั้งรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และเคารพข้อตกลงของคนส่วนใหญ่
- ถ้าเกิดความขัดแย้งกัน ให้แก้ปัญหาด้วยหลักเหตุผล ไม่ใช้อารมณ์และพละกำลังในการแก้ปัญหา เพราะไม่ใช่วิธีแก้ที่ถูกต้อง แต่กลับจะทำให้เกิดปัญหาอื่นๆตามมา
- ในการแข่งขันทำกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา การประกวด ในด้านต่างๆต้องฝึกฝนตนเองให้เป็นผู้รู้จักแพ้ รู้ชนะ และรู้จักให้อภัย รวมทั้งยอมรับในคำตัดสินของคณะกรรมการ

๑.๓ การปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎระเบียบ ข้อบังคับของชุมชนและสังคม เช่น ปฏิบัติตามกฎจราจร โดยข้ามตรงทางม้าลาย หรือสะพานลอย ไม่วิ่งข้ามถนนตัดหน้ารถ ไม่ทิ้งขยะลงในที่สาธารณะ ไม่ทำลายสิ่งของที่เป็นสาธารณะ และทรัพย์สินส่วนตัวของผู้อื่นให้ได้รับความเสียหายเพราะความสนุกสนานของ

ตนเอง นอกนอกจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบของชุมชนแล้ว นักเรียนควรปฏิบัติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของชุมชนและสังคมได้ เช่น

- การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน เพื่อช่วยรักษาและเผยแพร่วัฒนธรรม ประเพณี ของชุมชน ไว้ในแต่ละชุมชนจะมีขนบธรรมเนียมประเพณีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมา เช่น ประเพณีการทำบุญเมื่อถึงวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีวันสงกรานต์ ประเพณีวันลอยกระทง

- บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน เช่น ช่วยเก็บเศษขยะที่พบเห็นบริเวณต่างๆ ช่วยดูแลต้นไม้ดอกไม้ในสวนสาธารณะของชุมชน

- ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน โดยให้ทุกคนในชุมชนมีจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม

ใบงานที่ ๒
เรื่อง การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน
เรื่องการแต่งกายและการเข้าแถวของนักเรียน

ชื่อกลุ่ม.....

รายชื่อสมาชิกในกลุ่ม ๑. ..... ๒. .....

๓. ..... ๔. .....

๕. ..... ๖. .....

๗. ..... ๘. .....

<u>คำชี้แจง</u> นักเรียนศึกษาระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อตกลงในโรงเรียน แล้วปฏิบัติดังนี้

- สำรวจตนเองว่า เคยปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน หรือไม่ เพราะเหตุใด

ระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน	เคยทำ	ไม่เคยทำ	เหตุผล

๑. หากนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน จะทำให้เกิดผลเสียอย่างไร

.....
.....
.....
.....

๒. หากนักเรียนปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน จะทำให้เกิดดีอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

๓. ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการขาดระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

๔. แนวทางในการแก้ไขปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....

๕. ผลที่เกิดขึ้นหลังจากการแก้ไขปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....

แบบประเมินใบงาน
เรื่อง การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน

ชื่อกลุ่ม.....

ลำดับที่	รายการประเมิน	คุณภาพผลงาน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑.	หากนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน จะทำให้เกิดผลเสียอย่างไร					
๒.	หากนักเรียนปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน จะทำให้เกิดดีอย่างไร					
๓.	ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการขาดระเบียบ กฎเกณฑ์ ของโรงเรียน ข้อตกลงของห้องเรียน					
๔.	แนวทางในการแก้ไขปัญหา					
๕.	ผลที่เกิดขึ้นหลังจากการแก้ไขปัญหา					
รวม						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก	=	๕
ดี	=	๔
เกือบดี	=	๓
พอใช้	=	๒
ปรับปรุง	=	๑

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๒-๒๕	ดีมาก
๑๘-๒๑	ดี
๑๔-๑๗	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๓	ปรับปรุง

แบบบันทึกการตรวจเครื่องแต่งกาย และการเข้าแถวของนักเรียน
ให้ทำเครื่องหมาย X ในช่องที่นักเรียนทำผิดระเบียบ แล้วติดตามนักเรียนให้แก้ไขให้ถูกต้อง

เลขที่	ชื่อ – สกุล	เครื่องแต่งกาย				การเข้าแถว		รวม
		ถุงเท้า	รองเท้า	เสื้อ	กระโปรง-กางเกง	ตรงเวลา	เข้าแถวรับบริการ	

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การเลือกตั้ง เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต
๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย
๒.๒ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย
๒.๓ นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต
๒) การเลือกตั้งในระดับต่างๆ ตามระบอบประชาธิปไตย
๓) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด
๑).ทักษะการสังเกต
๒).ทักษะการระบุ
๒) ความสามารถในการสื่อสาร
(อ่าน ฟัง พูด เขียน)
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
(วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีวินัย
๒) ซื่อสัตย์สุจริต

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตย คืออะไร ที่มาของคลิปวีดีโอ
https://www.youtube.com/watch?v=_K_VxvOmOKk
๒) สนทนา อภิปราย ซักถาม จากการชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตย คืออะไร โดยใช้คำถาม เช่น

➢ จากการรับชมคลิปวีดีโอ นักเรียนเข้าใจว่า ประชาธิปไตย คืออะไร

➢ กิจกรรมอะไรบ้างที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นประชาธิปไตย โดยครูเชื่อมโยงให้ผู้เรียนสะท้อนให้เห็นถึงการเลือกตั้ง

๓) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตยวันละคำเสนอคำว่า "การเลือกตั้ง" : Think ต่างการเมือง ที่มาของคลิปวีดีโอ https://www.youtube.com/watch?v=๒mkG๗uWfd๐๐

๔) สนทนา อภิปราย ซักถาม จากการชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตย คืออะไร โดยประเด็นการสนทนาเป็นประเด็นเพื่อให้นักเรียนเข้าใจในความเป็นประชาธิปไตย

๕) นักเรียนยกตัวอย่างกิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย แล้วหาอาสาสมัครนักเรียนออกมาเขียนรวบรวม บนกระดาน

๖) ให้นักเรียนที่มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตยออกมาเล่าให้เพื่อนฟังที่หน้าชั้นเรียน และบอกประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

๗) ครูชี้แจงให้นักเรียนทราบว่า กิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตยมีหลายรูปแบบ นักเรียนควรรู้จักการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๘) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง เอนิเมชั่นการเลือกตั้ง (กกต.) ที่มาของคลิปวีดีโอ https://www.youtube.com/watch?v=BQ๐-iGy๔JX๔

๙) สนทนา อภิปราย ว่าหากการเลือกตั้งมีการทุจริตคอรัปชัน จะเกิดผลเสียอย่างไร และที่ถูกต้องควรเป็น เช่นไร

๑๐) ให้นักเรียนทำใบงาน เรื่อง กิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวิดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตย คืออะไร ที่มาของคลิปวีดีโอ https://www.youtube.com/watch?v=_K_VxvOmOKk

๒) คลิปวิดีโอ เรื่อง ประชาธิปไตยวันละคำเสนอคำว่า "การเลือกตั้ง" : Think ต่างการเมือง https://www.youtube.com/watch?v=๒mkG๗uWfd๐๐

๓) คลิปวิดีโอ เรื่อง เอนิเมชั่นการเลือกตั้ง (กกต.) https://www.youtube.com/watch?v=BQ๐-iGy๔JX๔

๔) ใบงาน เรื่อง กิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ใบงาน เรื่อง กิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑. แบบประเมินใบงาน

๒. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบประเมินใบงาน

เรื่อง ..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ที่	ประเด็นคะแนน / ชื่อ - สกุล	ความตั้งใจปฏิบัติงาน	ความถูกต้อง	เสร็จตามกำหนด	รวม ๑๕ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		๕	๕	๕		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ

คะแนน ๑๓ - ๑๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก

คะแนน ๙ – ๑๒ คะแนน หมายถึง ดี

คะแนน ๕ – ๘ คะแนน หมายถึง พอใช้

คะแนน ๑ – ๔ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

จำนวนคนที่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

จำนวนคนที่ไม่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

ชื่อ .....สกุล.....ชั้น .....เลขที่ .....
โรงเรียน.....

ใบงาน
เรื่อง กิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย

<u>คำชี้แจง</u> นักเรียนหาภาพกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมประชาธิปไตยมาติดลงในกรอบ แล้วเขียนอธิบายโดยสังเขป



ภาพนี้ คือ .....

เป็นการส่งเสริมประชาธิปไตย เพราะ

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วย ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การรวมกลุ่มเพื่อสร้างสรรค์ต้านทุจริต เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความไม่ทนและความละอายต่อการทุจริต
๑.๒ ปฏิบัติตนเป็นผู้ไม่ทนและละอายต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ
๒.๓ นักเรียนสามารถรวมกลุ่มคิดวิเคราะห์ถึงวิธีการต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ
๒.๓ นักเรียนสามารถตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต
๒) การทุจริตในรูปแบบต่างๆ
๓) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด
๑).ทักษะการสังเกต
๒).ทักษะการระบุ
๒) ความสามารถในการสื่อสาร
(อ่าน ฟัง พูด เขียน)
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
(วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ซื่อสัตย์สุจริต
๒) มุ่งมั่นในการทำงาน

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว โดยมีที่มาของคลิป
https://www.youtube.com/watch?v=f๒oscZsL๓ZM&t=๑๔s
๒) สนทนา อภิปราย ซักถาม จากการชมคลิปวีดีโอ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว โดยใช้คำถาม เช่น

- นักเรียนรู้สึกอย่างไรจากการรับชมคลิปวีดีโอ
- การคอรัปชัน ดีหรือไม่ อย่างไร
- นักเรียนพบเห็นการคอรัปชันที่อยู่ใกล้ๆตัว นักเรียนเช่นเรื่องใดบ้าง นักเรียนเกิดความรู้สึกอย่างไร และนักเรียนจะแก้ไขอย่างไร ฯลฯ

๓) ชมคลิปวีดีโอ เรื่อง พูดต่อต้านการทุจริต รางวัลชนะเลิศ ปี ๒๕๕๙ โดยมีที่มาของคลิ https://www.youtube.com/watch?v=GnhRyr๙lTZ๘

๔) สนทนา อภิปราย ซักถาม จากการชมคลิปวีดีโอ

๕) แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน คิดกิจกรรมที่จะร่วมกันต่อต้านการทุจริต ตามประเด็น ดังต่อไปนี้

- ชื่อหัวข้อการต่อต้านการทุจริต
- สมาชิก
- วัตถุประสงค์ของการตั้งกลุ่ม
- วิธีการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โดยจัดทำเป็นแผ่นป้ายรณรงค์ พร้อมนำเสนอ และนำผลงานไปติดประชาสัมพันธ์ตามบริเวณต่างๆ เพื่อเผยแพร่

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวีดีโอ เรื่อง ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ใช่เรื่องไกลตัว โดยมีที่มาของคลิป https://www.youtube.com/watch?v=f๒oscZsL๓ZM&t=๑๔s

๒) คลิปวีดีโอ เรื่อง พูดต่อต้านการทุจริต รางวัลชนะเลิศ ปี ๒๕๕๙ โดยมีที่มาของคลิป https://www.youtube.com/watch?v=GnhRyr๙lTZ๘

๓) กระดาษโปสเตอร์

๔) สี

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) ชิ้นงานการออกแบบแผ่นป้ายรณรงค์การต่อต้านการทุจริต

๒) สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๔) การนำเสนอผลงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบประเมินชิ้นงาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๔) แบบบันทึกการนำเสนอผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	**พฤติกรรม** / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบการประเมินผลการนำเสนอผลงาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๙. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๑๐. เนื้อหาถูกต้อง ๑๑. เนื้อหาต่อเนื่อง ๑๒. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๙. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๑๐. การปฏิบัติตามแผน ๑๑. ติดตามประเมินผล ๑๒. การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๗. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๘. การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๙. รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๙. ตรงต่อเวลา ๑๐. ซื่อสัตย์ ๑๑. ความกระตือรือร้น ๑๒. ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินชิ้นงาน

ชื่อ - นามสกุล ..... ชั้น .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ..... กิจกรรม .....

คำชี้แจง: ให้ผู้ประเมินขีด ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

ประเด็นที่ประเมิน	**ผู้ประเมิน**											
	ตนเอง				**เพื่อน**				**ครู**			
	๔	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**
๑. ตรงจุดประสงค์ที่กำหนด												
๒. มีความถูกต้องสมบูรณ์												
๓. มีความคิดสร้างสรรค์												
๔. มีความเป็นระเบียบ												
รวม												
รวมทุกรายการ												
เฉลี่ย												

ผู้ประเมิน .....(ตนเอง) ผู้ประเมิน ..... (เพื่อน)

ผู้ประเมิน ..... (ครู)

เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน

ประเด็นที่ประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็น	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์เป็นส่วนใหญ่	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์บางประเด็น	ผลงานไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์
๒. ผลงานมีความถูกต้องสมบูรณ์	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นบางประเด็น	เนื้อหาสาระของผลงานไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่
๓. ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบ	ผลงานมีแนวคิดแปลกใหม่แต่ยังไม่เป็นระบบ	ผลงานมีความน่าสนใจ แต่ยัง ไม่มีแนวคิดแปลกใหม่	ผลงานไม่แสดงแนวคิดใหม่
๔. ผลงานมีความเป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบแสดงออกถึงความประณีต	ผลงานส่วนใหญ่มีความเป็นระเบียบแต่ยังมีข้อบกพร่องเล็กน้อย	ผลงานมีความเป็นระเบียบแต่มีข้อบกพร่องบางส่วน	ผลงานส่วนใหญ่ไม่เป็นระเบียบและมีข้อบกพร่องมาก

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

นักเรียนได้คะแนน ๑๓ คะแนนขึ้นไป หรือร้อยละ ๘๐ ถือว่าผ่านเกณฑ์

หน่วยที่ ๓

STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความพอเพียง เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

มีความรู้ ความเข้าใจ STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถอธิบายความหมายของความพอเพียง ความซื่อสัตย์และความดีได้

๒.๒ นักเรียนสามารถสรุปองค์ความรู้ เชื่อมโยงพฤติกรรมของบุคคลในชีวิตประจำวันกับหลักแนวคิดของ เศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ นักเรียนมีความตระหนักถึงความพอเพียง พอดีกับตนเอง

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของความพอเพียง

ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการมีผลกระทบใดๆ อัน เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้จะต้องอาศัยความรอบรู้ ในหลักวิชาการและคุณธรรม มาใช้ในการวางแผน ก่อนและการดำเนินการทุกขั้นตอน

๒) องค์ความรู้ของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๓.๒.๑. ความสามารถในการสื่อสาร

๓.๒.๒. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์

๓.๒.๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา

๓.๒.๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ใฝ่เรียนรู้

๒) มุ่งมั่นในการทำงาน

๓) ความซื่อสัตย์สุจริต

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ให้นักเรียนศึกษาพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในรัชกาลที่ ๙ โดย มีใจความสำคัญคือ “ ใน ๑๐ปี เมืองไทยคงจะเจริญ ข้อสำคัญคือต้องหยุดการทุจริตให้สำเร็จ และไม่ทุจริตเสียเอง “ แล้วร่วมกันอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากบทความดังกล่าว

๒) ให้นักเรียนดูคลิปวีดีโอ เรื่อง “ วิถีพอเพียง ไม่เสี่ยงคอร์รัปชัน” เชื่อมโยงสู่การวิเคราะห์ปัญหาของประเทศในประเด็น “จากปัญหาการทุจริตของประเทศเราในปัจจุบันนี้ส่งผลกระทบอย่างไรต่อตนเอง ชุมชนและประเทศชาติบ้าง”

๓) ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้เรื่อง ความพอเพียงแล้วร่วมกันอภิปราย วิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงพอเพียง ทำกิจกรรมในใบงานตอบคำถาม ดังนี้

๑) มีพฤติกรรมใดที่นักเรียนใช้ชีวิตที่ไม่พอเพียง

๒) จากเหตุผลดังกล่าว เมื่อเราปฏิบัติตนอย่างพอเพียงแล้วจะส่งผลต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและประเทศชาติอย่างไร

๓) นักเรียนให้ความหมายของความพอเพียง

๔) ให้นักเรียนนำเสนอผลงาน

๔) ครูนำใบความรู้พระราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในรัชกาลที่ ๙ ให้ นักเรียนดู มีใจความว่า " การทำความดีนั้น โดยมากเป็นการเดินทวนกระแสความพอใจและความต้องการของมนุษย์ จึงทำได้ยากและเห็นผลช้า แต่ก็จำเป็นต้องทำ เพราะหาไม่ความชั่วซึ่งทำได้ง่ายจะเข้ามาแทนที่แล้วพอกพูนขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยไม่ทันรู้ตัว "

๕) ครูและนักเรียนสรุปร่วมกัน " เราสามารถน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต พัฒนาชุมชนสังคมและประเทศชาติได้อย่างไร จะมีประโยชน์ต่อสังคมหรือไม่อย่างไร

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) ใบความรู้ พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในรัชกาลที่ ๙

๒) วีดีโอ "วิถีพอเพียง ไม่เสี่ยงคอร์รัปชัน"

๓) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่องความพอเพียง

๔) ใบความรู้ที่ ๓ พระราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในรัชกาลที่ ๙

๕) ใบความรู้ของครู เรื่อง คอร์รัปชั่น

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑วิธีการประเมิน

๑) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานกลุ่มของนักเรียนแต่ละกลุ่ม

๒) ตรวจผลงานการบันทึกการสรุปองค์ความรู้ ของแต่ละกลุ่ม

๓) สังเกตพฤติกรรมการนำเสนอผลงานของนักเรียน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

๒) แบบตรวจผลงาน

๓) แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียนระดับดีขึ้นไปถือว่าผ่าน

๒) ประเมินผลงานนักเรียนระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๓) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖ บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

๗ ภาคผนวก

- ใบความรู้ พระบรมราโชวาท
- แบบสังเกตการทำงานกลุ่ม
- เกณฑ์การประเมินใบงานตอบคำถาม

ใบความรู้ที่๑

พระราชดำรัส ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้มีพระราชดำรัสเกี่ยวกับการทุจริตของข้าราชการมาโดยตลอด องค์ที่สำคัญมาก คือ พระราชดำรัสที่พระราชทานแก่คณะผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการในโอกาสเข้าเฝ้าถวายสัตย์ปฏิญาณ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๔๖ ความว่า

“...ภายในเวลา ๑๐ ปี เมืองไทยน่าจะเจริญ ข้อสำคัญ คือ ต้องหยุดการทุจริตให้สำเร็จและไม่ทุจริตเสียเอง...”



การปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาทสืบไป อันเป็นพื้นฐานในการลดปัญหาการทุจริตอย่างยั่งยืน

หากทุกคนในสังคมดำรงตนด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง

ใบความรู้ที่ ๒

“ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล” เขียนไว้ในหนังสือ “ใต้เบื้องพระยุคลบาท”

“...พระองค์ท่าน ทรงเป็นผู้นำอย่างแท้จริง ดูแค่ฉลองพระบาทเป็นต้น พวกตามเสด็จฯทั้งหลายใส่รองเท้านอก และยิ่งมาจากต่างประเทศใส่แล้วนุ่มเท้าดี พระองค์กลับทรงรองเท้าที่ผลิตในเมืองไทยคู่ละร้อยกว่าบาทสีดำเหมือนอย่างที่นักเรียนใส่กัน แม้กระทั่งพวกเรายังไม่ซื้อใส่เลย...”
“ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล” เขียนไว้ในหนังสือ “ใต้เบื้องพระยุคลบาท”

นาฬิกาบนข้อพระกร

วันงานเปิดตัวรายการทีวี “ธรรมดีที่พ่อทำ” และงานสัมมนา “ถอดรหัส”ธรรมดีที่พ่อทำพอเริ่มบรรยาย ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล ถามผู้ฟังว่า พวกเรามีเสื้อผ้าคนละกี่ชุด ใส่นาฬิกาเรือนละเท่าไหร่ หลายคนแย่กันตอบและพากันอึ้ง เมื่อ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล เล่าว่า "ครั้งหนึ่ง ผมพยายามจะแอบดูว่า พระองค์ท่านใส่นาฬิกายี่ห้ออะไร จนพระองค์ท่านรู้สึกได้ว่าผมพยายามอยากจะดูยี่ห้อ ท่านจึงยื่นข้อพระหัตถ์มาให้ดูตรงหน้า จึงทราบว่าพระองค์ท่านใส่นาฬิการาคาเพียงเรือนละ ๗๕๐ บาทเท่านั้นซึ่งก็เดินตรงเหมือนกันกับนาฬิกาเรือนแพง แม้กระทั่งฉลองพระองค์ก็ทรงมีไม่กี่ชุด ทรงใช้จนเปื่อยซีด แต่พวกเรามักคิดว่า การมีแบบเหลือกินเหลือใช้จึงจะดี เพราะคนสมัยนี้เริ่มไม่เอาเกษตรกรรม แต่เลือกที่จะทำอุตส่าหากรรม (เป็นศัพท์ที่บัญญัติขึ้นเอง สุดท้ายอนาคตก็จะอดกิน"

“ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล” เขียนไว้ในหนังสือ “ใต้เบื้องพระยุคลบาท”

“ท่านผู้หญิงบุตรี” บอกผมมาว่า ปีหนึ่งท่านทรงเบิกดินสอ ๑๒ แท่ง เดือนละแท่ง ใช้จนกระทั่งกุดใครอย่าได้ไปทิ้งของพระองค์ท่านนะ จะทรงกริ้ว ทรงประหยัดทุกอย่าง ทรงเป็นต้นแบบทุกอย่าง ของทุกอย่างมีค่าสำหรับพระองค์ท่านทั้งหมด ทุกบาท ทุกสตางค์ จะทรงใช้อย่างระมัดระวัง ทรงสั่งให้เราปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ...

หลอดยาสีพระทนต์

หลอดยาสีพระทนต์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีลักษณะแบนราบเรียบคล้ายแผ่นกระดาษ โดยเฉพาะบริเวณคอหลอดยิ่งปรากฏรอยบุ๋มลึกลงไปจนถึงเกลียวคอหลอด สาเหตุที่เป็นเช่นนี้เพราะพระองค์ท่านทรงใช้ด้ามแปรงสีพระทนต์ช่วยรีดและกดจนเป็นรอยบุ๋มศาสตราจารย์พิเศษ ทันตแพทย์หญิง ท่านผู้หญิงเพ็ชรา เตชะกัมพุช ทันตแพทย์ประจำพระองค์ อดีตคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้เขียนเล่าในว่า "ครั้งหนึ่งทันตแพทย์ประจำพระองค์ กราบถวายบังคมทูลเรื่องศิษย์ทันตแพทย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บางคนมีค่านิยมในการใช้ของต่างประเทศ และมีราคาแพง รายที่ไม่มีทรัพย์พอซื้อหาก็ยังขวนขวาย เช่ามาใช้เป็นการชั่วครั้งชั่วคราว ซึ่งเท่าที่ทราบมา มีความแตกต่างจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ที่ทรงนิยมใช้กระเป๋าที่ผลิตภายในประเทศเช่นสามัญชนทั่วไป ทรงใช้ดินสอสั้นจนต้องต่อด้าม แม้ยาสีพระทนต์ของพระองค์ท่าน ก็ทรงใช้ด้ามแปรงพระทนต์รีดหลอดยาจนแบนจนแน่ใจว่าไม่มียาสีพระทนต์หลงเหลืออยู่ในหลอดจริง ๆ"

ใบความรู้ที่ ๓
พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๙



ใบงาน เรื่อง ความพอเพียง

ชื่อ-นามสกุล.....ชั้น ม.๓ เลขที่..... .....

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามเรื่อง ความพอเพียง ต่อไปนี้

๑) มีพฤติกรรมใดที่นักเรียนใช้ชีวิตที่พอเพียง

.....

.....

๒) เมื่อเราปฏิบัติตนอย่างพอเพียงแล้วจะส่งผลต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และประเทศชาติอย่างไร

.....

.....

๓) ความพอเพียง หมายถึง

.....

.....

ใบความรู้ของครู

เรื่อง คอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน คือการทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งหน้าที่อำนาจและอิทธิพลที่ตนมีอยู่เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น การเห็นแก่ญาติพี่น้อง กินสินบน ฉ้อราษฎร์บังหลวง การใช้ระบบอุปถัมภ์และความไม่เป็นธรรมอื่นๆที่ข้าราชการหรือบุคคลใดใช้เป็นเครื่องมือในการลิดรอนความเป็นธรรม

คอร์รัปชัน หมายถึงความผิดที่ระบุไว้ในประมวลกฎหมายอาญา อันได้แก่ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ความผิดที่เกี่ยวกับความยุติธรรมและความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม ซึ่งกล่าวง่ายๆ คือ การกระทำเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรชอบได้ด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น

๑. การเบียดบังทรัพย์ของทางราชการเป็นของตนหรือเป็นของผู้อื่นโดยทุจริต
๒. การใช้อำนาจในตำแหน่งโดยมิชอบ
๓. การบอกว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์แก่เจ้าพนักงาน

ประเภทของคอร์รัปชัน มีอยู่ ๓ ประเภท ได้แก่

๑. การคอร์รัปชันขนาดเล็กน้อย (petty corruption) คือ การรับเงินที่ไม่ชอบธรรม หรือไม่ถูกต้องของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นจำนวนเงินที่ไม่มากนัก เพื่อดำเนินการบางอย่างให้กับผู้ที่ให้เงิน

๒. การคอร์รัปชันขนาดใหญ่ (big corruption) ซึ่งมักเป็นการคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่ระดับสูง ที่รับเงินในรูปแบบของสินบนเป็นเงินจำนวนสูง และโครงการใหญ่ๆเช่น บริษัทต่างๆ

๓. การให้ของขวัญ (gift) เป็นการคอร์รัปชันอีกประเภทหนึ่ง เป็นการให้ตอบแทนในรูปแบบสิ่งของ หรือการให้ตอบแทนในรูปแบบอื่นๆ เช่น การเชิญไปรับประทามอาหาร ซึ่งเป็นการพยายามสร้างความสัมพันธ์อันใกล้ชิด

สาเหตุของคอร์รัปชัน

๑. คนในสังคมส่วนใหญ่ นับถือความร่ำรวย ย่อมเป็นแรงจูงใจในการแสวงหาเงินทอง
๒. ค่านิยมแบบนิยมพวกพ้องและเครือญาติ ความสัมพันธ์ในเชิงผลประโยชน์
๓. ระบบอุปถัมภ์หรือความสัมพันธ์ระหว่างผู้อุปถัมภ์กับลูกน้อง สร้างลูกน้องไว้ช่วยเหลือตนในเรื่องต่าง ๆ
๔. ระบบการควบคุมและตรวจสอบที่ขาดประสิทธิภาพ
๕. สภาพทางการเมืองที่มีการแข่งขันอย่างเข้มข้น เพื่อช่วงชิงตำแหน่งทางการเมืองและผลประโยชน์

รูปแบบของการคอร์รัปชัน

๑. การทุจริตในการซื้อจัดจ้าง การทุจริตในเรื่องเหล่านี้มีตั้งแต่การเรียกรับเงินสินบน ค่านายหน้า หรือการตอบแทนในรูปแบบต่างๆ ในการอนุมัติคำร้องเพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ

๒. การทุจริตโดยการยักยอกทรัพย์ ของทางราชการหรือการทุจริตในการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่ารักษาพยาบาล และค่าเช่าบ้าน เช่น การใช้พาหนะของราชการ โดยเบิกค่าพาหนะ หรือการเบิกเบี้ยเลี้ยงเกินวันเวลาที่ปฏิบัติจริง หรือ การเบิกค่าเช่าบ้าน แต่ไม่ได้เช่าบ้านจริง

๓. การทุจริตโดยการเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นในการแต่งตั้งข้าราชการ ในการเลื่อนตำแหน่งหรือการโยกย้ายไปในพื้นที่ ที่อยากไป โดยการให้ค่าตอบแทน หรือเรียกว่า .การซื้อ”

๔. การซื้อขายเสียงและการให้ผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆในการเลือกตั้ง การทุจริตเช่นนี้เป็นส่วนหนึ่งของการคอร์รัปชันทางการเมือง เช่นการให้เงิน สิ่งของ แก่หัวคะแนนเสียงแหล่งข้อมูล:ปัญหาการเมืองไทยในปัจจุบัน (Current Political Issues) ฉบับปรับปรุง JQ ๑๗๔๑ ส๔๑ป (ห้องสมุด มฟล.)

อันตรายของอาชญากรรม

นักวิชาการถือว่า คอร์รัปชัน เป็น อาชญากรรมคอปกขาว (white – collar crime) ซึ่งหมายถึง การกระทำผิดของบุคคลที่อยู่ในตำแหน่งหน้าที่การงาน มีอำนาจ และได้ใช้ตำแหน่งและอำนาจที่ตนเองดำรงอยู่เพื่อแสวงประโยชน์ในทางมิชอบให้แก่ตนและพวกพ้อง ซึ่งผลประโยชน์อาจจะอยู่ในรูปแบบต่างๆ เช่น เป็นเงิน เป็นสิ่งของ เป็นการกระทำที่เอื้อประโยชน์ให้สามารถแปรรูปได้ เช่น ความสะดวกสบายที่มีคนมาบริการให้ในลักษณะที่เรียกว่า การทุจริตคอร์รัปชัน

อาชญากรรม เหล่านี้ ได้เข้ามาเกี่ยวข้องหรือควบคุมชีวิตประจำวันของประชาชนทุกฝีก้าว เช่น หุ้นส่วนในธุรกิจโทรคมนาคม กล้องวงจรปิด เครื่องมือแพทย์ กิจการด้านอุตสาหกรรมอาหาร รวมไปถึงบริษัทรักษาความปลอดภัยของเอกชน หรือการดักฟังทางโทรศัพท์อันเป็นละเมิดสิทธิ์ประชาชนโดยตรง โดยวงจร ของการทุจริต มีการพัฒนาซับซ้อนมากยิ่งขึ้น มีการใช้เงินจำนวนมาก เพื่อเข้าสู่อำนาจรัฐของอาชญากร หรือเพื่อให้มาซึ่งการเข้าถึงประโยชน์มหาศาลจากงบประมาณประเทศ และยิ่งยากต่อการตรวจสอบ ข้อสำคัญมีแนวโน้มไปสู่การก่ออาชญากรรมระดับโลก หรือ “อาชญากรรมข้ามชาติ” กล่าว คือ การกระทำความผิดเป็นขบวนการ มีความสลับซับซ้อน ใช้เงินจำนวนมากสร้างอิทธิพลให้ตนเอง ตัดตอนพยานหลักฐาน มีการครอบงำกระบวนการยุติธรรม และยากต่อการบังคับใช้กฎหมาย

การคอร์รัปชันส่งผลต่อเศรษฐกิจ

ในวันที่ ๙ ธันวาคมของทุกปี เป็นวันต่อต้านการคอร์รัปชันของโลก มีประชาชนให้ความสนใน เรื่องนี้มากยิ่งขึ้น องค์กรความโปร่งใสของโลก ได้ออกมาให้ความของคอร์รัปชั่นว่าหมายถึง การใช้อำนาจเพื่อหาประผลประโยชน์ส่วนตัวและการทุจริตโดยใช้หน้าที่ในการทำงาน อำนาจที่ได้มาแบบมิชอบทำ เพื่อกอบโกยผลประโยชน์ส่วนตัวและผู้อื่น โดยจะสามารถแบ่งหัวข้อของการคอร์รัปชั่นได้ทั้งหมดดังนี้ การคอร์รัปชันที่มีขนาดใหญ่ เป็นการบิดเบือนนโยบายและอำนาจของรัฐในทางที่ผิด เพื่อให้ผู้นำในการบริหารประเทศและคนอื่นๆ ได้รับผลประโยชน์ต่อชาติบ้านเมืองและทรัพยากรของประเทศ การคอร์รัปชั่นขนาดย่อย เป็นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ ไปจนถึงระดับล่างต่อประชาชนเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายไปในทางที่ไม่ดี การติดสินบน เป็นการเสนอผลประโยชน์ เงิน สิ่งของ สัญญาหรือข้อเสนอต่างๆ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ผู้อื่น เพื่อที่จะให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนและของผู้อื่น การยักยอก พนังงานหรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรราชการ นำเงินหรือสิ่งของที่ใช้ในราชการ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อสิ่งที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน การอุปถัมภ์ การเล่นพรรคพวก การคัดเลือกคนที่มีความสำคัญในการเมือง เพื่อเข้ามาทำงานและให้ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึงความสามารถของผู้นั้น การเลือกคนที่ชอบและรัก การเล่นพรรคพวก การใช้อำนาจที่มี เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเพื่อน ครอบครัว คนใกล้ชิดและพรรคพวก...

แบบบันทึกพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่ (ชื่อกลุ่ม) .....

สมาชิกในกลุ่ม

๑ .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	**คะแนน**		
	๓	**๒**	**๑**
๑. มีความสามัคคีและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
๖. ความซื่อสัตย์สุจริต ในการทำงานด้วยตนเอง			
รวม			

- ได้คะแนน ๑๕ คะแนนขึ้นไป ถือว่า ผ่าน
- ได้คะแนน ต่ำกว่า ๑๕ คะแนน ถือว่า ไม่ผ่าน

เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็น	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์เป็นส่วนใหญ่	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์บางประเด็น	ผลงานไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์
๒. ผลงานมีความถูกต้องสมบูรณ์	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้อง เป็นบางประเด็น	เนื้อหาสาระของผลงานไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่
๓. ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบ	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ยังไม่เป็นระบบ	ผลงานมีความน่าสนใจ แต่ยังไม่มีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่	ผลงานไม่น่าสนใจไม่มีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่
๔. ผลงานมีความเป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบ แสดงออกถึงความประณีต	ผลงานส่วนใหญ่ มีความเป็นระเบียบแต่ยังมีข้อบกพร่องเล็กน้อย	ผลงานมีความเป็นระเบียบ แต่มีข้อบกพร่องบางส่วน	ผลงานส่วนใหญ่ไม่เป็นระเบียบและมีข้อบกพร่อง
๕. ผลงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนด	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนด ๑-๒ วัน	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนด ๓-๕ วัน	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนด เกิน ๕ วันขึ้นไป

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๗ – ๒๐	ดีมาก
๑๓ – ๑๖	ดี
๙ – ๑๒	พอใช้
๕ – ๘	ปรับปรุง

แบบประเมินการนำเสนองาน

ข้อที่	ชื่อ / กลุ่ม ผู้นำเสนองาน	หัวข้อ														
		- การเตรียมความพร้อม			- ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น			-ความชัดเจนในการนำเสนอสามารถมองเห็นได้ชัดเจน			- ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น			- มีความพอพียงไม่ทุจริต		
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

คะแนน ๙-๑๐ ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

คะแนน ๗-๘ ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึงดี

คะแนน ๕-๖ ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึงพอใช้

คะแนน ๐-๔ ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึงปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป

สรุป ◯ ผ่าน ◯ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย Strong/ จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความโปร่งใส เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ Strong/ จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. **จุดประสงค์การเรียนรู้**

๒.๑ นักเรียนสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับส่วนรวมได้
๒.๒ นักเรียนสามารถอธิบายและยกตัวอย่างการทุจริตได้
๒.๓ นักเรียนสามารถอธิบายสิทธิของบุคคลได้อย่างถูกต้อง
๒.๔ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่นได้
๒.๕ นักเรียนสามารถวิเคราะห์จากการเคารพสิทธิเสรีภาพของตนเองและผู้อื่นได้
๒.๖ นักเรียนสามารถตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ผลประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม
๒) ตัวอย่างการทุจริต
๓) สิทธิของบุคคล
๔) การเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
๕) การเคารพสิทธิเสรีภาพของตนเองและผู้อื่น
๖) ความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร
๒) ความสามารถในการคิด
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๔) ความสามารถในการแก้ปัญหา
๕) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีวินัย
๒) ใฝ่เรียนรู้
๓) ซื่อสัตย์สุจริต

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ให้นักเรียนดูคลิปวิดีโอ เรื่อง **ความไม่เบียดเบียน ไม่เอาเปรียบผู้อื่น รหัส c ห้องเรียนโตไปไม่โกง**และร่วมกันวิเคราะห์ว่าจากที่นักเรียนได้ดู เป็นการกระทำที่เหมาะสมหรือไม่ เพราะอะไร และนักเรียนสามารถช่วยกันออกความคิดเห็นจากที่ได้ดูเป็นตัวอย่างได้ไหม ว่ามีความโปรงใสอย่างไร จากเรื่องที่ได้ดู

๒) ให้นักเรียนทำแผนผังความคิดในสิ่งที่ได้เรียนรู้เกี่ยวกับความโปร่งใส จากวีดีโอที่ได้ดู

๓) ร่วมสรุปการเรียนรู้พูดคุยสรุปบทเรียนจากการทำแผนผังความคิด

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) สื่อรหัส c เรื่องที่๑๐ ความไม่เบียดเบียน ไม่เอาเปรียบผู้อื่น

ห้องเรียนโตไปไม่โกง

๒) ห้องสมุด /อินเทอร์เน็ต

๓. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

๒) ตรวจแผนผังความคิด

๕.๒ **เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน**

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

๒) แบบประเมินการตรวจแผนผัง

๓) ใบงานแผนผังความคิด

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินจาการการสังเกตพฤติกรรม ๑๔คะแนนขึ้นไป

๒) ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินจาการตรวจแผนผัง ระดับดีขึ้นไป

๔. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

๖.๒ ใบงานแผนผังความคิด / ออกแบบร่างโครงงาน

ใบงานแผนผังความคิด

คำชี้แจง เมื่อนักเรียนศึกษา **ความไม่เบียดเบียน ไม่เอาเปรียบผู้อื่น** นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไร ให้แสดงความคิดเห็นเป็นแผนผังความคิด ที่เกี่ยวกับความโปร่งใส จากการดูวีดีโอ

แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล

ที่	ชื่อ -สกุล	ความสนใจ	การแสดงความคิดเห็น	การตอบคำถาม	การยอมรับฟังคนอื่น	ทำงานตามที่รับมอบหมาย	รวมคะแนน	ผลการประเมิน

***หมายเหตุ ได้คะแนน ๑๔ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์การประเมิน**

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินการตรวจแผนผังความคิด

เลขที่	ชื่อ - สกุล	สรุปความรู้ได้ถูกต้องครบตรงประเด็น	การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นความสัมพันธ์	มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนผังความคิด	รวม	ผลการตัดสิน

(ลงชื่อ) .....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔

ดี = ๓

พอใช้ = ๒

ปรับปรุง = ๑

คะแนนตัดสินระดับคุณภาพ

คะแนน	คุณภาพ
๑๐- ๑๒	ดีมาก
๗ - ๙	ดี
๔ - ๖	พอใช้
๑ - ๓	ควรปรับปรุง

แบบประเมินแผนผังความคิด

รายการประเมิน

๑. สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น

๒. การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นความสัมพันธ์

๓. มีความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนแผนผังความคิด

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	คำอธิบายระดับคุณภาพ			
	๔(ดีมาก)	๓(ดี)	๒(พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๑.สรุปความรู้ได้ถูกต้อง ครบตรงประเด็น	สามารถสรุปความรู้ได้ครบและตรงประเด็นและถูกต้องทุกหัวข้อ	สามารถสรุปความรู้ได้ครบตรงประเด็นและมีความถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	สรุปความรู้ไม่ครบทุกประเด็น	สรุปความรู้ไม่ถูกต้อง
๒.การเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ถูกต้องตามลำดับความสัมพันธ์	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ และลำดับความสัมพันธ์ได้ค่อนข้างครบ	สามารถเชื่อมโยงความรู้และลำดับความสัมพันธ์ได้บ้าง	สามารถเชื่อมโยงความรู้ได้ แต่ไม่เป็นไปตามลำดับความสัมพันธ์
๓.มีความคิดสร้างสรรค์ ในการเขียนผังความคิด	สามารถเขียนผังความคิดได้ในรูปแบบที่ถูกต้องและสวยงาม	สามารถเขียนผังความคิดได้ถูกต้องและมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย	สามารถเขียนผังความคิดได้และมีข้อบกพร่องเป็นบางส่วน	สามารถเขียนแผนผังความคิดได้แต่ขาดรูปแบบและความสวยงาม

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ความตื่นรู้ เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

มีความรู้ ความเข้าใจ STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเกิดการตื่นรู้ มีสติ มีความตระหนัก กับ การบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๒ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ บอกพฤติกรรมการตื่นรู้ เพื่อจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น

๒.๓ นักเรียนมีความตระหนักถึงความพอเพียง ตื่นรู้ อยู่เสมอว่าทำอะไร แค่ไหนอย่างไร

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึก ตื่นรู้ ว่าทำอะไร ดีไม่ดีให้กับนักเรียน

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

การบริหารจัดการความเสี่ยง ในการตื่นรู้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเอง ผู้อื่น และส่วนรวมดังนี้

๑) การใคร่ครวญ พินิจ พิเคราะห์ (ตื่นรู้ทางความคิด)
๒) การคาดการณ์ (ตื่นรู้ในใจ)
๓) การเตรียมพร้อม (ตื่นรู้ทางกาย)
๔) ตาดู (ตื่นรู้ทางตา)
๕) หูฟัง (ตื่นรู้ทางหู)

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร
๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์
๓) ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๓.๓คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีมุ่งมั่นในการทำงาน
๒) มีความตระหนักในความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงในการตื่นรู้
๓) ใฝ่เรียนรู้

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑. นักเรียนวิดีโอ “การตื่นรู้ - การตื่นรู้คืออะไร” ๑.๕๓ นาที
๒. ครูร่วมสนทนากับนักเรียนสรุปเนื้อหาในวิดีโอ ถึงลักษณะของการตื่นรู้ว่าคืออะไร

๓. แบ่งกลุ่มนักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๕ คน แล้วให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาใบความรู้ Mind fullness และร่วมคิดวิเคราะห์ การบริหาร จัดการความเสี่ยง เพื่อให้ตื่นรู้ แล้วเกิดความปลอดภัยต่อตนเอง ในด้านต่าง ๆ ตามหัวข้อว่าควรมีพฤติกรรมการตื่นรู้ได้อย่างไรบ้างลงในใบงาน

๑. การใคร่ครวญ พินิจ พิเคราะห์ (ตื่นรู้ทางความคิด)

๒. การคาดการณ์ (ตื่นรู้ในใจ)

๓. การเตรียมพร้อม (ตื่นรู้ทางกาย)

๔. ตาดู (ตื่นรู้ทางตา)

๕. หูฟัง (ตื่นรู้ทางหู)

๕. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) วิดีโอ “การตื่นรู้ - การตื่นรู้คืออะไร” ๑.๕๓ นาที

๒) ใบความรู้ เรื่อง การบริหารจัดการความเสี่ยง

๓) ใบความรู้ Mindfulness (การตื่นรู้ มีสติ มีความตระหนัก) กับ การบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๗.๑วิธีการประเมิน

๑) ตรวจผลงานการทำใบงาน

๒) แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบบันทึกการตรวจ ผลงานการทำใบงาน

๒) แบบสังเกตการทำงานกลุ่ม

๓) วิธีการนำเสนอผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๒) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดี ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖.บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้

Mindfulness (การตื่นรู้ มีสติ มีความตระหนัก) กับ การบริหารจัดการความเสี่ยง

ครั้งหนึ่งท่านอาจารย์อนุวัฒน์ ศุภชุติกุล ท่านได้กรุณาบอกเล่าเรื่องราวการใช้ Mindfulness เพื่อช่วยในการบริหารจัดการความเสี่ยง ในการตื่นรู้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเอง ผู้อื่น และส่วนรวม โดยออกมาเป็นชุดความรู้คือ

การใคร่ครวญ พินิจ พิเคราะห์ (ตื่นรู้ทางความคิด)

การคาดการณ์ (ตื่นรู้ในใจ)

การเตรียมพร้อม (ตื่นรู้ทางกาย)

ตาดู (ตื่นรู้ทางตา)

หูฟัง (ตื่นรู้ทางหู)

เพื่อให้เกิดความตระหนัก ความระมัดระวังในการสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นผมได้ลองตีความสิ่งที่ท่านอาจารย์อนุวัฒน์ได้นำเสนอ และเพิ่มเติมรายละเอียดเพื่อให้สามารถนำปฏิบัติได้จริงในการบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กรดังนี้

๑. การใคร่ครวญ พินิจ พิเคราะห์ (ตื่นรู้ทางความคิด) คือการไมjเอาง่ายเข้าว่า นั่นคือ

วิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง ยามที่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงที่รุนแรง และสำคัญเกิดขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการปฏิบัติงานที่วางไว้หรือกำหนดไว้ ควรปฏิบัติตามที่วางไว้ แม่จะเป็นขั้นตอนง่ายๆเราก็ต้องปฏิบัติตาม

การปฏิบัติงานควรนำมาตรฐานการทำงานมากำกับไว้ในใจเสมอ

คิด วิเคราะห์ สิ่งใดเพื่อค้นหาความจริงควรใช้หลักกาลามสูตร ๑๐ ประการ

๒. การคาดการณ์ (ตื่นรู้ในใจ) คือหมั่นวิเคราะห์จุดอ่อน จุดบกพร่อง โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงของขั้นตอนการทำงานที่เราทำงานว่าจะมีความเสี่ยงอะไรเกิดขึ้นบ้าง แม้ความเสี่ยงนั้นไม่เคยเกิดขึ้น แต่ก็นำมาสู่การป้องกันเพื่อสร้างความปลอดภัย อีกทั้ง Sentinel Event (ความเสี่ยงที่รุนแรงที่เราไม่ต้องการให้เกิดขึ้น) ก็นำมากำหนดมาตรการป้องกันเช่นกัน เหมือนกับอุตสาหกรรมการบินหรือโรงไฟฟ้านิวเคลียส์ที่กำหนดมาตรการการป้องกันล่วงหน้าเพื่อมิให้เหตุร้ายเกิดขึ้นครับ

๓. การเตรียมพร้อม (ตื่นรู้ทางกาย) คือการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น

ภาวะปกติ : คือการทำงาน/การปฏิบัติงานต่างๆต้องมีการเตรียมความพร้อมไม่ว่าจะเป็นเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ยา กำลังคน ให้มีความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้รับบริการในวันนั้น เวรนั้น

ภาวะฉุกเฉิน : คือภาวะที่เราต้องให้บริการด้วยเหตุฉุกเฉิน เช่นผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะ Shock , Arrest หรืออุบัติภัยหมู่ หน่วยงานควรมีการเตรียมความพร้อมเช่น การเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อม การอบรมบุคลากร และ การซ้อมแผนต่างๆให้มีความชำนาญ เพื่อรับมือได้อย่างทันท่วงที

เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่ป้องกันได้ คือความเสี่ยงที่เราสามารถป้องกันได้ หน่วยงานควรหมั่นประเมินผลว่าแนวทางที่วางไว้นั้นมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพียงใดในการป้องกัน ที่สำคัญเมื่อเรากำหนดแล้วควรนำไปปฏิบัติในหน้างาน เมื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงหรือหมดไป

เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่ป้องกันไม่ได้ คือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นแล้ว แม้ว่าเราจะมีการกำหนดมาตรการต่างเพื่อใช้ในการป้องกัน แต่บางครั้งก็ไม่สามารถป้องกันได้ สิ่งที่หน่วยงานควรดำเนินการคือการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือยามที่เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์นั้นเกิดขึ้น เพื่อบรรเทา ลดความสูญเสีย ลดความรุนแรงให้เหลือน้อยที่สุด

๔. ตาดู (ตื่นรู้ทางตา) คือการใช้ต่อมเอ๊ะให้เป็นประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็น

การดูแลผู้ป่วยต้อง เอ๊ะ ด้วย C๓THER

แต่ถ้าต้องการลดเหตุการณ์รุนแต้องเอ๊ะ! ด้วย Concurrent Trigger tool เป็นต้น

๕. หูฟัง (ตื่นรู้ทางหู) คือการรับฟังบุคคลต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น

ฟังผู้มีประสบการณ์มากกว่า เพื่อนำประสบการณ์ของเขา มาปรับใช้ในการบริการให้ดีขึ้น เพราะประสบการณ์คือทางลัดแห่งการเรียนรู้ และความรู้ครับ

ฟังเพื่อนวิชาชีพอื่นๆ ที่ต่างจากเรา เพื่อให้เราสามารถดูแลผู้ป่วยได้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และสร้างความร่วมมือต่อกัน

ฟังรุ่นน้อง เพราะรุ่นน้องอาจมีข้อมูลที่ทันสมัยมากกว่าเราในการดูแลผู้ป่วย จะได้นำมาสู่การปรับปรุง

ฟังญาติผู้ป่วย เพื่อให้ได้รับรู้ว่าพวกเค้ากังวลใจเรื่องอะไรเกี่ยวกับอาการที่ผู้ป่วยเป็น

ที่สำคัญเราต้องฟังผู้ป่วย เพราะผู้ป่วยเขารู้เรื่องตัวเขาดีกว่าเราในเรื่องการเจ็บป่วยของครับ เพราะการฟังจะทำให้เราทราบเรื่องราวเพื่อนำไปสู่การสร้างความปลอดภัย

ดังนั้นลองหัดใช้ Mindfulness (การตื่นรู้ มีสติ ,มีความตระหนัก

ใบงาน กลุ่ม ที่.....

สมาชิกกลุ่ม

๑.....

๔.....

๒.....

๕.....

๓.....

๖.....

<u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนร่วมคิดวิเคราะห์ การบริหาร จัดการความเสี่ยง เพื่อให้ตื่นรู้ แล้วเกิดความปลอดภัยต่อตนเอง ในด้านต่าง ๆ ตามหัวข้อว่าควรมีพฤติกรรมการตื่นรู้ได้อย่างไรบ้า

๑. การใคร่ครวญ พินิจ พิเคราะห์ (ตื่นรู้ทางความคิด)

.....

.....

.....

.....

๒. การคาดการณ์ (ตื่นรู้ในใจ)

.....

.....

.....

.....

๓. การเตรียมพร้อม (ตื่นรู้ทางกาย)

.....

.....

.....

.....

๔. ตาดู (ตื่นรู้ทางตา)

.....

.....

.....

.....

๕. หูฟัง (ตื่นรู้ทางหู)

.....

.....

.....

.....

แบบบันทึกพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่มที่ (ชื่อกลุ่ม) .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. ..... ๒. .....

๓. ..... ๔. .....

๕. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีความสามัคคีและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

ได้คะแนน ๑๒ คะแนนขึ้น ถือว่าผ่าน

ได้คะแนนต่ำกว่า ๑๒ คะแนน ถือว่า ไม่ผ่าน

แบบประเมินผลงานใบงาน

ที่	ชื่อ -สกุล	ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานมีความเป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบ	รวมคะแนน	ผลการประเมิน
		๕	**๕**	**๕**	**๕**	**๕**	**๒๐**	

*****หมายเหตุ ได้คะแนน ๑๑ ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๑๘-๒๐ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๑๕-๑๗ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๑๑-๑๔ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๐-๑๐ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน
ใบงาน

รายการประเมิน	คะแนน					
	๕	๔	๓	๒	๑	๐
๑. ผลงานตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็นมากที่สุด	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์ทุกประเด็น	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์เป็นส่วนใหญ่	ผลงานสอดคล้องกับจุดประสงค์บางประเด็น	ผลงานไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์	ไม่ทำผลงาน
๒. ผลงานมีความถูกต้องสมบูรณ์	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วนดีเยี่ยม	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	เนื้อหาสาระของผลงานถูกต้องเป็นบางประเด็น	เนื้อหาสาระของผลงานไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	ไม่ทำผลงาน
๓.ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบมากที่สุด	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่และเป็นระบบ	ผลงานมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ยังไม่เป็นระบบ	ผลงานมีความน่าสนใจ แต่ยังไม่มีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่	ผลงานไม่น่าสนใจ ไม่มีความคิดสร้างสรรค์แปลกใหม่	ไม่ทำผลงาน
๔. ผลงานมีความ เป็นระเบียบ	ผลงานมีความเป็นระเบียบ แสดงออกถึงความประณีต	ผลงานมีความเป็นระเบียบ แสดงออกถึงความประณีต	ผลงานส่วนใหญ่ มีความเป็นระเบียบแต่ยังมีข้อบกพร่องเล็กน้อย	ผลงานมีความเป็นระเบียบ แต่มีข้อบกพร่องบางส่วน	ผลงานส่วนใหญ่ไม่เป็นระเบียบและมีข้อบกพร่อง	ไม่ทำผลงาน
๕. ผลงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนดที่สุด	ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนด	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนด ๑-๒ วัน	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนด ๓-๕ วัน	ส่งผลงานช้ากว่าเวลาที่กำหนดเกิน ๕ วันขึ้นไป	ไม่ทำผลงาน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๗ – ๒๐	ดีมาก
๑๓ – ๑๖	ดี
๙ – ๑๒	พอใช้
๕ – ๘	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ความรู้ เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริ**ต**

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ

๒.๒ สามารถประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG”

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ศึกษาความหมายและความเข้าใจเกี่ยวกับ การปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ
- การประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG”

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร
๒) ความสามารถในการคิด
๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

๔.กิจกรรมการเรียนรู้ / การจัดประสบการณ์

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้ / ขั้นตอนการจัดประสบการณ์

๑. ครูชี้แจงสาระการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ

๒. ครูสนทนาและอธิบายเกี่ยวกับเรื่องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านโปรเจ็คเตอร์ ให้แสดงผลที่จอภาพหน้าชั้นเรียน และช่วยกันวิเคราะห์ สังเกต แบ่งออกเป็นข้อๆ ว่ามีหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอะไร ที่สามารถมาประยุกต์ในการต่อต้านการทุจริต

๓. ครูตั้งคำถามให้นักเรียนคิดตามว่า เรื่องราววีดิทัศน์ที่เห็นในรูปแบบต่างๆ นั้น อะไรคือปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้นักเรียนตอบ ที่สามารถมาประยุกต์ในการต่อต้านการทุจริต อย่างไรบ้าง

๔. พร้อมทั้งอธิบายด้วยโปรแกรม PowerPoint เรื่อง STRONG_t

๕) จดบันทึก สาระการเรียนรู้

๖) การถาม – ตอบ และให้แสดงความคิดเห็นในการดูวิดิทัศน์

๗) ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน ให้ปฏิบัติตามใบงานที่ ๔ โดยให้ค้นคว้า สืบค้นความรู้จาก
แหล่งเรียนรู้และสารสนเทศ เช่น ห้องสมุด อินเทอร์เน็ต จุลสาร เรื่อง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / STRONG สาเหตุและวิธีการป้องกันต่อต้านไม่ให้เกิดการทุจริต ครูผู้สอนคอยเสริมและให้คำแนะนำที่ถูกต้อง

๘) สรุปองค์ความรู้ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันคิดวิเคราะห์ และสรุปเป็นองค์ความรู้และร่วมกันตรวจสอบตามใบงาน และแก้ไขใบงาน

๙) ฝึกให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มได้นำเสนอเรื่องราวที่ได้ค้นคว้ามา ให้เพื่อนได้รับฟังและเกิดความเข้าใจใน เรื่องที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างเข้าใจ

๑๐) นักเรียนมีจิตสาธารณะ โดยการนำความรู้ที่ได้มาแนะนำเพื่อนให้ปฏิบัติตัวและยกตัวอย่างรอบตัวในเรื่อง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / STRONG สาเหตุและวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตตามวุฒิภาวะของตนได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์

๑๑) ครูทบทวนเนื้อหา

๑๒) นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ของนักผู้เรียนที่สามารถอธิบายเรื่องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / STRONG และสาเหตุการทุจริตและหาวิธีป้องกันการทุจริตได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้อง และครูผู้สอนแสดงความชื่นชมกับนักเรียนทุกคน ที่สามารถทำกิจกรรมที่มอบหมายในใบงานที่ ๔ ได้สำเร็จและมีประสิทธิภาพ

๑๓) ครูประเมินผลขั้นตอนกระบวนการการปฏิบัติงานและภาระงานที่กำหนดให้นักเรียนฝึกปฏิบัติด้วยความเข้าใจ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) ภาพยนตร์สั้นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เรื่อง เลือก

๒) ภาพยนตร์สั้นช่อสะอาดสัญลักษณ์ส่งเสริมคุณธรรมความดี

๓) จุลสาร ป.ป.ช. สารสู่โรงเรียน

๔) PowerPoint เรื่อง STRONG_t

๕) รายการภารกิจปราบปรามการทุจริต : https://goo.gl/vzGxVy

๖) รายการภารกิจพิชิตโกง : https://goo.gl/S๙kHnv

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑. ด้านความรู้ (K)

- ประเมินจากการซักถาม
- การตรวจแบบใบงาน ทันเวลาที่กำหนด
- การนำเสนอผลงาน

๒. ด้านทักษะกระบวนการ (P)

- การสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการกระบวนการในการทำงานกลุ่ม

๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติ (A)

- การสังเกตพฤติกรรมเน้นความรับผิดชอบ ใฝ่เรียนรู้ ขยัน ซื่อสัตย์ อดทนและมีจิตสาธารณะ

a. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- แบบฝึกปฏิบัติจากใบงาน
- แบบประเมินจากแบบฝึกหัด
- แบบสังเกตประเมินผลการปฏิบัติงาน (Rubrics)
- แบบประเมินผลพฤติกรรม

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๒) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่า ผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

๗. ภาคผนวก

- ใบความรู้
- ใบงาน
- แบบทดสอบ
- แบบสังเกต

ใบงานที่ ๔

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / STRONG

****

<u>คำสั่ง</u> ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน ช่วยกันค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับ

๑. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เรื่อง STRONG
๓. S (sufficient) บุคคลและหน่วยงานน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับประยุกต์ใช้เป็นหลักในการทำงานและการดำรงชีวิต
๔. T (transparent) บุคคลและหน่วยงานปฏิบัติงานบนฐานของความโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นที่ตั้ง
๕. R (realise) บุคคลและหน่วยงานมีความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสังคมและประเทศ
๖. O (onward) บุคคลและหน่วยงานมีแนวคิดมุ่งพัฒนาหน่วยงานให้เกิดความโปร่งใสและร่วมสร้างวัฒนธรรมไม่ทนต่อการทุจริตให้เกิดขึ้น และไม่ย่อท้อต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบให้สำเร็จลุล่วงได้ตามเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน
๗. N (knowledge) บุคคลและหน่วยงานมีการพัฒนาองค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริตของหน่วยงาน สังคมและของประเทศ
๘. G (generosity) บุคคลและหน่วยงานร่วมพัฒนาหน่วยงานให้มีความเอื้ออาทรบนพื้นฐานของจริยธรรมและจิตพอเพียง

แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบคำถาม				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ.....เลขที่.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๑๓. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
	๑๔. เนื้อหาถูกต้อง					
	๑๕. เนื้อหาต่อเนื่อง					
	๑๖. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๑๓. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
	๑๔. การปฏิบัติตามแผน					
	๑๕. ติดตามประเมินผล					
	๑๖. การปรับปรุงพัฒนางาน					
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๑๐. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
	๑๑. การสะกดคำและไวยากรณ์ถูกต้อง					
	๑๒. รูปแบบน่าสนใจ					
	๔. ความสวยงาม					
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๑๓. ตรงต่อเวลา					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
	๑๔.ซื่อสัตย์					
	๑๕.ความกระตือรือร้น					
	๑๖.ความมีน้ำใจ					
รวม						**คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน**
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

กลุ่มที่.....ชั้น.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	พฤติกรรม																				รวม
		ความร่วมมือ				การแสดงความคิดเห็น				การรับฟังความคิดเห็น				ความตั้งใจในการทำงาน				การมีส่วนร่วมในการอภิปราย				
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๒๐
๑																						
๒																						
๓																						
๔																						
๕																						
๖																						
๗																						
๘																						
๙																						
๑๐																						

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๙๐-๑๐๐% หรือปฏิบัติบ่อยครั้ง
ดี = ๓ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๗๐-๘๙% หรือปฏิบัติบางครั้ง
ปานกลาง = ๒ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๕๐-๖๙% หรือปฏิบัติครั้งเดียว
ปรับปรุง = ๑ ประสิทธิภาพต่ำกว่าเกณฑ์ ๕๐% หรือไม่ปฏิบัติเลย

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)

...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ – สกุล.....เลขที่.....ชั้น.....ปีการศึกษา.....

คำชี้แจง ให้พิจารณาตัวชี้วัดต่อไปนี้แล้วให้ระดับคะแนนที่ตรงกับการปฏิบัติของนักเรียนตามความเป็นจริง

ระดับคะแนน ๕ หมายถึง ปฏิบัติเป็นประจำทุกครั้ง
ระดับคะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติบ่อยครั้ง
ระดับคะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติบางครั้ง
ระดับคะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติน้อย
ระดับคะแนน ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมไม่ชัดเจนหรือไม่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือ

ตัวชี้วัด	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
ข้อ ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์					
๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ					
๑.๒ ธำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย					
๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา					
๑.๔ เคารพเทิดทูน สถาบัน พระมหากษัตริย์					
รวมคะแนน					
ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต					
๒.๑ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ					
๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ					
รวมคะแนน					
ข้อ ๓ มีวินัย					
๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม					
รวมคะแนน					
ข้อ ๔ ใฝ่เรียนรู้					
๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้					
๔.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
รวมคะแนน					

ตัวชี้วัด	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
ข้อ ๕ อยู่อย่างพอเพียง					
๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม					
๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข					
รวมคะแนน					
ข้อ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน					
๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน					
๕.๒ ทำงานด้วย ความเพียร พยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย					
รวมคะแนน					
ข้อ ๗ รักความเป็นไทย					
๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที					
๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม					
๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย					
รวมคะแนน					
ข้อ ๘ มีจิตสาธารณะ					
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดย ไม่หวังผลตอบแทน					
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม					
รวมคะแนน					
รวมคะแนนทั้งหมด					
รวมคะแนนทั้งหมดเฉลี่ยร้อยละ					
ระดับคุณภาพ					

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐	ระดับคุณภาพ	ดีเยี่ยม	(๓)
ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ระดับคุณภาพ	ดี	(๒)
ร้อยละ ๕๐ - ๖๙	ระดับคุณภาพ	พอใช้	(๑)
ร้อยละ ๐ - ๔๙	ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	(๐)

สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่าน ระดับ ☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน
☐ ไม่ผ่าน ระดับ ☐ ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)

...../...../.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจ STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนสร้างฐานความคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดได้

๒.๒ สามารถประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG” เป็นแนวทางในการพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงานได้

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ศึกษาความหมายและความเข้าใจเกี่ยวกับ การสร้างฐานความคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล
- การประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG” เป็นแนวทางในการพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงาน

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร
๒) ความสามารถในการคิด
๓) ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG” เป็นแนวทางในการพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงาน

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑. อย่างพอเพียง
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. มุ่งมั่นในการทำงาน
๖. มีจิตสาธารณะ

๔. กิจกรรมการเรียนรู้ / การจัดประสบการณ์

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้ / ขั้นตอนการจัดประสบการณ์

ชั่วโมงที่ ๑ : เรื่อง การสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๑. ครูชี้แจงสาระการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบและถามความรู้ที่เรียนมาครั้งก่อน

๒. ครูสนทนาและดูวีดิทัศน์เกี่ยวกับเรื่องการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ผ่านเครื่องโปรเจ็คเตอร์ ให้แสดงผลที่จอภาพหน้าชั้นเรียน และช่วยกันวิเคราะห์ สังเกต ตั้งข้อสงสัยให้เห็นว่ามีอะไรเป็นปัญหาทำให้เกิดการทุจริต

๓. ครูตั้งคำถามให้นักเรียนคิดตามว่า เรื่องราววีดิทัศน์ที่เห็นในรูปแบบต่างๆ นั้น อะไรคือสาเหตุของการทุจริต เพราะอะไร และจะหาวิธีป้องกันต่อต้านการทุจริตอย่างไรบ้าง

๔. พร้อมทั้งอธิบายด้วยโปรแกรม PowerPoint เรื่อง Realise - STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

๕. จดบันทึก สาระการเรียนรู้

๖. การถาม – ตอบ และให้แสดงความคิดเห็นในการดูวีดิทัศน์

๗. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน ให้ปฏิบัติตามใบงานที่ ๕ โดยให้ทำโครงงานและ ค้นคว้าสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้และสารสนเทศ เช่น ห้องสมุด อินเตอร์เน็ต จุลสาร เรื่องการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต สาเหตุและวิธีการป้องกันต่อต้านไม่ให้เกิดการทุจริต ตามวุฒิภาวะของตนได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์

๘. สรุปองค์ความรู้ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันคิดวิเคราะห์ และสรุปเป็นองค์ความรู้และร่วมกันตรวจสอบตามใบงาน และแก้ไขใบงาน

๙. ครูทบทวนเนื้อหา

๑๐. นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ของนักผู้เรียนที่สามารถอธิบายเรื่องหลักการต่อต้านการทุจริต และสาเหตุการทุจริตและหาวิธีป้องกันการทุจริตได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้อง นักเรียนมีกระบวนการกลุ่มจัดทำโครงงานที่ได้รับมอบหมายในใบงานที่ ๕ และครูผู้สอนคอยเสริมและให้คำแนะนำที่ถูกต้อง

๑๑. ครูประเมินผลขั้นตอนกระบวนการการปฏิบัติงานและภาระงานที่กำหนดให้นักเรียนฝึกปฏิบัติด้วยความเข้าใจ

ชั่วโมงที่ ๒ : เรื่อง การสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๑. ครูชี้แจงสาระการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบและถามความรู้ที่เรียนมาครั้งก่อน

๒. ครูสนทนาและดูวิดีทัศน์เกี่ยวกับเรื่องการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต ผ่านเครื่องโปรเจ็คเตอร์ ให้แสดงผลที่จอภาพหน้าชั้นเรียน และช่วยกันวิเคราะห์ สังเกต ตั้งข้อสงสัยให้เห็นว่ามีอะไรเป็นปัญหาทำให้เกิดการทุจริต

๓. ครูตั้งคำถามให้นักเรียนคิดตามว่า เรื่องราววีดีทัศน์ที่เห็นในรูปแบบต่างๆ นั้น อะไรคือสาเหตุของการทุจริต เพราะอะไร และจะหาวิธีป้องกันต่อต้านการทุจริตอย่างไรบ้าง

๔. พร้อมทั้งอธิบายด้วยโปรแกรม PowerPoint เรื่อง Realise - STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

๕. จดบันทึก สาระการเรียนรู้

๖. การถาม – ตอบ และให้แสดงความคิดเห็นในการดูวีดิทัศน์

๗. นักเรียนที่แบ่งกลุ่ม เมื่อชั่วโมงที่แล้ว ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงงานตามใบงานที่ ๕ มานำเสนอเรื่องราวที่กลุ่มได้มา ให้เพื่อนได้รับฟังและช่วยกันวิพากษ์วิจารณ์ซักถามจนเกิดความเข้าใจในเรื่องที่กลุ่มได้รับมอบหมาย ครูผู้สอนคอยเสริมและให้คำแนะนำที่ถูกต้อง

๘. สรุปองค์ความรู้ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันคิดวิเคราะห์ และสรุปเป็นองค์ความรู้และร่วมกันตรวจสอบตามใบงาน และแก้ไขใบงาน

๙. นักเรียนมีจิตสาธารณะ โดยการนำความรู้ที่ได้มาแนะนำเพื่อนให้ปฏิบัติตัวและยกตัวอย่างรอบตัวในเรื่อง การสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต สาเหตุและวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตตามวุฒิภาวะของตนได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์

๑๐. ครูทบทวนเนื้อหา

๑๑. ทำแบบทดสอบที่ ๕

๑๒. นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ของนักผู้เรียนที่สามารถอธิบายเรื่องหลักการต่อต้านการทุจริต และสาเหตุการทุจริตและหาวิธีป้องกันการทุจริตได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้อง และครูผู้สอนแสดงความชื่นชมกับนักเรียนทุกคน ที่สามารถทำกิจกรรมที่มอบหมายในใบงานที่ ๕ ได้สำเร็จและมีประสิทธิภาพ

๑๓. ครูประเมินผลขั้นตอนกระบวนการการปฏิบัติงานและภาระงานที่กำหนดให้นักเรียนฝึกปฏิบัติด้วย

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) ภาพยนตร์สั้นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เรื่อง เลือก

๒) ภาพยนตร์สั้นช่อสะอาดสัญลักษณ์ส่งเสริมคุณธรรมความดี

๓) จุลสาร ป.ป.ช. สารสู่โรงเรียน

๔) PowerPoint เรื่อง Realise - STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

๕) รายการภารกิจปราบปรามการทุจริต : https://goo.gl/vzGxVy

๖) รายการภารกิจพิชิตโกง : https://goo.gl/S๙kHnv

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑. ด้านความรู้ (K)

- ประเมินจากการซักถาม
- การตรวจแบบใบงาน ทันเวลาที่กำหนด
- การนำเสนอผลงาน

๒. ด้านทักษะกระบวนการ (P)

- การสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการกระบวนการในการทำงานกลุ่ม

๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติ (A)

- การสังเกตพฤติกรรมเน้นความรับผิดชอบ ใฝ่เรียนรู้ ขยัน ซื่อสัตย์ อดทนและมีจิตสาธารณะ

๕.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- แบบฝึกปฏิบัติจากใบงาน
- แบบประเมินจากแบบฝึกหัด
- แบบสังเกตประเมินผลการปฏิบัติงาน (Rubrics)
- แบบประเมินผลพฤติกรรม

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

๑) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๒) นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้
STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการฝ่าฝืนบทบัญญัติ พ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๐

องค์ประกอบของกฎหมาย

ห้ามดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ตามมาตรา ๑๐๐ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งได้บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดดำเนินกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมีอำนาจ กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ

(๓) การรับสัมปทาน หรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรือเป็นหุ้นส่วน หรือเป็นผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นผู้ได้รับมอบหมาย ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจจะมีการขัดแย้งต่อประโยชน์ทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้น

การกระทำของเจ้าหน้าที่รัฐที่ต้องห้ามตามกฎหมาย

(๑) เป็นคู่สัญญา หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ได้เข้ามาทำสัญญากับหน่วยงานรัฐ มีฐานะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ อันเป็นสัญญาที่จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) การมีส่วนได้เสียในสัญญา หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น จะต้องมีเจตนาประสงค์จะให้ตนได้รับประโยชน์หรือเลือกประโยชน์ให้กับบุคคลอื่น โดยการใช้อำนาจหน้าที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสัญญานั้นหรือการเข้าไปดำเนินกิจการใดๆ เพื่อเป็นการป้องกันในกรณี ที่ตนอาจจะต้องเสียประโยชน์หรือได้รับความเสียหาย

(๓) การเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนดได้ร่วมกันลงทุนในห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นต้น และได้เข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐเจตนาที่จะเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลอื่น

(๔) การถือหุ้นในบริษัท หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ได้เข้าไปลงทุนโดยมีหุ้นในบริษัท ตามทะเบียนผู้ถือหุ้นและบริษัทที่มีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหุ้นอยู่นั้นได้เข้ามาเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งมีอำนาจ กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ

(๕) รับสัมปทาน หรือคงไว้ซึ่งสัมปทาน หรือเข้าไปเป็นคู่สัญญาอันมีลักษณะเป็นการผูกขาดเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น หรือในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท ที่รับสัมปทาน

สัญญาสัมปทาน หมายถึง สัญญาที่เอกชนได้รับอนุญาตจากรัฐให้ดำเนินกิจการ ต่างๆแทน ดังต่อไปนี้

- สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ
- สัญญาที่รัฐให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
- สัญญาที่รัฐให้เอกชนแสวงหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ

การรับสัมปทานจากรัฐ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ และ ทำสัญญารับสัมปทานในสถานะเอกชน อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(๖) เป็นกรรมการ ที่ปรึกษาในธุรกิจเอกชน หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในธุรกิจเอกชน

(๗) ตัวแทนในธุรกิจของเอกชน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ได้ทำการเป็นตัวแทน กับตัวการที่เป็นเอกชนในธุรกิจเอกชนอันเป็นหน้าที่ของตัวแทนในธุรกิจเอกชน

(๘) ในฐานะพนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่นได้เข้าไปเป็นพนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชน

ข้อห้ามสำหรับคู่สมรส (ภริยาหรือสามี) ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องห้ามดำเนินกิจการ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้บัญญัติห้ามมิ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินกิจการใดๆ ที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม บทบัญญัติดังกล่าวยังบังคับไปถึงคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ภริยาหรือสามี) ด้วย โดยมีข้อห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามคู่สมรส (ภริยา หรือสามี) ของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นคู่สัญญา หมายถึง การห้ามคู่สมรสของ เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งเข้ามาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ

(๒) ห้ามคู่สมรสของเจ้าหน้าที่มีส่วนได้เสียในสัญญา หมายถึง การที่คู่สมรสของเจ้าหน้าที่ใน ตำแหน่งได้อาศัยอำนาจหน้าที่โดยมีเจตนาหรือความประสงค์ที่จะให้ตนได้รับประโยชน์ หรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่นๆโดยการใช้อำนาจหน้าที่ของคู่สมรสไปดำเนินกิจการใดๆในสัญญา

(๓) ห้ามคู่สมรส (ภริยาหรือสามี) ของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หมายถึง การที่คู่ สมรสของเจ้าหน้าที่รัฐได้ลงทุนในห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัดและได้เข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ

(๔) ห้ามคู่สมรส (ภริยาหรือสามี) ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่นถือหุ้นในบริษัท หมายถึง การที่คู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าไปลงทุนโดยการมีหุ้นในบริษัทตามทะเบียนผู้ถือหุ้นและบริษัทที่มีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหุ้นอยู่นั้นได้เข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(๕) ห้ามคู่สมรส (ภริยาหรือสามี) ของเจ้าหน้าที่ของรัฐรับสัมปทาน หรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทาน หรือเข้าเป็นคู่สัญญาอันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือเป็นหุ้นส่วนที่ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่ได้รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๖) ห้ามคู่สมรส (ภริยาหรือสามี) ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะต่างๆเป็นกรรมการ เป็นที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้ การกำกับดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่ หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพผลของธุรกิจเอกชนนั้นอาจขัดแย้งกับประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ของทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้ฝ่าฝืนบทบัญญัติ มาตรา ๑๐๐

๑. การเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตำแหน่งก่อนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคลนั้นจะต้องตรวจสอบตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ว่าได้มีการดำเนินกิจการใดๆบ้างในขณะที่ตนเองได้อยู่ในสถานะของเอกชน ที่ได้ทำธุรกิจหรือทำการค้าไว้กับรัฐ โดยจะต้องตรวจสอบการเป็นคู่สัญญากับรัฐ การรับสัมปทานจากรัฐ หรือการเป็นกรรมการผู้จัดการ การถือหุ้น หรือการเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนต่างๆ ว่ามีหรือไม่ และจะต้องสำรวจกิจการต่างๆของคู่สมรสรวมไปถึงศึกษากำหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบก่อนเข้าสู่ตำแหน่งว่าจะต้องดำเนินการต่างๆเกี่ยวกับกิจการธุรกิจนั้นอย่างไร มิให้ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมาย

๒. การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำรงตำแหน่งในระหว่างที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ดำรงตำแหน่งตามข้างต้นจะต้องไม่ดำเนินกิจการใดๆที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการทำความเข้าใจกับคู่สมรสในหลักการของกฎหมายได้แล้ว หรือเกิดการเข้าใจที่ไม่ถูกต้องอาจจะเป็นการดำเนินการที่เป็นการต้องห้ามตามกฎหมาย กล่าวคือแม้ตนเองจะมิได้กระทำการที่กฎหมายบัญญัติว่าเป็นความผิดแต่ละเลย ไม่ใส่ใจกับการดำเนินการของคู่สมรสทำให้คู่สมรสดำเนินกิจการต่างๆตามที่กฎหมายห้ามไว้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นจะต้องได้รับโทษทางอาญาที่เกิดจากการกระทำของคู่สมรส โดยจะต้องถูกระวางโทษจำคุก ปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี

๓. การดำเนินกิจการในภายหลังพ้นจากตำแหน่ง (พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐยังไม่ถึงสองปี) มาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้บัญญัติห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐมิให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม โดยห้ามดำเนินการนั้นต่อไปอีกเป็นเวลาสองปีนับแต่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นได้พ้นจากตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งนั้นๆแล้วการห้ามในส่วนนี้ได้ห้ามการดำเนินกิจการของคู่สมรสของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ด้วย

๑. หน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียนกรณีเมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

หากพบเห็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมที่จะนำไปสู่การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่หรือมีพฤติกรรมที่เป็นการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม สามารถดำเนินการแจ้งหน่วยงานต่างๆได้ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กระทำความผิด

ร้องเรียนผ่านคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ตนสังกัด

๒. สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

ที่อยู่ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

(อาคารบี) ชั้น ๕ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๑๔๑-๙๑๐๐ หรือ ๑๖๗๖ โทรสาร : ๐-๒๑๔๓-๘๓๔๑

เวปไซต์ : http://www.ombudsman.go.th

๓. ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

ที่อยู่ : **กระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐**

โทรศัพท์ : ๐-๒๒๒๒-๑๑๔๑ ถึง ๕๕

โทรศัพท์สายด่วน : ๑๕๖๗

เวปไซต์ : http://www.damrongdhama.moi.go.th

๔. ศาลปกครอง

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๑ ๑๑๑๑

โทรศัพท์สายด่วน : ๑๓๕๕

เวปไซต์ : http://www.admincourt.go.th

๕. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)

ที่อยู่ : เลขที่ ๓๖๑ ถ.นนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐ หรือ ตู้ ปณ. ๑๐๐ เขตดุสิต กทม.

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐-๔๘๔๙

เวปไซต์ : https://www.nacc.go.th

๖. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ที่อยู่ : ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๒๗๑-๘๐๐๐

เวปไซต์ : http://www.oag.go.th

๗. มูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด

ที่อยู่ : ๔๗/๑๐๑ ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ. เมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒-๕๔๗-๑๗๑๑

เวปไซต์ : http://www.fact.or.th

๘. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการคลัง

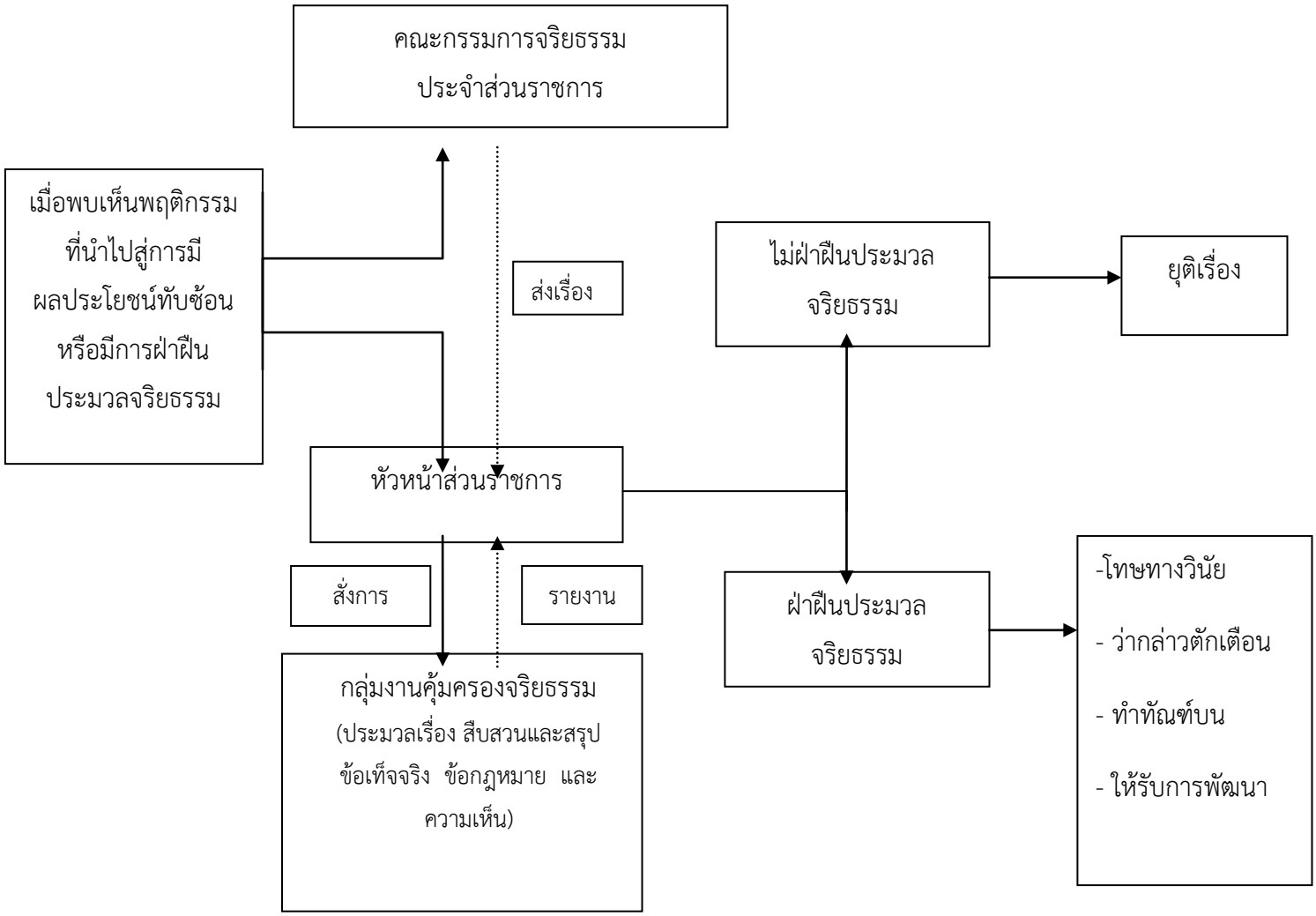
ที่อยู่ : สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒-๑๒๖-๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๓๔

เวปไซต์ : acoc.mof.go.th

๒. ขั้นตอนการดำเนินการกรณีเมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน



ข้อสังเกต : หากมีการร้องเรียนไปที่คณะกรรมการจริยธรรม คณะกรรมการจริยธรรมต้องส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการ เนื่องจากคณะกรรมการฯไม่มีอำนาจหน้าที่ในการบังคับบัญชาสั่งการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

▪ ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. เมื่อพบเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐคนใดมีพฤติกรรมที่นำไปสู่การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม สามารถร้องเรียนหรือแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการหรือคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาได้

๒. คณะกรรมการจริยธรรมและหัวหน้าส่วนราชการได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วจะสั่งการไปยังกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมให้ดำเนินการสืบสวน รวบรวมและสรุปข้อเท็จจริง รวมทั้งข้อกฎหมายและความเห็นต่างๆ แล้วรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาตัดสิน

๓. หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาและวินิจฉัยแล้วหากเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมจริง หัวหน้าส่วนราชการจะสั่งการให้มีการลงโทษทางวินัย ว่ากล่าวตักเตือน ทำทัณฑ์บน ให้รับการพัฒนา แล้วแต่กรณีหรือหากวินิจฉัยแล้วการกระทำนั้นไม่ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ก็ให้สั่งยุติเรื่อง

<u>บรรณานุกรม</u>

การจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้จัดทำตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยมีกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓)
- ประมวลกฎหมายอาญา
- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

ความหมายและแนวทางในการป้องกันแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน อ้างอิงจาก

- วิจัยของมหาวิทยาลัยเกริก
- บทความทางวิชาการ ในวารสารจุลนิติ ก.ย. - ต.ค. ๒๕๕๒
- บรรดานักวิชาการต่างๆ เช่น ดร. วิทยากร เชียงกูล , ผาสุก พงศ์ไพจิตร

หนังสือนักการเมืองไทย : จริยธรรมผลประโยชน์ทับซ้อนการคอร์รัปชัน โดย ศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์

คู่มือ : การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการพลเรือนสำหรับคณะกรรมการจริยธรรม บทที่ ๔ การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

เพลินตา ตันรังสรรค์. (๒๕๕๒). กฎหมายภายใต้หลัก Conflict of Interest. จุลนิติ ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๕, ๕๓-๗๘

สำนักงาน ก.พ. (๒๕๕๒). ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest). กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน.

ใบงานที่ ๕

STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

****

คำสั่ง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓ คน ช่วยกันค้นคว้าหาข้อมูลและจัดทำโครงงานเกี่ยวกับ

๑. เรื่อง STRONG
๒. S (sufficient) บุคคลและหน่วยงานน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับประยุกต์ใช้เป็นหลักในการทำงานและการดำรงชีวิต
๓. T (transparent) บุคคลและหน่วยงานปฏิบัติงานบนฐานของความโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นที่ตั้ง
๔. R (realise) บุคคลและหน่วยงานมีความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสังคมและประเทศ
๕. (onward) บุคคลและหน่วยงานมีแนวคิดมุ่งพัฒนาหน่วยงานให้เกิดความโปร่งใสและร่วมสร้างวัฒนธรรมไม่ทนต่อการทุจริตให้เกิดขึ้น และไม่ย่อท้อต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบให้สำเร็จลุล่วงได้ตามเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน
๖. N (knowledge) บุคคลและหน่วยงานมีการพัฒนาองค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริตของหน่วยงาน สังคมและของประเทศ
๗. G (generosity) บุคคลและหน่วยงานร่วมพัฒนาหน่วยงานให้มีความเอื้ออาทรบนพื้นฐานของจริยธรรมและจิตพอเพียง
๘. จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

แบบทดสอบที่ ๕

STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

****

คำสั่ง ให้นักเรียนช่วยวิจารณ์และระบุถึงความเสี่ยงต่อการทุจริต จากภาพการ์ตูนที่กำหนดให้เกี่ยวกับเรื่อง STRONG และจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตอย่างไรบ้าง

ภาพการ์ตูน	คำตอบ
	....

แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบคำถาม				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา
ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%
ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%
ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)

...../...../.....

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ.....เลขที่.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๑๗. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
	๑๘. เนื้อหาถูกต้อง					
	๑๙. เนื้อหาต่อเนื่อง					
	๒๐. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๑๗. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
	๑๘. การปฏิบัติตามแผน					
	๑๙. ติดตามประเมินผล					
	๒๐. การปรับปรุงพัฒนางาน					
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๑๓. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
	๑๔. การสะกดคำและไวยากรณ์ถูกต้อง					
	๑๕. รูปแบบน่าสนใจ					
	๔. ความสวยงาม					
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๗. ตรงต่อเวลา					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
	๘. ซื่อสัตย์					
	๙. ความกระตือรือร้น					
	๑๐. ความมีน้ำใจ					
รวม						**คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน**
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

กลุ่มที่.....ชั้น.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	พฤติกรรม																				รวม
		ความร่วมมือ				การแสดงความคิดเห็น				การรับฟังความคิดเห็น				ความตั้งใจในการทำงาน				การมีส่วนร่วมในการอภิปราย				
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๒๐
๑																						
๒																						
๓																						
๔																						
๕																						
๖																						
๗																						
๘																						
๙																						
๑๐																						

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๙๐-๑๐๐% หรือปฏิบัติบ่อยครั้ง

ดี = ๓ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๗๐-๘๙% หรือปฏิบัติบางครั้ง

ปานกลาง = ๒ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๕๐-๖๙% หรือปฏิบัติครั้งเดียว

ปรับปรุง = ๑ ประสิทธิภาพต่ำกว่าเกณฑ์ ๕๐% หรือไม่ปฏิบัติเลย

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ – สกุล.....เลขที่.....ชั้น.....ปีการศึกษา.....

คำชี้แจง ให้พิจารณาตัวชี้วัดต่อไปนี้แล้วให้ระดับคะแนนที่ตรงกับการปฏิบัติของนักเรียนตามความเป็นจริง

ระดับคะแนน ๕ หมายถึง ปฏิบัติเป็นประจำทุกครั้ง
ระดับคะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติบ่อยครั้ง
ระดับคะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติบางครั้ง
ระดับคะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติน้อย
ระดับคะแนน ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมไม่ชัดเจนหรือไม่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือ

ตัวชี้วัด	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
ข้อ ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์					
๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ					
๑.๒ ธำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย					
๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา					
๑.๔ เคารพเทิดทูน สถาบัน พระมหากษัตริย์					
รวมคะแนน					
ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต					
๒.๑ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ					
๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ					
รวมคะแนน					
ข้อ ๓ มีวินัย					
๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม					
รวมคะแนน					
ข้อ ๔ ใฝ่เรียนรู้					
๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้					
๔.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
รวมคะแนน					

ตัวชี้วัด	คะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
ข้อ ๕ อยู่อย่างพอเพียง					
๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม					
๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข					
รวมคะแนน					
ข้อ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน					
๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน					
๕.๒ ทำงานด้วย ความเพียร พยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย					
รวมคะแนน					
ข้อ ๗ รักความเป็นไทย					
๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที					
๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม					
๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย					
รวมคะแนน					
ข้อ ๘ มีจิตสาธารณะ					
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดย ไม่หวังผลตอบแทน					
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม					
รวมคะแนน					
รวมคะแนนทั้งหมด					
รวมคะแนนทั้งหมดเฉลี่ยร้อยละ					
ระดับคุณภาพ					

เกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐ ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม (๓)
ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ระดับคุณภาพ ดี (๒)
ร้อยละ ๕๐ - ๖๙ ระดับคุณภาพ พอใช้ (๑)
ร้อยละ ๐ - ๔๙ ระดับคุณภาพ ปรับปรุง (๐)

สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่าน ระดับ ☐ ดีเยี่ยม ☐ ดี ☐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน
☐ ไม่ผ่าน ระดับ ☐ ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)
...../...../.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG/จิตพอเพียงด้านการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง มุ่งไปข้างหน้า เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ STRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนสามารถวิเคราะห์ลักษณะของบุคคลที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจได้

๒.๒ นักเรียนสามารถเลือกวิธีการปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานได้

๒.๓ นักเรียนมีความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีมีความซื่อสัตย์ไม่ทุจริตคดโกง

๒.๔ นักเรียนเลือกที่จะปฏิบัติงานในสิ่งที่ถูกต้อง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

ความมุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ และรับผิดชอบในการทำหน้าที่การงานด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเพียรพยายาม ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

ผู้ที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานจะเป็นผู้ที่ประสบความสำเร็จในการทำงานและมีชีวิตที่มีความสุขกับผลแห่งการกระทำของตน ได้รับการยกย่องและยอมรับจากบุคคลทั่วไปในสังคม

การสร้างความมุ่งมั่นตั้งใจต้องเริ่มจากตนเองโดยมีพื้นฐานความคิดคติธรรมที่ได้รับจากการสั่งสมประสบการณ์จากสิ่งต่างๆที่อยู่รอบตัวเรา ทั้งจากการอบรมเลี้ยงดู จากบุคคลที่มีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน จากประสบการณ์การทำงาน ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติต้องมีวิธีคิดเลือกและตัดสินใจในการปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของตน

ทุกคนสามารถเลือกแนวทางในการปฏิบัติงานของตนอย่างเหมาะสมโดยมุ่งเน้นการก้าวไปสู่เป้าหมายความสำเร็จ การประพฤติปฏิบัติตน

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร

๒) ความสามารถในการคิด

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๓.๓.๑ มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

๓.๓.๑ ความรับผิดชอบ

กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๒ ชั่วโมง)

๔.๑.๑ สนทนาร่วมกันถึงบุคคลที่เป็นคนต้นแบบ (IDAL) ที่นักเรียนชื่นชอบ และปรารถนาที่จะเดินรอยตามแบบคือใคร เพราะเหตุใด แต่ละบุคคลที่นักเรียนกล่าวอ้างมีคุณสมบัติใดที่ทำให้นักเรียน

ต้องการประพฤติปฏิบัติตาม นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไรกับกรณีกิจกรรม ก้าวคนละก้าวเพื่อ ๑๑ โรงพยาบาล ทั่วประเทศของตูนบอดี้แสลม จงแสดงความคิดเห็น

๔.๑.๒ ให้นักเรียนชม**วีดิทัศน์เรื่อง เส้นทางสู่ความสำเร็จ** ต่อจากนั้นนักเรียนจัดกลุ่มสมาชิกกลุ่มละประมาณ ๓ – ๕ คน เลือกประธานและเลขานุการของกลุ่ม ศึกษากรณีตัวอย่างการทำงานของบุคคลจากใบงานที่ ๑ หนทางแห่งความสำเร็จเราเลือกได้**จากชีวิตจริงของเด็กเกเรติดเกมสู่เจ้าของธุรกิจ ๒๐๐ล้าน วัย ๒๔ ปี**” โดยนักเรียน ร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นลักษณะการทำงานของบุคคลจากกรณีตัวอย่าง เปรียบเทียบผลจากการกระทำของบุคคลในเรื่อง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเลือกแนวปฏิบัติของบุคคลในเรื่องที่คิดว่าเมื่อนำมาปฏิบัติจริงแล้วจะส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของตน พร้อมแสดงเหตุผลประกอบ และนำเสนอผลงานต่อเพื่อนๆกลุ่มอื่นๆ

๔.๑.๓ แต่ละกลุ่มอภิปรายร่วมกันในการกำหนดเป้าหมายอนาคตอาชีพที่ต้องการเป็น การวางแผนศึกษาต่อเพื่อสู่อาชีพที่ต้องการเป็น สู่ประเด็น “อนาคตเราเลือกได้” โดยนักเรียนแต่ละกลุ่มเลือกแนวปฏิบัติที่คิดว่าเมื่อนำมาปฏิบัติจริงแล้วจะบรรลุสู่เป้าหมายที่วางไว้ ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของตน พร้อมแสดงเหตุผลประกอบ และนำเสนอผลงานต่อเพื่อนๆกลุ่มอื่นๆ

๔.๑.๔ นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นถึงแนวทางปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จคุณธรรมจริยธรรม ที่ต้องมี ประเด็น **“อนาคตเราเลือกได้”** ของเพื่อนแต่ละกลุ่มแล้วคัดเลือกผลงานที่คิดว่าดีที่สุด พร้อมแสดงเหตุผลประกอบการคัดเลือก

๔.๑.๕ กำหนดสถานการณ์ให้นักเรียนร่วมคิดออกแบบวางแผนการทำงานจากใบงานที่ ๒ การจัดกิจกรรม “วันวิชาการ โลกกว้างทางอาชีพสู่อนาคต ”จะมีวิธีการอย่างไรในการที่เราจะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ โดยมีการจัดแบ่งหน้าที่ให้กับสมาชิกแต่ละคนร่วมรับผิดชอบและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน (ทั้งนี้จะให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมจริงในโอกาสต่อไปเป็นกิจกรรมเสริมนอกเวลาเรียน)

๔.๑.๖ แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานต่อเพื่อนๆในห้อง

๔.๑.๗ สรุปร่วมกันถึงวิธีการออกแบบวางแผนการทำงาน การเตรียมความพร้อมบุคคลและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการดำเนินงาน เพื่อนำสู่เป้าหมายความสำเร็จ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคคล เพื่อวางรากฐานป้องกันการทุจริต การกระทำที่ก่อให้เกิดความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการปฏิบัติงานและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่พบ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ข้อคิดคติสอนใจที่ได้รับ

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) **วีดิทัศน์เรื่อง เส้นทางสู่ความสำเร็จ**

๒) ใบงานที่ ๑“หนทางแห่งความสำเร็จเราเลือกได้”

๓) ใบงานที่ ๒ กิจกรรม“วันวิชาการ โลกกว้างทางอาชีพสู่อนาคต ”

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๕.๑.๑ สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในด้านการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายการให้เหตุผล
พฤติกรรมการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๒ ตรวจผลงานจากการทำใบงาน

- ใบงานที่ ๑“หนทางแห่งความสำเร็จเราเลือกได้”
- ใบงานที่ ๒ กิจกรรม “วันวิชาการ โลกกว้างทางอาชีพสู่อนาคต ”

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๕.๒.๑ แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

๕.๒.๒ แบบประเมินผลการอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากสถานการณ์ที่กำหนด

๕.๒.๓ แบบประเมินผลงานการออกแบบการจัดกิจกรรม

๕.๒.๔ แบบประเมินสมรรถนะ

๕.๒.๕ แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านความมุ่งมั่นตั้งใจ

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน
- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

๖. ภาคผนวก

- ใบความรู้
- ใบงาน
- แบบสังเกต

ใบความรู้
STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชทรงพระราชทานแนวพระราชดำริหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จากพระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๑๗ โดยมีใจความตอนหนึ่งว่า “...การพัฒนาประเทศจำเป็นต้องทำตามลำดับขั้นต้องสร้างพื้นฐาน คือ ความพอมีพอกิน พอใช้ของประชาชนส่วนใหญ่เป็นเบื้องต้นก่อน โดยใช้วิธีการและใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดแต่ถูกต้องตามหลักวิชา เมื่อได้พื้นฐานมั่นคงพร้อมพอควรและปฏิบัติได้แล้ว จึงค่อยสร้างค่อยเสริมความเจริญและฐานะเศรษฐกิจขั้นที่สูงขึ้นโดยลำดับต่อไป หากมุ่งแต่จะทุ่มเทสร้างความเจริญยกเศรษฐกิจขึ้นให้รวดเร็วแต่ประการเดียว โดยไม่ให้แผนปฏิบัติการสัมพันธ์กับสภาวะของประเทศและของประชาชนโดยสอดคล้องด้วย ก็จะเกิดความไม่สมดุลในเรื่องต่างๆ ขึ้นซึ่งอาจกลายเป็นความยุ่งยากล้มเหลวได้ในที่สุด ดังเห็นได้ที่อารยประเทศหลายประเทศกำลังประสบปัญหาทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรงอยู่ในเวลานี้...” ซึ่งเป็นแนวพระราชดำริที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชพระราชทานแก่ราษฎร มานานกว่า ๔๐ ปี เพื่อให้ราษฎรสามารถดำรงชีวิตด้วยการพึงพาตนเอง มีสติอยู่อย่างประมาณตนสามารถดำรงชีพปกติสุขอย่างมั่นคงและยั่งยืน

แนวทางในการพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินการสู่การปฏิบัติงานที่บรรลุผลได้จริง หน่วยงานทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญอย่างแท้จริงกับการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆเพื่อสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลักบูรณาการ “STRONG” (รศ.ดร.มาณี ไชยธีรานุวัฒศิริ, ๒๕๖๐) เป็นแนวทางในการพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑) S (sufficient) บุคคลและหน่วยงานน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับประยุกต์ใช้เป็นหลักในการทำงานและการดำรงชีวิต รวมถึงเป็นตัวอย่างในการเผยแพร่แนวคิดการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต

๒) T (transparent) บุคคลและหน่วยงานปฏิบัติงานบนฐานของความโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นที่ตั้ง

๓) R (realise) บุคคลและหน่วยงานมีความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสังคมและประเทศ สามารถวิเคราะห์และระบุถึงความเสี่ยงต่อการทุจริต เข้าใจถ่องแท้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้

๔) O (onward) บุคคลและหน่วยงานมีแนวคิดมุ่งพัฒนาหน่วยงานให้เกิดความโปร่งใสและร่วมสร้างวัฒนธรรมไม่ทนต่อการทุจริตให้เกิดขึ้น และไม่ย่อท้อต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบให้สำเร็จลุล่วงได้ตามเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน

๕) N (knowledge) บุคคลและหน่วยงานมีการพัฒนาองค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริตของหน่วยงาน สังคมและของประเทศ

๖) G (generosity) บุคคลและหน่วยงานร่วมพัฒนาหน่วยงานให้มีความเอื้ออาทรบนพื้นฐานของจริยธรรมและจิตพอเพียง

คุณลักษณะที่สำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประกอบด้วย ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข

คือแนวทางการดำเนินชีวิตให้อยู่บนทางสายกลางตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพ้นจากภัยและวิกฤติการณ์ต่างที่เกิดขึ้นก่อให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างมั่นคงและยั่งยืน

- **ความพอประมาณ** หมายถึง ความพอดีต่อความจำเป็นไม่มากเกินไป ไม่น้อยเกินไป และต้องไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น
- **ความมีเหตุผล** หมายถึง การตัดสินใจดำเนินการเรื่องต่างๆ อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ หลักกฎหมาย หลักศีลธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมที่ดีงาม คิดถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างถี่ถ้วน โดยคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ
- **มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง** หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมที่จะเกดขึ้น เพื่อให้สามารถปรับตัวและรับมือได้อย่างทันท่วงที

เงื่อนไขในการตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ

๒. เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักใน คุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

ความมุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ และรับผิดชอบในการทำหน้าที่การงานด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเพียรพยายาม ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

ใบงานที่ ๑ “หนทางแห่งความสำเร็จเราเลือกได้”

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษากรณีตัวอย่างจากชีวิตจริงของ ต๊อบ อิทธิพัทธ์ เถ้าแก่น้อย เด็กเกเรติดเกมสู่เจ้าของธุรกิจ ๒๐๐ล้านวัย ๒๔ ปี แล้วร่วมกันวิเคราะห์ที่มาของความสำเร็จของบุคคลในเรื่อง เตรียมนำเสนอผลงาน



หลายคนอาจจะได้ดูตัวอย่างภาพยนตร์เรื่อง **"TOP SECRET วัยรุ่นพันล้าน"** กันมาแล้ว ด้วยตัวอย่าง ที่น่าติดตามต่างจากภาพยนตร์วัยใสทั่วไป เพราะภาพยนตร์ดังกล่าวนั้นมีแรงบันดาลใจมาจากเรื่องจริง!! ของเด็กหนุ่มที่ติดเกมออนไลน์... เรียนหนังสือไม่เก่ง แถมถูกประณามว่าเป็นเด็กไม่เอาไหน แต่ใครจะรู้ว่าเขาคนนั้นจะกลายมาเป็นเศรษฐีร้อยล้านเพียง อายุแค่ ๒๓ ปีเท่านั้น (เขาร้อยล้านตอนอายุ ๒๓ แต่ตอนนี้ ๒๖ แล้ว)

อยากรู้กันแล้วใช่ไหมว่าเขาคนนั้นคือใคร แล้วทำไมเขาถึงกลายเป็นเศรษฐีได้ในเวลาอันสั้น ไปทำความรู้จักกับ **"ต๊อบ อิทธิพัทธ์ กุลพงษ์วณิชย์"** เจ้าของธุรกิจสาหร่ายทอดกรอบแบรนด์ **"เถ้าแก่น้อย"** กันเลย

ต๊อบ อิทธิพัทธ์ กุลพงษ์วณิชย์ เศรษฐีร้อยล้านคนนี้ ก่อนหน้านี้เขาถูกตราหน้าว่าเป็นคนไม่เอาถ่าน ไม่สนใจเรียน ชีวิตของ ต๊อบ มีแต่คำว่า "เกม" เท่านั้น โดยต๊อบเริ่มเล่นเกมออนไลน์ Everquest มาตั้งแต่ ม.๔ ถึงขนาดสะสมแต้มจนรวยที่สุดในเซิร์ฟเวอร์ และกลายเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงอย่างมากในเกมดังกล่าว จนมีฝรั่งมาขอซื้อ ไอเท็มเด็ด ๆ ไอเท็มเจ๋ง ๆ ที่หายากในเกมจากเขา และนั่นก็เป็นการเริ่มต้นสร้างรายได้ของต๊อบ **ซึ่งการซื้อขายไอเท็มเกมดังกล่าว บวกกับการที่เป็นผู้ทดสอบระบบเกมในฐานะคนเล่น ก็สร้างรายได้ให้เขาเป็นกอบเป็นกำ จนมีเงินเก็บเป็นหลักแสนบาทเลยทีเดียว**

ด้วยความที่เป็นเด็กติดเกม ต๊อบ อิทธิพัทธ์ จึงเรียนจบชั้นระดับมัธยมมาได้อย่างยากลำบาก และเรียนต่อระดับอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ซึ่งตอนนั้นนั่นเองเขาก็เริ่มก้าวเข้าสู่ถนนแห่งเส้นทางธุรกิจ พร้อมตั้งใจจะทำความฝันของตัวเองให้เป็นจริงด้วยการมีธุรกิจเป็นของตัวเอง

และในช่วงจังหวะที่เกมออนไลน์เริ่มไม่เป็นที่นิยมเหมือนเคย เขาก็หารายได้จากช่องทางอื่น ทั้งขายเครื่องเล่นวีซีดี ดูทำเลเปิดร้านกาแฟหน้ามหาวิทยาลัย แต่ก็ไม่เป็นที่ประสบความสำเร็จ จนกระทั่งเขาได้ไปเดินงานแฟร์ช่องทางธุรกิจ ซึ่งในงานนั้นมีเฟรนไชส์จากประเทศญี่ปุ่นมาออกบู๊ท ด้วยความที่เขาเป็นคนชอบกินเกาลัดอยู่แล้ว เลยสนใจธุรกิจนี้เป็นพิเศษ จึงเข้าไปสอบถามค่าเฟรนไชส์เกาลัดดังกล่าว แต่ทว่าราคาสูงเกินกำลังที่เขามี เลยขอแค่เช่าตู้คั่วเกาลัดเท่านั้น แล้วมาสร้างเฟรนไชส์เป็นของตัวเอง และเมื่อวันที่เขาต้องไปเซ็นสัญญาซื้อขายเกาลัดที่ห้างแห่งหนึ่ง ก่อนออกจากบ้านเขาได้ยินคุณพ่อพูดกับเพื่อนว่า "ลูกอั้วกำลังจะเป็นเถ้าแก่น้อยแล้ว" คำว่าเถ้าแก่น้อยที่ได้ยินตอนนั้นนั่นเอง ที่เป็นที่มาของชื่อ **"เถ้าแก่น้อย"** สาหร่ายทอดกรอบในปัจจุบัน “ไม่มีใครที่ล้มเหลวตลอดชีวิต ทุกคนมีสิทธิ์

๕.๒.๑ แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การให้เหตุผล				การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น				การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่พูดคุยในระหว่างที่ผู้อื่นพูด มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ สนใจฟัง มีการพูดคุยในระหว่างที่ผู้อื่นพูด มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบ ตรงเวลา

ผ่าน = ๒ สนใจฟัง พูดคุยในระหว่างที่ผู้อื่นพูด ไม่มีปฏิกริยาโต้ตอบต่อคำถามที่ถาม ตอบคำถามถูกต้องบ้างไม่ถูกต้องบ้าง ทำงานส่งครบ

ไม่ผ่าน = ๑ ไม่สนใจฟัง พูดคุยในระหว่างที่ผู้อื่นพูด ไม่มีปฏิกริยาโต้ตอบต่อคำถามที่ถาม ตอบคำถามถูกต้องบ้างไม่ถูกต้องบ้าง ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับคุณภาพ ๒ ขึ้นไป จึงจะผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

๕.๒.๒ แบบประเมินผลการอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากสถานการณ์ที่กำหนด

แบบประเมินการอภิปรายแสดงความคิดเห็น

วิชา ..... ชั้น .....

หน่วยการเรียนรู้ที่ .....กิจกรรม .....

คำชี้แจง : ให้ประเมินจากการสังเกตการร่วมอภิปรายในระหว่างเรียน และการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม โดยให้ระดับคะแนนลงในตารางที่ตรงกับพฤติกรรมของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน ๓ = ดี ๒ = พอใช้ ๑ = ต้องปรับปรุง

เลขที่	**ชื่อ-นามสกุล**	**รายการประเมิน ใส่คะแนนลงในช่องการประเมิน**					**รวม ๑๕ คะแนน**		
		การแสดงความคิดเห็น	ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	ตรงประเด็น	สมเหตุสมผล	มีความเชื่อมั่นในการแสดงออก	คะแนนที่ทำได้	**ผ่าน**	**ไม่ผ่าน**

หมายเหตุ นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ตั้งแต่ระดับพอใช้ขึ้นไปจึงจะผ่าน

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

(.....)

๕.๒.๓ แบบประเมินผลงานการออกแบบการจัดกิจกรรม

คำชี้แจง ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานสู่การออกแบบการเรียนรู้ของนักเรียนใส่หมายเลขระดับคุณภาพ ลงในช่องการประเมินแต่ละช่องและใส่เครื่องหมาย ✓ลงในช่องการสรุปผล ผ่าน ไม่ผ่าน

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-นามสกุล	เกณฑ์การประเมิน					สรุปผล	
		การออกแบบ	สอดคล้องกับงานที่กำหนด	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน	การมีส่วนร่วมของสมาชิก	การกำหนดบทบาทหน้าที่นำสู่การปฏิบัติจริง	ผ่าน	ไม่ผ่าน

เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ปรับปรุง
เกณฑ์การผ่าน นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ ระดับพอใช้ จึงจะผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

๕.๒.๔ แบบประเมินสมรรถนะ ด้านการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา และการใช้ทักษะชีวิต

ที่	ชื่อ-นามสกุล	เกณฑ์การประเมิน																			
		การสื่อสาร				การคิด				การแก้ปัญหา				การใช้ทักษะชีวิต				สรุปผลการประเมิน			
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑

หมายเหตุ ในแต่ละช่องสมรรถนะให้ใส่เครื่องหมาย ✓ลงในช่องคะแนนระดับคุณภาพ

โดยมีความหมายดังนี้ ดีมาก = ๔ ดี = ๓ พอใช้ = ๒ ปรับปรุง = ๑

นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละสมรรถนะตั้งแต่ ระดับ ๒ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน

ตัวชี้วัด **๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบหน้าที่การทำงาน**
๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบหน้าที่การทำงาน	๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบใน การทำงานให้ สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๖.๒.๑ ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๒.๓ ชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

เกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบใน การทำงานให้ สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงาน	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นด้วยตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๖.๒.๑ ทุ่มเททำงานอดทน ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๒.๓ ชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	ไม่ขยัน อดทน ในการทำงาน	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายามให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย และชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความขยันอดทน และพยายามให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ไม่ย่อท้อต่อปัญหาในการทำงาน และชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความขยันอดทน และพยายามให้งานสำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลาที่กำหนดไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

เกณฑ์พิจารณาสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ข้อที่ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน

ระดับ	เกณฑ์การพิจารณา
ดีเยี่ยม (๓)	๑. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม และดี ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ดี (๒)	๑. ได้ผลการประเมินระดับดี ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม และระดับผ่าน ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ผ่าน (๑)	๑. ได้ผลการประเมินระดับผ่าน ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดี และระดับผ่าน ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ไม่ผ่าน (๐)	มีผลการประเมินตัวชี้วัดข้อใดข้อหนึ่งได้ระดับ ไม่ผ่าน

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

เลขที่	พฤติกรรม / ชื่อ-นามสกุล	เอาใจใส่ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย				ตั้งใจและรับผิดชอบต่องานของตน				การปรับปรุงพัฒนางาน				ความอดทนการทุ่มเทในการทำงาน				การแก้ปัญหาอุปสรรคการทำงาน				ชื่นชมในผลงานของตน				หมายเหตุ
		๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีเยี่ยม = ๓

ดี = ๒

ผ่าน = ๑

ไม่ผ่าน = ๐

นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ใน ระดับผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินการออกแบบวางแผนการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินประเมินผลการออกแบบวางแผนการปฏิบัติงานของนักเรียน

โดยมีระดับคุณภาพดังนี้

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ปรับปรุง

เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	เกณฑ์กาประเมิน																				สรุปผลการประเมิน	
		กำหนดเครื่องมือและวัสดุสำหรับการปฏิบัติงาน				การแบ่งงานรับผิดชอบ				กำหนดรูปแบบในการทำงานได้เหมาะสม				กำหนดเวลาได้เหมาะสมกับงาน				การแก้ปัญหาอุปสรรคการทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การประเมินการออกแบบวางแผนการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบที่ประเมิน	**เกณฑ์การให้คะแนน**			
	ระดับ๔	**ระดับ๓**	**ระดับ๒**	**ระดับ๑**
กำหนดเครื่องมือและวัสดุ สำหรับการปฏิบัติงาน	กำหนดเครื่องมือและวัสดุ สำหรับการปฏิบัติงานได้**ครบถ้วนเหมาะสม**กับการปฏิบัติงาน	กำหนดเครื่องมือและวัสดุสำหรับการปฏิบัติงานได้**เหมาะสม**กับการปฏิบัติงาน	กำหนดเครื่องมือและวัสดุ**ไม่เหมาะสม**กับการปฏิบัติงานและไม่มีการแปรรูปนำกลับมาใช้ซ้ำ	ไม่มีการกำหนดเครื่องมือหรือวัสดุในการปฏิบัติงาน
การแบ่งงานรับผิดชอบ	แบ่งงานรับผิดชอบให้กับสมาชิกทุกคนได้อย่างเหมาะสม	แบ่งงานให้กับสมาชิกทุกคน	แบ่งงานให้สมาชิกในกลุ่มไม่ครบทุกคน	ไม่แบ่งงานให้กับสมาชิกในการปฏิบัติงาน
กำหนดรูปแบบในการทำงานได้เหมาะสม	กำหนดรูปแบบในการปฏิบัติงานได้เหมาะสมตามลำดับขั้นตอนสอดคล้องกับกระบวนการ	กำหนดรูปแบบการทำงานได้ แต่ลำดับขั้นตอน**ไม่สอดคล้องกับกระบวนการ**	กำหนดรูปแบบในการปฏิบัติงานได้ที่มีความสอดคล้องกับกระบวนการน้อยมาก	ไม่สามารถกำหนดรูปแบบในการปฏิบัติงานได้
กำหนดเวลาได้เหมาะสมกับงาน	กำหนดเวลาได้เหมาะสมกับงาน	กำหนดเวลาไม่เหมาะสมเล็กน้อย	กำหนดเวลาไม่เหมาะสมใช้เวลาเกินความจำเป็น	กำหนดเวลาไม่เหมาะสมใช้เวลาเกินความจำเป็น

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียนรายบุคคล เพื่อการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อนัก เรียน..... ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.. .....

<u>คำชี้แจง</u> การบันทึกให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องการประเมินที่ตรงกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริง

๒. ซื่อสัตย์ สุจริต

ที่	พฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ			
		เป็นประจำ (๓)	บางครั้ง (๒)	น้อยครั้ง (๑)	ไม่ทำเลย/ ไม่ชัดเจน (๐)
๑	ไม่ทะเลาะเบาะแว้ง				
๒	พูดความจริง				
๓	ไม่เอาของคนอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต				
๔	ไม่หาผลประโยชน์ในทางที่ผิด				
๕	เป็นคนมีเหตุผล				
๖	เป็นผู้รักษาสัญญาต่อผู้อื่นเสมอ				
	รวมคะแนน/ระดับคุณภาพ				

ผู้ประเมิน ☐ ครู ☐ พ่อแม่/ผู้ปกครอง ☐ ตนเอง ☐ เพื่อน

ลงชื่อ .....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน
ดีเยี่ยม	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๑๕-๑๘ คะแนน และ ไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๒ คะแนน
ดี	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๑๑-๑๔ คะแนน และ ไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๐ คะแนน
ผ่าน	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๖-๑๐ คะแนน และ ไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๐ คะแนน
ไม่ผ่าน	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๐-๕ คะแนน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน รายบุคคล เพื่อการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อนัก เรียน..... ชั้น.....

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องการประเมินที่ตรงกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้นจริง

๖ . มุ่งมั่นในการทำงาน

ที่	พฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ			
		เป็นประจำ (๓)	บางครั้ง (๒)	น้อยครั้ง (๑)	ไม่ทำเลย/ ไม่ชัดเจน (๐)
๑	มีความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน				
๒	ตั้งใจและเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย				
๓	ทำงานด้วยความเพียรพยายาม				
๔	รู้จักแก้ปัญหาในการทำงานเมื่อมีอุปสรรค				
๕	อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย				
๖	ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นด้วยตนเอง				
	รวมคะแนน/ระดับคุณภาพ				

ผู้ประเมิน ☐ ครู ☐ พ่อแม่/ผู้ปกครอง ☐ ตนเอง ☐ เพื่อน

ลงชื่อ .....ผู้ประเมิน

(.....)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน
ดีเยี่ยม	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๑๕-๑๘ คะแนน และไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๒ คะแนน
ดี	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๑๑-๑๔ คะแนน และไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๐ คะแนน
ผ่าน	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๖-๑๐ คะแนน และไม่มีผลการประเมินข้อใดข้อหนึ่งต่ำกว่า ๐ คะแนน
ไม่ผ่าน	ได้คะแนนรวมระหว่าง ๐-๕ คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วย STRONG/จิตพอเพียงด้านการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความเอื้ออาทร เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ STRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้ นักเรียนสามารถ

๒.๑ เข้าใจความหมายของ STRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒.๒ อธิบายและยกตัวอย่างเกี่ยวกับความเอื้ออาทร STRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตได้

๒.๓ เลือกที่จะปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒.๔ภาคภูมิใจในความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

การมีความเอื้ออาทรต่อกัน ต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานจิตใจที่มีคุณธรรม ด้วยการแสดงออกถึงการมีน้ำใจต่อกัน การมีน้ำใจ คือ ความจริงใจที่ไม่เห็นแก่ตนเองหรือเรื่องของตัวเอง แต่เห็นอกเห็นใจ เห็นคุณค่าในเพื่อนมนุษย์ มีความเอื้ออาทร เอาใจใส่ ให้ความสนใจในความต้องการ ความจำเป็น ความทุกข์สุขของผู้อื่น และพร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและกัน ผู้ที่มีน้ำใจ คือ ผู้ให้และผู้อาสาช่วยเหลือสังคม รู้จักแบ่งปัน เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อทำประโยชน์แก่ผู้อื่น เข้าใจ เห็นใจ ผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคมด้วยแรงกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติการ เพื่อบรรเทาปัญหาหรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งดีงามให้เกิดขึ้นในชุมชน

สังคมไทยเป็นสังคมที่มีความเอื้ออาทรต่อกัน มีน้ำใจต่อกัน มีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือเกื้อกูลกันมาตั้งแต่สมัยอดีต อันเป็นสิ่งดีงามที่หาได้ยาก เป็นค่านิยมที่เราคนไทยควรร่วมรักษาไว้

การมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และความเสียสละ เป็นคุณธรรมสำคัญที่คนในสังคมควรยึดถือและนำมาปฏิบัติต่อกัน เพราะจะช่วยให้สังคมไทยอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ทุกคนต่างมีน้ำใจ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เกิดเป็นความรัก ความสามัคคี สังคมก็ย่อมเข้มแข็ง มีความปลอดภัยและน่าอยู่ ทั้งนี้จะเกิดขึ้นได้ย่อมมาจากการปฏิบัติของทุกคน ผู้ปฏิบัติที่ปฏิบัติแล้วย่อมก่อให้เกิดความสุขต่อตนเอง มีความภาคภูมิใจในตนเอง

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการสื่อสาร
๒) ความสามารถในการคิด
๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๔) ความสามารถในการแก้ปัญหา
๕) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒) ซื่อสัตย์สุจริต
๓) มีวินัย
๔) ใฝ่เรียนรู้

๕) อยู่อย่างพอเพียง

๖) มุ่งมั่นในการทำงาน

๗) รักความเป็นไทย

๘) มีจิตสาธารณะ

๔. กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้ (๒ ชั่วโมง)

๔.๑.๑ สนทนาร่วมกันถึงภาพข่าวเหตุการณ์หรือประสบการณ์ในการดำเนินชีวิตที่พบ เช่น เรื่องราวชีวิตของคนที่มีความทุกข์จากการถูกทอดทิ้ง ภาพสัตว์ที่ถูกทารุณกรรม เรื่องราวประสบการณ์ ประมวลภาพชีวิตของคนในสังคมที่มีความทุกข์ยากลำบากคนชราเร่ร่อน เด็กถูกทอดทิ้ง ข่าวเหตุการณ์น้ำท่วม ซึ่งได้รับการปฏิบัติจากคนรอบข้างทั้งที่มีน้ำใจช่วยเหลือและที่เป็นผู้มีจิตใจโหดร้าย ทารุณกรรมสัตว์แล้ว ร่วมกันอภิปรายถึงลักษณะพฤติกรรมการแสดงออกของบุคคลในภาพ สนทนาร่วมกันถึงความรู้สึกที่ได้รับ

๔.๑.๒ นักเรียนชม**คลิปวีดิโอ หลากหลายความเอื้ออาทรความมีน้ำใจต่อกัน เช่น เด็กนักเรียนชายสองคนช่วยคุณยายเข็นรถเข็นพาข้ามถนน ชายขับรถซอปเปอร์ช่วยแมวให้รอดพ้นจากการถูก**

รถทับ รีวิวชีวิตของบุคคลต่างๆ แล้วร่วมกันอภิปรายวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลจากเรื่องที่ชม หลังจากการรับชมแล้วให้นักเรียนร่วมคิดนำเสนอ คติธรรมข้อคิดสอนใจที่ได้รับ ถ้าเลือกปฏิบัติได้นักเรียนจะเลือกปฏิบัติตามพฤติกรรมของบุคคลใดในเรื่อง เพราะเหตุใด

๔.๑.๓ ร่วมวิเคราะห์ผลที่เกิดจากการทุจริตของบุคคลบางกลุ่มที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายกับประเทศชาติโดยมีประเด็นศึกษา“โตไปไม่โกง” ให้นักเรียน ร่วมกันคิดออกแบบSTRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตด้วยจิตเอื้ออาทร สะท้อนความคิดในเรื่องดังกล่าว นำเสนอผลงาน ที่จัดทำของกลุ่มตนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่อกัน

๔.๑.๔ ให้นักเรียนออกแบบการจัดกิจกรรมSTRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตด้วยจิตเอื้ออาทร**สร้างสังคมไทยให้น่าอยู่** จากประเด็นปัญหา

๑) ทำอย่างไรจึงจะทำให้ทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒) ในฐานะที่นักเรียนเป็นสมาชิกคนหนึ่งของชุมชนจงออกแบบกิจกรรมสู่การสร้างความสุขให้กับคนในชุมชนและจัดทำโครงการเพื่อลงสู่การปฏิบัติจริง

จัดทำผลงานเพื่อนำเสนอต่อเพื่อนๆในห้องเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การเลือกแนวทางปฏิบัติจริง

๔.๑.๕ แต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายสรุปจากผลงาน ที่แต่ละกลุ่มนำเสนอ นำสู่ข้อสรุปลักษณะของบุคคลในสังคมที่มีความซื่อสัตย์สุจริตแสดงออกซึ่งความมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน มีความเอื้ออาทรต่อกัน

๔.๑.๖ นำความรู้และข้อสรุปที่ได้รับสู่การปฏิบัติจริงโดยใช้เวลาที่นอกเหนือจากการเรียนปกติเพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้แต่ละกลุ่มนัดหมายวันเวลาของการปฏิบัติติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สรุปรายงานผล

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) **ภาพข่าวเหตุการณ์สะท้อนความมีน้ำใจและการมีจิตเอื้ออาทร**

๒) **คลิปวีดิโอ หลากหลายความเอื้ออาทรความมีน้ำใจต่อกัน**

๓) แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

๔) แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๕) แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๕.๑.๑ สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในด้านการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายการให้เหตุผลพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๒ ตรวจสอบผลงานการออกแบบกิจกรรมSTRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตด้วยจิตเอื้ออาทร**สร้างสังคมไทยให้น่าอยู่**

๕.๑.๓ สังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกของนักเรียนในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๑.๔ สังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกของนักเรียนในด้านสมรรถนะ

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๕.๒.๑ แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

๕.๒.๒ แบบประเมินการจัดทำผลงานโครงการหรือกิจกรรม

๕.๒.๓ แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๒.๔ แบบประเมินด้านสมรรถนะของนักเรียน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน
- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับดีขึ้นไป ถือว่าผ่าน

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

๕.๒.๑ แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักเรียน

กลุ่มที่.....ชั้น.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล สมาชิกกลุ่ม	พฤติกรรม																				รวม
		ความร่วมมือ				การแสดงความคิดเห็น				การรับฟังความคิดเห็น				ความตั้งใจในการทำงาน				การมีส่วนร่วมในการอภิปราย				
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๒๐
๑																						
๒																						
๓																						
๔																						
๕																						
๖																						
๗																						
๘																						
๙																						
๑๐																						

เกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก = ๔ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๙๐-๑๐๐% หรือปฏิบัติบ่อยครั้ง

ดี = ๓ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๗๐-๘๙% หรือปฏิบัติบางครั้ง

ปานกลาง = ๒ ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ๕๐-๖๙% หรือปฏิบัติครั้งเดียว

ปรับปรุง = ๑ ประสิทธิภาพต่ำกว่าเกณฑ์ ๕๐% หรือไม่ปฏิบัติเลย

นักเรียนต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับดี ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ ดี ๗๐-๘๙%

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

๕.๒.๒ แบบสังเกตพฤติกรรมการนำเสนอผลงาน

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....วิชา.....ชั้น.....

กลุ่ม .....ชื่อ.....เลขที่.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๒๑. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๒๒. เนื้อหาถูกต้อง ๒๓. เนื้อหาต่อเนื่อง ๒๔. มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๒๑. มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๒๒. การปฏิบัติตามแผน ๒๓. ติดตามประเมินผล ๒๔. การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวนการทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๑๖. การใช้สำนวนภาษาดี ถูกต้อง ๑๗. การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๑๘. รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๑๗. ตรงต่อเวลา ๑๘. ซื่อสัตย์ ๑๙. ความกระตือรือร้น ๒๐. ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินการนำเสนอผลงาน/อภิปรายหน้าห้อง
เรื่อง .....

กลุ่ม..... ห้อง.....
สมาชิก

๑.....

๒.....

๓.....

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่กำหนดให้

✓ ประเมินตนเอง

รายการประเมิน	**พฤติกรรมบ่งชี้**					**รวม**
	๕	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**	
๑. มีการวางแผนการทำงาน						
๒. มีความพร้อมในการนำเสนอ						
๓. ความน่าสนใจในการนำเสนอ						
๔. มีความคิดสร้างสรรค์						
๕. ประโยชน์-ความถูกต้องของงานนำเสนอ						

✓ เพื่อนประเมิน

รายการประเมิน	**พฤติกรรมบ่งชี้**					**รวม**
	๕	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**	
๑. มีการวางแผนการทำงาน						
๒. มีความพร้อมในการนำเสนอ						
๓. ความน่าสนใจในการนำเสนอ						
๔. มีความคิดสร้างสรรค์						
๕. ประโยชน์-ความถูกต้องของงานนำเสนอ						

เกณฑ์การประเมิน

๕	**๔**	**๓**	**๒**	**๑**
ดีมาก	**ดี**	**ปานกลาง**	**น้อย**	**ต้องปรับปรุง**

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

๕.๒.๓ แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์แสดงออกถึงการมีความเอื้ออาทร

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์(มีจิตสาธารณะ)

ที่	ชื่อนามสกุล	รายการประเมิน								สรุปผลระดับคุณภาพ				สรุปผลการประเมิน	
		ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน				๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม									
		๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐	ผ่าน	ไม่ผ่าน

หลักเกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม

ระดับ ๒ หมายถึง ดี

ระดับ ๑ หมายถึง ผ่าน

ระดับ ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

นักเรียนต้องได้อย่างน้อยในระดับ ๑ จึงจะผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

หลักเกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน	๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของทรัพย์สิน และอื่นๆและช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	๘.๒.๑ ดูแลรักษา สาธารณะสมบัติ และสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวมตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ตัวชี้วัด ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงาน ให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของทรัพย์สิน และอื่นๆและช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น	ไม่ช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู ทำงาน อาสาทำงาน และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู ทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู ทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของและช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

ตัวชี้วัด ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๘.๒.๑ ดูแลรักษาสาธารณะสมบัติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวมตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น	ไม่สนใจดูแลรักษาทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	ดูแลรักษาทรัพย์สมบัติ สิ่งแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแลรักษาทรัพย์สมบัติ สิ่งแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแลรักษาทรัพย์สมบัติ สิ่งแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ

เกณฑ์พิจารณาสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ข้อที่ ๘ มีจิตสาธารณะ

ระดับ	เกณฑ์การพิจารณา
ดีเยี่ยม (๓)	๑. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม และดี ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ดี (๒)	๑. ได้ผลการประเมินระดับดี ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม และระดับผ่าน ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ผ่าน (๑)	๑. ได้ผลการประเมินระดับผ่าน ทุกตัวชี้วัด หรือ ๒. ได้ผลการประเมินระดับดี และระดับผ่าน ระดับละ ๑ ตัวชี้วัด
ไม่ผ่าน (๐)	มีผลการประเมินตัวชี้วัดข้อใดข้อหนึ่งได้ระดับ ไม่ผ่าน

หน่วยที่ ๔

พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๔ ชื่อหน่วย พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ชั้น มัธยมศึกษาปีที่๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การเคารพสิทธิหน้าที่ต่อตนเองและผู้อื่น เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และประพฤติปฏิบัติตน เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญปัจจุบันของพลเมืองดี

๒.๒ นักเรียนบอกความหมายของคำว่าสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ของพลเมืองตามรัฐธรรมนูญได้

๒.๓ บอกบทบาทหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดีได้

๒.๔ อธิบายความเป็นความเป็นพลเมืองตามวิถีประชาธิปไตยได้

๒.๕ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๖ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) สิทธิ

๒) หน้าที่

๓) พลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔) บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๑) ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๒) ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์สุจริต

๓) มีวินัย

๔.กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่ ๑

๑. ชมคลิปวิดีโอ เกี่ยวกับ การรู้จักหน้าที่ เพื่อให้รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและรับผิดชอบต่อหน่วยงาน โดยสื่อให้เห็นถึงการไม่ตั้งใจทำงาน โดยเล่นอินเตอร์เน็ต/โทรศัพท์ ในเวลาทำงาน ที่มาของวิดีโอ https://www.youtube.com/watch?v=GATjrfppBBA จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และ วีดีทัศน์ เกี่ยวกับ การเคารพสิทธิผู้อื่น เพื่อให้รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น ไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดต่อผู้อื่น มีเนื้อหา คือ วางกระถางต้นไม้ไว้บนกำแพงที่กั้นระหว่างบ้าน และรดน้ำต้นไม้ ทำให้ดินไหลออกไปเลอะบ้านที่มีกำแพงติดกัน จึงต้องเปลี่ยนที่วางต้นไม้ใหม่ ที่มาของวีดีทัศน์ https://www.youtube.com/watch?v=bztZQ_hkkNs จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒. สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับวิดีโอที่ได้รับชม

๓. ครูอธิบายเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ พลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ชั่วโมงที่ ๒

๔) แบ่งกลุ่มออกเป็น ๔ กลุ่ม แต่ละกลุ่มจับฉลากเพื่อเลือกเนื้อหาและให้แต่ละกลุ่มทำกิจกรรมตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายโดยศึกษาจากใบความรู้และปฏิบัติ กิจกรรมที่ ๑ – ๔ ดังนี้

- ใบความรู้ที่ ๑ เรื่องสิทธิ
- ใบความรู้ที่ ๒ เรื่องหน้าที่
- ใบความรู้ที่ ๓ เรื่องความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย
- ใบความรู้ที่ ๔ เรื่องบทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

๕) ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

๖) แจกใบงาน ที่ ๑ – ๔ เรื่อง สิทธิ หน้าที่ ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตยและบทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี ให้นักเรียนแต่ละคนทำใบงานที่ครูแจกให้

๗) ร่วมกันสรุปภาพรวมของกิจกรรมในสาระของสิทธิ หน้าที่ ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตยและบทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับ การรู้จักหน้าที่ เพื่อให้รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและรับผิดชอบต่อหน่วยงาน โดยสื่อให้เห็นถึงการไม่ตั้งใจทำงาน โดยเล่นอินเตอร์เน็ต/โทรศัพท์ ในเวลาทำงาน ที่มาของวีดีทัศน์ https://www.youtube.com/watch?v=GATjrfppBBA จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒) คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับ การเคารพสิทธิผู้อื่น เพื่อให้รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น ไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดต่อผู้อื่น มีเนื้อหา คือ วางกระถางต้นไม้ไว้บนกำแพงที่กั้นระหว่างบ้าน และรดน้ำต้นไม้ ทำให้ดินไหลออกไปเลอะบ้านที่มีกำแพงติดกัน จึงต้องเปลี่ยนที่วางต้นไม้ใหม่ ที่มาของวีดีทัศน์ https://www.youtube.com/watch?v=bztZQ_hkkNs จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๓) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง สิทธิ

๔) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง หน้าที่

๕) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

๖) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี
๗) ใบงานที่ ๑ เรื่อง สิทธิ
๘) ใบงานที่ ๒ เรื่อง หน้าที่
๙) ใบงานที่ ๓ เรื่อง ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย
๑๐) ใบงานที่ ๔ เรื่อง บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

๕. **การประเมินผลการเรียนรู้**

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๒) แบบประเมินใบงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) **แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล**
๒) แบบประเมินใบงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน
(.....)

ใบความรู้ที่ ๑
เรื่อง สิทธิ

๑. ความหมายของสิทธิ

สิทธิ หมายถึงสิ่งที่ไม่มีรูปร่างซึ่งมีอยู่ในตัวมนุษย์มาตั้งแต่เกิดหรือเกิดขึ้นโดยกฎหมาย เพท่อให้มนุษย์ได้รับประโยชน์ และมนุษย์จะเป็นผู้เลือกใช้สิ่งนั้นเอง โดยไม่มีผู้ใดบังคับได้เช่นสิทธิในการกินการนอน แต่สิทธิบางอย่างมนุษย์ได้รับ โดยกฎหมายกำหนดให้มี เช่น สิทธิในการมี การใช้ทรัพย์สิน สิทธิในการร้องทุกข์เมื่อตนถูกกระทำละเมิดกฎหมายเป็นต้น

๒. สิทธิพลเมืองดีตามรัฐธรรมนูญปัจจุบัน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ได้กำหนดสิทธิของประชาชนชาวไทยไว้ดังนี้

๒.๑ สิทธิในครอบครัวและความเป็นอยู่ส่วนตัว ชาวไทยทุกคนย่อมได้รับความคุ้มครองเกียรติยศชื่อเสียง และความเป็นอยู่ส่วนตัว

๒.๒ สิทธิอนุรักษ์ฟื้นฟูจารีตประเพณี บุคคลในท้องถิ่นและชุมชนต้องช่วยกันอนุรักษ์ฟื้นฟูจารีตประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อรักษาไว้ให้คงอยู่ตลอดไป

๒.๓ สิทธิในทรัพย์สิน บุคคลจะได้รับการคุ้มครองสิทธิในการครอบครองทรัพย์สินของตนและการสืบทอดมรดก

๒.๔ สิทธิในการรับการศึกษาอมรม บุคคลย่อมมีความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี อย่างมีคุณภาพและทั่วถึง โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๒.๕ สิทธิในการรับบริการทางด้านสาธารณสุขอย่างเสมอภาคและได้มาตรฐาน สำหรับผู้ยากไร้จะได้รับสิทธิ

๒.๖ สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองโดยรัฐ เด็กเยาวชน สตรี และบุคคลในสังคมที่ได้รับการปฏิบัติอย่างรุนแรงและไม่เป็นธรรมจะได้รับการคุ้มครองโดยรัฐ

๒.๗ สิทธิที่จะได้รับการช่วยเหลือจากรัฐ เช่นบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปี และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ รัฐจะจะให้ความช่วยเหลือ เป็นต้น

๒.๘ สิทธิที่จะได้สิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ โดยรัฐจะให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะแก่บุคคลในสังคม

๒.๙ สิทธิของบุคคลที่จะมีส่วนร่วมกับรัฐและชุมชน ในการบำรุงรักษาและการได้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ

๒.๑๐ สิทธิที่จะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่นอย่างเปิดเผย เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นจะมีผลต่อความมั่นคงของรัฐหรือความปลอดภัยของประชาชนส่วนรวม หรือเป็นส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลซึ่งมีสิทธิได้รับความคุ้มครอง

๒.๑๑ สิทธิเสนอเรื่องราวร้องทุกข์โดยได้รับแจ้งผลการพิจารณาภายในเวลาอันควรตามบทบัญญัติของกฎหมาย

๒.๑๒ สิทธิที่บุคคลสามารถฟ้องร้องหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรของรัฐที่เป็นนิติบุคคลให้รับผิดชอบการกระทำหรือการละเว้นการกระทำตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่รัฐภายในหน่วยงานนั้น

๓. แนวทางการปฏิบัติตนตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญ

๓.๑ เคารพสิทธิของกันและกัน โดยไม่ละเมิดสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น เช่น สิทธิ เสรีภาพในชีวิตและร่างกาย สิทธิในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียง และความเป็นส่วนตัว เป็นต้น

๓.๒ รู้จักใช้สิทธิของตนเองและแนะนำให้ผู้อื่นรู้จักใช้และรักษาสิทธิของตนเอง เช่น การรักษาสิทธิในการเลือกตั้งเพื่อป้องกันไม่ให้มีการซื้อสิทธิขายเสียง

๓.๓ รณรงค์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน และปลูกฝังแนวความคิดเรื่องสิทธิมนุษยชนให้แก่ชุมชนหรือสังคมตามสถานภาพและบทบาทที่ตนพึงกระทำได้ เช่น ให้ความรู้กับสมาชิกครอบครัว จากนั้นจึงค่อย ๆขยายไปยังสถาบันอื่น ๆ ในสังคม เช่น สถานศึกษา เป็นต้น

๓.๔ ร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐและเอกชนเพื่อการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเป็นอาสาสมัครช่วยเหลืองานขององค์กรที่ปฏิบัติงานในการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

๓.๕ การปฏิบัติตามหน้าที่ของชาวไทยตามที่ได้บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ เช่น การเสียภาษีให้รัฐเพื่อนำเงินนั้นมาใช้พัฒนาประเทศ การเข้ารับราชการทหาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการป้องกันประเทศ หรือการออกไปใช้สิทธิเลือกตั้ง เพื่อให้ได้คนดีเข้าไปบริหารบ้านเมืองให้มีความเจริญก้าวหน้า เป็นต้น

๓.๖ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ สามารถทำได้โดยการให้ความช่วยเหลือด้านข้อมูลข่าวสารการทุจริตของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐแก่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทุจริตการเลือกตั้งประจำเขต เป็นต้น

ใบความรู้ที่ ๒
เรื่อง หน้าที่

๑. ความหมายของหน้าที่

หน้าที่ หมายถึง การกระทาหรือการละเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์โดยตรงของการมีสิทธิ หน้าที่เป็นสิ่งที่บังคับให้มนุษย์ในสังคมต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ทางสังคมหรือตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ จะไม่ปฏิบัติตามไม่ได้ ส่วนสิทธิและเสรีภาพเป็นสิ่งที่มนุษย์มีอยู่แต่จะใช้หรือไม่ใช้ก็ได้

๒. หน้าที่พลเมืองดีตามรัฐธรรมนูญ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้กำหนดหน้าที่ของประชาชนชาวไทยไว้ดังนี้

๒.๑ บุคคลมีหน้าที่รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ บุคคลมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย

๒.๓ บุคคลมีหน้าที่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง บุคคลซึ่งไม่ไปเลือกตั้งโดยไม่แจ้งเหตุผลอันสมควรย่อมเสียสิทธิตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

๒.๔ บุคคลมีหน้าที่ป้องกันประเทศ รับราชการทหาร

๒.๕ บุคคลมีหน้าที่เสียภาษีให้รัฐ

๒.๖. บุคคลมีหน้าที่ช่วยเหลือราชการ รับการศึกษาอบรม ปกป้องและสืบสานวัฒนธรรม ของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๗. บุคคลผู้เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการ ส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมอานวยความสะดวก

๓. แนวทางการปฏิบัติตนตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญ

๓.๑ เคารพสิทธิของกันและกัน โดยไม่ละเมิดสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น เช่น สิทธิ เสรีภาพในชีวิตและร่างกาย สิทธิในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียง และความเป็นส่วนตัว เป็นต้น

๓.๒ รู้จักใช้สิทธิของตนเองและแนะนำให้ผู้อื่นรู้จักใช้และรักษาสิทธิของตนเอง เช่น การรักษาสิทธิในการเลือกตั้งเพื่อแสดงเจตจานงทางการเมืองและป้องกันไม่ให้มีการซื้อสิทธิขายเสียง

๓.๓ รณรงค์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน และปลูกฝังแนวความคิดเรื่องสิทธิ มนุษยชนให้แก่ชุมชนหรือสังคมตามสถานภาพและบทบาทที่ตนพึงกระทาได้ เช่น ให้ความรู้กับสมาชิก ครอบครัว จากนั้นจึงค่อย ๆ ขยายไปยังสถาบันอื่น ๆ ในสังคม เช่น สถานศึกษา เป็นต้น

๓.๔ ร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐและเอกชนเพื่อการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเป็นอาสาสมัคร ช่วยเหลืองานขององค์กรที่ปฏิบัติงานในการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

๓.๕ การปฏิบัติตามหน้าที่ของชาวไทยตามที่ได้บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ เช่น การเสีย ภาษีให้รัฐเพื่อนาเงินนั้นมาใช้พัฒนาประเทศ การเข้ารับราชการทหารเพื่อเป็นกาลังสำคัญในการป้องกันประเทศ หรือการออกไปใช้สิทธิเลือกตั้งเพื่อให้ได้คนดีเข้าไปบริหารบ้านเมืองให้มีความเจริญก้าวหน้า เป็นต้น

๓.๖ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ สามารถ ทำได้โดยการให้ความช่วยเหลือด้านข้อมูลข่าวสารการทุจริตของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ แก่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของ คณะกรรมการการเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทุจริตการเลือกตั้งประจำเขต เป็นต้น

ใบความรู้ที่ ๓
เรื่อง ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

๑. ความหมายและแนวคิดของความเป็นพลเมืองดี

๑.๑ ความหมายของความเป็นพลเมืองดี “พลเมืองดี” หมายถึง พลเมืองที่มีคุณลักษณะที่สำคัญ คือเป็นผู้ยึดมั่นในหลักศีลธรรมและคุณธรรมของศาสนา มีหลักการทางประชาธิปไตยในการดำรงชีวิตปฏิบัติตนตามกฎหมายดำรงตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้เป็นสังคมและประเทศแห่งประชาธิปไตยอย่างแท้จริงหลักการทางประชาธิปไตยเพื่อเห็นแก่ประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญหลักการทางประชาธิปไตยจึงเป็นหลักการสำคัญที่นำมาใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมเพื่อก่อให้เกิดความสงบสุขในสังคมได้

๒. ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

ความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตยจำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ดังนี้

๒.๑ หลักการทางประชาธิปไตยที่สำคัญได้แก่

๒.๑.๑ หลักอำนาจอธิปไตยเป็นของประชาชน หมายถึง ประชาชนเป็นเจ้าของ อำนาจสูงสุดในการปกครองรัฐ

๒.๑.๒ หลักความเสมอภาค หมายถึง ความเท่าเทียมกันในสังคมประชาธิปไตย ถือว่าทุกคนที่เกิดมาจะมีความเท่าเทียมกันในฐานะการเป็นประชากรของรัฐ ได้แก่ มีสิทธิเสรีภาพ มีหน้าที่เสมอภาคกัน ไม่มีการแบ่งชนชั้นหรือการเลือกปฏิบัติ ควรดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ไม่ข่มเหงรังแกคนที่อ่อนแอหรือยากจนกว่า

๒.๑.๓ หลักนิติธรรม หมายถึง การใช้หลักกฎหมายเป็นกฎเกณฑ์การอยู่ร่วมกัน เพื่อความสงบสุขของสังคม

๒.๑.๔ หลักเหตุผล หมายถึง การใช้เหตุผลที่ถูกต้องในการตัดสินหรือยุติปัญหาในสังคม

๒.๑.๕ หลักการถือเสียงข้างมาก หมายถึง การลงมติโดยยอมรับเสียงส่วนใหญ่ในสังคมประชาธิปไตย ครอบครัวประชาธิปไตย จึงใช้หลักการถือเสียงข้างมากเพื่อลงมติในประเด็นต่างๆ ได้อย่างสันติวิธี

๒.๑.๖ หลักประนีประนอม หมายถึง การลดความขัดแย้งโดยการผ่อนหนักผ่อนเบาให้กันร่วมมือกันเพื่อเห็นแก่ประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญหลักการทางประชาธิปไตยจึงเป็นหลักการสำคัญที่นำมาใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคม เพื่อก่อให้เกิดความสงบสุข ในสังคมได้

๒.๒ พลเมืองดีตามวิถีชีวิตประชาธิปไตยควรมีแนวทางการปฏิบัติตนดังนี้ คือ

๒.๒.๑ ด้านสังคม ได้แก่

๑) การแสดงความคิดอย่างมีเหตุผล
๒) การรับฟังข้อคิดเห็นของผู้อื่น
๓) การยอมรับเมื่อผู้อื่นมีเหตุผลที่ดีกว่า
๔) การตัดสินใจโดยใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
๕) การเคารพระเบียบของสังคม
๖) การมีจิตสาธารณะ คือ เห็นแก่ประโยชน์ของส่วนรวมและรักษาสาธารณสมบัติ

๒.๒.๒ ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่

๑) การประหยัดและอดออมในครอบครัว

๒) การซื่อสัตย์สุจริตต่ออาชีพที่ทำ

๓) การพัฒนางานอาชีพให้ก้าวหน้า

๔) การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๕) การสร้างงานและสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมไทยและสังคมโลก

๖) การเป็นผู้ผลิตและผู้บริโภคที่ดี มีความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในอุดมการณ์ที่ดีต่อชาติ เป็นสำคัญ

๒.๒.๓. ด้านการเมืองการปกครอง ได้แก่

๑) การเคารพกฎหมาย

๒) การรับฟังข้อคิดเห็นของทุกคนโดยอดทนต่อความขัดแย้งที่เกิดขึ้น

๓) การยอมรับในเหตุผลที่ดีกว่า

๔) การซื่อสัตย์ต่อหน้าที่โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน

๕) การกล้าเสนอความคิดเห็นต่อส่วนรวม กล้าเสนอตนเองในการทำหน้าที่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา

๖) การทำงานอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา

๒.๓ จริยธรรมของการเป็นพลเมืองดี

คุณธรรมของการเป็นพลเมืองดี หมายถึงความดีที่ควรประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติ คุณธรรมจริยธรรมที่ส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี ได้แก่

๒.๓.๑ ความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หมายถึง การตระหนักในความสำคัญของความเป็นชาติไทย การยึดมั่นในหลักศีลธรรมของศาสนา และการจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์

๒.๓.๒ ความมีระเบียบวินัย หมายถึง การยึดมั่นในการอยู่ร่วมกันโดยยึดระเบียบวินัย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสังคม

๒.๓.๓ ความกล้าทางจริยธรรม หมายถึง ความกล้าหาญในทางที่ถูกที่ควร

๒.๓.๔ ความรับผิดชอบ หมายถึง การยอมเสียผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อผู้อื่น หรือสังคมโดยรวมได้รับประโยชน์จากการกระทำของตน

๒.๓.๕ การเสียสละ หมายถึง การยอมเสียผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อผู้อื่น หรือสังคมโดยรวมได้รับประโยชน์จาก
การกระทำของตน

๒.๓.๖ การตรงต่อเวลา หมายถึง การทำงานตรงตามเวลาที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ การส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี

การที่บุคคลปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตยแล้ว ควรสนับสนุนส่งเสริมให้บุคคลอื่นปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตยด้วย โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๒.๔.๑ การปฏิบัติตนให้เป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตย โดยยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมของศาสนา และหลักการของประชาธิปไตยมาใช้ในวิถีการดำรงชีวิตประจำวันเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนรอบข้าง

๒.๔.๒ เผยแพร่ อบรม หรือสั่งสอนบุคคลในครอบครัว เพื่อนบ้าน คนในสังคม ให้ใช้หลักการทางประชาธิปไตยเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตประจำวัน

๒.๔.๓ สนับสนุนชุมชนในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยการบอกเล่าเขียนบทความเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน

๒.๔.๔ สาธารณประโยชน์ของชุมชน

๒.๔.๕ เป็นหูเป็นตาให้กับรัฐหรือหน่วยงานของงานรัฐในการสนับสนุนคนดี และกำจัดคนที่เป็นภัยกับสังคมการสนับสนุนให้ผู้อื่นปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตย ควรเป็นจิตสำนึกที่บุคคลพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดประชาธิปไตยอย่างแท้จริง

ใบความรู้ที่ ๔
เรื่อง บทบาทและหน้าทีของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

๑. ความหมายของเยาวชน

ความหมายของเยาวชน ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๒๕ เยาวชน หมายถึง บุคคลที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๔ ปีบริบูรณ์ แต่ยังไม่ถึง ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่ใช่ผู้บรรลุนิติภาวะแล้วจากการจดทะเบียนสมรส นอกจากนี้คำว่าเยาวชนตามความหมายขององค์การสหประชาชาติ ได้ให้ความหมายไว้คือ คนในวัยหนุ่มสาว คือ ผู้มีอายุระหว่าง ๑๕ - ๒๕ ปี หรือเป็นช่วงวัยหนุ่มสาว เป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวตอกระหว่างการเป็นเด็กและผู้ใหญ่

๒. บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนที่มีต่อสังคมและประเทศชาติ

สมาชิกทุกคนใน สังคมย่อมต้องมีบทบาทหน้าที่ตามสถานภาพของตน ซึ่งบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกแต่ละคนจะมีความแตกต่างกันไป แต่ในหลักใหญ่และรายละเอียดจะเหมือนกัน ถ้าสมาชิกทุกคนในสังคมได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนอย่างถูกต้องก็จะได้ ชื่อว่าเป็น "พลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ" และยังส่งผลให้ประเทศชาติพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น สมาชิกในสังคมทุกคน โดยเฉพาะเยาวชนที่ถือว่าเป็นอนาคตของชาติ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้และปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเพื่อช่วยนำพาประเทศชาติให้พัฒนาสืบไป

๓. ลักษณะของเยาวชนที่ดี

เยาวชนที่ดีควรจะเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม กล่าวคือ จะต้องมีธรรมะในการดำเนินชีวิต ได้แก่

๓.๑ การเสียสละต่อส่วนรวม เป็นคุณธรรมที่ช่วยในการพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้า เพราะถ้าสมาชิกในสังคมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และยอมเสียสละผลประโยชน์ส่วนตน จะทำให้สังคมพัฒนาไปอย่างรวดเร็วและมั่นคง

๓.๒ การมีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นคุณธรรมที่ช่วยให้คนในสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข เพราะถ้าสมาชิกในสังคมยึดมั่นในระเบียบวินัย รู้และเข้าใจสิทธิของตนเอง ไม่ละเมิดสิทธิผู้อื่น และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตนให้ดีที่สุด สังคมนั้นก็จะมีแต่ความสุข เช่น ข้าราชการทำหน้าที่บริการประชาชนอย่างดีที่สุด ก็ย่อมทำให้เป็นที่ประทับใจรักใคร่ของประชาชนผู้มารับบริการ

๓.๓ ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นคุณธรรมที่มีความสำคัญ เพราะหากสมาชิกในสังคมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต เช่น ไม่ลักทรัพย์ ไม่เบียดเบียนทรัพย์สินของผู้อื่นหรือของประเทศชาติมาเป็นของตน รวมทั้งผู้นำประเทศมีความซื่อสัตย์สุจริต ก็จะทำให้สังคมมีแต่ความเจริญ ประชาชนมีแต่ความสุข

๓.๔ ความสามัคคี ความรักใคร่กลมเกลียวปรองดองและร่วมมือกันทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมจะทำให้ สังคมเป็นสังคมที่เข้มแข็ง แต่หากคนในสังคมเกิดความแตกแยกทั้งทางความคิดและการปฏิบัติตนในการอยู่ร่วม กัน จะทำให้สังคมอ่อนแอและล่มสลายในที่สุด

๓.๕ ความละอายและเกรงกลัวในการทำชั่ว ถ้าสมาชิกในสังคมมีหิริโอตัปปะ มีความเกรงกลัวและละอายในการทำชั่ว สังคมก็จะอยู่กันอย่างสงบสุข เช่น นักการเมืองจะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตไม่โกงกิน ไม่เห็นแก่ประโยชน์พวกพ้อง โดยต้องเห็นแก่ประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

๔. ความสำคัญของการเป็นเยาวชนที่ดี

๔.๑ ความสำคัญต่อตนเอง เยาวชนที่ดีต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต คิดดี ทำดีเพื่อตนเองและเพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตนตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จะทำให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกันและกัน เป็นที่รักของคนรอบข้าง

๔.๒ ความสำคัญต่อส่วนรวม เมื่อเยาวชนได้รับการปลุกฝังให้เป็นเยาวชนที่ดีแล้ว ก็จะเป็นพลเมืองที่ดีในอนาคต และถ้าประเทศชาติมีพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบปฏิบัติตามกฎระเบียบกติกาของสังคม และนำหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของตน ก็ย่อมทำให้การอยู่ร่วมกันในสังคมเป็นไปอย่างสงบสุข

๔.๓ ความสำคัญต่อประเทศชาติ เมื่อสังคมมีเยาวชนที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม ย่อมเป็นพื้นฐานทำให้เกิดพลเมืองดีในอนาคต และเมื่อสังคมมีพลเมืองที่ดี ย่อมนำมาซึ่งการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไปอย่างรวดเร็ว

๕. การปฏิบัติตนเป็นเยาวชนที่ดีตามสถานภาพและบทบาท

๕.๑ เยาวชนกับการเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว เยาวชนในสถานภาพของการเป็นบุตรควรมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๕.๑.๑ เคารพเชื่อฟังบิดามารดา

๕.๑.๒ ช่วยเหลือบิดามารดาในทุกโอกาสที่ทำได้

๕.๑.๓ ใช้จ่ายอย่างประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย สุรุ่ยสุร่าย

๕.๑.๔ มีความรักใคร่ปรองดองในหมู่พี่น้อง

๕.๑.๕ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน

๕.๑.๖ ประพฤติตนให้สมกับเป็นผู้ดำรงวงศ์ตระกูล

๕.๒ เยาวชนกับการเป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียน เยาวชนในฐานะนักเรียนควรมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๕.๒.๑ รับผิดชอบในหน้าที่ของนักเรียน คือ ตั้งใจเล่าเรียน ประพฤติตนเป็นคนดี

๕.๒.๒ เชื่อฟังคำสั่งสอนอบรมของครูอาจารย์

๕.๒.๓ กตัญญูรู้คุณของครูอาจารย์

๕.๒.๔ รักใคร่ปองดองกันในหมู่เพื่อนนักเรียน

๕.๒.๕ ส่งเสริมเพื่อนในทางที่ถูกที่ควร

๕.๓ เยาวชนกับการเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน ชุมชนคือสังคมขนาดเล็ก เช่นหมู่บ้านหรือกลุ่มคน โดยเยาวชนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนที่ตนอาศัยอยู่ จึงต้องมีบทบาทหน้าที่ต่อชุมชนดังนี้

๕.๓.๑ รักษาสุขลักษณะของชุมชน เช่น การทิ้งขยะให้เป็นที่ ช่วยกำจัดสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ เป็นต้น

๕.๓.๒ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน เช่น ไม่ขีดเขียนทำลายโบราณวัตถุในชุมชน ช่วนกันดูแลสาธารณสมบัติ

๕.๓.๓ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของชุมชน

๕.๔ เยาวชนกับการเป็นสมาชิกที่ดีของประเทศชาติ

๕.๔.๑ เข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี

๕.๔.๒ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย

๕.๔.๓ ใช้สิทธิในการเลือกตั้ง

๕.๔.๔ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๕.๔.๕ สืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

๕.๔.๖ ช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆที่ทางราชการจัดขึ้น

๕.๔.๗ ประกอบอาชีพสุจริตด้วยความขยันหมั่นเพียร

๕.๔.๘ ประหยัดและอดออม

ใบงานที่ ๑
เรื่องสิทธิ

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เพื่อ

๑. วิเคราะห์ความสำคัญเรื่องสิทธิของบุคคลได้
๒. ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

คำชี้แจง: ให้นักเรียนวิเคราะห์ข้อความต่อไปนี้ มีความสอดคล้องกับสิทธิด้านใด

๑. ตำรวจแสดงหมายค้นต่อนายประโยชน์ก่อนค้นตัว
.....
.....
.....
.....

๒. ปัจจุบันชายและหญิงสามารถดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดได้
.....
.....
.....
.....

๓. อารยาภูมิใจมากที่สามารถซื้อบ้าน และรถยนต์เป็นของตนเอง
.....
.....
.....
.....

๔. ในคดีอาญา ต้องสันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้ต้องหาไม่มีความผิด
.....
.....
.....
.....

๕. สมศักดิ์อายุ ๖๕ ปี ได้รับเงินช่วยเหลือจากรัฐเดือนละ ๖๐๐ บาท
.....
.....
.....
.....

๖. เด็กชายจ๊อดชอบเที่ยวกลางคืน แข่งรถซิ่งและหนีเรียนเป็นประจำ พ่อแม่จึงจับล่ามโซ่ไว้ที่บ้าน
.....
.....
.....
.....

ใบงานที่ ๒
เรื่องหน้าที่

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เพื่อ

๑. บอกสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพได้อย่างถูกต้อง

คำชี้แจง: ให้นักเรียนวิเคราะห์ว่าภาพใดสอดคล้องกับสิทธิ หน้าที่หรือ เสรีภาพสอดคล้องกับสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ด้านใดบ้าง

ภาพอาชีพ	
ค้าขาย	หมอ
ทำนา	ตำรวจ

ภาพรูปนี้มีทุกบ้าน

ภาพนักเรียนกำลังเรียนหนังสือ

ภาพคนเดินทางโดยรถไฟ รถยนต์ มอเตอร์ไซด์

ภาพของประชาชนลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง

ภาพคัดเลือกทหาร

ภาพคนกำลังคุยโทรศัพท์

ภาพเด็กถูกคุมขังในห้องขัง

ภาพคนป่วยไปหาหมอ

ใบงานที่ ๓

เรื่องความเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เพื่อ

๑. ยกตัวอย่างบทบาทของพลเมืองดีของชุมชนนักเรียนได้

คำชี้แจง: ให้นักเรียนยกตัวอย่างพลเมืองดีที่สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนของนักเรียนมา ๑ ท่านพร้อมทั้งวิเคราะห์ประเด็นที่กำหนด

ชื่อ

.....

อาชีพ

.....

ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน	ความประทับใจที่มีต่อบุคคลตัวอย่าง
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

การนำแบบอย่างความดีของบุคคลตัวอย่างมาใช้ในการดำเนินชีวิต

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ใบงานที่ ๔

เรื่องบทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม เพื่อ

๑. บทบาทและหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดี

คำชี้แจง: ให้นักเรียนอ่านใบความรู้เรื่องบทบาทหน้าที่ของเยาวชนในการเป็นพลเมืองดีและตอบคำถามต่อไปนี้

คำถาม

๑. เยาวชนที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๒. เยาวชนควรมีบทบาทและหน้าที่ที่ดีอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๓. จงยกตัวอย่างที่การปฏิบัติตนของผู้เรียนในฐานะที่เป็นพลเมืองดีมา ๕ ข้อ

.....

.....

.....

๔. ถ้าเยาวชนในชาติไม่ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนจะเกิดข้อเสียอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๕. เยาวชนที่ดีมีความสำคัญต่อประเทศชาติอย่างไร

.....

.....

.....

.....

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ที่	พฤติกรรม / ชื่อ-สกุล	ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบ**คำถาม**				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	

เกณฑ์การวัดผล ให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรมดังนี้

ดีมาก = ๔ สนใจฟัง ไม่หลับ ไม่พูดคุยในชั้น มีคำถามที่ดี ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานส่งครบตรงเวลา

ดี = ๓ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๗๐%

ปานกลาง = ๒ การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ประมาณ ๕๐%

ปรับปรุง = ๑ เข้าชั้นเรียน แต่การแสดงออกน้อยมาก ส่งงานไม่ครบ ไม่ตรงเวลา

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

...../...../.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๔ ชื่อหน่วย พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย กับการเป็นพลเมืองดีที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เวลา ๓ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย และประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๒ นักเรียนบอกความหมายของระเบียบ กฎ กติกา กฎหมายได้

๒.๓ นักเรียนอธิบายแนวทางการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอรัปชันได้

๒.๔ นักเรียนวิเคราะห์แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรณีศึกษาเกี่ยวกับความผิดทาง วินัยและอาญา ทางคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและผลที่เกิดขึ้นกับสังคมได้

๒.๕ นักเรียนประยุกต์การมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๒.๖ นักเรียนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของคำว่า ระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย

๒) ความหมายของคำว่า พลเมืองดี

๓) การมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอรัปชัน

๔) แนวทางประยุกต์การมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๓.๑ ความสามารถในการคิด

๑) ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๓.๒ ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓.๓ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ซื่อสัตย์สุจริต

๒) มีวินัย

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๑) มีความเข้มแข่งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๔.กิจกรรมการเรียนรู้ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ชมคลิปวิดีโอ เกี่ยวกับความอดทน อดกลั้น เพื่อให้รู้จักความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม เคารพ กฎ กติกา เนื้อหาเป็นการขับรถแซงผู้อื่นไปมา และไม่เคารพกฎจาจร โดยมีที่จาก <u>https://www.youtube.com/watch?v=dWmZDGYtE_k</u> จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒) สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับคลิปวิดีโอที่รับชม ในประเด็น ดังนี้

- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับคลิปวิดีโอ
- นักเรียนพบประเด็นใดบ้างจากคลิปวิดีโอ
- ปัญหา สาเหตุที่ได้ชมจากเรื่อง
- วิธีการ แนวทางการแก้ปัญหา

ฯลฯ

<u>ชั่วโมงที่ ๒</u>

๓) แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๔ กลุ่ม แจกใบความรู้ที่ ๑ – ๔ เรื่อง มารู้จัก ระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย กันเถอะ

ให้แต่ละกลุ่มศึกษา โดยวิธีการจับฉลาก จากนั้นให้ตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอผลงาน

๔) ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาใบความรู้

๕) แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ให้แต่ละกลุ่มจับฉลาก หัวข้อ ระเบียบ กฎ กติกา โดยให้แต่ละกลุ่มร่วมคิด ระเบียบ กฎ กติกา ของกลุ่มตนเอง จากการจับฉลากได้ตามหัวข้อ ลงในกระดาษ A ๔

๖) สนทนา อภิปราย โดยจัดทำเป็นแผนผังความคิด ร่วมกัน จากนั้นครูเชื่อมโยงความคิดจากผังความคิดจาก ระเบียบ กฎ กติกา ที่ได้สู่กฎหมาย โดยให้นักเรียนร่วมแสดงความคิดเห็น โดยมีครูคอยให้ความรู้เพิ่มเติม

๗) นักเรียนทำใบงาน เรื่อง การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา และกฎหมายในชีวิตประจำวัน

<u>ชั่วโมงที่ ๓</u>

๘) แบ่งกลุ่ม กลุ่มละออกเป็น ๖ กลุ่ม

๙) แจกใบความรู้ที่ ๕ – ๑๐ ให้แต่ละกลุ่ม (โดยการจับฉลาก) ศึกษาและสรุปประเด็นสำคัญลงกระดาษ A ๔ จากนั้นแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน

- ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ
- ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง รูปแบบความสัมพันธ์ของการเมืองแบบมีส่วนร่วม

- ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ปัญหาการทุจริต
- ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวโน้มของปัญหาการทุจริต
- ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ
- ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง จิตสำนึกของพลเมือง

๑๐)สนทนา อภิปราย ร่วมกัน ประเด็น การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐรูปแบบความสัมพันธ์ของการเมืองแบบมีส่วนร่วม ปัญหาการทุจริต แนวโน้มของปัญหาการทุจริตและจิตสำนึกของพลเมือง

๑๑)แบ่งกลุ่มนักเรียน กลุ่มละ ๓ – ๔ และให้สมาชิกกลุ่มแต่ละคนศึกษากรณีศึกษาคดีทุจริต ใบกิจกรรมที่ ๑ และใบกิจกรรมที่ ๒ พร้อมทึกบันทึกข้อมูลตามแบบบันทึกความเห็นของสมาชิกแต่ละคน และแบบสรุปผลงานกลุ่มตามประเด็นคำถาม

๑๒)สนทนา อภิปรายสรุป ร่วมกัน ในประเด็นการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับความอดทน อดกลั้น เพื่อให้รู้จักความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม เคารพกฎ กติกา เนื้อหาเป็นการขับรถแซงผู้อื่นไปมา และไม่เคารพกฎจาจร โดยมีที่จาก https://www.youtube.com/watch?v=dWmZDGYtE_k จากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง มารู้จัก ระเบียบ กันเถอะ

๓) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง มารู้จัก กฎ กันเถอะ

๔) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง มารู้จัก กติกา กันเถอะ

๕) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง มารู้จัก กฎหมาย กันเถอะ

๖) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ

๗) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง รูปแบบความสัมพันธ์ของการเมืองแบบมีส่วนร่วม

๘) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ปัญหาการทุจริต

๙) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวโน้มของปัญหาการทุจริต

๑๐)ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

๑๑)ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง จิตสำนึกของพลเมือง

๑๒)กระดาษชาร์ต

๑๓)ใบกิจกรรมที่ ๑ เรื่อง การเรียกรับเงินจากพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน เพื่อช่วยเหลือในการประเมินเลื่อนระดับให้สูงขึ้น การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่,การขอโอนย้ายและเรียกรับเงิน ส่วนแบ่งจากเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส)

๑๔)ใบกิจกรรมที่ ๒ เรื่อง การทุจริตการจัดซื้อวัสดุป้องกันโรคไข้เลือดออก (มุ้ง)

๑๕)ใบงาน เรื่อง การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา และกฎหมายในชีวิตประจำวัน

๕. **การประเมินผลการเรียนรู้**

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) การนำเสนอผลงาน

๓) ใบกิจกรรม

๔) การทำใบงาน

๕.๒ **เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน**

๑) แบบสังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) แบบบันทึกผลการนำเสนอผลงาน

๓) แบบประเมินการทำใบกิจกรรม

๔) แบบประเมินการทำใบงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

ใบความรู้ที่ ๑
เรื่อง มารู้จัก ระเบียบ กันเถอะ

ระเบียบ หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เป็นแนวปฏิบัติหรือดำเนินการ เช่น ระเบียบวินัย ระเบียบข้อบังคับ ต้องปฏิบัติตามระเบียบ



" ระเบียบวินัย" คือ คุณสมบัติที่สำคัญในการดำเนินชีวิต ความสามารถของบุคคลในการควบคุมอารมณ์ และพฤติกรรมของตนเอง ให้เป็นไปตามที่มุ่งหวัง โดยเกิดจากการสำนึก ซึ่งต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นผลทำให้เกิดความยุ่งยากแก่ตนเองในอนาคต หากแต่ต้องเป็นสิ่งที่ก่อให้เกิด ความเจริญรุ่งเรืองแก่ตนเองและผู้อื่น โดยไม่ขัดต่อระเบียบของสังคมและไม่ขัดต่อสิทธิของผู้อื่น ความมีวินัยในตนเอง สามารถควบคุมตนเองให้ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อตกลงของสังคมส่วนรวมด้วยความสมัครใจของผู้ปฏิบัติเอง เพื่อความสงบสุขในชีวิตและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสังคม

การอยู่ร่วมกันเป็นหมู่เหล่า ถ้าขาดระเบียบวินัย ต่างคนต่างทำตามอำเภอใจ ความขัดแย้งและลักลั่นก็จะเกิดขึ้น ยิ่งมากคนก็ยิ่งมากเรื่อง ไม่มีความสงบสุข การงานที่ทำก็จะเสียผล





ใบความรู้ที่ ๒
เรื่อง มารู้จัก กฎ กันเถอะ

“กฎ” ตามความหมายโดยทั่วไปหมายถึง จดไว้เป็นหลักฐาน ตรา คำบังคับ หรือข้อกำหนดหรือข้อบัญญัติที่บังคับให้ต้องมีการปฏิบัติตาม[๑] ส่วน “กฎ” ตามความหมายของกฎหมายปกครองหมายความถึง พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไปโดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ[๒] ในทางปฏิบัติไม่ค่อยมีปัญหามากนักในการวินิจฉัยว่าอะไรเป็น “กฎ” ในส่วนที่เป็นพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศกระทรวง แต่มีประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติบางฉบับที่อาจทำให้ฝ่ายปกครองและประชาชนเข้าใจสับสนว่าเป็น “กฎ” หรือ “คำสั่งทางปกครอง”[๓] เนื่องจากบทนิยามได้ให้ความหมายของคำว่า “กฎ”หมายความรวมถึงบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไปโดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ อีกด้วย

กฎ (Law) หมายถึง ทฤษฎีที่สามารถอธิบายปรากฏการณในธรรมชาติได้อย่างกว้างขวางเป็นเวลานานจนเป็นที่ยอมรับสามารถทดสอบผลได้เหมือนเดิมทุกๆ ครั้ง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ เพราะเป็นความจริงที่ไมเปลี่ยนแปลงการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล





ใบความรู้ที่ ๓
เรื่อง มารู้จัก กติกา กันเถอะ

ในทางสังคมวิทยาถือว่าคนเป็นสัตว์สังคม (Social Animal) คือรวมกันอยู่เป็นกลุ่ม เป็นชุมชน เป็นเมือง และเป็นประเทศ ในทำนองเดียวกับสัตว์ที่รวมกันอยู่เป็นฝูง แต่ถึงแม้ว่าคนเป็นสัตว์ในทางสังคมวิทยา แต่ในทางจริยศาสตร์คนมีข้อแตกต่างจากสัตว์ในด้านหลัก คือ

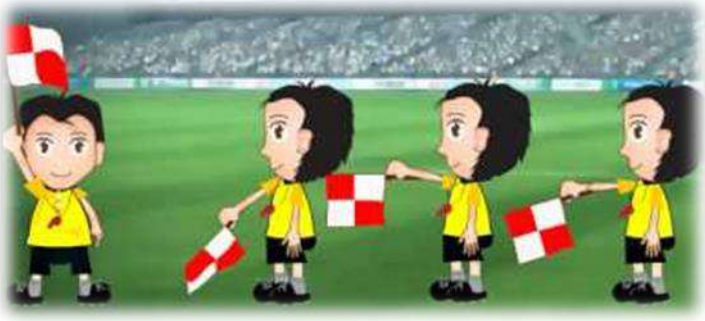
๑. ทางด้านร่างกาย คนมีโครงสร้างร่างกายสูงขึ้นในแนวดิ่งของโลก ส่วนสัตว์มีโครงสร้างร่างกายยาวไปตามแนวนอนขนานกับพื้นโลก หรือถ้าจะพูดตามนัยแห่งคำสอนในพระพุทธศาสนาว่า ดิรัจฉาน หรือเดรัจฉาน แปลว่า ไปทางขวาง ซึ่งเป็นที่มาของคำด่าคนชั่ว คนเลวว่าเป็นคนขวางโลก อันหมายถึงเป็นสัตว์นั่นเอง

๒. ทางด้านจิตใจ คนใช้เหตุผล หลักการ คุณธรรม และจริยธรรม ควบคุมพฤติกรรมที่แสดงออกทางกาย และวาจา ส่วนสัตว์มีเพียงสัญชาตญาณเท่านั้นควบคุมพฤติกรรม

ด้วยเหตุที่คนต่างจากสัตว์ในทางด้านจิตใจนี้เอง ทำให้สังคมของคนมีการพัฒนาเจริญรุ่งเรืองในทุกด้านเมื่อกาลเวลาผ่านไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการกำหนดกติกาขึ้นมาเพื่อควบคุมพฤติกรรมผู้คนในสังคมให้อยู่รวมกันอย่างสงบสุข กติกาทางสังคมของคนในยุคต้นเริ่มจากการมีความเชื่อร่วมกัน หรือที่เรียกว่า ลัทธิ และความเชื่อในยุคแรกได้แก่ความเชื่อเกี่ยวกับวิญญาณประจำธรรมชาติ ภูเขา ต้นไม้ หรือแม้กระทั่งสัตว์บางชนิด ความเชื่อในลักษณะนี้นักวิชาการด้านศาสนาเรียกว่า วิญญาณนิยม และความเชื่อ ในเรื่องทรงเจ้าเข้าผีก็จัดอยู่ในประเภทเดียวกันนี้

กติกา แปลว่า ข้อความที่ได้ทำความตกลงกันแล้ว หมายถึง กฎเกณฑ์หรือข้อตกลงที่บุคคลตั้งแต่ ๒ ฝ่ายขึ้นไป กำหนดขึ้นเป็นหลักปฏิบัติ เช่น ในการเล่นกีฬา หรือการเล่นเกมต่าง ๆ
มีกติกาที่ผู้เล่นต้องปฏิบัติตามทั้งในการเล่น การแพ้ชนะ การปรับ การลงโทษ เป็นต้น ผู้ที่แพ้ก็ต้องยอมรับความพ่ายแพ้ อาจถูกลงโทษ หรือถูกปรับตามกติกาที่ตกลงกันแล้ว เช่น นักฟุตบอลที่ทำให้คู่ต่อสู้เจ็บ ไม่ว่าจะโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจก็ตาม จะต้องถูกลงโทษได้ใบเหลือง หรือใบแดงซึ่งทำให้ต้องออกจากการเล่น คนเชียร์ฟุตบอลที่ฝ่ายของตนแพ้แล้วไม่ยอมแพ้จัดว่าเป็นคนที่ไม่ปฏิบัติตามกติกา คนที่ไม่ปฏิบัติตามกติกาจะถูกสังคมประณามว่าเป็นอันธพาล เป็นคนเกเร กติกาเป็นข้อตกลงที่ช่วยให้คนในสังคมทำกิจกรรมร่วมกันได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย และทำให้ทุกคนอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข

ที่มา : *บทวิทยุรายการ “รู้ รัก ภาษาไทย” ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓*



ใบความรู้ที่ ๔
เรื่อง มารู้จัก กฎหมาย กันเถอะ

กฎหมายคืออะไร

กฎหมาย เป็นกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่ใช้ควบคุมความประพฤติของมนุษย์ในสังคม กฎหมายมีลักษณะเป็นคำสั่ง ข้อห้าม ที่มาจากผู้มีอำนาจสูงสุดในสังคมใช้บังคับได้ทั่วไป ใครฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษหรือสภาพบังคับอย่างใดอย่างหนึ่ง

ระบบกฎหมายในปัจจุบันแบ่งออกเป็น ๔ ระบบ ได้แก่ ระบบกฎหมาย ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ระบบกฎหมายลายลักษณ์อักษรระบบกฎหมายสังคมนิยม และระบบกฎหมายศาสนา กฎหมายแต่ละระบบย่อมมีที่มาแต่งต่างกัน การแบ่งประเภทของกฎหมาย อาจแบ่งได้หลายลักษณะ ขึ้นอยู่กับว่าจะยึดอะไรเป็นหลักเกณฑ์ในการแบ่ง มนุษย์จำเป็นต้องมีกฎหมายเป็นกฎเกณฑ์ในการอยู่ร่วมกัน เพื่อให้สังคม เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสงบสุข

มนุษย์เป็นสัตว์สังคม เพื่อให้สังคมเป็นระเบียบเรียบร้อยสงบสุข กฎเกณฑ์ต่าง ๆ เหล่านี้ เรียกว่า บรรทัดฐานทางสังคม (Social Norms) ประกอบด้วย

๑. วิถีชาวบ้าน (Folkways) เป็นกฎเกณฑ์ความประพฤติที่อยู่ในรูปของประเพณีนิยม ที่สมาชิกในสังคมปฏิบัติสืบต่อกันมา ถ้าใครไม่ปฏิบัติตามก็จะถูกติฉินนินทาว่าร้าย เช่น การแต่งกาย กิริยามารยาททางสังคมในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

๒. จารีต (Mores) เป็นกฎเกณฑ์ความประพฤติที่ยึดหลักความดีความชั่ว กฎเกณฑ์ทางศาสนา เป็นเรื่องของความรู้สึกว่าสิ่งใดผิดสิ่งใดถูก หากใครละเมิดฝ่าฝืนจะได้รับการต่อต้านจากสมาชิกในสังคมอย่างจริงจัง อาจถูกกีดกันออกจากสังคม หรือไม่มีใครคบค้าสมาคมด้วย เช่น การลักเล็กขโมยน้อย การเนรคุณบิดามารดา หรือผู้มีพระคุณ เป็นต้น

๓. กฎหมาย (Laws) เป็นกฎเกณฑ์ความประพฤติที่มีการบัญญัติไว้อย่างชัดเจน แน่นอนว่ากระทำอย่างไร เป็นความผิดฐานใด จะได้รับอย่างไร เช่น ผู้ใดฆ่าผู้อื่นต้องระวางโทษประหารชีวิต เป็นต้น

กฎเกณฑ์ของความประพฤติทั้งสามประการดังกล่าว สองประการแรกไม่ได้มีการบัญญัติไว้อย่างชัดเจน การลงโทษผู้ละเมิดฝ่าฝืนก็ไม่รุนแรง ประการที่สาม กฎหมายจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด ใช้ได้ผลมากที่สุดในการควบคุมความประพฤติของมนุษย์ ดังนั้นสังคมมนุษย์ทุกสังคม จึงจำเป็นต้องมีกฎหมาย เป็นกฎเกณฑ์ในการอยู่ร่วมกันดังคำกล่าวที่ว่า “ที่ใดมีสังคมที่นั่น มีกฎหมาย”

กฎหมาย หมายถึง คำสั่งหรือข้อบังคับของรัฐ ซึ่งบัญญัติขึ้นเพื่อใช้ควบคุมความประพฤติของบุคคลซึ่งอยู่ในรัฐหรือในประเทศของตนหากผู้ใดฝ่าฝืนไม่ประพฤติปฏิบัติตามจะมีความผิดและถูกลงโทษหรือได้รับผลเสียหายนั้นด้วย



ใบความรู้ที่ ๕
เรื่อง การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ

การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและข้าราชการ คือผู้ใช้อำนาจรัฐ การกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องอยู่ภายในขอบเขตของอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายให้อำนาจไว้และปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และตั้งตนอยู่ในความไม่ประมาท เป็นข้อปฏิบัติขั้นพื้นฐานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนยึดถือปฏิบัติ สิ่งที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องใช้ควบคู่กัน คือ อำนาจ กล่าวคือเมื่อมีหน้าที่ที่ต้องกระทำแล้วอำนาจจะต้องตามมา กฎหมายจะกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีอำนาจในการใช้ดุลยพินิจเพื่อดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบ การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐต้องกระทำโดยรอบครอบ เพื่อให้การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐนำสู่การปฏิบัติได้จริง และมีประโยชน์ต่อสาธารณชนโดยรวมและไม่เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

รูปแบบการขัดกันระหว่าง
ประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม

การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits)	รับของขวัญ/เงินสนับสนุน/สิทธิพิเศษ/เงินบริจาคจากลูกค้าของหน่วยงาน
การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts	มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานต้นสังกัด
การทำงานหลังออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post–Employment)	ลาออกจากหน่วยงานเพื่อไปทำงานในหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน
การทำงานพิเศษ (Outside Employment or Moonlighting)	ตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจที่แข่งขันหรือรับงานจากหน่วยงานต้นสังกัด
การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information)	ใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง/พวกพ้อง
การใช้สมบัติของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน (Using Employer's Property for private Usage)	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงานส่วนตัว
การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork–barreling)	อนุมัติโครงการไปลงในพื้นที่ตนเอง,ใช้งบประมาณแผ่นดินเพื่อหาเสียง

ทั้งนี้ อาจกล่าวได้ว่าการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐจะต้องคำนึงถึงหลักการที่สำคัญ ๔ ประการด้วยกันคือ

หลักชอบด้วยกฎหมาย

มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. มีกฎหมายให้อำนาจ ให้กระทำได้อย่างชัดเจนตามบทบัญญัติของกฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับต่างๆ

๒. เข้าองค์ประกอบของเงื่อนไข ครบทุกประการตามที่กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้

๓. ไม่เกินขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ให้กระทำได้อย่างชัดเจน

๔. ครบถ้วนถูกต้องตามขั้นตอนหรือวิธีการที่ระบุไว้ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ

หลักสุจริต

มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. ไม่มีการทุจริต หรือกลฉ้อฉลหรือมีการกลั่นแกล้ง โดยเน้นเจตนาดี บริสุทธิ์ ยุติธรรมเป็นสำคัญ

๒. ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือทุจริตเชิงนโยบาย

๓. ไม่มีการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง หรือพรรคพวกต้องกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนรวมเท่านั้น

๔. ไม่ประมาทเลินเล่อ หรือจะอ้างว่าไม่รู้กฎหมายนั้นไม่สามารถอ้างได้หรืออ้างว่าเข้ารับตำแหน่งใหม่ก็ไม่สามารถอ้างได้เช่นกัน

หลักไม่เลือกปฏิบัติ

มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. โดยตรงหรือโดยชัดแจง ต้องปฏิบัติตามกฎหมายกับทุกคน

๒. โดยอ้อม ปฏิบัติเพื่อให้ผลประโยชน์สุดท้ายตกกับประชาชนโดยส่วยรวม

๓. มีข้อยกเว้นให้กระทำได้ การใช้ข้อยกเว้นต้องกระทำเท่าที่จำเป็นด้วยเหตุผลเท่านั้น มิเช่นนั้นอาจก่อให้เกิดสองมาตรฐานได้

หลักพอเหมาะสมควรหรือได้สัดส่วนพอดี

มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. ตามความจำเป็นมิอาจหลีกเลี่ยงได้ โดยยึดกฎหมายคำพิพากษาศาล ข้อหารือเป็นต้น

๒. ใช้ทางเลือกที่เหมาะสมอื่น โดยตัดสินใจเลือกทางที่มีผลกระทบต่อองค์กรหรือประชาชนน้อยที่สุดหรือไม่มีผลกระทบเลย ไม่ว่าจะเป็นความมั่นคงหรือฐานะการเงินหรือความสุขของประชาชน

๓. สมประโยชน์ คำนึงถึงความคุ้มค่าที่ประชาชนจะพึงได้รับจากการที่รัฐต้องเสียงบประมาณไป

ใบความรู้ที่ ๖

เรื่อง รูปแบบความสัมพันธ์ของการเมืองแบบมีส่วนร่วม (Participative Politics)

หลักการสำคัญของการมีส่วนรวมทางการเมืองยึดหลักพื้นฐานที่ว่าประชาชนเป็นเจ้าของอำนาจอธิปไตย ประชาชนสามารถใช้อำนาจได้เสมอแม้ว่าได้มอบอำนาจให้กับผู้แทนของประชาชนไปใช้ในฐานะที่เป็น “ผู้แทน”แล้วก็ตาม แต่ประชาชนก็สามารถเฝ้าดู ตรวจสอบ ควบคุม และแทรกแซงการทำหน้าที่ของผู้แทนของประชาชนได้เสมอ โดยสามารถมีส่วนร่วมทางการเมืองได้ ๔ ลักษณะ คือ

๑. การเรียกคืนอำนาจโดยการถอดถอน/ปลดออกจากตำแหน่ง(recall) เป็นการควบคุมการใช้อำนาจ

ของผู้แทนของประชาชนในการดำรงตำแหน่งทางการเมืองแทนประชาชน หากปรากฏว่าผู้แทนของประชาชนใช้อำนาจในฐานะ “ผู้แทน”มิใช่เป็นไปเพื่อหลักการที่ถูกต้องหรือเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมที่แท้จริงในทางตรงข้ามกลับเป็นการใช้อำนาจโดยมิชอบ โดยทุจริตหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก ประชาชนผู้เป็นเจ้าของอำนาจอธิปไตยสามารถเรียกร้องอำนาจที่ได้รับมอบไปนั้นกลับคืนมาโดยการถอดถอน/ปลดออกจากตำแหน่งได้

๒. การริเริ่มเสนอแนะ (Initiatives) เป็นการทดแทนการทำหน้าที่ของผู้แทนของประชาชนหรือเป็นการส่งเสริมการทำหน้าที่ของผู้แทนประชาชน ประชาชนสามารถเสนอแนะนโยบายร่างกฎหมายรวมทั้งมาตรการใหม่ๆ เองได้หากว่าผู้แทนของประชาชนไม่เสนอแล้วแต่ไม่ตรงกับความต้องการของประชาชน

๓. การทำประชาพิจารณ์ (public hearings) เป็นการแสดงออกของประชาชนในการเฝ้าดู ตรวจสอบ และควบคุมการทำงานของผู้แทนของประชาชน ในกรณีที่ฝ่ายนิติบัญญัติหรือฝ่ายบริหารเตรียมออกกฎหมาย หรือกำหนดนโยบายหรือมาตรการใดๆ ก็ตามอันมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่หรือสิทธิเสรีภาพของประชาชน ประชาชนในฐานะเจ้าของอำนาจอธิปไตยสามารถที่จะเรียกร้องให้มีการชี้แจงข้อเท็จจริง และผลดีผลเสีย ก่อนการออกหรือบังคับใช้กฎหมาย นโยบายหรือมาตรการนั้นๆ ได้

๔. การแสดงประชามติ (Referendum) ในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ หรือการออกกฎหมายที่มีผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพและวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก เช่นการขึ้นภาษี การสร้างเขื่อนหรือโรงไฟฟ้า ฯลฯ ประชาชนในฐานะเจ้าของอำนาจอธิปไตยสามารถเรียกร้องให้รัฐรับฟังมติของประชาชนเสียก่อนที่จะตรากฎหมายหรือดำเนินการนโยบายสำคัญๆ โดยการจัดให้มีการลงประชามติเพื่อถามความคิดเห็นของประชาชนส่วนใหญ่อันเป็นการตัดสินใจขั้นสุดท้าย

ใบความรู้ที่ ๗
เรื่อง ปัญหาการทุจริต

ปัญหาการทุจริต

การทุจริตโดยภาพรวมจะสอดคล้องกับคำว่า **“ฉ้อราษฎร์บังหลวง”** โดย **“การฉ้อราษฎร์”** หมายถึงการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับผลประโยชน์ในทางที่มิชอบจากราษฎรผู้มาขอรับบริการ

ส่วน **“การบังหลวง”** หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตต่อหน้าที่อันทำให้เกิดความเสียหายแก่ผลประโยชน์ของแผ่นดิน หรือเกิดการใช้งบประมาณของแผ่นดินไปในทางที่มิชอบ ผลที่ตามมาจากพฤติกรรมฉ้อราษฎร์บังหลวงได้นำมาสู่

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ
๒. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมความมีจริยธรรม
๓. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นไปโดยขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและหลักธรรมาภิบาล

ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการทุจริตในลักษณะที่เรียกว่า **“ฉ้อราษฎร์”**เกิดจาก

๑. การขาดความสำนึกทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบการทำงานตามมาตรฐานวิชาชีพของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๒. การขาดระบบการควบคุมภายในที่ดีของหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถใช้ช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์จากประชาชนผู้มาขอรับบริการ
๓. การสมยอมของประชาชนผู้มาขอรับบริการ หรือขาดความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้อง ทำให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการคิดว่าการเรียกรับผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นเรื่องที่ถูกต้อง

ปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดการทุจริตในลักษณะที่เรียกว่า **“บังหลวง”** เกิดจาก

๑. การขาดจิตสำนึกทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบในการทำงานตามมาตรฐานวิชาชีพของเจ้าหน้าที่รัฐ
๒. ความต้องการแสวงหาผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับผิดชอบต่องานนั้นๆ
๓. การขาดระบบตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าการกระทำการทุจริตนั้นมีความคุ้มค่าที่จะเสี่ยง

ใบความรู้ที่ ๘
เรื่อง แนวโน้มของปัญหาการทุจริต

แนวโน้มของปัญหาการทุจริต

ในปัจจุบันปัญหาการทุจริตที่เรียกว่า **“ฉ้อราษฎร์”** มีแนวโน้มที่ลดลง เนื่องจากขณะนี้ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับปริการส่วนใหญ่ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อมมากขึ้น และหากได้รับการบริการอย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการเรียกร้องประโยชน์โดยมิชอบก็มักจะมีการร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)การฉ้อราษฎร์ส่วนใหญ่ที่ยังหลงเหลืออยู่จึงมีลักษณะของการสมยอมให้ผลประโยชน์โดยผู้ขอรับบริการมากกว่า แต่ในส่วนของการทุจริตในลักษณะที่เรียกว่า **“บังหลวง”** กลับมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการกระจายอำนาจในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณลงมาที่ระดับภูมิภาคและท้องถิ่นมากขึ้นและระบบการตรวจสอบในปัจจุบันยังคงมีลักษณะของการสุ่มตรวจ เนื่องจากหน่วยตรวจสอบมีกำลังคนน้อยทำให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการบริหารงบประมาณยังคงมีความรู้สึกว่ามีความคุ้มค่าที่จะเสี่ยงในการทุจริต ตลอดจนผลประโยชน์ที่ได้รับจากการทำทุจริตในลักษณะนี้ได้รับผลประโยชน์สูงกว่าการทุจริตในลักษณะฉ้อราษฎร์

แนวโน้มในปัจจุบันปัจจัยเสี่ยงที่เป็นเหตุในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ และมีการปฏิบัติราชการ โดยขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และขาดการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล เกิดจากสาเหตุต่างๆ ดังนี้

๑. การขาดความสำนึกทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบการทำงานตามมาตรฐานวิชาชีพของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒. การไม่ดำรงตนตามแนวแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้มีความมุ่งหวังที่จะได้ผลประโยชน์อันมิควรได้สำหรับนำไปใช้ในการดำ

๓. การตอบสนองความต้องการของผู้ที่ต้องการทำการทุจริตเพื่อให้ได้ผลประโยชน์ตอบแทนหรือเพื่อให้ผู้นั้นให้การสนับสนุนตนในด้านต่างๆ เช่นความก้าวหน้าในอาชีพราชการ

๔. หน่วยงานภาครัฐไม่มีมาตรฐานการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทำทุจริต

๕. ระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่ามีความคุ้มค่าที่จะเสี่ยงทำทุจริต

๖. ภาคประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และขาดการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาการทำทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ใบความรู้ที่ ๙
เรื่อง การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

กลไกทางกฎหมายที่สำคัญที่ใช้ในการตรวจสอบการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ.๒๕๕๐

๕. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง พ.ศ.๒๕๕๐

๖. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๗. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒

๘. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

๙. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

๑๐. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒

๑๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยผู้ตรวจการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๒. พระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วน และหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๓

มาตรการตามกฎหมายต่างๆ เหล่านี้ ได้ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในการป้องกันและปราบปรามการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และป้องกันการร่วมมือกันของกลุ่มบุคคลต่างๆ(ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้อราชการ และนักธุรกิจ) ไปในทางมิชอบ เพื่อการทุจริต หรือเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและพรรคพวก ซึ่งจะพบว่ามาตรการเหล่านี้สามารถแบ่งออกได้เป็น ๒ กลุ่มด้วยกัน คือมาตรการทางด้านวัตถุวิสัย (Objective) และทางด้านอัตวิสัย (Subjective) มาตรการทางด้านวัตถุวิสัย ได้แก่การควบคุมทางการเมือง เช่นการควบคุมผ่านกระบวนการตรวจสอบโดยรัฐสภา และการใช้องค์กร หรือหน่วยงานภายใต้การกำกับของรัฐสภาเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานทางการบริหารตัวอย่างเช่น การปรับปรุงกฎหมายต่างๆ เพื่ออุดช่องว่าง หรือบัญญัติกฎหมายใหม่ๆ ขึ้นมาบังคับใช้เพื่อป้องกันมิให้กฎหมายเหล่านั้นถูกนำไปใช้เป็นช่องทางในการทุจริต ได้การปรับปรุงหรือปฏิรูปประสิทธิภาพของหน่วยงานราชการที่มีอยู่ หรือจัดตั้งหนวยงานราชการต่างๆ เพื่อให้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประการสุดท้ายคือการควบคุมโดยสาธารณะ เช่นการสนับสนุนให้กลุ่มองค์กรต่างๆ นอกภาครัฐ หรือองค์กรภาคประชาชนต่างๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการควบคุมการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆของรัฐเป็นต้น

ส่วนมาตรการทางอัตวิสัย ได้แก่การใช้กระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอด และปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและแนวคิด/วิธีการในการเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตให้กับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในส่วนของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ นักธุรกิจ และประชาชน โดยใช้สถาบันต่างๆ ในสังคม เช่นสื่อสารมวลชนช่องทางต่างๆ บ้านวัด โรงเรียนเป็นต้น เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน

ใบความรู้ที่๑๐
เรื่อง จิตสำนึกของพลเมือง

จิตสำนึกของพลเมือง

จิตสำนึก เป็นสภาพที่รู้ตัวว่าคือใคร อยู่ที่ไหนต้องการอะไร หรือกำลังรู้สึกอย่างไรต่อสิ่งใด เมื่อ
แสดงพฤติกรรมอะไรออกไปก็แสดงออกไปตามหลักเหตุและผล แสดงตามแรงผลักดันจากภายนอกสอดคล้องกับหลักแห่งความเป็นจริง (principle of reality) จิตสำนึกเป็นระดับเหตุผลภายในใจที่ส่งผลต่อการแสดงออกในพฤติกรรมต่างๆ โดยเลือกแล้วว่าจะทำหรือไม่ทำอะไร เป็นการระลึกรู้ได้เกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่ของตัวเองในโครงสร้างสังคม ดังที่เราได้ยินบ่อยๆ ว่าจิตสำนึกแห่งความเป็นครู จิตสำนึกของพลเมือง จิตสำนึกสาธารณะ จิตสำนึกของการเป็นคนดี จิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม จิตสำนึกจึงเกี่ยวโยงกับคุณธรรมและจริยธรรมของบุคคลนั่นเอง

การที่บุคคลจะมีคุณธรรม มีจิตสึกนึกที่ดี จำต้องมีการอบรมสั่งสอนหรือซึมซับประสบการณ์จากครอบครัว หรือสังคมรอบตัว และผ่านการกระทำจนเป็นสันดานแห่งความดีหรือจิตสำนึกนั่นเองอยู่ๆ จะให้มีจิตสำนึกเกิดขึ้นเองคงจะเป็นไปได้ยาก

ปลุก- ปลูกจิตสำนึก ต้องทำในสองส่วนคือ “การปลุก”และการปลูก” การปลูกนั้นใช้กับผู้ใหญ่ที่บางครั้งได้หลงลืมหรือละเลยการนำคุณธรรมและจริยธรรมมาใช้ในการประพฤติปฏิบัติ ส่วนการปลูกนั้นใช้สำหรับเด็กและเยาวชนที่เปรียบดังผ้าขาว และจะเป็นพลังสำคัญที่จะขับเคลื่อนสังคมไทยในอนาคต ในการแก้ไขสังคมคงต้องทำทั้งสองส่วน แต่ควรเน้น “การปลูก” กับเยาวชนมากกว่าการปลูกในผู้ใหญ่ เพราะการปลูกในผู้ใหญ่เป็นไปได้อยากกว่าการปลูกฝังใหม่ อย่างไรก็ดี “การปลูก” ผู้ปลูกต้องเข้าใจและทุ่มเทและกระทำอย่างต่อเนื่องจึงจะเห็นผล สังคมในปัจจุบันผู้ใหญ่ไม่เพียงจะละเลยการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีๆ ให้กับเยาวชนแต่ยังสร้างจิตสำนึกที่ผิดๆ ให้กับเยาวชนอีกด้วยโดยตั้งใจและไม่ตั้งใจ การมองเห็นภาพการกระทำที่ไม่ดีงามของผู้ใหญ่ซ้ำแล้วซ้ำอีก เช่นการทุจริต การละเมิดกฎหมาย การใช้และการทำลายทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่รู้คุณค่า การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม การบูชาเงินทองมากกว่าความดีงาม เป็นต้นสิ่งเหล่านี้จึงหล่อหลอมให้เยาวชนขาดจิตสำนึกแห่งความดีงาม คุณธรรมในสังคมจึงอ่อนล้าอย่างเช่นทุกวันนี้ การเร่งปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดีๆ และลดเงื่อนไขที่จะนำไปสู่การปลูกฝั่งสิ่งผิดๆ ให้กับเด็กๆ จึงเป็นเรื่องที่สังคมต้องช่วยกันเร่งแก้ไข

ใบกิจกรรมที่ ๑

เรื่องการเรียกรับเงินจากพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน เพื่อช่วยเหลือในการประเมินเลื่อนระดับให้สูงขึ้น,การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่,การขอโอนย้ายและเรียกรับเงิน ส่วนแบ่งจากเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส)

กรณีตัวอย่างคดีทุจริต

เรื่อง กล่าวหานายสมควร เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลชนแดนอำเภอสองแควจังหวัดน่าน

ข้อกล่าวหา เรียกรับเงินจากพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน เพื่อช่วยเหลือในการประเมินเลื่อนระดับให้สูงขึ้น,การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่,การขอโอนย้ายและเรียกรับเงิน ส่วนแบ่งจากเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส)

ข้อเท็จจริงจากการไต่สวน

จากการไต่สวนข้อเท็จจริงได้ความว่า นายสมควร เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลชนแดนอำเภอสองแควจังหวัดน่าน ได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยทุจริตหลายประการดังนี้

๑. เรียกรับเงินจำนวน ๔,๐๐๐ - ๕,๐๐๐ บาทจากพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ ที่ขอประเมินปรับเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ ๒

๒. เรียกรับเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาทจากผู้สอบบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เพื่อรอเรียกบรรจุจากเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เพื่อช่วยเหลือในการเรียกบุคคลดังกล่าวมาบรรจุเข้ารับราชการที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน

๓. เรียกรับเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาทจากพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒ เพื่อให้ความยินยอมในการโอนไปปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝายแก้ว อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

๔. เรียกรับเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๑ พนักงานเทศบาลเมืองแพร่ จังหวัดน่าน เพื่อรับโอนมาปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน

๕. เรียกรับเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาทจากผู้ช่วยทันตแพทย์ ๑ สังกัดกรุงเทพมหานครเพื่อรับโอนมาปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน

๖. เรียกรับเงิน ๖๐,๐๐๐ บาทจากนักพัฒนาชุมชน ๓ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทะลบ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับโอน

๗. เรียกรับเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาทจากเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๕ พนักงานองค์การส่วนตำบลแม่ลา อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อรับโอนมาปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน

๘. เรียกรับเงินประมาณ ๑๐ – ๓๐% จากเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส) ที่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลชนแดนจะได้รับจำนวน ๕ ราย

มติคณะกรรมการ ป.ป.ช.

คณะกรรมการ ป.ป.ช.ได้พิจารณาข้อเท็จจริงจากการไต่สวนแล้วมีมติดังนี้

๑. กรณีการกระทำของนายสมควรมีมูลเป็นความผิดทางอาญาฐานเป็นเจ้าพนักงาน เรียก

รับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ท่านใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยมิชอบเพื่อกระทำการหรือไม่กระทำอย่างใดในตำแหน่งไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ และฐานเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๙ และมาตรา ๑๕๗ ประกอบมาตรา ๙๐ และมาตรา ๙๑

๒. ให้ส่งรายงานเอกสารและความเห็นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดน่านเพื่อดำเนินตามอำนาจหน้าที่และไปยังอัยการสูงสุด เพื่อดำเนินคดีอาญาในศาลซึ่งมีอำนาจพิจารณาคดีตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๙๒ และ มาตรา ๙๗ ตามลำดับต่อไป

ผลการดำเนินการทางวินัย

คณะกรรมการป.ป.ช. ได้ส่งรายงาน เอกสาร และความเห็นไปยังผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เพื่อพิจารณาสั่งลงโทษทางวินัยและปัจจุบันผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดได้สั่งลงโทษทางวินัยให้นายสมควรพ้นจากตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนแดนแล้ว

ผลการดำเนินคดีอาญา

คณะกรรมการป.ป.ช. ได้ส่งรายงาน เอกสาร และความเห็นไปยังอัยการสูงสุดได้มีความเห็นสั่งฟ้องคดีอาญาแล้ว

แบบบันทึกความเห็นของสมาชิกแต่ละคน

ชื่อสมาชิก.....

๑. ผู้กระทำผิดมีความผิดทางอาญาเกี่ยวกับเรื่องใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ผู้กระทำความผิดจะได้รับผลกระทบทางสังคมอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ผู้กระทำความผิดขาดคุณธรรมในเรื่องใด

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ในฐานะพลเมืองที่ดี ถ้าท่านเป็นชาวน่าน ท่านทราบเรื่องดังกรณีนี้ ท่านควรจะดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ท่านจะนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างไรเพื่อหลีกเลี่ยงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องดังกรณีศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสรุปผลงานกลุ่มตามประเด็นคำถาม

สมาชิก

๑. ..... ๒. .....

๓. ..... ๔. .....

๑. ผู้กระทำผิดมีความผิดทางอาญาเกี่ยวกับเรื่องใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ผู้กระทำความผิดจะได้รับผลกระทบทางสังคมอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ผู้กระทำความผิดขาดคุณธรรมในเรื่องใด

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ในฐานะพลเมืองที่ดี ถ้าท่านเป็นชาวน่าน ท่านทราบเรื่องดังกรณีนี้ ท่านควรจะดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ท่านจะนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างไรเพื่อหลีกเลี่ยงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องดังกรณีศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

ใบกิจกรรมที่ ๒

เรื่องการทุจริตการจัดซื้อวัสดุป้องกันโรคไขเลือดออก (มุ้ง)

กรณีตัวอย่างคดีทุจริต

เรื่อง กล่าวหานายสมชาย เมื่อครั้นดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครกับพวก

ข้อกล่าวหา ทุจริตในการจัดซื้อวัสดุป้องกันโรคไขเลือดออก (มุ้ง)

ข้อเท็จจริงจากการไต่สวน

จากการไต่สวนข้อเท็จจริงได้ความว่าเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๒ นายสมชายผู้ถูกกล่าวหาที่ ๑ ขณะดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ใช้อำนาจในตำแหน่งเสนอญัตติจ่ายขาดเงินสะสมในการจัดทำโครงการจัดหาวัสดุในการป้องกันโรคไข้เลือดออกในเขตอำเภอวานรนิวาส (มุ้งจำนวน ๙,๒๕๐) หลัง วงเงิน ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาทต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และเมื่อได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครแล้วผู้ถูกกล่าวหาที่ ๑ ได้ร่วมกับนายสมควร ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครจัดซื้อมุ้งขนาด ๒ x ๒ เมตร ซึ่งเป็นขนาดที่ไม่มีจำหน่ายตามร้านค้าทั่วไป จากนั้นผู้ถูกกล่าวหาที่ ๑ ได้ติดต่อร้านค้าที่รับผลิตและจำหน่ายมุ้งแห่งหนึ่งให้ผลิตมุ้ง ขนาด ๒ x ๒ เมตร จำนวน ๙,๒๕๐ หลัง ในราคาหลังละ ๘๘.๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๑๘,๖๒๕ บาทและให้พิมพ์ข้อความในกระดาษว่า “ด้วยรักและห่วงใยจากนายสมควร” ใส่เข้าไปในถุงบรรจุมุ้งดังกล่าวด้วยแล้วให้พรรคพวกของตนไปดำเนินการจดทะเบียนร้านค้าเพื่อนำหลักฐานไปใช้ในการยื่นซองสอบราคาต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และได้แอบอ้างใช้ชื่อและเอกสารหลักฐานของร้านค้าอื่นๆ อีกจำนวน ๒ ร้าน ไปร่วมยื่นเสนอด้วย ซึ่งปรากฏว่าร้านค้าของผู้ถูกกล่าวหาที่ ๑ กับพวก ได้รับพิจารณาในการเสนอราคาขายวัสดุป้องกันโรคไขเลือดออก (มุ้ง) ในวงเงิน ๑,๘๓๑,๕๐๐ บาท (หลังละ ๑๙๘ บาท) และได้ทำสัญญาซื้อขายกับองค์การบริการส่วนจังหวัดสกลนคร โดยผู้ถูกกล่าวที่ ๑ กับพวก ได้รับประโยชน์ส่วนต่างของมุ้งที่ตนกับพวกได้ดำเนินการจ้างผลิตไว้ล่วงหน้าแล้วและเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายจากการจัดซื้อมุ้งในราคาสูงกว่าความเป็นจริง (หลังหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้ว) เป็นจำนวนเงิน ๙๙๔,๕๖๐ บาท

มติคณะกรรมการป.ป.ช.

คณะกรรมการป.ป.ช. ได้พิจารณาข้อเท็จจริงจากการไต่สวนแล้วมีมติว่าการกระทำของนายสมชายผู้ถูกกล่าวคนที่ ๑ เป็นความผิดทางอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ มาตรา ๑๕๒ และมาตรา ๑๕๗ และนายสมควรผู้ถูกกล่าวหาที่ ๒ เป็นความผิดอาญาตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๕๑ มาตรา ๑๕๒ และมาตรา ๑๕๗ ประกอบมาตรา ๘๖ ให้ส่งรายงาน เอกสารและความเห็นไปยังอัยการสูงสุดเพื่อดำเนินคดีอาญาในศาลซึ่งมีขอบเขตอำนาจพิจารณาพิพากษาคดีกับผู้ถูกกล่าวหาทั้งสองต่อไป

ผลการดำเนินคดีอาญา

อัยการสูงสุดมีความเห็นสั่งฟ้องคดี และปัจจุบันอัยการจังหวัดสกลนครได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดสกลนครแล้ว

แบบบันทึกความเห็นของสมาชิกแต่ละคน

ชื่อสมาชิก.....

๑. ผู้กระทำผิดมีความผิดทางอาญาเกี่ยวกับเรื่องใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ผู้กระทำความผิดจะได้รับผลกระทบทางสังคมอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๓. ผู้กระทำความผิดขาดคุณธรรมในเรื่องใด

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ในฐานะพลเมืองที่ดี ถ้าท่านเป็นชาวน่าน ท่านทราบเรื่องดังกรณีนี้ ท่านควรจะดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ท่านจะนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างไรเพื่อหลีกเลี่ยงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องดังกรณีศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสรุปผลงานกลุ่มตามประเด็นคำถาม

สมาชิก

๑. ..... ๒. .....

๓. ..... ๔. .....

๑. ผู้กระทำผิดมีความผิดทางอาญาเกี่ยวกับเรื่องใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ผู้กระทำความผิดจะได้รับผลกระทบทางสังคมอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ผู้กระทำความผิดขาดคุณธรรมในเรื่องใด

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ในฐานะพลเมืองที่ดี ถ้าท่านเป็นชาวน่าน ท่านทราบเรื่องดังกรณีนี้ ท่านควรจะดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ท่านจะนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างไรเพื่อหลีกเลี่ยงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องดังกรณีศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

ใบงาน

เรื่อง การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา และกฎหมายในชีวิตประจำวัน

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนบันทึกการปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา และกฎหมายในชีวิตประจำวันลงในตาราง พร้อมกับบอกประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติดังกล่าว

การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา	***การปฏิบัติตนตามกฎหมาย***

ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา และกฎหมายในชีวิตประจำวัน

.....

.....

.....

.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๔ ชื่อหน่วย พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น/สังคม เวลา ๒ ชั่วโมง

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

๒.๒ นักเรียนมีประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

๒.๓ นักเรียนบอกความหมายของความรับผิดชอบได้

๒.๔ นักเรียนจำแนกรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นได้

๒.๕ นักเรียนประยุกต์ความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น สังคมมาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๒.๖ นักเรียนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของคำว่า ความรับผิดชอบ

๒) แนวทางประยุกต์ความรับผิดชอบมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๓.๑ ความสามารถในการคิด

๑) ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๓.๒ ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓.๓ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ซื่อสัตย์สุจริต

๒) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๓) ใฝ่เรียนรู้

๔.กิจกรรมการเรียนรู้ (จำนวน ๒ ชั่วโมง)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑. ชมคลิปวิดีโอ Animation ๓D เรื่อง ความรับผิดชอบ โดยมีที่จาก https://www.youtube.com/watch?v=๗kbnUOzerjg

๒. สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับคลิปวิดีโอที่รับชม ในประเด็น ดังนี้

- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับคลิปวิดีโอ
- นักเรียนพบประเด็นใดบ้างจากคลิปวิดีโอ
- ปัญหา สาเหตุ
- วิธีการ แนวทางการแก้ปัญหา

ฯลฯ

๓. แบ่งกลุ่ม ๓ – ๕ กลุ่ม แจกใบความรู้ เรื่อง ความรับผิดชอบ คืออะไร สำคัญไฉน ให้แต่ละกลุ่มศึกษา และร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาใบความรู้ จากนั้นให้ตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอผลงาน

๔. สนทนา อภิปราย โดยจัดทำเป็นแผนผังความคิดร่วมกันเกี่ยวกับความรับผิดชอบ โดยให้นักเรียนร่วมแสดงความคิดเห็น ซึ่งมีครูคอยให้ความรู้เพิ่มเติม

๕. ครูนำรูปภาพที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบมาให้นักเรียนดู และจำแนกประเภทของความรับผิดชอบต่อตนเอง และความรับผิดชอบต่อผู้อื่นสังคม

<u>ชั่วโมงที่ ๒</u>

๖. แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๒ กลุ่ม ให้แต่ละกลุ่มจับฉลาก หัวข้อ ความรับผิดชอบต่อตนเอง และหัวข้อ ความรับผิดชอบต่อผู้อื่นสังคม เพื่อให้นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ

๗. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มวางแผนบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน

๘. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน

๙. สนทนา อภิปรายสรุป ร่วมกัน ในประเด็นการประยุกต์ความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่นสังคมมาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑. วีดีทัศน์ Animation ๓D เรื่อง ความรับผิดชอบ โดยมีที่จาก https://www.youtube.com/watch?v=๗kbnUOzerjg

๒. ใบความรู้ เรื่อง ความรับผิดชอบ คืออะไร สำคัญไฉน

๓. รูปภาพที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อตนเองและความรับผิดชอบต่อผู้อื่นสังคม

๔. กระดาษชาร์ต

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) การนำเสนอผลงาน

๓) การแสดงบทบาทสมมติ

๕.๒ **เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน**

๑) แบบสังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) แบบบันทึกผลการนำเสนอผลงาน

๓) แบบประเมินการนำเสนอผลงานกลุ่ม (การแสดงบทบาทสมมติ)

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดี ขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๒๕.เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๒๖.เนื้อหาถูกต้อง ๒๗.เนื้อหาต่อเนื่อง ๒๘.มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๒๕.มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๒๖.การปฏิบัติตามแผน ๒๗.ติดตามประเมินผล ๒๘.การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๑๙. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๒๐.การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๒๑.รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๒๑.ตรงต่อเวลา ๒๒.ซื่อสัตย์ ๒๓.ความกระตือรือร้น ๒๔.ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินการนำเสนอผลงานกลุ่ม (การแสดงบทบาทสมมติ)

กลุ่มที่.....เรื่อง.....

รายวิชา.....รหัสวิชา.....ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนประเมิน โดยกาเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคะแนนให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			รวม	หมายเหตุ
	๓	๒	๑		
๑. ความเหมาะสมของบทบาทการนำเสนอ					
๒. ความถูกต้องข้อมูล สาระ ความรู้					
๓. ส่วนประกอบอื่นๆและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
คะแนนรวม					

ต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๖ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ.....นักเรียนผู้ประเมิน ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....) (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเด็นการประเมิน	**เกณฑ์การให้คะแนน / ระดับคุณภาพ**		
	๓	**๒**	**๑**
๑. ความเหมาะสมของบทบาทการนำเสนอ	แสดงบทบาทเหมาะสม เสียงดังฟังชัด ลีลาประกอบดีมาก	แสดงบทบาทเหมาะสม เสียงดังปานกลาง ลีลาประกอบดี	แสดงบทบาทเหมาะสม เสียงเบา ลีลาประกอบค่อนข้างน้อย
๒. ความถูกต้องข้อมูล สาระ ความรู้	เนื้อหาสาระถูกต้องครบถ้วน	เนื้อหาสาระถูกต้องเป็นส่วนมาก	เนื้อหาสาระถูกต้องเป็นส่วนน้อย
๓. ส่วนประกอบอื่นๆ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	มีการนำอุปกรณ์มาประกอบการนำเสนอ ดีมาก	มีการนำอุปกรณ์มาประกอบการนำเสนอ ดี	มีการนำอุปกรณ์มาประกอบการนำเสนอค่อนข้างน้อย

ใบความรู้

เรื่อง ความรับผิดชอบ คืออะไร สำคัญไฉน

ความรับผิดชอบ/รับผิด/รับชอบ สำคัญที่สุด ต่องเข่าใจความหมายของคำวา “ความรับผิดชอบ” ให่ถูกต่อง ขอให่เขาใจวา “รับผิด” ไม่ใชการรับโทษหรือถูกลงโทษ “รับชอบ” ไม่ใชรางวัลหรือรับคำชมเชย การรู่จักรับผิด หรือยอมรับวา อะไรผิดพลาดเสียหาย และเสียหายเพราะอะไร เพียงใดนั้น มีประโยชน ทำให่บุคคลรู่จักพิจารณาตนเอง ยอมรับความผิดของตนเองโดยใจจริง เปนทางที่จะชวยแกไขความผิดได่ และให่รู่วาจะต่องปฏิบัติแกไขใหม สวนการรู่จักรับชอบหรือรู่ว่าอะไรถูก อันได่แกถูกตามความมุงหมาย ถูกตามหลักวิชา ถูกตามวิธีการนั้น มีประโยชนทำให่ทราบแจ่งวา จะทำให่งานเสร็จสมบูรณได่อยางไร จักได่ถือปฏิบัติตอไป ..... ความรับผิดชอบ คือ หนาที่ที่ได่รับมอบหมายให่ทำ จะหลีกเลี่ยง ละเลยไม่ได่

(พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ : ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๑๙)

ประเภทของความรับผิดชอบตามลักษณะความหมายมีดังนี้

๑. ความรับผิดชอบต่อตนเอง

๒. ความรับผิดชอบต่อผู้อื่นและสังคม

ซึ่งแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

๑) ความรับผิดชอบต่อตนเอง หมายถึงการรับรู้ฐานะและบทบาทของตนที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งจะต้องดำรงตนอยู่ในสภาพที่ช่วยเหลือตนเองได้ โดยที่บุคคลควรจะวิเคราะห์และแยกแยะว่าสิ่งใดถูกหรือผิดเหมาะสมหรือไม่ และมีความสามารถที่จะเลือกตัดสินใจในการเป็นที่ยอมรับของสังคม ความรับผิดชอบต่อตนเอง แบ่งได้เป็น

๑.๑ ความรับผิดชอบในด้านการรักษาสุขภาพอนามัยของตนเองคือ สามารถเอาใจใส่และระมัดระวังสุขภาพอนามัยของตนเอง ให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงอยู่เสมอ

๑.๒ ความรับผิดชอบในการหาเครื่องอุปโภคบริโภคคือ สามารถจัดหาและดูแลเครื่องใช้ส่วนตัวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เหมาะสม

๑.๓ ความรับผิดชอบในด้านสติปัญญาและความสามรถคือ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนใฝ่หาความรู้ต่างๆ การฝึกฝนตนเองในด้านประสบการณ์ต่างๆ

๑.๔ ความรับผิดชอบในด้านความประพฤติคือรู้จักประพฤติให้เหมาะสม เป็นผู้มีระเบียบวินัย ดำรงตนให้อยู่ในคุณธรรม จริยธรรม

๑.๕ ความรับผิดชอบในด้านมนุษยสัมพันธ์คือ รู้จักที่จะปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสม

๑.๖ ความรับผิดชอบในด้านเศรษฐกิจส่วนตัวคือรู้จักวางแผนและประมาณการใช้จ่ายของตน โดยยึดหลักการประหยัดและอดออม

๑.๗ ความรับผิดชอบเรื่องการงาน คือ เมื่อได้รับมอบหมายให้ทำกิจใดก็ต้องทำให้เรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนด

๑.๘ ความรับผิดชอบต่อการกระทำของตน คือยอมรับผลการกระทำของตนทั้งผลดีหรือ ในด้านที่เกิดผลเสียหาย

๒ ความรับผิดชอบต่อผู้อื่นและสังคม หมายถึง ภาระและหน้าที่ของบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมต่อสวัสดิภาพของสังคมที่ตนเป็นสมาชิก ด้วยเหตุที่บุคคลทุกคนเป็นส่วนประกอบของสังคมไม่ว่าจะเป็นสังคมขนาดเล็ก จนถึงสังคมขนาดใหญ่ได้แก่ครอบครัว ชั้นเรียน สถานศึกษา ชุมชน และประเทศชาติตามลำดับ

ดังนั้นการกระทำของบุคคลใดบุคคลหนึ่งย่อมต้องส่งผลกระทบต่อสังคมส่วนรวมไม่มากก็น้อย เมื่อบุคคลทุกคนมีภาระหน้าที่ที่จะเกี่ยวพันกับสวัสดิภาพของสังคม ที่ตนดำรงอยู่บุคคลจึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบต้องปฏิบัติต่อสังคม ๕ ประการดังนี้

๒.๑ ความรับผิดชอบต่อ บิดามารดาและครอบครัวได้แก่ให้ความเคารพและเชื่อฟัง ช่วยเหลือการงานให้เต็มความสามรถในแต่ละโอกาสอันสมควร ประพฤติตนเป็นคนดี ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ไม่นำความเดือดร้อนมาสู่ครอบครัวและช่วยกันรักษา และเชิดชูชื่อเสียงวงศ์กระกูล

๒.๒ ความรับผิดชอบต่อเพื่อน ได้แก่การให้ความรักแก่เพื่อนเปรียบเสมือนพี่น้องของตน ตักเตือนเมื่อเพื่อนกระทำผิดคอยแนะนำให้เพื่อนกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ช่วยเพื่อนอย่างเหมาะสมและถูกต้อง ไม่เอารัดเอาเปรียบ ให้อภัยในกรณีที่เกิดความผิดพลาดหรือบาดหมางกัน ใช้ถ้อยคำสุภาพต่อกันด้วยความอ่อนโยน

๒.๓ ความรับผิดชอบต่อสถานศึกษาครูอาจารย์ได้แก่การตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ไม่หนีเรียน เคารพและเชื่อฟังครูอาจารย์ช่วยเหลือกิจกรรมงานของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด รักษาความสะอาดไม่ทำลายทรัพย์สมบัติของสถานศึกษา รักษาและสร้างชื่อเสียงเกียรติยศของสถานศึกษา

๒.๔ ความรับผิดชอบต่อชุมชน ในฐานะที่เป็นสมาชิกของชุมชน ได้แก่ เคารพ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีที่ยึดถือภายในชุมชนของตน ช่วยรักษาสาธารณสมบัติและให้ความร่วมมือในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชน ไม่ละเลยต่อพลเมืองดี

๒.๕ ความรับผิดชอบต่อประเทศชาติได้แก่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบต่างๆ ของสังคมรักษาสาธารณสมบัติของชาติให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของชาติ จงรักภักดีต่อชาติศาสนา พระมหากษัตริย์รักษาความสามัคคีของคนในชาติดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมแห่งความเป็นไทย

ความสำคัญของความรับผิดชอบ ความรับผิดชอบเป็นคุณสมบัติที่ดีอย่างหนึ่ง ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรปลูกฝังให้แก่เด็กและเยาวชนไทย นอกจากความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความขยันมั่นเพียร มีมานะอุตสาหะ และความเสียสละอันเป็นคุณลักษณะของพลเมืองดีซึ่งเป็นลักษณะนิสัย และการกระทำที่สอดคล้องกับมาตรฐานและกฎเกณฑ์ข้อบังคับของกฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ของศาสนา อีกทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนร่วมมากกว่าการฉวยโอกาสเพื่อตนเอง ความรับผิดชอบจะเป็นกลไกที่สำคัญในการผลักดันให้บุคคลปฏิบัติตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ มีความเคารพสิทธิของผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งจะช่วยให้สมาชิกในสังคมสามรถที่จะอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุขหากสมาชิกทุกคนในสังคมเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบปัญหาความวุ่นวายต่างๆ ที่สังคมกำลังประสบอยู่ในปัจจุบัน คงไม่เกิดขึ้นดังที่สัญญา สัญญาวิวัฒน์กล่าวไว้ว่าสังคมจะขาดความสงบสุขเนื่องจากมีบุคคลส่วนหนึ่งของสังคม เป็นผู้ที่ขาดคุณลักษณะของความรับผิดชอบความสม่ำเสมอความเชื่อมั่นในตนเองความซื่อสัตย์



ตัวอย่าง รูปภาพที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อตนเองและความรับผิดชอบต่อผู้อื่นสังคม

ความรับผิดชอบต่อตนเอง	ความรับผิดชอบต่อผู้อื่นสังคม
	
ออกกำลังกาย	ดูแลยาย
	
ทำการบ้าน	ไหว้ครู
	
อดออม	คัดเลือกทหาร



ส่งการบ้าน



สวมหมวกนิรภัย

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๔ ชื่อหน่วย พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ความเป็นพลเมือง เวลา ๒ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเป็นพลเมือง

๒.๒ นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนตามหลักความเป็นพลเมือง

๒.๓ นักเรียนบอกความหมายของความเป็นพลเมืองได้

๒.๔ นักเรียนระบุพฤติกรรมของความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร

๒.๕ นักเรียนประยุกต์ความเป็นพลเมืองมาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๒.๖ นักเรียนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของคำว่า ความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร

๒) แนวทางประยุกต์ความเป็นพลเมืองมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๓.๑ ความสามารถในการคิด

๑) ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๓.๒ ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓.๓ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) มีวินัย

๒) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๓) ใฝ่เรียนรู้

๔.กิจกรรมการเรียนรู้

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

<u>ชั่วโมงที่ ๑</u>

๑) ทบทวนความรู้เดิมถึงความหมายของคำว่า ความเป็นพลเมือง

ความเป็นพลเมือง (อังกฤษ: citizenship) คือ สถานภาพของบุคคลที่จารีตประเพณีหรือกฎหมายของรัฐรับรองซึ่งให้แก่สิทธิและหน้าที่แห่งความเป็นพลเมืองแก่บุคคล (เรียก พลเมือง) ซึ่งอาจรวมสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง การทำงานและอาศัยอยู่ในประเทศ สิทธิกลับประเทศ สิทธิครอบครองอสังหาริมทรัพย์ การคุ้มครองทางกฎหมายต่อรัฐบาลของประเทศ และการคุ้มครองผ่านกองทัพหรือการทูต พลเมืองยังมีหน้าที่บางอย่าง เช่น หน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายของรัฐ จ่ายภาษี หรือรับราชการทหาร บุคคลอาจมีความเป็นพลเมืองมาก และบุคคลที่ไม่มีความเป็นพลเมือง เรียก ผู้ไร้สัญชาติ (stateless)

๒) สนทนา อภิปราย เกี่ยวกับความหมายของคำว่า ความเป็นพลเมือง ประเด็นดังนี้
- ความเป็นพลเมืองเกี่ยวข้องกับเรื่องใดบ้าง
- ยกตัวอย่าง

ฯลฯ

๓) ตั้งประเด็นให้นักเรียน
   ๑) “นักเรียนคิดว่า ความเป็นพลเมือง ประชาชนและราษฎร เหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร”
   ๒) “นักเรียนคิดว่า บทบาทของความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร เหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร”

๔) แบ่งกลุ่มนักเรียน ๕ – ๖ กลุ่ม แจกใบความรู้ เรื่อง ความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร ให้แต่ละกลุ่มศึกษา และร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาใบความรู้ ลงใบงานที่ ๑ เรื่อง รู้แล้วความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร คืออะไร

๕) แจกใบงานที่ ๒ เรื่อง ความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร ต่างกันอย่างไร ให้แต่ละกลุ่มช่วยกันลงมือทำ

๖) สนทนา อภิปราย ใบงาน เรื่อง ความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร ต่างกันอย่างไร โดยจัดทำเป็นแผนผังความคิดร่วมกัน โดยให้นักเรียนร่วมแสดงความคิดเห็น ซึ่งมีครูคอยให้ความรู้เพิ่มเติม

๗) สนทนา อภิปรายสรุป ร่วมกัน เกี่ยวกับความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร

๘) สนทนา อภิปรายสรุป ร่วมกัน ในประเด็นการประยุกต์ความเป็นพลเมืองมาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑) ใบความรู้ เรื่อง ความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร

๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง รู้แล้วความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร คืออะไร

๓) ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร ต่างกันอย่างไร

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) การนำเสนอผลงาน

๓) ใบงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) แบบบันทึกผลการนำเสนอผลงาน

๓) แบบบันทึกคะแนนใบงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป

๖. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๒๙.เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๓๐.เนื้อหาถูกต้อง ๓๑.เนื้อหาต่อเนื่อง ๓๒.มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๒๙.มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๓๐.การปฏิบัติตามแผน ๓๑.ติดตามประเมินผล ๓๒.การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๒๒. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๒๓.การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๒๔.รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๒๕.ตรงต่อเวลา ๒๖.ซื่อสัตย์ ๒๗.ความกระตือรือร้น ๒๘.ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

แบบประเมินใบงาน

กลุ่มที่ .....

ลำดับที่ / กลุ่มที่	ชื่อ – สกุล	ความถูกต้องของงาน					รวม	หมายเหตุ
		๑๐๐	๘๐	๖๐	๔๐	๒๐		

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน

...../...../.....

ถูกต้อง ๗๐ - ๗๙% = ดี

ถูกต้อง ๖๐ - ๖๙% = ปานกลาง

ถูกต้องต่ำกว่า ๖๐% = ปรับปรุง

ใบความรู้

เรื่อง ความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร

แต่เดิมนั้นสังคมไทยใช้คำว่า'ราษฎร (subject)''ประชาชนpeople) และ 'พลเมือง (citizen) เพื่ออธิบายถึง 'คนหรือประชาชนของประเทศที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง' และมักพูดต่อกัน เช่นประชาราษฎร ประชาชนพลเมือง ต่อมาเมื่อสังคมเปลี่ยนแปลงไป ความหมายของคำทั้งสามก็เปลี่ยนแปลงไป กล่าวคือ

'ประชาชน' มีความหมายกลางๆ คือ หมายถึง คนทั่วไปในสังคมที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง เป็นสามัญชนที่อยู่ภายใต้รัฐ ราษฎร'เป็นคำที่เริ่มใช้ในช่วงสมัยรัชกาลที่ ๕ เนื่องจากสังคมไทยสมัยโบราณนั้น ประชาชนเป็นไพร่หรือทาสเกือบทั้งหมด พอมาถึงช่วงรัชกาลที่ ๕ ได้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารราชการแผ่นดินครั้งใหญ่และได้ทำการเลิกทาสเลิกไพร่ ทำให้ประชาชนเหล่านั้นกลายเป็นราษฎรหรือเสรีชนที่ไม่ต้องเป็นข้ารับใช้มูลนาย และมีสถานะทางกฎหมายเท่าเทียมกัน จึงเรียกอดีตไพร่ ทาส ขุนนาง รวมทั้งชนชั้นใหม่ ๆ ว่า 'ราษฎรในความหมายของ 'ผู้ที่ต้องเสียภาษีให้กับรัฐและต้องปฏิบัติตามกฎหมายของบ้านเมืองเช่นเดียวกันหมด

ปัจจุบันคำว่าราษฎร และประชาชน มีความหมายเกือบจะเหมือนกัน แต่ประชาชน สื่อถึงการเป็นเจ้าของประเทศ และเจ้าของอำนาจอธิปไตย มากกว่าราษฎร ส่วนราษฎรมีนัยของคนที่เสียเปรียบคนที่ด้อยกว่าอยู่ด้วย

'พลเมือง' หมายถึงประชาชน ที่นอกจากเสียภาษีและปฏิบัติตามกฎหมายบ้านเมืองแล้ว ยังต้องมีบทบาทในทางการเมือง คืออย่างน้อยมีสิทธิไปเลือกตั้ง แต่ยิ่งไปกว่านั้น คือมีสิทธิในการแสดง ความคิดเห็นต่างๆ ต่อทางการหรือรัฐได้ ทั้งยังมีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ กับรัฐ และอาจเป็นฝ่ายรุกเพื่อเรียกร้องกฎหมาย นโยบายและกิจกรรมของรัฐตามที่เห็นพ้อง พลเมืองนั้นจะเป็นคนที่รู้สึกเป็นเจ้าของในสิ่งสาธารณะ มีความกระตือรือร้น อยากมีส่วนร่วม เอาใจใส่การทำงานของรัฐ และเป็นประชาชนที่สามารถแก้ไขปัญหาส่วนรวมได้ในระดับหนึ่ง โดยไม่ต้องรอให้รัฐมาแก้ไขให้เท่านั้น

ประชาชน

ประชาชน หมายถึงคนของประเทศ เช่น ประชาชนทุกคนมีหน้าที่ต้องรู้กฎหมาย ใครจะปฏิเสธว่าไม่รู้ไม่ได้ คำว่า ประชาชน ในบางครั้ง อาจหมายถึงผู้ที่ไม่ใช่ข้าราชการ ทหาร ตำรวจ หรือนักบวช และในบางครั้งหมายถึงผู้ที่มิได้เป็นพ่อค้าด้วย

ประชากร

ประชากร หมายถึง คนโดยทั่วไป แต่มักใช้ในกรณีที่จะพิจารณาถึงจำนวน คือจำนวนคนของประเทศหรือของโลก ในทางสถิติ มีการใช้คำว่า ประชากร หมายถึงจำนวนของสัตว์ หรือสิ่งที่สำรวจที่พิจารณาด้วย

พลเมือง

พลเมือง หมายถึง หมู่คนที่เป็นของประเทศใดประเทศหนึ่ง คนทั้งหมดซึ่งเป็นกำลังของประเทศทั้งในทางเศรษฐกิจ การทหาร และอำนาจต่อรองกับประเทศอื่น โดยนัยของความหมาย คำว่า พลเมือง หมายถึง คนที่สนับสนุนเป็นกำลังอำนาจของผู้ปกครอง เป็นคนที่อยู่ในการควบคุมดูแลของผู้ปกครอง

ความแตกต่างระหว่างความเป็นราษฎรและความเป็นพลเมือง

ความเป็นราษฎร

- ปฏิบัติตนตามหน้าที่เท่านั้น เช่น เสียภาษี ปฏิบัติตามกฎหมาย
- ยอมรับกฎหมาย นโยบาย กิจการ กิจกรรม ต่างๆ ของรัฐ
- ไม่กระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมทางการเมืองหรือกิจกรรมสาธารณะ
- คิดว่าตนเองเป็นผู้น้อย ต้องคอยรับการอุปถัมภ์จากผู้ใหญ่

ความเป็นพลเมือง

- นอกจากเสียภาษีและปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว ต้องมีสำนึกในทางการเมือง อย่างน้อยต้องไปใช้สิทธิเลือกตั้ง หรือมากกว่านั้น คือ แสดงความคิดเห็นต่างๆ ต่อบ้านเมือง ใช้สิทธิเข้าร่วมการทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับรัฐ

- มีอิสรภาพ ศักดิ์ศรี มีความเท่าเทียมกับผู้อื่น ให้ความสนใจต่อส่วนรวมมีบทบาทและมีส่วนร่วมทางการเมือง

- เคารพตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น เป็นเจ้าของชีวิตตนเอง ไม่อยู่ใต้ระบบอุปถัมภ์ หรืออิทธิพลอำนาจของใคร

-ไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพลของพรรคการเมือง และนักการเมือง ไม่รับเงินหรือความช่วยเหลือที่ได้มา อย่างไม่ถูกต้อง ไม่ซื้อสิทธิ ไม่ขายเสียง

- เอาใจใส่ออกความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของรัฐบาล ตรวจสอบ ร้องเรียน เมื่อมีการดำเนินนโยบายผิดพลาด รู้สึกเดือดร้อนเมื่อรัฐบาลทำเรื่องไม่ดี ทำงานผิดพลาด หรือดำเนินนโยบายผิด

- เป็นฝ่ายรุก เพื่อเรียกร้องกฎหมาย นโยบาย หรือกิจการที่ตนเองเห็นพ้อง

- สามารถแก้ปัญหาส่วนรวมเบื้องต้นได้ ไม่ต้องรอแต่รัฐบาลมาแก้ไข

(เอกสารอ้างอิง:จดหมายข่าวสถาบันพระปกเกล้า ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๒)

ใบงานที่ ๑

เรื่อง รู้แล้วความเป็นพลเมือง ประชาชน และราษฎร คืออะไร

คำชี้แจง ให้นักเรียนสรุปประเด็นสำคัญจากการศึกษาในความรู้มาพอสังเขป

ประชาชน	ราษฎร	ความเป็นพลเมือง



ใบงานที่ ๒

เรื่อง ความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร ต่างกันอย่างไร

คำชี้แจง ให้นักเรียนจัดหมวดหมู่ความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร และสรุปความแตกต่าง

A มีอิสรภาพ ศักดิ์ศรี มีความเท่าเทียมกับผู้อื่น ให้ความสนใจต่อส่วนรวมมีบทบาทและมีส่วนร่วมทางการเมือง	B ปฏิบัติตนตามหน้าที่เท่านั้น เช่น เสียภาษี ปฏิบัติตามกฎหมาย
C เอาใจใส่ออกความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของรัฐบาล ตรวจสอบ ร้องเรียน เมื่อมีการดำเนินนโยบายผิดพลาด	D เสียภาษีและปฏิบัติตามกฎหมาย มีสำนึกในทางการเมือง อย่างน้อยต้องไปใช้สิทธิเลือกตั้ง แสดงความคิดเห็นต่างๆ ต่อบ้านเมือง ใช้สิทธิเข้าร่วมการทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับรัฐ
E ยอมรับกฎหมาย นโยบาย กิจการ กิจกรรมต่างๆ ของรัฐ	F เคารพตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่น เป็นเจ้าของชีวิตตนเอง ไม่อยู่ใต้ระบบอุปถัมภ์ หรืออิทธิพลอำนาจของใคร
G สามารถแก้ปัญหาส่วนรวมเบื้องต้นได้ ไม่ต้องรอแต่รัฐบาลมาแก้ไข	H ไม่กระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมทางการเมืองหรือกิจกรรมสาธารณะ
I คิดว่าตนเองเป็นผู้น้อย ต้องคอยรับการอุปถัมภ์จากผู้ใหญ่	J รู้สึกเดือดร้อนเมื่อรัฐบาลทำเรื่องไม่ดี ทำงานผิดพลาด หรือดำเนินนโยบายผิด

ความเป็นพลเมือง	ความเป็นประชาชน/ราษฎร

สรุปความเป็นพลเมือง และประชาชน/ราษฎร ต่างกันอย่างไร

.....
.....
.....
.....

แผนการจัดการเรียนรู้

หน่วยที่ ๔ ชื่อหน่วย พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ความเป็นพลโลก เวลา ๑ ชั่วโมง

---

๑. ผลการเรียนรู้

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๓ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๒. จุดประสงค์การเรียนรู้

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเป็นพลโลก

๒.๒ นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนตามหลักความเป็นพลโลก

๒.๓ นักเรียนบอกความหมายของความเป็นพลโลกได้

๒.๔ นักเรียนระบุพฤติกรรมของความเป็นพลโลก

๒.๕ นักเรียนประยุกต์ความเป็นพลโลก มาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๒.๖ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

๑) ความหมายของคำว่า ความเป็นพลโลก

๒) แนวทางประยุกต์ความเป็นพลโลก มาใช้ในการดำเนินชีวิต

๓.๒ ทักษะ / กระบวนการ (สมรรถนะที่เกิด)

๑) ความสามารถในการคิด

๑) ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

๒) ทักษะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์

๒) ความสามารถในการสื่อสาร

(อ่าน ฟัง พูด เขียน)

๓) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

(การสังเกต การระบุ จำแนก วิเคราะห์ จัดกลุ่ม สรุป)

๓.๓ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ / ค่านิยม

๑) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๒) ความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม

๓) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

๔.กิจกรรมการเรียนรู้ (จำนวน ๑ ชั่วโมง)

๔.๑ ขั้นตอนการเรียนรู้

๑) ชมวีดีทัศน์ เรื่อง การสร้างความเป็นพลเมืองโดยมีที่จาก https://www.youtube.com/watch?time_continue=๔๓&v=GoAn-oKiy-s

๒) สนทนาอภิปราย เกี่ยวกับวีดีทัศน์ที่รับชม ในประเด็น ดังนี้

- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ
- นักเรียนพบประเด็นใดบ้างจากวีดีทัศน์
- ปัญหา สาเหตุ
- วิธีการ แนวทางการแก้ปัญหา

ฯลฯ

๓) แบ่งกลุ่ม ๓ – ๕ กลุ่ม แจกใบความรู้ เรื่อง พลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลกให้แต่ละกลุ่มศึกษา และร่วมกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาใบความรู้ จากนั้นให้ตัวแทนกลุ่มออกมานำเสนอผลงาน

๔) สนทนา อภิปราย โดยจัดทำเป็นแผนผังมโนทัศน์ร่วมกันเกี่ยวกับความเป็นพลโลกที่ดี โดยให้นักเรียนร่วมแสดงความคิดเห็น ซึ่งมีครูคอยให้ความรู้เพิ่มเติม

๕) สนทนา อภิปรายสรุป ร่วมกัน ในประเด็นการประยุกต์ความเป็นพลโลกที่ดี มาใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๔.๒ สื่อการเรียนรู้ / แหล่งการเรียนรู้

๑. **วีดีทัศน์ เรื่อง การสร้างความเป็นพลเมืองโดยมีที่จาก** https://www.youtube.com/watch?time_continue=๔๓&v=GoAn-oKiy-s

๒. ใบความรู้ เรื่อง พลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก

๕. การประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ วิธีการประเมิน

๑) สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) การนำเสนอผลงาน

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑) แบบสังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม

๒) แบบบันทึกผลการนำเสนอผลงาน

๕.๓ เกณฑ์การตัดสิน

- นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป

๖.บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน

(.....)

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

กลุ่ม .....

สมาชิกในกลุ่ม ๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

คำชี้แจง: ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

พฤติกรรมที่สังเกต	คะแนน		
	๓	๒	๑
๑. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น			
๒. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน			
๓. รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย			
๔. มีขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบ			
๕. ใช้เวลาในการทำงานอย่างเหมาะสม			
รวม			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ทำเป็นประจำ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำเป็นบางครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ทำน้อยครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๓-๑๕	ดี
๘-๑๒	ปานกลาง
๕-๗	ปรับปรุง

แบบการประเมินผลการนำเสนองาน

เรื่อง .....

วิชา.....ชั้น.....

ชื่อ/กลุ่ม.....

ที่	รายการประเมิน	ผู้ประเมิน			รวม	เกณฑ์การประเมิน
		ตนเอง	เพื่อน	ครู		
๑	**เนื้อหา** (๔ คะแนน) ๓๓.เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ ๓๔.เนื้อหาถูกต้อง ๓๕.เนื้อหาต่อเนื่อง ๓๖.มีการค้นคว้าเพิ่มเติม					คะแนน ๔ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๓ : มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๒ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
๒	**กระบวนการทำงาน**(๒คะแนน) ๓๓.มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ ๓๔.การปฏิบัติตามแผน ๓๕.ติดตามประเมินผล ๓๖.การปรับปรุงพัฒนางาน					คะแนน ๒: มีครบทุกข้อ คะแนน ๑ : มี ไม่ครบ ๔ ข้อ คะแนน ๐ : ไม่ปรากฏกระบวน การทำงานที่ชัดเจน
๓	**การนำเสนอ** (๒ คะแนน) ๒๕. การใช้สำนวนภาษาดีถูกต้อง ๒๖.การสะกดคำและไวยากรณ์ ถูกต้อง ๒๗.รูปแบบน่าสนใจ ๔. ความสวยงาม					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน ๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ : มี ๑ ข้อขาด ๓ ข้อ
๔	**คุณธรรม** (๒ คะแนน) ๒๙.ตรงต่อเวลา ๓๐.ซื่อสัตย์ ๓๑.ความกระตือรือร้น ๓๒.ความมีน้ำใจ					คะแนน ๒ : มีครบทุกข้อ คะแนน ๑.๕: มี ๓ ข้อ ขาด ๑ ข้อ คะแนน๑ : มี ๒ ข้อ ขาด ๒ ข้อ คะแนน ๐.๕ :มี ๑ ข้อ ขาด ๓ ข้อ
รวม						คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
เฉลี่ย						

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ตนเอง

ลงชื่อผู้ประเมิน..... เพื่อน

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ครู

ใบความรู้

เรื่อง พลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก

ความหมาย

พลเมืองดี หมายถึง ประชาชนที่ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ของสังคมมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมไม่ละเมิดล่วงล้ำสิทธิและเสรีภาพของ บุคคลอื่น

ความสำคัญ

พลเมืองเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของสังคมของสังคมไทย เช่นเดียวกับสังคมอื่น ๆ ทุกสังคมย่อมต้องการพลเมืองที่มีคุณภาพ ซึ่งหมายถึงความมีร่างกายจิตใจดี คิดเป็น ทำเป็น แก้ไขปัญหาได้ มีประสิทธิภาพเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาความเจริญก้าวหน้า ความมั่นคงให้กับประเทศชาติและการเป็นพลเมืองดีนั้นย่อมต้องการปฏิบัติตามบรรทัดฐานและขนบธรรมเนียมประเพณีของสังคม มีคุณธรรมเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินชีวิตอีกด้วย เพื่อการพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน

ลักษณะการเป็นพลโลก

คุณลักษณะพลเมืองที่ดีของประเทศชาติและสังคมโลก

๑. เคารพกฎหมายและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสังคม

เมื่อพลเมืองทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสังคม และบทบัญญัติของกฎหมาย เช่น ไม่ล่วงละเมิดสิทธิของผู้อื่น หรือไม่กระทำความผิดตามที่กฎหมายกำหนดก็จะทำให้รัฐไม่ต้องเสียงบประมาณในการป้องกันปราบปราม และจับกุมผู้ที่กระทำความผิดมาลงโทษ นอกจากนี้ยังทำให้สังคมมีความเป็นระเบียบสงบสุขทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์
ไม่หวาดระแวงคิดร้ายต่อกัน

๒. เป็นผู้มีเหตุผล และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

ทุกคนย่อมมีอิสรภาพ เสรีภาพในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน ซึ่งการรู้จักการใช้เหตุผลในการดำเนินงาน จะทำให้ช่วยประสานความสัมพันธ์ ทำให้เกิดความเข้าใจอันดีงามต่อกัน

๓. ยอมรับมติของเสียงส่วนใหญ่

เมื่อมีความขัดแย้งกันในการดำเนินกิจกรรมอันเกิดจากความคิดเห็น ที่แตกต่างกัน และจำเป็นต้องตัดสินปัญหาด้วยการใช้เสียงข้างมากเข้าช่วย และมติส่วนใหญ่ตกลงว่าอย่างไร ถึงแม้ว่าจะไม่ตรงกับความคิดของเรา เราก็ต้องปฏิบัติตาม เพราะเป็นมติของเสียงส่วนใหญ่นั้น

๔. เป็นผู้นำมีน้ำใจประชาธิปไตย และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

ผู้ที่มีความเป็นประชาธิปไตยนั้น จะต้องมีความเสียสละ ในเรื่องที่จำเป็น เพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวมและรักษาไว้ซึ่งสังคมประชาธิปไตย เป็นการส่งผลต่อความมั่นคงและความก้าวหน้าขององค์กรซึ่งสุดท้าย แล้วผลประโยชน์ดังกล่าวก็ย้อนกลับมาสู่สมาชิกของสังคม
เช่น การไปใช้สิทธิ์เลือกตั้ง ถึงแม้ว่าเราจะมีอาชีพบางอย่างที่มีรายได้ตลอดเวลา เช่นค้าขาย แต่ก็ยอมเสียเวลาค้าขายเพื่อไปลงสิทธิ์เลือกตั้ง บางครั้งเราต้องมีน้ำใจช่วยเหลือกิจกรรมส่วนร่วม เช่น การสมัครเป็นกรรมการเลือกตั้ง หรือสมาคมบำเพ็ญประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น

๕. เคารพในสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น ควรรู้จักเคารพในสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นเช่นบุคคลมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การพูด แต่ต้องไม่เป็นการพูดแสดงความคิดเห็นที่ใส่ร้ายผู้อื่นให้เสียหาย

๖. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน ประเทศชาติ ในการอยู่ร่วมกันในสังคม ย่อม

ต้องมีการทำงานเป็นหมู่คณะ จึงต้องมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานนั้นๆ ให้สมาชิกแต่ละคนนำไปปฏิบัติตามที่ได้รับหมอบหมายไว้อย่างเต็มที่

๗. มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเมืองการปกครอง ในสังคมประชาธิปไตยนั้นสมาชิกทุกคนต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเมืองการปกครอง เช่น การเลือกตั้ง เป็นต้น

๘. มีส่วนร่วมในการป้องกันแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง ช่วยสอดส่องพฤติกรรมมั่วสุมของเยาวชนในสถานบันเทิงต่าง ไม่หลงเชื่อข่าวลือคำกล่าวร้ายโจมตีไม่มองผู้ที่ไม่เห็นด้วยกับเราเป็นศัตรู รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งต่างๆ ด้วยสันติวิธี

๙. มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักธรรม

ทุกคนควรมีศีลธรรมไว้เป็นหลักในการควบคุมพฤติกรรมของบุคลให้ดำเนินไปอย่างเหมาะสม ถึงแม้จะไม่มีบทลงโทษใดๆ ก็ตาม

การมีส่วนร่วมในการเมืองการปกครอง

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมได้ ดังนี้

๑. การใช้สิทธิในการเลือกตั้งระดับต่างๆ

เมื่ออายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ ทุกคนต้องไปใช้สิทธิเลือกตั้งทั้งในระดับประเทศ เช่นการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร การเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา และการเลือกตั้งระดับท้องถิ่น เช่น การเลือกตั้งผู้ว่ากรุงเทพมหานคร การเลือกตั้งสมาชิกองค์กรส่วนท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อเลือกตัวแทนไปทำหน้าที่บริหารประเทศหรือท้องถิ่นทั่วไป

๒. การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยนั้นประชาชนทุกคนล้วนมีส่วนร่วมมือ กันสอดส่องดูแลการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาลหรือตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ในองค์กรต่างๆ เพื่อไม่ให้อำนาจไปในทางที่ไม่ถูกต้อง

๓. การเป็นแกนนำปลุกจิตสำนึกให้แก่ผู้อื่นในการร่วมกิจกรรมทางการเมืองการปกครอง

ได้แก่การใช้สิทธิเลือกตั้งและการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบอำนาจของรัฐ โดยการเป็นแกนนำนั้นสามารถปฏิบัติได้หลายอย่าง เช่น ประกาศโฆษณาประชาสัมพันธ์ การเข้าไปชี้แจงเป็นรายบุคคลการจัดให้มีการประชุมเพื่อแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นที่มีผลกระทบต่อสังคม



ภาคผนวก

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช.
ที่ ๖๔๖/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต

ด้วย คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๘๕๕-๒๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต สำหรับใช้เป็นเนื้อหามาตรฐานกลางให้สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปพิจารณาปรับใช้ในการเรียนการสอนให้กับกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมทุกระดับชั้นเรียน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง และสร้างพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต อันเป็นการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต” กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และกลยุทธ์ที่ ๓ ประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มาณี ไชยธีรานุวัฒศิริ	ประธานอนุกรรมการ
๒. รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. (นายประหยัด พวงจำปา)	อนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. (นายกิตติ ลิ้มพงษ์)	อนุกรรมการ
๔. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. (นายอุทิศ บัวศรี)	อนุกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง	อนุกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจและธุรกิจเอกชน	อนุกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาคประชาสังคมและการพัฒนาเครือข่าย	อนุกรรมการ

๘. ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๙. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๐. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๑. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๒. ผู้แทนสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๓. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๔. ผู้แทนสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๕. ผู้แทนที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๖. ผู้แทนที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๗. ผู้แทนคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๘. ผู้แทนสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กองบัญชาการกองทัพไทย (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๑๙. ผู้แทนกรมยุทธศึกษาทหารบก (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๒๐. ผู้แทนกรมยุทธศึกษาทหารเรือ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๒๑. ผู้แทนกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๒๒. ผู้แทนกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ด้านการสร้างหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้) อนุกรรมการ

๒๓. พลโท ดร.ชัยฤกษ์ แก้วพรหมมาลย์ อนุกรรมการ

๒๔. นายเสฏฐนันท์ อังกูรภาสวิชญ์ อนุกรรมการ

๒๕. นายสุเทพ พรหมวาศ อนุกรรมการ

๒๖. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ อนุกรรมการและเลขานุการ

๒๗. นายสมพจน์ แพ่งประสิทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวกัลยา สวนโพธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นายสราวุฒิ เศรษฐกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายกาญจน์บัณฑิต สนนุช	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นายเทอดภูมิ ทัศนพิมล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นายธนวัฒน์ มะแม้น	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต

๒. กำหนดแนวทางและขอบเขตในการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต”

๓. พิจารณายกร่างและจัดทำเนื้อหาหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยกำหนดโครงสร้างหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร จุดประสงค์ของรายวิชา เนื้อหาสาระ จัดระเบียบ/ลำดับของเนื้อหาสาระ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. พิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อให้มีเนื้อหาที่ครอบคลุมและสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. กำหนดแผนหรือแนวทางการนำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ไปใช้ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



พลตำรวจเอก

(วัชรพล ประสารราชกิจ)

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

รายชื่อคณะทำงาน
จัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้ และสื่อประกอบการเรียนรู้
ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ปรึกษา

๑. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางสาวอุษณีย์ ธโนศวรรย์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
๔. นายอุทิศ บัวศรี	ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

คณะทำงาน

กลุ่มที่ ๑ หลักสูตรปฐมวัย

๑. นางธารณี พรมหนู	ครู โรงเรียนอนุบาลเสาไห้ สพป.สระบุรี เขต ๑
๒. นางสมบัตร สืบศักดิ์	ครู โรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย สพป.กาญจนบุรี เขต ๔
๓. นางสาวนภัสสร ภิรมย์รักษ์	ครู โรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย สพป.กาญจนบุรี เขต ๔
๔. นางสาวลักขณา โคบุตร	ครู โรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย สพป.กาญจนบุรี เขต ๔
๕. นางสมใจ จีนเท่ห์	ครู โรงเรียนวัดเก้าชั่ง สพป.สิงห์บุรี
๖. นางสาวกชกร จีนเทห์	ครู โรงเรียนวัดระนาม สพป.สิงห์บุรี
๗. นางสุพิกา ต้นสอน	ครู โรงเรียนวัดบ้านป่องน้อย สพป.ราชบุรี เขต ๒
๘. นายพัฒนา พวงมาลี	ครู โรงเรียนอนุบาลเดิมบางนางบวช (วัดท่าช้าง) สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓
๙. นางสุภัคษร พรอุดมประเสริฐ	ครู โรงเรียนวัดบ่อกรุ “คุรุประชาสรรค์” สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓
๑๐. นางฐิติพร ศรีแจ่ม	ครู โรงเรียนวัดบ่อกรุ “คุรุประชาสรรค์” สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓
๑๑. นางอารีย์วรรณ เข็มเงิน	ครู โรงเรียนวัดน้ำพุ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓

กลุ่มที่ ๒ หลักสูตรประถมศึกษาตอนต้น

๑. นางสาวสุภัสสร สุภาพ	ครู โรงเรียนชลประทานอนุเคราะห์ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
๒. นางสาวกนกนพ วรัฏธร	ครู โรงเรียนชลประทานอนุเคราะห์ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
๓. นางอารี พวงวรินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งคอก (สุวรรณสาธุกิจ) สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒
๔. นางละเอียด สะอิ้งทอง	ครู โรงเรียนวัดทุ่งคอก (สุวรรณสาธุกิจ) สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒
๕. นางสาวเรณู กุศลวงษ์	ครู โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง สพป.อ่างทอง
๖. นางสุจิรา อาบู	ครู โรงเรียนบ้านนาดา สพป.นราธิวาส เขต ๑
๗. นางสาววิไลวรรณ ทองไหม	ครู โรงเรียนเมืองนราธิวาส สพป.นราธิวาส เขต ๑
๘. นางสาวนิตยา อาหมาด	ครู โรงเรียนบ้านมะนังกาหยี สพป.นราธิวาส เขต ๑
๙. นางสาวกัสมานี มามะ	ครู โรงเรียนบ้านบือเจ๊าะ สพป.นราธิวาส เขต ๑
๑๐. นางสาวนิสริน เทพลักษณ์	ครู โรงเรียนบ้านโคกพนอม สพป.นราธิวาส เขต ๑
๑๑. นายยูกิฟลี มาหะ	ครู โรงเรียนบ้านฮูแตยือลอ สพป.นราธิวาส เขต ๑
๑๒. นางสาวซาฮาเราะ เจะยิ	ครู โรงเรียนบ้านยือสาแม สพป.นราธิวาส เขต ๑

กลุ่มที่ ๓ หลักสูตรประถมศึกษาตอนปลาย

๑. นายกิตติพงศ์ ศรัทธาวาณิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๒. นางพรทิพย์ อิ่มศิลป์ ครู โรงเรียนวัดสมถะ (สมถวิทยาคาร) สพป.ราชบุรี เขต ๒
๓. นางอัจฉราวดี บุญโต ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๔. นางสาวศิริเพ็ญ จันทร์ทอง ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๕. นางสาวเสาวรส แสนแซว ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๖. นางสมพร คำนุช ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๗. นางรุสนานี ยะโก๊ะ ครู โรงเรียนบ้านกูวา สพป.นราธิวาส เขต ๑
๘. นางซีเตาะห์ นิมะ ครู โรงเรียนบ้านยะหอ สพป.นราธิวาส เขต ๑
๙. นางสุนทรี ทองชิตร์ ครู โรงเรียนสายน้ำทิพย์ สพป.กรุงเทพมหานคร
๑๐. นางสาวพิชญดา ไชยดี ครู โรงเรียนสายน้ำทิพย์ สพป.กรุงเทพมหานคร
๑๑. นางสาวศศิธร คำนึง ครู โรงเรียนสายน้ำทิพย์ สพป.กรุงเทพมหานคร
๑๒. นางสาวณิชนันทน์ สุวรรณาภัย ครู โรงเรียนสายน้ำทิพย์ สพป.กรุงเทพมหานคร

กลุ่มที่ ๔ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น

๑. นางสาวสุธีรา ศิริพิรุณ ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๒. นางสลิตตา มะโนวัฒนา ครู โรงเรียนวัดนางแก้ว สพป.ราชบุรี เขต ๒
๓. นางทิวาพร อุณยเกียรติ ครู โรงเรียนวัดดอนกระเบื้อง สพป.ราชบุรี เขต ๒
๔. นางสาววรรณดี ศรีอินสวัสดิ์ ครู โรงเรียนชุมชนวัดบ้านเลือก สพป.ราชบุรี เขต ๒
๕. นางสาวฉวีวรรณ หอธรรมกุล ครู โรงเรียนบ้านลาดวิถี สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๖. นางสาวชนาธิป เทียนวรรณ ครู โรงเรียนบ้านตะพานหิน (ประชาสามัคคี) สพป.ชัยนาท
๗. นายวิทยา ศิริดำรง ครู โรงเรียนบ้านไพรนกยูง (วันชัยประชาสรรค์) สพป.ชัยนาท
๘. นางสาวขจร สังข์ประเสริฐ ครู โรงเรียนบ้านหนองต่อ สพป.ชัยนาท
๙. นายเมธา สุระจิตร ครู โรงเรียนวัดบางปูน สพป.สิงห์บุรี
๑๐. นายนพรัตน์ บุญอ้น ครู โรงเรียนบ้านบ่อกะปุง สพป.นครสวรรค์ เขต ๒
๑๑. นางสาวบุษยพรรณ พรหมวาทย์ จันทรา ครู โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี สพม. เขต ๒
๑๒. นางสาวลักษิกา มีกุศล ครู โรงเรียนสาคลีวิทยา สพม. เขต ๓

กลุ่มที่ ๕ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ สนก.
๒. นายจักรพงษ์ วงค์อ้าย นักวิชาการศึกษา สนก.
๓. นายฐาปณัฐ อุดมศรี นักวิชาการศึกษา สนก.
๔. นายศุภกร มรกต ศึกษานิเทศก์ สพป.ราชบุรี เขต ๒
๕. นายสพลกิตติ์ สังข์ทิพย์ ครู โรงเรียนตากฟ้าวิชาประสิทธิ์ ช่วยราชการ สนก.
๖. นางสาวพรรณราย ธนสัตย์สถิตย์ ครู โรงเรียนเสาไห้ “วิมลวิทยานุกูล” สพม. เขต ๔
๗. นายวรินทร ตันติรัตน์ ครู โรงเรียนหนองแคสรกิจวิทยา สพม. เขต ๔
๘. นางเยาวลักษณ์ หงส์หิรัญเรือง ครู โรงเรียนสายน้ำผึ้งในพระอุปถัมภ์ สพม. เขต ๒
๙. นางสาวขวัญวิภา ภู่แส ครู โรงเรียนอินทร์บุรี สพม. เขต ๕

๑๐. นายธรรมสรณ์ สุศิริ ครู โรงเรียนอินทร์บุรี สพม. เขต ๕
๑๑. นางสาววิภา ทวีวงศ์ ครู โรงเรียนชุมชนวัดใหญ่โพหัก สพป.ราชบุรี เขต ๒
๑๒. นางสาวดวงจันทร์ บัวเบา ครู โรงเรียนชุมชนวัดใหญ่โพหัก สพป.ราชบุรี เขต ๒

คณะทำงานส่วนกลาง

๑. นายไชยวัฒน์ สุคันธวิภัติ ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๒. นางสาธุพร สุคันธวิภัติ ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๓. นางสาวสรรเสริญ สุวรรณ์ ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๔. นางสุณิสาห์ ม่วงคราม ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๕. นางสุจิตรา พิชัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สนก.
๖. นางสาวณัฐรดา เนตรสว่าง นักจัดการงานทั่วไป สนก.
๗. นางสาวมณฑาทิพย์ ศิริสุมทุม นักจัดการงานทั่วไป สนก.
๘. นางสาวศรัญญา โชติ พนักงานบันทึกข้อมูล สนก.
๙. นายสหัสพล ษรบัณฑิต เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนก.
๑๐. นายภูริตะ ปราศกาเมศ เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนก.
๑๑. นางสาวอรอุมา เสือเฒ่า เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนก.

****

รายชื่อคณะบรรณาธิการกิจ
หลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้
ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ปรึกษา

๑. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางสาวอุษณีย์ ธโนศวรรย์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
๔. นายอุทิศ บัวศรี	ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

คณะทำงาน

๑. นางสาวสรรเสริญ สุวรรณ์	ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๒. นางจำนงค์ ศรีมังกร	ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
๓. นายธนบดีพิพัฒน์ ดำนิล	ศึกษานิเทศก์ ศึกษาธิการจังหวัดชัยนาท
๔. นางณัฐพร พ่วงเฟื่อง	ศึกษานิเทศก์ สพป.พิษณุโลก เขต ๓
๕. นายศุภกร มรกต	ศึกษานิเทศก์ สพป. ราชบุรี เขต ๒
๖. นายวินัย อสุณี ณ อยุธยา	ศึกษานิเทศก์ สพป. อุดรธานี เขต ๑
๗. นายณัฐพล คุ้มวงศ์	ศึกษานิเทศก์ สพป. มหาสารคาม เขต ๓
๘. นางเพ็ญจา เสมอเหมือน	ศึกษานิเทศก์ สพป.นนทบุรี เขต ๒
๙. นางบังอร ควรประสงค์	ศึกษานิเทศก์ สพม. เขต ๑๗
๑๐. นางนิรมล บัวเนียม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสายน้ำทิพย์ สพป.กรุงเทพมหานคร
๑๑. นายวชิรเมษฐ์ บำรุงผดุงวิทย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาตอง (ประชาวิทยาคาร) สพป. สกลนคร เขต ๑
๑๒. นายไกรสร พิมพ์ประชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแบง สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๓. นายธนกฤติ พรมบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกเฟือง สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓
๑๔. นายบุณยพงศ์ โพธิวัฒน์ธนัต	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๑๕. นางนันทนา ชมชื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนผักไห่ “สุทธาประมุข” สพม. เขต ๓
๑๖. นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้ารับร่อ สพป.ชุมพร เขต ๑
๑๗. นางทิพาภรณ์ หญีตศรีคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหินกบ สังกัด สพป.ชุมพร เขต ๑
๑๘. นางสุจิตรา จรรยา	ครู โรงเรียนอนุบาลลพบุรี สพป.ลพบุรี
๑๙. นางสาวภัณฑิลา บ้านด่าน	ครู โรงเรียนคิชฌกูฏวิทยา สพม. เขต ๑๗
๒๐. นางสุวรรณี ศักดิ์ชัยสมบูรณ์	ครู โรงเรียนวัดบางปูน สพป.สิงห์บุรี
๒๑. นางลัดดา คำวิจิตร	ครู โรงเรียนวัดโบสถ์ สพป.สิงห์บุรี
๒๒. นางสาวชัญญานุช รัตนวิชัย	ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๓. นางสาวอรสา อิษฐเจริญ	ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๔. นางสาวรัตนากร ศรีคุณ	ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑

๒๕. นางสาวกัญญาพัชร หมู่ม่วง ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๖. นางสาวประภาลักษณ์ เพียมะ ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๗. นางสาวณัฐทิตา รักษา ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๘. นางสาวเบญจวรรณ ศิริหัตถ์ ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๒๙. นางสาวรังสิมา ไกรนรา ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๓๐. นางสาวสุวรรณี สมประเสริฐ ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๓๑. นายบริบูรณ์ พรหมสว่าง ครู โรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” สพม. เขต ๑
๓๒. นางนิตยา ภิรมย์กิจ นักทรัพยากรบุคคล สพร.
๓๓. นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป สนก.
๓๔. นายจักรพงษ์ วงค์อ้าย นักวิชาการศึกษา สนก.
๓๕. นายสพลกิตติ์ สังข์ทิพย์ ครู โรงเรียนตากฟ้าวิชาประสิทธิ์ ช่วยราชการ สนก.
๓๖. นายฐาปณัฐ อุดมศรี นักวิชาการศึกษา สนก.
๓๗. นางสุจิตรา พิชัย เจ้าพนักงานธุรการ สนก.
๓๘. นางสาวณัฐรดา เนตรสว่าง นักจัดการงานทั่วไป สนก.
๓๙. นางสาวศรัญญา โชติ พนักงานบันทึกข้อมูล สนก.
๔๐. นายสหัสพล ษรบัณฑิต เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนก.
๔๑. นางสาวอรอุมา เสือเฒ่า เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนก.

****

รายชื่อคณะผู้ประสานงาน
การจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้
ด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงาน ป.ป.ช.

ที่ปรึกษา

๑. นายวรวิทย์ สุขบุญ	เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๒. นายประหยัด พวงจำปา	รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๓. นายกิตติ ลิ้มพงษ์	ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๔. นายอุทิศ บัวศรี	ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๕. นางสาวจินตนา พลอยภัทรภิญโญ	ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ

คณะผู้ประสานงาน

๑. นายสมพจน์ แพ่งประสิทธิ์	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ
๒. นายสราวุฒิ เศรษฐกร	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
๓. นายธนวัฒน์ มะแม้น	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
๔. นายณัฐพงศ์ มณีจักร์	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ
๕. นางสาว จิดาภา แสงหิรัญ	นักศึกษาฝึกงาน มหาวิยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๖. นางสาววัลภา บุญชู	นักศึกษาฝึกงาน มหาวิยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

****

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เลขที่ ๓๖๑ ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ - ๐๑ สายด่วน ป.ป.ช. ๑๒๐๕
www.nacc.go.th